



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมปศุสัตว์ (กองคลัง โทร. ๐ ๒๖๕๓ ๔๔๔๔ ต่อ ๑๖๔๔ โทรสาร ๐ ๒๖๕๓ ๔๙๑๔)

ที่ กษ ๐๖๐๓/ ๑๕๐๒๗ วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑

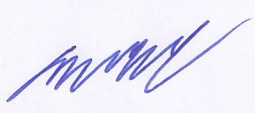
เรื่อง การโอนงบประมาณผ่านระบบ GFMIS งวดที่ ๑ ครั้งที่ ๕๔๗ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน ผู้อำนวยการกองแผนงาน

กรมปศุสัตว์ ได้โอนเงินงบประมาณผ่านระบบ GFMIS ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ งวดที่ ๑ ครั้งที่ ๕๔๗ แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ผลผลิตพัฒนาศักยภาพด้านปศุสัตว์ กิจกรรมพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร งบลงทุน - คือ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๓ เครื่องๆ ละ ๑๕,๗๒๙ บาท เป็นเงิน ๔๗,๑๘๗ บาท, เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (ขนาดจอไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๙,๗๔๖ บาท และ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๓ เครื่องๆ ละ ๒๐,๘๖๕ บาท เป็นเงิน ๖๒,๕๕๕ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๓๙,๕๘๘ บาท เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน **ทั้งนี้** แบบรายการโอนผ่านระบบ GFMIS และรายละเอียดการโอนจัดสรรหน่วยงานสามารถดาวน์โหลดได้ที่ <http://finance.dld.go.th/th> หัวข้อรายการ **โอนผ่านระบบ GFMIS ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑**

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และเร่งรัดดำเนินการ ดังนี้

- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐, ปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด
- งบลงทุนให้ใช้จ่ายตามรายการและภายในวงเงินที่ได้รับจัดสรร
- ให้ดำเนินการเร่งรัดการจัดซื้อจัดจ้าง และเมื่อทำสัญญาด้วยระบบมือแล้ว ให้นำ PO ส่งกลุ่มพัสดุ กองคลังเข้าระบบ GFMIS ทันที โดยให้ดำเนินการก่อนนี้ผูกพันและเร่งรัดเบิกจ่ายเงินให้เสร็จสิ้นโดยเร็ว**
- จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง งบลงทุน - ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินสิ่งก่อสร้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (แบบ งบม.๖๑/๑) ทุกเดือน และรายงานทุกชั้นตอนจนกว่าจะเบิกจ่ายเงินเสร็จสิ้น โดยจัดส่งข้อมูลให้กองคลังภายในวันที่ ๒๖ ของเดือน (ตัดยอด ณ วันที่ ๒๕ ของเดือน) เพื่อกรมปศุสัตว์จะได้รวบรวมข้อมูลและนำเสนอผู้บริหารกรมปศุสัตว์และผู้บริหารกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ต่อไป


(นายวิรัช เจริญรัตน์)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมปศุสัตว์

หน่วยรับงบประมาณ โอนงบลงทุน - ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 3 เครื่อง แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
 ผลผลิตพัฒนาศักยภาพด้านปศุสัตว์ งวดที่ 1 ครั้งที่ 547 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (DGEN)

หน่วยงาน	-/+	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รายการผูกพันงบประมาณ	พื้นที่/กิจกรรมหลัก	หน่วยรับงบประมาณ	จำนวนเงิน(THB)	ข้อความ
กรมปศุสัตว์	-	6111310	0700627008110547	120610	P1000	0700600000	47,187	โอนงบลงทุน งวดที่ 1 ครั้งที่ 547
กองแผนงาน	+	6111310	0700627008110547	120610	P1000	0700600008	47,187	รับโอนงบลงทุน งวดที่ 1 ครั้งที่ 547

ลงนาม ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางเย็นจิต ทองยงค์)

ลงนาม หัวหน้าส่วนราชการ

(นายวีรชาติ เขื่อนรัตน์)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมปศุสัตว์

2000430885

แบบรายการโอนผ่านระบบ GFMS

หน่วยรับงบประมาณ โอนงบลงทุน - ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (ขนาดจอไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

ผลผลิตพัฒนาศักยภาพด้านบุคลากร งวดที่ 1 ครั้งที่ 547 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (DGEN)

หน่วยงาน	-/+	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รายการผูกพันงบประมาณ	พื้นที่/กิจกรรมหลัก	หน่วยรับงบประมาณ	จำนวนเงิน(THB)	ข้อความ
กรมปศุสัตว์	-	6111310	0700627008110569	120610	P1000	0700600000	29,746	โอนงบลงทุน งวดที่ 1 ครั้งที่ 547
กองแผนงาน	+	6111310	0700627008110569	120610	P1000	0700600008	29,746	รับโอนงบลงทุน งวดที่ 1 ครั้งที่ 547

ลงนาม ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางเย็นจิต ทองยงค์)

ลงนาม หัวหน้าส่วนราชการ

(นายวีระชาติ เชื้อรัตน์)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมปศุสัตว์

จ.ท.

2000 430888

แบบรายการโอนผ่านระบบ GFMS

หน่วยรับงบประมาณ โอนงบลงทุน - ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 3 เครื่อง แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

ผลผลิตพัฒนาศักยภาพด้านปศุสัตว์ งวดที่ 1 ครั้งที่ 547 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (DGEN)

หน่วยงาน	-/+	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รายการผูกพันงบประมาณ	พื้นที่/กิจกรรมหลัก	หน่วยรับงบประมาณ	จำนวนเงิน(THB)	ข้อความ
กรมปศุสัตว์	-	6111310	0700627008110570	120610	P1000	0700600000	62,595	โอนงบลงทุน งวดที่ 1 ครั้งที่ 547
กองแผนงาน	+	6111310	0700627008110570	120610	P1000	0700600008	62,595	รับโอนงบลงทุน งวดที่ 1 ครั้งที่ 547


 ลงนาม ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางเย็นจิต ทองยงค์)


 ลงนาม หัวหน้าส่วนราชการ

(นายวีรชาติ เชื้อนรัตน์)
 รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
 อธิบดีกรมปศุสัตว์

รหัสงบประมาณที่ใช้ในการเบิกจ่าย

แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ผลผลิตพัฒนาศักยภาพด้านปศุสัตว์ (รหัสงบประมาณ 0700627008)

โอนงวดที่ 1 ครั้งที่ 547 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

หน่วยงานที่ได้รับจัดสรร	รายการ	รหัสงบประมาณ	แหล่งของเงิน	รายการผูกพัน	กิจกรรมหลัก/รหัส	จำนวนเงิน
กองแผนงาน	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 3 เครื่อง	0700627008110547	6111310	120610	พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (รหัสกิจกรรม 07006 PPPP M0937)	47,187
	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (ขนาดจอ ไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง	0700627008110569	6111310	120610		29,746
	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 3 เครื่อง	0700627008110570	6111310	120610		62,595
รวมทั้งสิ้น						139,528

รายงานแผนและผลการจัดซื้อ/จัดจ้าง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ปี 2561

ประจำเดือน.....

แผนงาน..... ผลผลิต/โครงการ..... กิจกรรม.....

แบบ งบม.61/1
จัดส่งทุกวันที 26 ของทุกเดือน
ตัดยอด ทุกวันที่ 25 ของทุกเดือน

หน่วยงานผู้จัดสรร

หน่วยงานผู้เบิกจ่าย

ส่งกองคลัง 1 ชุด

ลำดับ ที่	ชื่อรายการ จำนวน/หน่วยนับ <i>(รหัสงบประมาณในการเบิกจ่าย)</i>	แผน/ผล การ จัดซื้อ/ จัดจ้าง	งบประมาณที่ ได้รับ	ได้รับอนุมัติเงินงวด		วิธีการ จัดซื้อ/จัดจ้าง (ระบุ)	ผลการจัดซื้อ/ จัดจ้าง (บาท)	วัน/เดือน/ปี ทำสัญญา หรือ สั่งซื้อ/สั่งจ้าง	อยู่ระหว่างขั้นตอน		สรุปผลการดำเนินการ		เลขประจำตัว ผู้เสียภาษี ของ ผู้จำหน่าย	ชื่อ/บริษัท / ห้าง/บุคคลธรรมดา (ผู้จำหน่าย)	ที่อยู่ (ผู้จำหน่าย)	เบอร์โทรศัพท์ ผู้จำหน่าย	ชื่อ/ครุภัณฑ์ (ระบุ)	รุ่น/ครุภัณฑ์ (ระบุ)	ครุภัณฑ์/ ผลิต ในประเทศ (ระบุ)	อายุการใช้ งาน	ค่าใช้จ่าย ในการ บำรุงรักษา/ ปี	
				ว.ด.ป	จำนวนเงิน				ระบุ * ขั้นตอน ที่ดำเนินการ	งวด ที่ ดำเนินการ ตาม * ขั้นตอน	เป็นตามแผน หรือไม่											ปัญหา อุปสรรคที่ไม่ เป็นไปตาม แผน
											เป็น	ไม่เป็น										
1		แผน/ ผล																				
2		แผน/ ผล																				
3		แผน/ ผล																				
4		แผน/ ผล																				
5		แผน/ ผล																				
6		แผน/ ผล																				

* ขั้นตอน 1. กำหนดคุณลักษณะเฉพาะ/ออกแบบ

2. ทำรายงานจัดซื้อ/จัดจ้าง

3. ประกาศสอบราคา/ประกวดราคา

4. พิจารณาผลสรุปการสอบราคา/ประกวดราคา

5. เปิดซองสอบราคา/ประกวดราคา

6. ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง

7. ทำสัญญาสั่งซื้อ/สั่งจ้าง

8. รอส่งมอบพัสดุ/งานจ้าง

9. ตรวจสอบพัสดุ/งานจ้าง

10. จ่ายเงินแล้ว และกรณีที่มีการเบิกจ่ายหลายงวดให้ระบุงวดที่ด้วย)

11. ยกเลิกการสั่งซื้อ/สั่งจ้าง

(** กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วนทุกช่องรายการ**)