



ด่วนมาก บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมปศุสัตว์ กองคลัง โทร ๐ ๒๖๕๓ ๔๔๔๔ ต่อ ๑๖๔๘

ที่ กษ ๐๖๐๓/๑ สร๐๖ วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๕๐

เรื่อง การจัดซื้อเมล็ดพันธุ์หญ้าตามโครงการแก้ไขปัญหาเมล็ดพันธุ์หญ้าล้นตลาด ปี พ.ศ. ๒๕๕๐

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์/หัวหน้าสถานีพัฒนาอาหารสัตว์ (ตามรายชื่อที่แนบ)

ตามที่กรมฯ ได้อนุมัติในหลักการจัดซื้อจัดจ้างและจัดสรรเงินโครงการแก้ไขปัญหาเมล็ดพันธุ์หญ้าล้นตลาด ปี พ.ศ. ๒๕๕๐ โดยค่าเมล็ดพันธุ์หญ้า ให้ศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์/สถานีพัฒนาอาหารสัตว์ ๘ แห่ง ใช้รายชื่อของคณะกรรมการตรวจสอบเกษตรกรและจำนวนเมล็ดพันธุ์หญ้าที่ผู้ว่าราชการจังหวัดแต่งตั้งในการจัดซื้อจากเกษตรกรโดยวิธีพิเศษ แล้วส่งหลักฐานใบสำคัญมาตั้งเบิกเงินที่กรมปศุสัตว์ นั้น

กรมปศุสัตว์ได้พิจารณาแล้วเพื่อให้การปฏิบัติในการจัดซื้อ/จัดจ้าง เป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงเห็นควรให้ศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์/สถานีพัฒนาอาหารสัตว์ ดำเนินการ ดังนี้

๑. การจัดซื้อเมล็ดพันธุ์หญ้า ให้ดำเนินการตามรายละเอียดและขั้นตอนการจัดซื้อเมล็ดพันธุ์หญ้า ตามที่แนบ โดยจะก่อกำหนดผู้กักกันได้เมื่อกรมปศุสัตว์จัดทำบันทึกข้อตกลงและได้รับเงิน จากกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร (กรมบัญชีกลาง) แล้ว และให้ส่งใบสำคัญมาตั้งเบิกที่กรมปศุสัตว์

๒. การจัดซื้อ/จัดจ้างรายการอื่น ให้ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้างตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยไม่ต้องจัดท่าง บส.01 ในระบบ GFMS แล้วเบิกจ่ายที่หน่วยเบิกจ่ายในส่วนภูมิภาค

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

(นายทฤษฎี ชาวสวนเจริญ)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมปศุสัตว์

รายชื่อศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์/สถานีพัฒนาอาหารสัตว์

1. สถานีพัฒนาอาหารสัตว์แพร่
2. สถานีพัฒนาอาหารสัตว์มุกดาหาร
3. สถานีพัฒนาอาหารสัตว์กาฬสินธุ์
4. สถานีพัฒนาอาหารสัตว์ยโสธร
5. สถานีพัฒนาอาหารสัตว์สกลนคร
6. สถานีพัฒนาอาหารสัตว์ร้อยเอ็ด
7. ศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์ขอนแก่น
8. สถานีพัฒนาอาหารสัตว์เลย
9. ศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์ลำปาง
10. สถานีพัฒนาอาหารสัตว์หนองคาย
11. สถานีพัฒนาอาหารสัตว์อุดรธานี
12. สถานีพัฒนาอาหารสัตว์นครพนม
13. สถานีพัฒนาอาหารสัตว์บุรีรัมย์
14. ศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์นครราชสีมา
15. สถานีพัฒนาอาหารสัตว์มหาสารคาม

**รายละเอียดและขั้นตอนการจัดซื้อเมล็ดพันธุ์หญ้า
ตามโครงการแก้ไขปัญหาเมล็ดพันธุ์หญาล้านตลาด ปี 2550**

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2550 แจ้งตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
ด่วนที่สุด ที่ นร 0506/6874 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2550 อนุมัติตามมติคณะกรรมการสงเคราะห์เกษตรกร ครั้งที่ 2/2550
ลงวันที่ 5 เมษายน 2550 อนุมัติจัดสรรเงินจากกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรให้กรมปศุสัตว์ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ
ดำเนินงานโครงการแก้ไขปัญหาเมล็ดพันธุ์หญาล้านตลาด ปี พ.ศ. 2550 จำนวน 142,613,787 บาท โดยเป็นเงินยืม
ปลอดดอกเบี้ยจำนวน 123,469,012 บาท กำหนดชำระคืนภายใน 3 ปี ระยะเวลาปลอดหนี้ 1 ปี และเงินจ่ายขาดสำหรับ
เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานจำนวน 19,144,775 บาท ดังนั้นจึงเห็นสมควรกำหนดรายละเอียดและขั้นตอนการจัดซื้อ
เมล็ดพันธุ์หญ้า กับเกษตรกรนอกระบบ (นอกชมรมฯ) เพื่อให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน ดังนี้

1. เมื่อคณะกรรมการตรวจสอบเกษตรกรและจำนวนเมล็ดพันธุ์หญ้าในระดับจังหวัด ได้ตรวจสอบ
เกษตรกรว่าเป็นเจ้าของเมล็ดพันธุ์หญ้าจริง เสร็จเรียบร้อยแล้วและจัดทำบัญชีรายชื่อเกษตรกร
2. กองอาหารสัตว์ เสนอขออนุมัติหลักการกรมปศุสัตว์ให้ศูนย์/สถานี ดำเนินการจัดซื้อและส่ง
ใบสำคัญมาเบิกจ่ายที่ส่วนกลาง
3. ศูนย์/สถานีฯ จัดทำใบเบิกและหรือรายงานขอซื้อขอจ้างเมล็ดพันธุ์หญ้า พร้อมจัดทำบันทึก
เสนอขอความเห็นชอบและแต่งตั้งคณะกรรมการ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 และที่
แก้ไขเพิ่มเติม

เนื่องจากการจัดซื้อเมล็ดพันธุ์หญ้าจากเกษตรกรที่ประสบปัญหาเมล็ดพันธุ์หญ้าขายไม่ได้
ตามโครงการแก้ไขปัญหาเมล็ดพันธุ์หญาล้านตลาด ปี พ.ศ. 2550 ดังนั้นผู้ขายต้องเป็นเกษตรกรที่ผ่านการตรวจสอบ
จากคณะกรรมการตรวจสอบเกษตรกรและจำนวนเมล็ดพันธุ์หญ้าในระดับจังหวัด ว่าเป็นเจ้าของเมล็ดพันธุ์หญ้าจริง
ประกอบกับเมล็ดพันธุ์ไม่สามารถเก็บไว้ในสถานที่และอุณหภูมิที่ไม่เหมาะสมเป็นเวลานานได้ เพราะอาจทำให้เมล็ด
พันธุ์มีความชื้นและคุณภาพอาจต่ำลง จึงมีความจำเป็นต้องรีบดำเนินการจัดซื้อโดยเร่งด่วน หากล่าช้าอาจจะเสียหาย
แก่ทางราชการได้ ดังนั้นจึงเห็นควรดำเนินการจัดซื้อตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 และ
ที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยให้จัดซื้อครั้งหนึ่งจากเกษตรกรหลายรายพร้อมกัน โดยวิธีพิเศษข้อ 23(2) "เป็นพัสดุที่ต้องซื้อโดย
เร่งด่วน หากล่าช้าอาจจะเสียหายแก่ราชการ" และ ข้อ 23(6) "เป็นพัสดุที่โดยลักษณะของการใช้งานหรือมีข้อจำกัด
ทางเทคนิคที่จำเป็นต้องระบุชื่อหรือเป็นการเฉพาะฯ"

4. คณะกรรมการจัดซื้อโดยวิธีพิเศษ ที่ได้รับแต่งตั้งดำเนินการจัดซื้อเมล็ดพันธุ์หญ้า จาก
บัญชีรายชื่อเกษตรกรที่ผ่านการตรวจสอบจากคณะกรรมการตรวจสอบเกษตรกรและจำนวนเมล็ดพันธุ์หญ้า ในระดับ
จังหวัด โดยให้เกษตรกรจัดทำใบเสนอราคา พร้อมแนบเอกสาร

- (1) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- (2) สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร
หน้าแรกที่มี ชื่อเจ้าของบัญชี และเลขที่บัญชี ที่ชัดเจน ทั้งนี้ชื่อเจ้าของบัญชีต้องเป็นบุคคลเดียวกับผู้เสนอราคา
- (3) แบบคำขอรับเงินผ่านธนาคารซึ่งเกษตรกรตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือ
ค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอนเงินที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวด
หรือคราวนั้นๆ

(4) ใบสำคัญรับเงิน

(5) รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะเมล็ดพันธุ์หญ้าของกรมปศุสัตว์ที่เสนอราคา

(6) ข้อตกลงไม่ผลิตเมล็ดพันธุ์หญ้าในปีต่อไป จำนวน 2 ชุด

5. คณะกรรมการจัดทำบันทึกเสนอผู้อำนาจอนุมัติ ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

6. ผู้มีอำนาจอนุมัติจัดซื้อ หากวงเงินจัดซื้อเกิน 25 ล้านบาท จะต้องเสนอปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์อนุมัติ

7. ศูนย์/สถานี ออกใบสั่งซื้อ ให้เกษตรกรลงนาม

8. เกษตรกร ทำใบส่งของ/ใบแจ้งหนี้ และส่งมอบเมล็ดพันธุ์หญ้า ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ดำเนินการตรวจรับพร้อมจัดทำหลักฐานการตรวจรับ

9. ศูนย์/สถานี ดำเนินการบรรจุกระสอบ ขนส่งไปโรงเก็บต่อไป

10. ศูนย์/สถานี สรุปรายชื่อเกษตรกรที่จัดซื้อ พร้อมจัดส่งใบสำคัญมาที่ส่วนกลางเพื่อเบิกเงิน

.....

เอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงินที่หน่วยงานต้องจัดส่งให้กองคลัง

1. ใบเบิกและ/หรือรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง
2. บันทึกขอความเห็นชอบจัดซื้อเมล็ดพันธุ์หญ้าตามโครงการแก้ไขปัญหาเมล็ดพันธุ์หญ้าล้มตลาคปี 2550
3. เอกสารของเกษตรกร
 - 3.1 ใบเสนอขาย
 - 3.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
 - 3.3 สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร หน้าแรกที่มีชื่อเจ้าของบัญชีและเลขที่บัญชีที่ชัดเจน ซึ่งชื่อเจ้าของบัญชีต้องเป็นบุคคลเดียวกับผู้เสนอราคา
 - 3.4 แบบคำขอรับเงินผ่านธนาคาร ซึ่งเกษตรกรตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอนเงินที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดหรือคราวนั้นๆ
 - 3.5 ใบสำคัญรับเงิน
 - 3.6 รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะเมล็ดพันธุ์หญ้าที่เสนอราคา ซึ่งเกษตรกรลงนามรับรอง
 - 3.7 ใบส่งของ/ใบแจ้งหนี้
4. บันทึกขออนุมัติจัดซื้อเมล็ดพันธุ์หญ้าฯ ของคณะกรรมการจัดซื้อโดยวิธีพิเศษ
5. ตารางสรุปรายละเอียดการจัดซื้อเมล็ดพันธุ์หญ้า
6. ใบตรวจรับสิ่งของ (กปศ.16)
7. เอกสารแสดงรายชื่อเกษตรกร และจำนวนเมล็ดพันธุ์หญ้า จากคณะกรรมการตรวจสอบเกษตรกรและจำนวนเมล็ดพันธุ์หญ้าในระดับจังหวัด

ที่.....

(ส่วนราชการเป็นผู้ให้)

ใบสำคัญรับเงิน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อยู่บ้านเลขที่.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ได้รับเงินจากกรม.....กระทรวง.....

ดังมีรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
1. เมล็ดหญ้ารูซี่		
2. เมล็ดหญังกินนีสีม่วง		
3. เมล็ดหญ้าอะตราดัม		
4. เมล็ดหญ้าพลิแคทูลัม		
บาท		

จำนวนเงิน



(ลงชื่อ).....ผู้รับเงิน

(ลงชื่อ).....ผู้จ่ายเงิน

โครงการแก้ไขปัญหาเมล็ดพันธุ์หญ้าล้มตลาค ปี พ.ศ. 2550

ใบส่งของ/ใบแจ้งหนี้

วันที่.....

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์/หัวหน้าสถานี.....

ข้าพเจ้า.....ขอส่งมอบเมล็ดพันธุ์หญ้า
ตามใบสั่งซื้อเลขที่.....ลงวันที่.....ดังนี้

รายการ	จำนวน(กก.)	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน (บาท)
1. เมล็ดหญ้ารัฐ		45.-	
2. เมล็ดหญ้ากินนีสีม่วง		50.-	
3. เมล็ดหญ้าอะตราดัม		40.-	
4. เมล็ดหญ้าพลิแคทูลัม		40.-	
เป็นเงินรวม (บาท)			

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการตรวจรับและเบิกจ่ายเงินให้ต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้ขาย
(.....)

กรมปศุสัตว์

ใบตรวจรับสิ่งของ

วันที่.....

ได้รับสิ่งของจาก.....

ตาม { ใบสั่ง.....
สัญญา.....

มีรายการดังต่อไปนี้.-

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน (กก.)	ราคา ต่อหน่วย	ภาษีมูลค่า เพิ่ม(ถ้ามี)	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
					บาท	สต.	
1	เมล็ดหญ้ารูซี่						
	หัก ค่าความสูญเสีย 2 %						
	คงเหลือสุทธิ		45.-				
2	เมล็ดหญังกินนีสีม่วง						
	หัก ค่าความสูญเสีย 2 %						
	คงเหลือสุทธิ		50.-				
3	เมล็ดหญ้าอะตราดัม						
	หัก ค่าความสูญเสีย 2 %						
	คงเหลือสุทธิ		40.-				
4	เมล็ดหญ้าพลิแคทุ้ม						
	หัก ค่าความสูญเสีย 2 %						
	คงเหลือสุทธิ		40.-				

สิ่งของเหล่านี้ได้ตรวจรับถูกต้องตามเกณฑ์ลักษณะหรือกับตัวอย่างและมีจำนวนครบถ้วนตามที่
ตกลงกันไว้ทุกประการแล้ว

.....ประธานกรรมการ

(.....)

.....กรรมการ

(.....)

.....กรรมการ

(.....)

เงื่อนไขใบสั่งซื้อ

1. สิ่งของตามใบสั่งนี้ ทางเราจะยอมรับเมื่อคณะกรรมการตรวจรับ ได้ตรวจรับเป็นการถูกต้องแล้ว
2. ผู้ขายต้องนำใบสั่งนี้มาพร้อมกับหลักฐานการส่งของและสิ่งของให้คณะกรรมการตรวจรับด้วย
3. ผู้ขายยอมรับจะส่งของให้กรมปลศัตว์ ภายในกำหนด.....วัน กำหนดสิ้นสุดวันที่.....เมื่อพ้นกำหนดตามใบสั่งซื้อนี้แล้ว ผู้ขายยินยอมให้กรมปลศัตว์ปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.20 ของราคาของที่ยังไม่ได้รับมอบ หรือส่งมอบไม่ถูกต้อง นับแต่วันครบกำหนดตามใบสั่งซื้อจนถึงวันที่ผู้ขายนำสิ่งของไปส่งให้กรมปลศัตว์จนถูกต้องครบถ้วน
4. ผู้ขายยอมให้กรมปลศัตว์มีสิทธิบอกเลิกใบสั่งซื้อทั้งหมด หรือแต่บางส่วนและปรับดังต่อไปนี้
 - 4.1 กรณีที่มีการบอกเลิกภายในกำหนดส่งมอบตามใบสั่งซื้อ ผู้ขายยอมให้กรมปลศัตว์ปรับเป็นจำนวนร้อยละ 6 ของราคาส่งของที่บอกเลิก
 - 4.2 หรือกรณีที่มีการบอกเลิก เมื่อพ้นกำหนดส่งมอบตามใบสั่งซื้อ นอกจากผู้ขายยอมให้กรมปลศัตว์ปรับตามข้อ 4.1 แล้ว ยังยอมให้กรมปลศัตว์ เรียกเบี้ยปรับเพิ่มอีกในอัตราร้อยละ 0.20 ของราคาส่งของที่บอกเลิกโดยคิดเป็นรายวัน นับตั้งแต่วันครบกำหนดตามใบสั่งซื้อ จนถึงวันบอกเลิกใบสั่งซื้ออีกโสดหนึ่งด้วย
5. ถ้าผู้ขายผิดเงื่อนไข ตามข้อ 3 และข้อ 4 แล้ว กรมปลศัตว์มีสิทธิสั่งซื้อสิ่งของนั้น ๆ จากที่อื่นได้ และถ้าตกลงซื้อด้วยราคาสูงกว่าที่ตกลงซื้อจากผู้ขาย เป็นจำนวนเงินเท่าใด ผู้ขายต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายให้กรมปลศัตว์ทันที ตามจำนวนเงินที่เกินนั้น
6. การจ่ายเงินตามเงื่อนไขใบสั่งซื้อนี้ ผู้ซื้อจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ขาย
ชื่อธนาคาร.....สาขา.....
ชื่อบัญชี.....เลขที่บัญชี.....
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี.....
ทั้งนี้ ผู้ขายตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียม หรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอนเงินที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงิน โอนในงวดหรือคราวนั้น ๆ
7. ข้าพเจ้าทราบและยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขในใบสั่งซื้อทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้รับใบสั่งซื้อ

(.....)

วัน เดือน ปีที่รับใบสั่ง.....

โครงการแก้ไขปัญหาเมล็ดพันธุ์หญ้าล้มตลัด ปี พ.ศ. 2550

ใบเสนอขาย

วันที่.....มิถุนายน 2550....

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์/หัวหน้าสถานี.....

รายการ	จำนวน(กก.)	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน (บาท)
1. เมล็ดหญ้ารัฐ หัก ค่าความสูญเสีย 2% คงเหลือสุทธิ		45.-	
2. เมล็ดหญ้ากินนีสีม่วง หัก ค่าความสูญเสีย 2% คงเหลือสุทธิ		50.-	
3. เมล็ดหญ้าอะตราดัม หัก ค่าความสูญเสีย 2% คงเหลือสุทธิ		40.-	
4. เมล็ดหญ้าพลิแคทูลัม หัก ค่าความสูญเสีย 2% คงเหลือสุทธิ		40.-	
เป็นเงินรวม (บาท)			

กำหนดส่งมอบภายใน.....5.....วัน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเมล็ดพันธุ์หญ้าที่เสนอขายเป็นของใหม่และเป็นไปตามรายละเอียด
คุณลักษณะเฉพาะของกรมปศุสัตว์ทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา
(.....)

เอกสารแนบ ผู้เสนอราคาต้องแนบสำเนาเอกสารที่รับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ชุด ดังนี้

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
2. สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร หน้าแรกที่มี ชื่อเจ้าของบัญชี และเลขที่บัญชี ที่ชัดเจน ทั้งนี้ชื่อเจ้าของบัญชีต้องเป็นบุคคลเดียวกับผู้เสนอราคา
3. แบบคำขอรับเงินผ่านธนาคารซึ่งเกษตรกรตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใด เกี่ยวกับการโอนเงินที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวด หรือคราวนั้นๆ
4. ใบสำคัญรับเงิน
5. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะเมล็ดพันธุ์หญ้าของกรมปศุสัตว์ที่เสนอราคา

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
ลงชื่อ.....กรรมการ
ลงชื่อ.....กรรมการ

แบบคำขอรับเงินผ่านธนาคาร

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

บุคคลธรรมดา

ข้าพเจ้า.....อยู่บ้านเลขที่.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
โทรสาร.....บัตรประจำตัว.....เลขที่.....
วันที่ออกบัตร.....วันหมดอายุ.....เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร.....

นิติบุคคล

ข้าพเจ้า.....ชื่อจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ.....
มีสำนักงานใหญ่อยู่เลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์.....โทรสาร.....เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร.....
โดย.....ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของ
สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท.....
ลงวันที่.....และมีหนังสือมอบอำนาจลงวันที่.....

มีความประสงค์ให้ กองคลัง กรมปลัดศรี โอนเงินค่า.....

จำนวนเงิน.....บาท ตัวอักษร.....
ตามสัญญา/ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง เลขที่.....ลงวันที่.....
เข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร.....สาขา.....
ชื่อบัญชี.....เลขที่บัญชี.....

ทั้งนี้ หากมีค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดที่ธนาคารเรียกเก็บ ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินดังกล่าว จากเงิน
ที่จะได้รับจากทางราชการ และพร้อมที่จะจัดส่งใบเสร็จรับเงินให้ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่โอนเงินเข้าบัญชี
เงินฝากธนาคาร

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

คณะกรรมการจัดซื้อโดยวิธีพิเศษ ประกอบด้วย

- 1..... ประธานกรรมการ
- 2..... กรรมการ
- 3..... กรรมการ

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ประกอบด้วย

- 1..... ประธานกรรมการ
- 2..... กรรมการ
- 3..... กรรมการ

วงเงินอยู่ในอำนาจ.....ตามคำสั่งกรมปศุสัตว์ที่.....

ลงวันที่.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการรวม

๒ คณะ แล้วจะได้ดำเนินการตามระเบียบฯ ต่อไป

อนุมัติ

.....
(.....)

โครงการแก้ปัญหาเมล็ดพันธุ์เหี่ยวต้นตลาด ปี 2550

กปศ.๑

กรมปศุสัตว์

ใบเบิกและ/หรือรายงานขอซื้อหรือจ้าง

กอง/ศูนย์/สถานี..... งาน/โครงการ.....เงินกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร..... รหัสโครงการ..... ที่วันที่.....

ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... วิธีซื้อ/จ้าง..... ประมาณการ.....

กำหนดเวลาที่ต้องการ..... วงเงินที่จะซื้อ/จ้าง(ประมาณ)..... สำหรับงาน...โครงการแก้ปัญหาเมล็ดพันธุ์เหี่ยวต้นตลาดปี พ.ศ. 2550.....

รายการ ที่	สิ่งของ	คงเหลือ เมื่อขอเบิก	ราคาซื้อหรือจ้างครั้งสุดท้าย		หน่วย	จำนวน ขอเบิก	จำนวน อนุญาต	ผู้จำหน่าย	ใบสั่ง ที่	ราคา		เหตุผล และความ จำเป็น
			วัน เดือน ปี	อัตรา บาท						ต่อหน่วย	รวม	
1	เมล็ดพันธุ์วูซู				กก.				45			เพื่อรับซื้อเมล็ดพันธุ์เหี่ยว
2	เมล็ดพันธุ์กินนี่สีม่วง				กก.				50			จากเกษตรกรที่ประสบ
3	เมล็ดพันธุ์อะตราตัม				กก.				40			ปัญหาเมล็ดพันธุ์เหี่ยว
4	เมล็ดพันธุ์พลัดแกตุ้ม				กก.				40			ขายไม่ได้ ตามโครงการ แก้ปัญหาเมล็ดพันธุ์เหี่ยว ต้นตลาดปี พ.ศ. 2550

นายผู้เบิก..... ควบคุมอนุญาต..... หัวหน้าฝ่าย
ตำแหน่ง..... เห็นชอบแล้ว.....
จัดซื้อจัดจ้างได้ตามเสนอ..... ผู้อำนวยการกอง/ศูนย์/สถานี.....
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ