



บันทึกข้อความ

๔) งานช่วยนักบริหาร (๒๐๒๔)
 เลขรับที่ 3352
 วันที่ 22 ส.ค. 2550
 เวลา ๑๕.๓๑ น.

3352/๕๐

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาระบบงานคลัง กองคลัง โทร. ๑๖๔๒

ที่ กษ ๐๖๐๓/๕๐๓๘ วันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๕๐

เรื่อง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และหลักเกณฑ์การเบิกค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายเนื่องในการเดินทางไปราชการ

เรียน อธิบดีกรมปลัด

ด้วยกรมบัญชีกลางและกระทรวงการคลัง ได้มีหนังสือแจ้งส่วนราชการเพื่อถือปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ดังนี้

๑. หนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๖/ว ๒๖๕ ลงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๕๐ แจ้งว่า กระทรวงการคลังโดยกรมบัญชีกลางได้กำหนดระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา ฉบับประกาศและงานทั่วไป ประเภท งาม เล่ม ๑๒๔ ตอนพิเศษ ๕๑ ง วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๕๐ มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๕๐ เป็นต้นไป

๒. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๖/ว ๔๒ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๕๐ กำหนดหลักเกณฑ์การเบิกค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายเนื่องในการเดินทางไปราชการ

กลุ่มพัฒนาระบบงานคลัง ได้พิจารณาแล้วระเบียบดังกล่าวข้างต้นเป็นการปรับปรุงหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการดังรายละเอียดในระเบียบดังกล่าว พร้อมทั้งได้กำหนดอัตราการเบิกจ่าย ดังนี้

อัตราการเบิกจ่ายที่เปลี่ยนแปลงไป

๑. อัตราเบี่ยเลี้ยงเดินทางในราชอาณาจักร ในลักษณะเหมาจ่าย ตามบัญชีหมายเลข ๒ เพิ่มขึ้นจากเดิม สำหรับข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งระดับ ๑ - ๒ หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า และผู้ดำรงตำแหน่งระดับ ๓ - ๘ หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า ยกเว้นข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งระดับ ๕ ขึ้นไปหรือตำแหน่งที่เทียบเท่าอัตราคงเดิม

ข้าราชการ	ประเภท ก (บาท: วัน)		ประเภท ข (บาท: วัน)	
	เดิม	ใหม่	เดิม	ใหม่
ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ ๑ - ๒ หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า	๑๒๐	๑๘๐	๗๒	๑๐๘
ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ ๓ - ๘ หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า	๑๘๐	๒๑๐	๑๐๘	๑๒๖
ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ ๕ ขึ้นไป หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า	๒๔๐	๒๔๐	๑๔๔	๑๔๔

๒. อัตราค่าเช่าที่พักในราชอาณาจักร ตามบัญชีหมายเลข ๓ ใช้อัตราเดียวกับที่กำหนดตามหลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการเดินทางไปราชการฯ ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ ยกเว้นผู้ดำรงตำแหน่งระดับ ๕ หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า ปรับจากอัตราเหมาจ่ายไม่เกิน ๒,๒๐๐ บาท เป็นเหมาจ่ายไม่เกิน ๑,๖๐๐ บาทต่อวัน

ข้าราชการ	เดิม (บาท: วัน)	ใหม่ (บาท: วัน)
ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ ๘ ลงมา หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า	เหมาจ่ายไม่เกิน ๑,๐๐๐	เหมาจ่ายไม่เกิน ๑,๐๐๐
ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ ๕ หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า	เหมาจ่ายไม่เกิน ๒,๒๐๐	เหมาจ่ายไม่เกิน ๑,๖๐๐

ข้าราชการ	เดิม (บาท: วัน)	ใหม่ (บาท: วัน)
ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ ๑๐ ขึ้นไป หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า	เท่าที่จ่ายจริงไม่เกิน ๒,๕๐๐ กรณีเพิ่มอีกหนึ่งห้อง เบิก เพิ่มได้เท่าที่จ่ายจริงไม่เกิน ๒,๕๐๐ บาท กรณีเช่าห้องชุดเบิกได้เท่าที่ จ่ายจริงไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท	เท่าที่จ่ายจริงไม่เกิน ๒,๕๐๐ กรณีเพิ่มอีกหนึ่งห้อง เบิก เพิ่มได้เท่าที่จ่ายจริงไม่เกิน ๒,๕๐๐ บาท กรณีเช่าห้องชุดเบิกได้เท่าที่ จ่ายจริงไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท

๓. เงินชดเชยในการใช้พาหนะส่วนตัวในการเดินทางไปราชการ

ประเภทรถ	เดิม	ใหม่
รถยนต์ส่วนบุคคล	กิโลเมตรละ ๒ บาท	กิโลเมตรละ ๔ บาท
รถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล	กิโลเมตรละ ๑ บาท	กิโลเมตรละ ๒ บาท

๔. ค่ารับรองในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ของผู้เดินทางซึ่งดำรงตำแหน่งประธาน
องคมนตรี หรือองคมนตรี , นายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี หรือรัฐมนตรี , ประธานหรือรองประธานของสภาซึ่งเป็น
องค์กรนิติบัญญัติ และประธานศาลฎีกา รองประธานศาลฎีกา หรือประธานศาลอุทธรณ์ ให้เบิกได้เท่าที่จ่ายจริง นอกเหนือ
จากที่กล่าวข้างต้น ให้เบิกได้ทั้งในกรณีเดินทางไปราชการเป็นคณะหรือเดินทางไปราชการคนเดียวตามอัตราดังนี้

ข้าราชการ	เดิม (อัตราเหมาจ่าย)		ใหม่ (อัตราตามที่จ่ายจริง)
	ระดับ ๘ ลงมา	ระดับ ๙ ขึ้นไป	
เดินทางไม่เกิน ๑๕ วัน	ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท	ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท	ไม่เกิน ๖๗,๐๐๐ บาท
เดินทางเกิน ๑๕ วัน (เดิมกำหนดไว้ไม่เกิน ๓๐ วัน)	ไม่เกิน ๓,๕๐๐ บาท	ไม่เกิน ๔,๕๐๐ บาท	ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

อัตราการเบิกจ่ายที่คงเดิม ได้แก่อัตราค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร (บัญชีหมายเลข ๔) , อัตราเบี่ยงเสียดเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวและค่าใช้จ่ายอื่น (บัญชีหมายเลข ๖) , ค่าเช่าที่พักในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว (บัญชีหมายเลข ๗) , ค่าเครื่องแต่งตัวในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว (บัญชีหมายเลข ๘) , ค่าเครื่องแต่งตัวสำหรับผู้เดินทางไปราชการประจำในต่างประเทศ (บัญชีหมายเลข ๑๐) , อัตราค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัดตามหลักเกณฑ์ในหนังสือด่วนที่สุดที่ กค ๐๔๐๘.๖/ว ๔๒ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๕๐

เนื่องจากในปีงบประมาณ ๒๕๕๐ และ ๒๕๕๑ กรมฯ ไม่ได้รับเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีเพิ่มขึ้น สำหรับรายการค่าเบี่ยงเสียด ที่พัก และพาหนะ ตามที่กระทรวงการคลังได้ปรับอัตราขึ้นใหม่ และมาตรา ๖ ตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หัวหน้าส่วนราชการระดับกรม มีอำนาจหน้าที่ในการบริหารงบประมาณรายจ่ายเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามความจำเป็นและประหยัดภายใต้หลักเกณฑ์และใช้อัตราการจ่ายตามพระราชกฤษฎีกานี้ โดยหัวหน้าส่วนราชการอาจออกระเบียบเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณรายจ่ายเพื่อควบคุมค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการให้มีการใช้จ่ายเท่าที่จำเป็นและประหยัดได้ ดังนั้น เพื่อเป็นการประหยัดงบประมาณ และให้อัตราการเบิกจ่ายเหมาะสมสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน จึงเห็นสมควรดำเนินการดังนี้

๑. ขอความเห็นชอบจากกรมฯ ว่าจะให้เบิกค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะรับจ้างในอัตราใด

๑.๑ ค่าเช่าที่พัก

ก. อัตราตามที่กรมฯ อนุมัติไว้เดิม (เมื่อวันที่ ๘ พ.ย.๕๘) ตำแหน่งระดับ ๑ - ๑ เหม่าจ่ายไม่เกิน ๕๐๐ บาท:คน :วัน , ระดับ ๘ เหม่าจ่ายไม่เกิน ๘๐๐ บาท:คน :วัน, ระดับ ๙ เหม่าจ่ายไม่เกิน ๑,๒๐๐ บาท:คน :วัน และหากค่าเช่าที่พักที่จ่ายจริงเกินกว่าอัตราเหม่าจ่ายข้างต้น ให้เบิกได้ตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินอัตราเหม่าจ่ายที่กระทรวงการคลังกำหนดโดยแนบใบเสร็จรับเงิน/ใบแจ้งรายการของโรงแรม และกรณีเดินทางไปราชการท้องที่มีค่าครองชีพสูงหรือเป็นแหล่งท่องเที่ยวซึ่งค่าเช่าที่พักที่จ่ายจริงเกินกว่าอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง เพิ่มขึ้นได้อีกไม่เกินร้อยละ ๒๕ ของอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนดโดยชี้แจงเหตุผลความจำเป็นและแนบใบเสร็จรับเงิน/ใบแจ้งรายการของโรงแรมพร้อมเสนอหัวหน้าหน่วยงานอนุมัติ

ข. อัตราตามที่กระทรวงการคลังกำหนด ตามบัญชีหมายเลข ๓ แนบท้ายระเบียบ

ค. อัตราตามที่กรมฯ เห็นสมควร แต่ไม่เกินอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด

๑.๒ ค่าพาหนะรับจ้าง

ก. อัตราตามที่กรมฯ อนุมัติไว้เดิม (เมื่อวันที่ ๕ ต.ค.๕๙) กรณีเดินทางข้ามเขตจังหวัดระหว่างกรุงเทพฯ กับจังหวัดที่มีเขตติดต่อกับกรุงเทพฯ ให้เบิกได้เท่าที่จ่ายจริง เทียวละไม่เกิน ๔๐๐ บาท , เดินทางข้ามเขตจังหวัดอื่น ๆ เท่าที่จ่ายจริง เทียวละไม่เกิน ๓๐๐ บาท ยกเว้นในกรณีการเดินทางข้ามเขตจังหวัดเพื่อเดินทางไปยังท่าอากาศยานสุวรรณภูมิหรือการเดินทางกลับจากท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ให้เบิกได้ในอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด

ข. อัตราตามที่กระทรวงการคลังกำหนด กรณีเดินทางข้ามเขตจังหวัดระหว่างกรุงเทพฯ กับจังหวัดที่มีเขตติดต่อกับกรุงเทพฯ หรือการเดินทางข้ามเขตจังหวัดที่ผ่านเขตกรุงเทพฯ ให้เบิกได้เท่าที่จ่ายจริง เทียวละไม่เกิน ๖๐๐ บาท , เดินทางข้ามเขตจังหวัดอื่น ๆ ให้เบิกเท่าที่จ่ายจริง เทียวละไม่เกิน ๕๐๐ บาท


ค. อัตราตามที่กรมฯ เห็นสมควร แต่ไม่เกินอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด

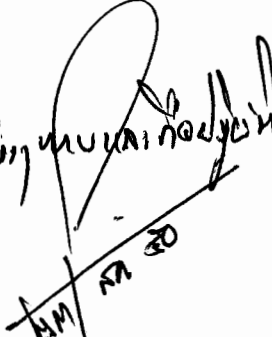
๒. เห็นชอบให้เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในส่วนอื่น ๆ เช่นค่าเบี่ยเลี้ยงเดินทางในราชอาณาจักร , ค่าขนย้าย

สิ่งของส่วนตัวในราชอาณาจักร , เงินชดเชยในการใช้ยานพาหนะส่วนตัวเดินทางไปราชการ , ค่าเบี่ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าเครื่องแต่งตัว ค่ารับรอง และค่าใช้จ่ายอื่นในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว , ค่าเครื่องแต่งตัวสำหรับผู้เดินทางไปราชการประจำในต่างประเทศ ได้ตามอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด

ทั้งนี้ให้เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามอัตราที่กรมฯ เห็นชอบได้ตั้งแต่วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๕๐ เป็นต้นไป สำหรับหน่วยงานที่เบิกจ่ายส่วนกลาง ที่ส่งใบสำคัญมาเบิกแล้วหากจะเบิกจ่ายในอัตราใหม่ที่กรมฯ เห็นชอบ จะต้องถ่ายสำเนาเอกสารไว้ก่อนเพื่อเบิกจ่ายในส่วนที่เพิ่ม เนื่องจากในช่วงปลายปีปริมาณใบสำคัญเข้ามามาก กองคลังไม่สะดวกที่จะค้นหาใบสำคัญให้ได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นควรประการใดโปรดสั่งการ แล้วจะได้เวียนแจ้งหน่วยงานในสังกัดกรมฯ ทราบต่อไป


24 ส.ค. ๕๐
(นางสาววารุณี สิตถิเวช)
ผู้อำนวยการกองคลัง

- ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะรับจ้าง เห็นชอบ
กรมฯ ก
- เห็นชอบ กรมฯ ก
- เรือนแก้วในตำแหน่งนี้เห็นชอบแล้ว

24/8/50