



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมปศุสัตว์ ( กองคลัง โทร ๐ ๒๖๕๓ ๔๔๔๔ ต่อ ๑๖๔๕,๑๖๒๔ )

ที่ กษ ๐๖๐๓/ว ๔๐๐๔ วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๕๑

เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

เรียน หัวหน้าหน่วยงานสังกัดกรมปศุสัตว์ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

ตามหนังสือที่ กษ ๐๖๐๓/๑๖๕๕๖ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๕๐ กรมปศุสัตว์ได้หารือเรื่องการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม เนื่องจากตามโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาผู้นำและนักพัฒนาทรัพยากรมนุษย์มืออาชีพ หลักสูตร การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ ซึ่งจัดโดยมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ หลักสูตรดังกล่าวกำหนดให้มีการฝึกอบรม ๒ ภาค คือ ภาคบรรยาย และภาคศึกษาดูงาน ภาคบรรยายจัดการฝึกอบรมในประเทศ ภาคการศึกษาดูงาน กำหนดให้มีการเดินทางไปศึกษาดูงาน ณ สาธารณรัฐประชาชนจีน ผู้จัดการฝึกอบรมได้เรียกเก็บค่าลงทะเบียนรวมทั้งภาคบรรยายและภาคการศึกษาดูงาน จึงขอหารือว่าการเบิกค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมซึ่งรวมการศึกษาดูงาน ณ ต่างประเทศ และค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทางครั้งนี้ จะเบิกจ่ายตามระเบียบและประเภทค่าใช้จ่ายใด นั้น

บัดนี้ กรมบัญชีกลาง มีหนังสือที่ กค ๐๔๐๖.๔/๐๓๘๔๗ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑ ตอบข้อหารือ มาพร้อมนี้ ทั้งนี้ในส่วนของค่าใช้จ่ายที่ถือเป็นค่าใช้จ่ายที่ต้องใช้จากงบรายจ่ายอื่น ให้หน่วยงานถือปฏิบัติตามหนังสือกองคลัง ที่ กษ ๐๖๐๓/๑๔๔๓ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑ เรื่อง ซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการขออนุมัติค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว กล่าวคือ ต้องทำความตกลงไปยังสำนักงบประมาณให้เสร็จสิ้นก่อนการเดินทางด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

(นายทฤษฎี ชาวสวนเจริญ)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมปศุสัตว์



กรมปลัดสัตว์
เลขที่ 9752
วันที่ 15 ก.พ.
เวลา

ที่ กค 0406.4/ 03847

กรมบัญชีกลาง 1560  
ถนนพระราม 6 กทม.10400

14 กุมภาพันธ์ 2551

ตรวจค้น
9752
18 ก.พ. 2551
เวลา

เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

เรียน อธิบดีกรมปลัดสัตว์

อ้างถึง หนังสือกรมปลัดสัตว์ ที่ กษ 0603/16956 ลงวันที่ 25 กันยายน 2550

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงบประมาณ ตอนที่สุด ที่ นร 0702/4346 ลงวันที่ 18 มกราคม 2551

ปลัดกรม  
(8005)

ตามหนังสือที่อ้างถึงแจ้งว่า กรมปลัดสัตว์ได้อนุมัติให้ข้าราชการในสังกัดเข้ารับการฝึกอบรมตามโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาผู้นำและนักพัฒนาทรัพยากรมนุษย์มืออาชีพ หลักสูตรการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ จัดโดยมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ซึ่งหลักสูตรการฝึกอบรมดังกล่าว กำหนดให้มีการฝึกอบรม 2 ภาค คือ ภาคบรรยาย และภาคศึกษาดูงาน โดยภาคบรรยายจัดการฝึกอบรมในประเทศ ภาคการศึกษาดูงานเดินทางไปศึกษายังสาธารณรัฐประชาชนจีน ทั้งนี้ ผู้จัดการฝึกอบรมเรียกเก็บค่าลงทะเบียนภาคบรรยายและภาคการศึกษาดูงาน จึงขอหารือดังนี้

1. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมภาคศึกษาดูงาน ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศจะเบิกค่าใช้จ่ายตามระเบียบและประเภทค่าใช้จ่ายใด
2. ค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทางในการเดินทางไปศึกษาดูงาน จะเบิกค่าใช้จ่ายตามระเบียบและประเภทค่าใช้จ่ายใด

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. 2549 ข้อ 9 กำหนดว่า การจัดการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมให้ส่วนราชการพิจารณาอนุมัติเฉพาะผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องหรือเป็นประโยชน์ต่อส่วนราชการนั้นตามจำนวนที่เห็นสมควรและให้พิจารณาในด้านการเงินก่อนด้วย และข้อ 23 กำหนดว่า ค่าใช้จ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้เบิกจ่ายเท่าที่จ่ายจริงในอัตราที่ส่วนราชการหรือหน่วยงานผู้จัดการฝึกอบรมเรียกเก็บ และข้อ 24 กรณีค่าใช้จ่ายตามข้อ 23 ไม่รวมค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก หรือค่าพาหนะหรือรวมไว้บางส่วน หรือส่วนราชการหรือหน่วยงานผู้จัดการฝึกอบรมไม่ออกค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก

/หรือ ...

หรือค่าพาหนะทั้งหมด หรือออกให้บางส่วน ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือผู้สังเกตการณ์เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายทั้งหมดหรือเฉพาะส่วนที่ขาดหรือส่วนที่มีได้ออกให้ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อ 20 คือเบิกจ่ายตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2. กรณีที่หารือ เมื่อส่วนราชการพิจารณาอนุมัติให้ข้าราชการในสังกัดเข้ารับการฝึกอบรม ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีสิทธิเบิกค่าลงทะเบียนได้ตามข้อ 23 ส่วนค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทางเบิกได้ตามข้อ 24 ประกอบกับข้อ 20 ทั้งนี้ กรณีค่าลงทะเบียนซึ่งรวมค่าใช้จ่ายในการดูงานในต่างประเทศ ถือเป็นค่าใช้จ่ายที่ต้องใช้จ่ายจากงบรายจ่ายอื่นและค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทางในการไปศึกษาดูงานในต่างประเทศตามหลักสูตรฝึกอบรมดังกล่าวก็ต้องเบิกจ่ายจากงบรายจ่ายอื่นเช่นเดียวกัน ทั้งนี้ รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือสำนักงบประมาณที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นางอรอนงค์ มณีกาญจน์)

ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบการเงินการคลัง  
ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สำนักกฎหมาย

กลุ่มกฎหมายและระเบียบด้านค่าใช้จ่ายในการบริหาร

โทร. 0-2273-9573

# ด่วนที่สุด

ที่ นร 0702/ 4346

สำนักงบประมาณ

ถนนพระรามที่ 6 กทม. 10400

18 มกราคม 2551

เรื่อง ขอชี้แจงเพิ่มเติมข้อหารือ เรื่องค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว

เรียน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

1. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนมาก ที่ กค 0409.6/28206 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2550
2. หนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร 0702/3016 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2550
3. หนังสือสำนักเลขาธิการรัฐมนตรี ที่ นร 0505/ว 77 ลงวันที่ 24 พฤษภาคม 2550

ตามหนังสือที่อ้างถึง 1 กรมบัญชีกลางขอทราบข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ และค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ซึ่งมีประเด็นปัญหาเกี่ยวกับประเภทรายจ่ายตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ทั้งนี้ ตามหนังสือที่อ้างถึง 2 สำนักงบประมาณได้ตอบข้อหารือดังกล่าวโดยจำแนกเป็น 3 กรณี ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงบประมาณพิจารณาแล้วขอเรียนว่า เนื่องจากคณะรัฐมนตรีได้มีมติเกี่ยวกับเรื่อง การปรับปรุงมติคณะรัฐมนตรี เรื่องการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ตามหนังสือที่อ้างถึง 3 กำหนดให้กระทรวง กรม พิจารณานุมัติให้ข้าราชการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวเฉพาะกรณี ที่จำเป็นและมีความสำคัญเกี่ยวข้องกับภารกิจงานที่รับผิดชอบโดยตรง และเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานของหน่วยงานอย่างแท้จริง ตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่สำนักงบประมาณให้ความเห็นชอบแล้ว และการเดินทางไปราชการต่างประเทศ ที่มีได้กำหนดไว้ในแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ รวมถึงกรณีการขอโอนหรือเปลี่ยนแปลงงบประมาณเพื่อนำไปใช้หรือสมทบในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ส่วนราชการจะต้องขอทำความตกลงกับสำนักงบประมาณ และต้องให้สำนักงบประมาณพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนที่จะเดินทางไปราชการต่างประเทศ ประกอบกับหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ได้กำหนดให้รายการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวอยู่ในงบรายจ่ายอื่น

/ดังนั้น ...

สำเนาถูกต้อง

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของมติคณะรัฐมนตรีและเหตุผลดังกล่าวข้างต้น ตลอดจนเพื่อไม่ให้เกิดความสับสนในทางปฏิบัติ จึงขอยกเลิกหนังสือที่อ้างถึง 2 และขอชี้แจงข้อหารือกรณีบัญชีกลางใหม่ ตามประเด็นดังต่อไปนี้

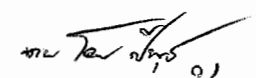
1. การเดินทางไปราชการต่างประเทศที่มีได้กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ส่วนราชการจะต้องขอทำความตกลงกับสำนักงบประมาณก่อน เพื่อขอปรับปรุงแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณก่อน และให้กำหนดค่าใช้จ่ายไว้ในงบรายจ่ายอื่น

2. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม กรณี หลักสูตรการฝึกอบรมในประเทศที่กำหนดให้มีการดูงานในต่างประเทศและมีการเรียกเก็บค่าลงทะเบียนซึ่งรวมค่าใช้จ่ายการดูงานในต่างประเทศด้วย ทั้งที่ได้กำหนดไว้ในแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากสำนักงบประมาณแล้ว และมีได้กำหนดไว้ในแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ค่าลงทะเบียนการฝึกอบรมภายในประเทศที่ได้รวมค่าใช้จ่ายในการดูงานในต่างประเทศดังกล่าว ให้ถือเป็นค่าใช้จ่ายที่ต้องใช้จ่ายจากงบรายจ่ายอื่น และให้ขอทำความตกลงเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณต่อสำนักงบประมาณด้วย

อย่างไรก็ตาม กรณีการฝึกอบรมหลักสูตรการฝึกอบรมในประเทศที่กำหนดให้มีการดูงานในต่างประเทศ ซึ่งมีได้กำหนดไว้ในแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ส่วนราชการจะต้องขอทำความตกลงกับสำนักงบประมาณ เพื่อขอปรับปรุงแผนดังกล่าวด้วย

3. กรณีการเดินทางไปราชการหรือเดินทางไปฝึกอบรมและดูงานในต่างประเทศ ซึ่งได้รับความช่วยเหลือค่าใช้จ่ายจากหน่วยงานอื่น โดยออกค่าใช้จ่ายในส่วนที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในต่างประเทศทั้งหมด ยกเว้นค่าใช้จ่ายภายในประเทศ เช่น ค่าพาหนะรับจ้างไป-กลับระหว่างที่อยู่ที่พักไปยังสนามบิน ค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทาง หรือค่าธรรมเนียมเข้าประเทศ เป็นต้น ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในประเทศซึ่งผู้เดินทางไม่ได้รับความช่วยเหลือ ให้ถือเป็น

/ค่าใช้จ่าย...

  
สำเนาถูกต้อง

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว โดยกำหนดค่าใช้จ่ายไว้ในงบรายจ่ายอื่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายณัฐระ พงษ์วัตร)

ที่ปรึกษาการสำนักงบประมาณ

ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ

สำนักกฎหมายและระเบียบ

โทร. 0 2273 9027 - 28 ต่อ 3732

โทรสาร 0 2273 9436

  
สำเนาถูกต้อง