



# ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

เข้าระบบแล้ว

SV  
1๓๒๗

ส่วนราชการ กรมปลัดสัตว์ (กองคลัง โทร. ๐-๒๖๕๓-๔๔๔๔ ต่อ ๑๖๔๕ โทรสาร ๐-๒๖๕๓-๔๕๑๓-๔)

ที่ กษ ๐๖๐๓/ว ๑๔๕๑๐ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ควบคุมการใช้และเร่งรัดการชำระหนี้ค่าสาธารณูปโภค ปิงบประมาณ ๒๕๕๕

เรียน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดกรมปลัดสัตว์ทั่วประเทศ

ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๔/ว ๑๕๔ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๑ คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๑ เห็นชอบตามที่สำนักงบประมาณเสนอเรื่อง การปรับปรุงแนวทางและมาตรการในการแก้ไขปัญหาหนี้ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระให้กับรัฐวิสาหกิจ กล่าวคือ ให้ส่วนราชการรีบดำเนินการชำระหนี้ค่าสาธารณูปโภค แก่รัฐวิสาหกิจผู้ขายบริการให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับใบแจ้งหนี้ สำหรับค่าสาธารณูปโภคที่เกิดขึ้นตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๔๖ เป็นต้นไป ให้ส่วนราชการชำระให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณนั้นๆ อย่างเคร่งครัด และให้ถือว่าค่าสาธารณูปโภคของแต่ละส่วนราชการที่จ่ายจริง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๔๖ เป็นจำนวนค่าใช้จ่ายสูงสุดที่ส่วนราชการนั้นๆ จะต้องพยายามลดค่าใช้จ่ายลงให้ได้ ปีละประมาณ ร้อยละ ๕ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่จะลดค่าใช้จ่ายในส่วนนี้ ของแต่ละส่วนราชการ ลงร้อยละ ๒๕ ภายในระยะเวลา ๕ ปี นับตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๔๖ เป็นต้นไป โดยหัวหน้าส่วนราชการต้องเข้มงวด กวดขันเอาใจใส่ดูแล การใช้สาธารณูปโภคให้เกิดความประหยัดและมีประสิทธิภาพอย่างจริงจัง หากส่วนราชการ หรือรัฐวิสาหกิจใดไม่สามารถลดค่าใช้จ่ายในเรื่องนี้ลงจากเดิม ให้เป็นไปตามเป้าหมายข้างต้นได้ โดยขาดเหตุผลที่ชัดเจน ให้ถือเป็นความบกพร่องและละเลยของผู้บริหาร

กรมปลัดสัตว์พิจารณาแล้ว เพื่อเป็นการปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรี ที่อ้างถึง จึงขอกำหนดแนวทางปฏิบัติ ในการควบคุมการใช้และเร่งรัดการชำระหนี้ค่าสาธารณูปโภค ดังนี้

๑. ให้หน่วยงานถือปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๑ โดยให้รีบชำระหนี้ค่าสาธารณูปโภค ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับใบแจ้งหนี้ และสำหรับค่าสาธารณูปโภคที่เกิดขึ้นตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๔๖ เป็นต้นไป ให้หน่วยงานชำระให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณนั้นๆ อย่างเคร่งครัด โดยให้นำงบประมาณค่าสาธารณูปโภคที่ได้รับ ไปชำระค่าสาธารณูปโภคเท่านั้น ห้ามมิให้นำไปปรับประเภทเป็นค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ หรือโอนเปลี่ยนแปลงเป็นงบรายจ่ายใดๆ สำหรับใช้จ่ายเพื่อการอื่น

๒. ให้หน่วยงานที่ค้างชำระค่าสาธารณูปโภคทุกประเภท ตรวจสอบและเร่งชำระหนี้ที่ค้างชำระ โดยเร็ว รวมทั้งควบคุมการใช้ค่าสาธารณูปโภคทุกประเภทของหน่วยงานให้เป็นไปอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพ

๓. หากงบประมาณที่ได้รับสำหรับเบิกจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคไม่เพียงพอ

๓.๑ ให้หน่วยงานปรับประเภท จากงบดำเนินงาน - ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ ๒๕๕๕ เป็นค่าสาธารณูปโภค เพื่อชำระหนี้ค่าสาธารณูปโภคทั้งหมดให้เสร็จสิ้นภายในปีงบประมาณ ๒๕๕๕ ได้ โดยไม่ต้องขออนุมัติปรับประเภทจาก กอง/สำนักที่จัดสรรงบประมาณก่อน เฉพาะการปรับประเภทจากค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุเป็นค่าสาธารณูปโภคในกิจกรรมเดียวกันเท่านั้น สำหรับการปรับประเภทภายในงบดำเนินงานค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุในกิจกรรมเดียวกัน ให้ขออนุมัติปรับประเภทรายจ่ายกับ

/ผู้อำนวยการ...

ผู้อำนวยการสำนัก/กอง ที่จัดสรรงบประมาณ ทั้งนี้ไม่รวมการปรับหรือโอนเงินระหว่างกิจกรรมหรือผลผลิต ซึ่งต้องเสนอกรมปศุสัตว์อนุมัติก่อน

๓.๒ หากงบดำเนินงาน – ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ คงเหลือ ไม่เพียงพอที่จะปรับประเภทเป็นค่าสาธารณูปโภค ให้หน่วยงานขอสนับสนุนงบประมาณจาก สำนัก/กอง ต้นสังกัด และหากตรวจสอบแล้วพบว่าหน่วยงานดังกล่าวไม่สามารถลดค่าใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคจากเดิม ตามเป้าหมายข้างต้น โดยขาดเหตุผลที่ชัดเจนให้ถือเป็นความบกพร่องและละเอียดของหัวหน้าหน่วยงานนั้น โดยให้จัดทำรายละเอียดตามตารางที่ ๑ และ ๒ ที่แนบมาพร้อมนี้ พร้อมให้หัวหน้าหน่วยงานลงนามรับรอง

๔. หน่วยงานใดที่มีงบประมาณค่าสาธารณูปโภคคงเหลือ (โดยประมาณการจ่ายถึงเดือนกันยายน ๒๕๔๕ แล้ว) ให้ดำเนินการโอนเงินเหลือจ่ายดังกล่าวกลับส่วนกลาง กรมปศุสัตว์ เพื่อโอนให้หน่วยงานอื่นๆของกรมปศุสัตว์ที่ขอสนับสนุนงบประมาณค่าสาธารณูปโภคจาก สำนัก/กอง ต้นสังกัด ต่อไป

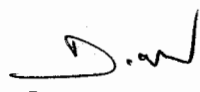
๕. การขออนุมัติใช้เงินงบประมาณเหลือจ่ายของหน่วยงาน และ สำนัก/กอง ต้องพิจารณาโอนเปลี่ยนแปลงไปชำระค่าสาธารณูปโภคของทุกหน่วยงานภายใต้สังกัดของ สำนัก/กอง เป็นลำดับแรกก่อนที่จะโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณไปใช้เพื่อการอื่น โดยปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ ดังนั้น หากหน่วยงาน และ สำนัก/กอง จะขออนุมัติใช้เงินงบประมาณเหลือจ่าย ผู้อำนวยการสำนัก/กอง ต้นสังกัด ต้องรับรองว่าทุกหน่วยงานในสังกัดมีงบประมาณคงเหลือเพียงพอที่จะชำระค่าสาธารณูปโภคโดยไม่มีหนี้ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ และจะไม่มีขอสนับสนุนงบประมาณ หรือ โอนเงินงบประมาณไปเป็นค่าสาธารณูปโภคให้แก่ทุกหน่วยงานภายใต้สังกัดอีก

สำหรับสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดให้ดำเนินการขอความเห็นชอบจากผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อโอนเงินเหลือจ่ายดังกล่าวกลับส่วนกลาง กรมปศุสัตว์ ด้วย

โดยส่งข้อมูลไปยัง สำนัก/กอง ต้นสังกัด เป็นผู้ตรวจสอบ และรวบรวม เพื่อใช้เป็นข้อมูลสำหรับแต่ละ สำนัก/กอง ในการจัดสรรงบประมาณค่าสาธารณูปโภคให้กับหน่วยงานในสังกัด อย่างเหมาะสม ในปีต่อไป ทั้งนี้ สำหรับหน่วยงานที่ได้ทำเรื่องผ่าน สำนัก/กอง เพื่อขอสนับสนุนงบประมาณค่าสาธารณูปโภค ก่อนหน้านี้ กองคลังได้ส่งเรื่องคืน สำนัก/กอง เพื่อให้ประสานกับหน่วยงานทบทวนยอดเงินที่จะขอสนับสนุนหรือ โอนเงินกลับกรมปศุสัตว์ และรวบรวมส่งกองคลัง กรมปศุสัตว์ ต่อไป

กำหนดเวลาตามข้อ ๓.๒ และข้อ ๔ ให้หน่วยงานส่ง สำนัก/กอง ต้นสังกัด ภายในวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๔๕ โดยยึดวันที่ ที่ สำนัก/กอง ลงรับ หาก สำนัก/กอง ได้รับหนังสือจาก หน่วยงานใด ภายหลังจากวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๔๕ กรมปศุสัตว์จะไม่ดำเนินการใดๆให้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการตามนัยข้างต้นด้วย

  
(นายสุรจิต ทองสอดแสง)

นายสัตวแพทย์ 10 วช

รักษาราชการแทนรองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมปศุสัตว์

ตารางสรุปการใช้ค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ 2546-2549 (สำหรับพิจารณาว่าหน่วยงานสามารถลดการใช้ลงจากปีก่อนได้ร้อยละ 5 ตามมติ ค.ร.ม. หรือไม่)

ประเภท	ค่าสาธารณูปโภคตามใบแจ้งหนี้ (ส่วนที่เบิกจากราชการ)			
	ปีงบประมาณ 2546	ปีงบประมาณ 2547	ปีงบประมาณ 2548	ปีงบประมาณ 2549
ประจําเดือนค.ค.2545 - ก.ย.2546	ประจําเดือนค.ค.2546 - ก.ย.2547	ประจําเดือนค.ค.2547 - ก.ย.2548	ประจําเดือนค.ค.2548 - เดือนที่ชำระแล้ว(รวม)	ปริมาณการจนถึงเดือนกันยายน 2549
ค่าไฟฟ้า				
ค่าน้ำประปา				
ค่าโทรศัพท์				
ค่าไปรษณีย์				
ค่าบริการโทรคมนาคม				
รวม				

สรุปร้อยละ ที่ลดลง/เพิ่มขึ้นในแต่ละปี

- ปีงบประมาณ 2547 เปรียบเทียบกับปีงบประมาณ 2546 คิดเป็น ลดลง/เพิ่มขึ้น ร้อยละ .....
- ปีงบประมาณ 2548 เปรียบเทียบกับปีงบประมาณ 2547 คิดเป็น ลดลง/เพิ่มขึ้น ร้อยละ .....
- ปีงบประมาณ 2549 เปรียบเทียบกับปีงบประมาณ 2548 คิดเป็น ลดลง/เพิ่มขึ้น ร้อยละ .....

กรณีที่ไม่สามารถลดการใช้ค่าสาธารณูปโภคลงได้ปีละอย่างน้อยร้อยละ 5 ให้ชี้แจงเหตุผลประกอบด้วย

- ค่าชี้แจงที่ไม่สามารถลดการใช้ค่าสาธารณูปโภคได้ตาม มติ ค.ร.ม.

ขอรับรองว่าข้อมูลที่รายงาน ได้ผ่านการตรวจสอบแล้ว เป็นความจริงทุกประการ

ลงนาม ..... หัวหน้าหน่วยงาน

ตารางสรุปการเบิกเงินงบประมาณค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ 2546 (สำหรับพิจารณาสนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติมเพื่อชำระหนี้ภายในเดือนกันยายน 2549)

ประเภท	ปีงบประมาณ 2546			ปีงบประมาณ 2547			ปีงบประมาณ 2548		
	งบประมาณค่า สาธารณูปโภคได้รับ	รวมเบิกค่า สาธารณูปโภค ปรับจาก ดชว.	งบประมาณ คงเหลือ	รวมเบิกค่า สาธารณูปโภค	งบประมาณค่า สาธารณูปโภคได้รับ	รวมเบิกค่า สาธารณูปโภค ปรับจาก ดชว.	งบประมาณ คงเหลือ	รวมเบิกค่า สาธารณูปโภค	งบประมาณ คงเหลือ
ค่าไฟฟ้า									
ค่าน้ำประปา									
ค่าโทรศัพท์									
ค่าไปรษณีย์									
ค่าบริการโทรคมนาคม									
รวม									

ประเภท	ปีงบประมาณ 2549			ยอดประมาณการ ที่จะชำระภายใน ก.ย.49	ขอสนับสนุน จากกรมฯ
	งบประมาณค่า สาธารณูปโภคได้รับ	ปรับจาก ดชว. สาธารณูปโภค	รวมเบิกค่า สาธารณูปโภค คงเหลือ		
ค่าไฟฟ้า					
ค่าน้ำประปา					
ค่าโทรศัพท์					
ค่าไปรษณีย์					
ค่าบริการโทรคมนาคม					
รวม					

สรุปยอดที่ขอสนับสนุนงบประมาณค่าสาธารณูปโภคปีงบประมาณ 2549 เพิ่มเติม จำนวนเงินทั้งสิ้น.....บาท ประกอบด้วย

- ค่าไฟฟ้า	จำนวนเงิน	บาท	ประจำเดือน	..... (ระบุว่าเป็นเดือนใดถึงเดือนใด)
- ค่าน้ำประปา	"	บาท	"	.....
- ค่าโทรศัพท์	"	บาท	"	.....
- ค่าไปรษณีย์	"	บาท	"	.....
- ค่าบริการโทรคมนาคม	"	บาท	"	.....

ขอรับรองว่าข้อมูลที่ยรายงาน ได้ผ่านการตรวจสอบแล้ว เป็นความจริงทุกประการ

ลงนาม ..... หัวหน้าหน่วยงาน