



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมปศุสัตว์ (กองคลัง โทร. ๐ ๒๖๕๓ ๔๔๔๔ ต่อ ๑๖๔๒ โทรสาร ๐ ๒๖๕๓ ๔๕๑๓)

ที่ กษ ๐๖๐๓/ว ๑๓๗๕๑ วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๕๘

เรื่อง การตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครเป็นลูกจ้างชั่วคราว

เรียน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดกรมปศุสัตว์ทั่วประเทศ

ด้วยกรมบัญชีกลาง ได้มีหนังสือ ที่ กค ๐๔๑๕/ว ๑๑๒ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๘ แจ้งว่า ในการดำเนินการเกี่ยวกับการจ้างลูกจ้างชั่วคราว ปรากฏข้อเท็จจริงว่ามีการนำเอกสารปลอมสมัครเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราว กระทรวงการคลังจึงได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครเป็นลูกจ้างชั่วคราว ดังนี้

๑. ในการรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว ให้ส่วนราชการแจ้งให้ผู้สมัครยื่นใบสมัคร พร้อมเอกสารประกอบการสมัครที่เป็นต้นฉบับและสำเนา หากไม่สามารถนำเอกสารที่เป็นต้นฉบับมาแสดงได้ ก็ให้มีหนังสือรับรองจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นหลักฐานประกอบการสมัครแทน

๒. ให้เจ้าหน้าที่รับสมัคร ตรวจสอบเอกสารตามข้อ ๑ กับต้นฉบับ และลงนามรับรองสำเนาถูกต้องในสำเนาเอกสารดังกล่าว

สำหรับหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลลูกจ้างชั่วคราวนอกเหนือจากกรณีข้างต้น ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค ๐๕๒๗.๖/ว ๓๑ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๕๒ โดยเคร่งครัดด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

(นายสหัส นิลพันธุ์)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมปศุสัตว์



กรมปศุสัตว์
528-79
วันที่ 7 พ.ย. 2548

ที่ กค 0415/ว 112

เลขที่ ๗๑.
กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม 6 กทม. 10400

10 สิงหาคม 2548

กองคลัง
รับที่ 52879
วันที่ - 7 พ.ย. 2548
เวลา

เรื่อง การตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครเป็นลูกจ้างชั่วคราว

เรียน อธิบดีกรมปศุสัตว์

อ้างถึง หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0527.6/ว 31 ลงวันที่ 26 เมษายน 2542

ตามหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเรื่องการบริหารงานบุคคลลูกจ้างชั่วคราว เพื่อให้ส่วนราชการถือปฏิบัติ นั้น

บัดนี้ ปรากฏข้อเท็จจริงว่ามีการนำเอกสารปลอมสมัครเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราว ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการจ้างลูกจ้างชั่วคราว เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น กระทรวงการคลังจึงเห็นสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครเป็นลูกจ้างชั่วคราว ดังนี้

1. ในการรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว ให้ส่วนราชการแจ้งให้ผู้สมัครยื่นใบสมัคร พร้อมเอกสารประกอบการสมัครที่เป็นต้นฉบับและสำเนา หากไม่สามารถนำเอกสารที่เป็นต้นฉบับมาแสดงได้ ก็ให้มีหนังสือรับรองจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นหลักฐานประกอบการสมัครแทน

2. ให้เจ้าหน้าที่รับสมัคร ตรวจสอบเอกสารตามข้อ 1 กับต้นฉบับ และลงนามรับรองสำเนาถูกต้องในสำเนาเอกสารดังกล่าว

อนึ่ง สำหรับหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลลูกจ้างชั่วคราวนอกเหนือจากกรณีข้างต้น ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลังที่อ้างถึงโดยเคร่งครัดด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายประกอบ ตันติยาพงศ์)
รองปลัดกระทรวงการคลัง
หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

13m co. na
13m co. na
13m co. na
13m co. na

กรมบัญชีกลาง

กลุ่มงานพัฒนาระบบลูกจ้าง

โทร. 0 2271 3116

โทรสาร 0 2271 3115 www.cgd.go.th