

**ตัวชี้วัดด้านการพัฒนาบุคลากร รอบที่ 2/2560**  
**สรุปรายงานตามตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จในการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา**

แบบฟอร์มที่ 3.2

หน่วยงาน กองคลัง

พนักงานราชการในหน่วยงานทั้งหมด.....20.....คน

สมรรถนะ หรือ ความสามารถ/ทักษะ ที่พัฒนา	แผนการพัฒนา				ผลการพัฒนา				หลักฐาน
	ฝึกอบรม ภายใน (จำนวนคน)	ส่งอบรม ภายนอก (จำนวนคน)	พัฒนาวิธี อื่นๆ (จำนวนคน)	รวม	ฝึกอบรม ภายใน (จำนวนคน)	ส่งอบรม ภายนอก (จำนวนคน)	พัฒนาวิธี อื่นๆ (จำนวนคน)	รวม	
<b>สมรรถนะ ด้านมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และการบริการที่ดี</b>									
1. โครงการเข้าวัดในวันธรรมสวนะ (23 มิ.ย.60)	2			2	2			2	แบบตอบรับเข้าร่วมโครงการ
2. การป้องกันภัยคุกคามที่เกี่ยวกับเว็บไซต์ (16-18 ก.ค.60)		1		1		1		1	หนังสือแจ้งชื่อผู้รับการอบรม
3. การประชาสัมพันธ์งานปศุสัตว์ ด้วยสื่อดิจิทัล รุ่นที่ 2 (4-7 ก.ค.60)		1		1		1		1	หนังสืออนุมัติเข้ารับการอบรม
4. การดับเพลิงขั้นต้น รุ่น 2 (13 ก.ค.60)		2		2		2		2	หนังสือแจ้งชื่อผู้รับการอบรม
5. หลักเกณฑ์ราคากลางการพัฒนาระบบประเภทโปรแกรมประยุกต์ (25,28 ส.ค.60)		1		1		1		1	หนังสือกรมอนุมัติเข้ารับการอบรม
6. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ปี2560 (31 ก.ค.60)	1			1	1			1	หนังสืออนุมัติโครงการ หนังสืออนุมัติผู้เข้าอบรม
7. แนวทางปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (21-22 ส.ค.60)	5			5	5			5	หนังสืออนุมัติโครงการ หนังสืออนุมัติผู้เข้าอบรม
8. โครงการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตและประสิทธิภาพการทำงานปี 2560 รุ่นที่ 16 (27 มี.ค.-1 เม.ย.60)		1		1		1		1	หนังสืออนุมัติรายชื่อ แบบตอบรับเข้าร่วมโครงการ
9. ความรู้ด้านการเงินการคลังและพัสดุ มุ่งผลสัมฤทธิ์ การบริการที่ดี			10				10		ศึกษาด้วยตนเอง จากการสอนงาน และคิดค้นวิธีปฏิบัติ
<b>รวมจำนวนแผน-ผลการพัฒนา (มีจำนวนคนซ้ำกัน)</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>10</b>	<b>24</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>10</b>	<b>24</b>	
<b>รวมจำนวนคนตามแผน-ผลการพัฒนา</b>	<b>7</b>	<b>3</b>	<b>10</b>	<b>20</b>	<b>7</b>	<b>3</b>	<b>10</b>	<b>20</b>	
จำนวนพนักงานราชการ(ที่ปฏิบัติงานอยู่จริง)ในหน่วยงานทั้งสิ้น 20 คน	ร้อยละของบุคลากรที่มีแผนพัฒนา			100	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการพัฒนาตามเป้าหมาย			100	<div style="text-align: right;">                      ลงนาม.....ผู้บริหาร  <b>(นางเบญจิต ทององก์)</b>  <b>ผู้อำนวยการกองคลัง</b>                      ตำแหน่ง.....                 </div>
	แผนการพัฒนาศูนย์บุคลากร ไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของพนักงานราชการทั้งหมดในหน่วยงาน				ผลการพัฒนาบุคลากรไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของพนักงานราชการทั้งหมดในหน่วยงาน				