



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมปศุสัตว์ (กองคลัง โทร. ๐ ๒๖๕๓ ๔๔๔๔ ต่อ ๑๖๓๓ โทรสาร ๐ ๒๖๕๓ ๔๔๒๙)

ที่ กษ ๐๖๐๓/ว ๑๕๖๓๒

วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขอให้ดำเนินการตรวจสอบและแจ้งข้อมูล KTB Corporate Online

เรียน หัวหน้าหน่วยเบิกจ่ายสังกัดกรมปศุสัตว์

ตามที่กรมบัญชีกลางได้ให้หน่วยงานจัดส่งข้อมูลการสมัคร KTB Corporate Online โดยให้กรอกข้อมูลในรูปแบบ Excel File และส่งผ่านคลังจังหวัดเพื่อให้กรมบัญชีกลางรวบรวมข้อมูลส่งธนาคารกรุงไทย นำข้อมูลจาก Excel File เข้าระบบ KTB Corporate Online และให้ส่วนกลางดำเนินการกำหนดสิทธิ์การใช้งานในระบบ ให้หน่วยงานต่อไป นั้น

เนื่องจาก กรมปศุสัตว์ได้รับรายงานจาก กองคลังว่า Admin ที่กรมปศุสัตว์แต่งตั้งได้ตรวจสอบพบว่า ข้อมูลที่ธนาคารกรุงไทยได้นำเข้าระบบ KTB Corporate Online จาก Excel File ดังกล่าวนั้น ไม่ครบถ้วน ไม่ถูกต้อง ในข้อมูลทุกประเภท เช่น เลขที่บัญชีธนาคาร ไม่ครบ ไม่ถูกต้อง ศูนย์ต้นทุนของหน่วยงานที่จะใช้ในการนำเงินส่งคลัง ไม่ครบถ้วน ไม่ถูกต้อง เป็นต้น Admin จึงยังเข้าไปกำหนดสิทธิ์การใช้งานให้หน่วยงานไม่ได้ กรมปศุสัตว์ จึงขอให้ท่านตรวจสอบการจัดส่งข้อมูลของหน่วยงานของท่าน และดำเนินการ จัดส่งข้อมูลให้กรมปศุสัตว์ใหม่ ดังนี้

๑. สำเนาคำสั่งของหน่วยงานแต่งตั้ง Company User Maker ด้านการจ่ายเงิน, ด้านการรับเงินและนำเงินส่งคลัง และ Company User Authorizer
๒. ตรวจสอบ การกรอกข้อมูลในแบบแจ้งข้อมูลผู้ปฏิบัติหน้าที่ Company User Maker และ Company User Authorizer ให้รายชื่อถูกต้องตรงกับคำสั่งของหน่วยงาน และ e-mail address ของแต่ละคน จะต้องเป็น e-mail ส่วนตัว ไม่ใช่ของหน่วยงาน เนื่องจากรหัสต่างๆ จะแจ้งเข้าไปตาม e-mail ส่วนตัวของผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง
๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน รับรองสำเนาถูกต้องของ Company User Maker และ Company User Authorizer
๔. สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคารของหน่วยงานพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ดังนี้
 - ๔.๑บัญชีธนาคารในงบประมาณ
 - ๔.๒บัญชีธนาคารเพื่อการรับเงินทางอิเล็กทรอนิกส์
 - ๔.๓บัญชีหน่วยงาน (EDC สำหรับเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ)
 - ๔.๔บัญชีหน่วยงาน (EDC สำหรับเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย)
 - ๔.๕บัญชีหน่วยงาน (สำหรับ NSW)
 - ๔.๖บัญชีธนาคารอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการรับเงินเพื่อนำส่งเงินรายได้แผ่นดิน

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการ โดยให้นำส่งข้อมูลเพิ่มเติมทั้งหมด ตามข้อ ๑.- ๔. ถึงกองคลังกรมปศุสัตว์ทาง finance๓@dld.go.th ภายในวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๑

(นายวีรชาติ เชื้อนรัตน)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมปศุสัตว์

ชื่อหน่วยเบิกจ่าย.....

แบบแจ้งข้อมูลผู้ปฏิบัติหน้าที่ Company User Maker ด้านการจ่ายเงิน

Company User Maker ด้าน การจ่ายเงิน

1	ชื่อ- นามสกุล	
2	หมายเลขบัตรประชาชน	
3	ตำแหน่ง	
4	หน่วยงาน	
5	หมายเลขโทรศัพท์สถานที่ทำงาน	
6	หมายเลขโทรศัพท์มือถือ	
7	หมายเลขโทรสาร (Fax)	
8	E-mail address	
9	User ID	

ให้กรอกข้อมูล ลำดับ 1-8 ส่วนลำดับ 9 ให้เว้นไว้ กองคลังเป็นผู้กำหนดให้

ผู้แทน Company User Maker ด้าน การจ่ายเงิน

1	ชื่อ- นามสกุล	
2	หมายเลขบัตรประชาชน	
3	ตำแหน่ง	
4	หน่วยงาน	
5	หมายเลขโทรศัพท์สถานที่ทำงาน	
6	หมายเลขโทรศัพท์มือถือ	
7	หมายเลขโทรสาร (Fax)	
8	E-mail address	
9	User ID	

ให้กรอกข้อมูล ลำดับ 1-8 ส่วนลำดับ 9 ให้เว้นไว้ กองคลังเป็นผู้กำหนดให้

ขอรับรองว่าผู้มีรายชื่อข้างต้นเป็นข้าราชการที่ปฏิบัติหน้าที่ที่หน่วยงานจริง

ลงชื่อหัวหน้าหน่วยงาน

(.....)

ตำแหน่ง.....

ชื่อหน่วยเบิกจ่าย.....

แบบแจ้งข้อมูลผู้ปฏิบัติหน้าที่ Company User Maker ด้านการรับเงิน

Company User Maker ด้าน การรับเงิน

1	ชื่อ- นามสกุล	
2	หมายเลขบัตรประชาชน	
3	ตำแหน่ง	
4	หน่วยงาน	
5	หมายเลขโทรศัพท์สถานที่ทำงาน	
6	หมายเลขโทรศัพท์มือถือ	
7	หมายเลขโทรสาร (Fax)	
8	E-mail address	
9	User ID	

ให้กรอกข้อมูล ลำดับ 1-8 ส่วนลำดับ 9 ให้เว้นไว้ กองคลังเป็นผู้กำหนดให้

ผู้แทน Company User Maker ด้าน การรับเงิน

1	ชื่อ- นามสกุล	
2	หมายเลขบัตรประชาชน	
3	ตำแหน่ง	
4	หน่วยงาน	
5	หมายเลขโทรศัพท์สถานที่ทำงาน	
6	หมายเลขโทรศัพท์มือถือ	
7	หมายเลขโทรสาร (Fax)	
8	E-mail address	
9	User ID	

ให้กรอกข้อมูล ลำดับ 1-8 ส่วนลำดับ 9 ให้เว้นไว้ กองคลังเป็นผู้กำหนดให้

ขอรับรองว่าผู้มีรายชื่อข้างต้นเป็นข้าราชการที่ปฏิบัติหน้าที่ที่หน่วยงานจริง

ลงชื่อหัวหน้าหน่วยงาน

(.....)

ตำแหน่ง.....

ชื่อหน่วยเบิกจ่าย.....

แบบแจ้งข้อมูลผู้ปฏิบัติหน้าที่ Company User Authorizer

Company User Authorizer

1	ชื่อ- นามสกุล	
2	หมายเลขบัตรประชาชน	
3	ตำแหน่ง	
4	หน่วยงาน	
5	หมายเลขโทรศัพท์สถานที่ทำงาน	
6	หมายเลขโทรศัพท์มือถือ	
7	หมายเลขโทรสาร (Fax)	
8	E-mail address	
9	User ID	

ให้กรอกข้อมูล ลำดับ 1-8 ส่วนลำดับ 9 ให้เว้นไว้ กองคลังเป็นผู้กำหนดให้

ผู้แทน Company User Authorizer

1	ชื่อ- นามสกุล	
2	หมายเลขบัตรประชาชน	
3	ตำแหน่ง	
4	หน่วยงาน	
5	หมายเลขโทรศัพท์สถานที่ทำงาน	
6	หมายเลขโทรศัพท์มือถือ	
7	หมายเลขโทรสาร (Fax)	
8	E-mail address	
9	User ID	

ให้กรอกข้อมูล ลำดับ 1-8 ส่วนลำดับ 9 ให้เว้นไว้ กองคลังเป็นผู้กำหนดให้

ขอรับรองว่าผู้มีรายชื่อข้างต้นเป็นข้าราชการที่ปฏิบัติหน้าที่ที่หน่วยงานจริง

ลงชื่อหัวหน้าหน่วยงาน

(.....)

ตำแหน่ง.....