

การใช้กิจกรรมย่อยในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

ปีงบประมาณ พ.ศ.2561 กรมปศุสัตว์มีกิจกรรมย่อยทั้งสิ้น 142 กิจกรรมย่อย และกิจกรรมย่อย “งานบริหารทั่วไป” ใช้สำหรับกรณีเบิกจ่ายเงินที่ไม่สามารถระบุกิจกรรมย่อย กิจกรรมใดกิจกรรมหนึ่งได้ ต้นทุนจะต้องปันส่วนเข้ากิจกรรมย่อยที่เกี่ยวข้องตามเกณฑ์การปันส่วน รวมถึงต้นทุนในกิจกรรมหลัก¹บุคลากรภาครัฐด้านปศุสัตว์, ²พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร, ³เพิ่มมูลค่าปศุสัตว์, ⁴ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพด้านการเกษตรสามเหลี่ยมมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน, ⁵เพิ่มศักยภาพการผลิตปศุสัตว์คุณภาพสูง และ ⁶เพิ่มศักยภาพภาคการเกษตรภาคเหนือ สำหรับหน่วยงานที่มีต้นทุนดังกล่าวเกี่ยวข้องกับหลายกิจกรรมย่อย

รหัสกิจกรรมย่อยที่กำหนดให้ใช้ในการเบิกจ่ายเงิน มีวัตถุประสงค์เพื่อนำค่าใช้จ่ายที่หน่วยงานเบิกจ่ายใช้จัดทำบัญชีต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต ดังนั้น จึงขอให้หน่วยงานผู้ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณจาก สำนัก/กองผู้กำหนดกิจกรรมย่อย เป็นผู้พิจารณาว่าจะใช้กิจกรรมย่อยใดในการเบิกจ่ายเงิน โดยใช้หลักในการพิจารณา ดังนี้

1. หน่วยงานได้รับเงินงบประมาณจาก สำนัก/กองใด
2. เงินงบประมาณที่หน่วยงานได้รับ เป็นเงินในกิจกรรมหลักใด
3. เงินงบประมาณในกิจกรรมหลักนั้น สำนัก/กองผู้จัดสรรงบประมาณ ได้กำหนดให้ใช้กิจกรรมย่อยใดบ้าง
4. ให้พิจารณาการใช้เงินของหน่วยงานว่าเป็นการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมย่อยใด ในกิจกรรมหลักของสำนัก/กอง ผู้จัดสรรงบประมาณให้
 - 4.1 หากพิจารณาแล้ว สามารถระบุได้ว่าเป็นกิจกรรมย่อยเดียว ให้ใช้กิจกรรมย่อยนั้น
 - 4.2 หากพิจารณาแล้ว เกี่ยวข้องกับงานในหลายกิจกรรมย่อย ให้ใช้กิจกรรมย่อย “งานบริหารทั่วไป”
5. กรณีได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนัก/กองบริหาร (กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร, กลุ่มตรวจสอบภายใน, สำนักงานเลขานุการกรม, กองการเจ้าหน้าที่, กองคลัง, สำนักกฎหมาย, กองแผนงาน, ศูนย์สารสนเทศ และกองความร่วมมือด้านการปศุสัตว์ระหว่างประเทศ) ให้หน่วยงานใช้กิจกรรมย่อย “งานบริหารทั่วไป”

6. ภายหลัง...

6. ภายหลังสิ้นปีงบประมาณ เมื่อหน่วยงานได้รับข้อมูลค่าใช้จ่ายเพื่อจัดทำบัญชีต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต ที่กองคลังเรียกข้อมูลจากระบบ GFMIS ให้หน่วยงานดำเนินการป้อนส่วนกิจกรรมย่อย “งานบริหารทั่วไป” เข้าสู่กิจกรรมย่อยที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยเกณฑ์การป้อนส่วนนั้น หน่วยงานผู้ใช้จ่ายเงินเป็นผู้พิจารณากำหนดเอง

การดำเนินการ เมื่อหน่วยงานบันทึกกิจกรรมย่อยผิดหรือได้ใช้กิจกรรมย่อย 000 ไปก่อน

กรณีหน่วยงานบันทึกกิจกรรมย่อยผิด (โดยที่แหล่งของเงิน, รหัสงบประมาณ และรหัสกิจกรรมหลักถูกต้อง) หรือใช้กิจกรรมย่อยรหัส 000 ในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณเมื่อตอนต้นปี สามารถบันทึกปรับปรุงกิจกรรมย่อยได้ โดยใช้คำสั่งงานบันทึกรายการบัญชีแยกประเภท บช.01 ประเภทเอกสาร JV ปรับปรุงบัญชีค่าใช้จ่าย

เดบิต บัญชีแยกประเภท , แหล่งของเงิน , รหัสงบประมาณ และรหัสกิจกรรมหลัก
ตามเอกสารตั้งเบิกเดิม **กิจกรรมย่อย (รหัสที่ถูกต้อง)**

เครดิต บัญชีแยกประเภท , แหล่งของเงิน , รหัสงบประมาณ และรหัสกิจกรรม
หลัก ตามเอกสารตั้งเบิกเดิม **กิจกรรมย่อย (รหัสที่บันทึกผิด)**

หากมีปัญหาสงสัยเรื่องการใช้รหัสกิจกรรมย่อย

ให้สอบถามเจ้าหน้าที่กลุ่มบัญชี กองคลัง กรมปศุสัตว์

คุณจิราวรรณ จิรฐิติกาลตระกูล 0 2653 4444 ต่อ 1634

คุณศุภวรรณ เนียมสอน 0 2653 4444 ต่อ 1632