



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมปศุสัตว์ (กองคลัง โทร ๐-๒๖๕๓-๔๔๓๒ โทรสาร ๐-๒๖๕๓-๔๔๑๕)

ที่ กษ ๐๖๐๓/๔๑๙๗ วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

เรื่อง การรายงานผลการตรวจสอบการรับ - จ่ายพัสดุประจำปี ๒๕๕๗ (ติดตามครั้งที่ ๒)

เรียน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดกรมปศุสัตว์

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้กำหนดข้อปฏิบัติการตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุประจำปีไว้ดังนี้

หมวด ๓ การควบคุมและการจำหน่าย ส่วนที่ ๒ การควบคุม

ข้อ ๑๕๕ กำหนดว่าก่อนสิ้นเดือนกันยายนของทุกปี ให้หัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าหน่วยงานซึ่งมีพัสดุไว้จ่ายตามข้อ ๑๕๓ แล้วแต่กรณี แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ในส่วนราชการหรือหน่วยงานนั้น ซึ่งมีใช้เจ้าหน้าที่พัสดุนหนึ่งหรือหลายคนตามความจำเป็น เพื่อตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุดังตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ปีก่อนจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายนปีปัจจุบัน และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวด นั้น

ในการตรวจสอบตามวรรคหนึ่ง ให้เริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุในวันเปิดทำการวันแรกของเดือนตุลาคมเป็นต้นไป ว่าการรับจ่ายถูกต้องหรือไม่ พักค้างเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่ มีพัสดุใดชำรุด เสื่อมคุณภาพ หรือสูญไป เพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไป แล้วให้เสนอรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวต่อผู้แต่งตั้งภายใน ๓๐ วันทำการ นับแต่วันเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุนั้น

เมื่อผู้แต่งตั้งได้รับรายงานจากเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบแล้ว ให้ส่งรายงานเสนอตามลำดับชั้นจนถึงหัวหน้าส่วนราชการ ๑ ชุด และส่งสำเนารายงานไปยังสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินหรือสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคแล้วแต่กรณี ๑ ชุด สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค ให้ส่งสำเนารายงานไปยังส่วนราชการต้นสังกัดอีก ๑ ชุด

กรมปศุสัตว์โดยกองคลังได้ตรวจสอบแล้ว ปรากฏว่าหน่วยงานของท่าน (ตามรายชื่อแนบท้าย) ยังไม่ได้ดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบฯ ดังกล่าวข้างต้น จึงขอให้หน่วยงานดำเนินการตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุประจำปี ๒๕๕๗ ให้เป็นไปตามระเบียบฯ แล้วรายงานผลการดำเนินการให้กรมปศุสัตว์ทราบภายในวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๕๗

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไป

(นายยุทธ หรินทรานนท์)
อธิบดีกรมปศุสัตว์

