

คำแนะนำวิธีการลงทะเบียนและเข้ารับการฝึกอบรมออนไลน์

การฝึกอบรมออนไลน์หลักสูตร “เสริมประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ในระบบ New GFMS Thai”
ระหว่างวันที่ ๑๘ – ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

๑. การลงทะเบียน

การลงทะเบียนขอให้กรอกข้อมูลให้ถูกต้อง โดยเฉพาะ e-mail address (ส่วนตัว) และหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ เนื่องจากต้องใช้ในการลงชื่อเข้าระบบการฝึกอบรม และขอให้สแกนแบบสอบถามให้เข้ารับฝึกอบรมแนบมาด้วย โดยสามารถลงทะเบียนเข้าร่วมการฝึกอบรมได้ ๒ ช่องทาง ดังนี้

๑) ลงทะเบียนโดยการสแกน QR Code

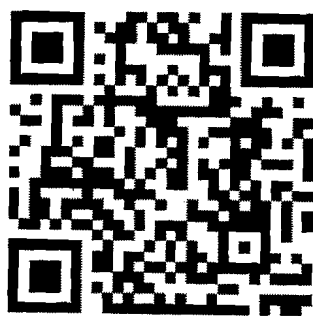


๒) ลงทะเบียนโดย URL : <https://shorturl.asia/qPTZa>

๒. การเข้ารับการฝึกอบรมออนไลน์

๒.๑ ผู้ที่ลงทะเบียนแล้วสามารถเข้าสู่ระบบการฝึกอบรมออนไลน์ได้ ๒ ช่องทาง ดังนี้

๑) Scan QR Code



๒) เข้าฝึกอบรมโดย URL : <https://yipintsoi.froggenius.com/>

๒.๒ การลงชื่อเข้าสู่ระบบการฝึกอบรมใช้ username และ password ดังนี้

Username :e-mail address (ที่ลงทะเบียน)...

Password :หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ (ที่ลงทะเบียน)....

แบบมอบหมายให้เข้ารับการฝึกอบรม

“เสริมประสิทธิภาพการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai”

ตามที่กรมบัญชีกลางได้กำหนดให้มีการจัดฝึกอบรม “เสริมประสิทธิภาพการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai” ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. โดยเป็นการอบรมแบบออนไลน์

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/.....) ชื่อ-นามสกุล.....
ตำแหน่ง.....
รหัสหน่วยเบิกจ่าย.....ชื่อหน่วยเบิกจ่าย.....
ขอมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ดังต่อไปนี้เป็นผู้เข้ารับการอบรม

(นาย/นาง/นางสาว/.....) ชื่อ-นามสกุล.....
ตำแหน่ง.....
สังกัด

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
(.....)

หมายเหตุ : หัวหน้าหน่วยเบิกจ่ายเป็นผู้ลงนาม