

# ภาพรวมการใช้งานของโปรแกรม

#### 1. การเข้าสู่ระบบงาน

ผู้ใช้สามารถเข้าสู่ระบบโครงการปรับปรุงประสิทธิภาพระบบเงินเดือนและสวัสดิการของกรมบัญซีกลาง โดยทำตามขั้นตอนการปฏิบัติงานต่อไปนี้

- 1.1 เปิดโปรแกรม Internet Explorer ( IE )
- 1.2 ที่ Address พิมพ์ URL เป็น <u>http://pws.cgd.go.th/cgd/</u> จะแสดงหน้าจอดัง<sub>ภู</sub>ป

🗿 กรมบัญษักลาง - Microsoft Internet Explorer			PX
Eile Edit View Favorites Iools Help			<b>1</b>
🛇 Back 🔹 🕥 👻 📓 🏠 🔎 Search 🤺 Favorites 🤣 🔗 - چ 🚍 - 📴 🏭 🖓			
Address 🕘 http://10.10.66.245:9080/cgd/	💌 🄁 Go	🌀 SnagIt 🚦	3 🖆
Insutingtinanu Insutingtinanu	74		<
The Comptroller General's Department			
)		Internet	<u>×</u>

- 1.3 จากนั้นผู้ใช้ทำการป้อน Login เพื่อเข้าสูระบบ จากรูป
  - การ Login เข้าสู่ระบบงาน โดยทำตามขั้นตอนนี้
    - User name ป้อน User name ตามที่ได้กำหนดไว้ในระบบงาน
    - Password ป้อน Password ตามที่ได้กำหนดไว้ในระบบงาน

คลิกปุ่ม Login เพื่อเข้าสู่ระบบ จะแสดงหน้าจอดังรูป



กรมบัญชีกลาง

2 .:: CDGS - Web Application Framework :: I	Aicrosoft Internet Explorer		- 2 🛛
<u>File E</u> dit <u>V</u> iew F <u>a</u> vorites <u>T</u> ools <u>H</u> elp			🥂
🕝 Back 🝷 🕥 🚽 🔀 🚮 🔎 Search	📩 Favorites 🥝 🔗 🍹	🗟 • 🔜 🎎 🦓	
Address 🕘 http://10.10.66.245:9080/cgd/menu.jsp			💌 🛃 Go 🛛 🥯 SnagIt 🧮 📑
<b>กรมบัญชีกลาง</b> The Comptroller General's Department			จตหมาย ช่วยเหลือ ออก
ระบบดารางรหัสมาตรฐาน ระบบหานัยแประวัติ ระบบบ้าหนึ่งปามาญ ระบบสวัสดิการรักษาหยาบาล ระบบดวบคุม			
AJAX : Success , CALL Func			🥑 Internet

≽ การเปลี่ยนแปลงรหัสผ่าน โดยทำตามขั้นตอนดังนี้

 ป้อน User name คลิกปุ่ม เมื่อต้องการเปลี่ยนแปลงรหัสผ่าน จะแสดงหน้าจอ ดังรูป

กรมบัญชีกส	10
	เปลี่ยนรกัสเข่าน           รหัสผ่าน :           รหัสผ่านใหม่ :           ยืนยันรหัสผ่านใหม่ :           ปีนยันรหัสผ่านใหม่ :           OK
	The Comptroller General's Department
● รหัสผ่าน	คือ รหัสผ่านเดิม
<ul> <li>รหัสผ่านใหม่</li> </ul>	คือ รหัสที่ต้องการเปลี่ยนแปลงจากเดิม

โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพระบบเงินเดือนและสวัสดิการของกรมบัญชีกลาง



- ยืนยันรหัสผ่านใหม่
   คือการยืนยันรหัสใหม่อีกครั้ง
   คลิกปุ่ม
   OK
   เมื่อต้องการเปลี่ยนแปลงรหัสผ่านใหม่
   คลิกปุ่ม
   Back
   เมื่อต้องการยกเลิกการเปลี่ยนแปลงรหัสผ่าน
- การป้อนรหัสผ่านไม่ถูกต้อง ระบบจะแสดงข้อความ



## ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

กรณีเกิดข้อผิดพลาดไม่สามารถเข้าสู่ระบบงานได้ สาเหตุอาจเกิดจาก

- > รหัสผ่านไม่ถูกต้อง
- รหัสผู้ใช้งานหมดอายุการใช้งาน
- รหัสนี้ไม่อนุญาตให้ใช้งาน
- > รหัสผู้ใช้งานนี้ยังไม่ได้ลงทะเบียน

ผู้ใช้กรุณาติดต่อผู้ดูแลระบบศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมบัญชีกลาง เพื่อตรวจสอบสถานะของรหัส ผู้ใช้งานนี้



- 1.4 หลังจาก Login เมื่อเข้าสู่ระบบงาน โปรแกรมจะแสดงระบบงานดังรูป
  - ระบบงาน ซึ่งมีทั้งหมด 5 ระบบ จะแสดงระบบให้เห็นตามสิทธิของผู้ใช้งาน

	t -	💌 🥑 📢. จลิหมุยรูป ยาแหละ
ระบบทะเนียนประวัติ ระบบมาหนึ่งปานาญ ระบบมารายเงิน ระบบสวัสดิการรักษาพยาบาล ระบบตารางจาสัสบาตรฐาน	<ul> <li>ระบบงาน 5 ระบบ</li> </ul>	

ประเภทงาน คือ บันทึก สอบถาม รายงาน และประมวลผล ซึ่งแต่ละระบบจะมีประเภทงานที่ไม่ เหมือนกันทุกระบบ จากตัวอย่างให้ผู้ใช้คลิกเลือกระบบบำเหน็จบำนาญ จะแสดงหน้าจอดังรูป

🗈 .:: CDGS - Web Application Framework :: Microsoft Internet Explorer	_ C 🛛
File Edit View Favorites Tools Help	
🕒 Back + 🕥 - 💌 🖾 🔗 🔎 Search 📌 Favorites 🤗 📯 - 🏊 🥽 + 🦳 🛱 🦓	
Address @ http://10.10.66.245:9080/cgd/menu.jsp	✓ → 60
ด กรมบัญชีกลาง	💭 👬 User Profile 🔟 Logout
The companies deneral s department	
ระบบตารางรนัสมาตรฐาน ระบบทารร่ายเงิน ระบบสวัลอิการรักษาหยาบาล ระบบตามคุม โระบบบงาน ระบบงานคุม	
AJAX : Success , CALL Func	🥑 Internet



ชื่อโปรแกรม คือ รายซื่อโปรแกรมต่างๆ ของแต่ละระบบ ให้ผู้ใช้คลิก บันทึกข้อมูล เพื่อ แสดงรายชื่อโปรแกรมต่างๆ ดังรูป

2:: CDGS - Web Application Framework :	: Microsoft Internet Explorer	
File Edit View Favorites Tools Help		
🚱 Back 🔹 🕥 🐇 🛃 💋 S	iearch 🧙 Favorites 🔗 🔗 🍃	a • 🔜 🛍 🦓
Address 🕘 http://10.10.66.245:9080/cgd/menu.jsp		🖌 🔁 😳
กรมบัญชีกลาง The Comptroller General's Departm	nent	🛠 User Profile 🔘 Logout
ระบบตารางรหัสมาตรฐาน ระบบหะเบียนประวัติ <u>ระบบการจำหเ</u> งิน ระบบสวัสดีการรักษาหยาบาล ระบบควบคุม <b>ระบบงาบ</b> คุม	<ul> <li>ระยบเร็ดการข้อมูลปายงบิจปานาญ</li> <li>บันบิกข้อมูล สอบกาม</li> <li>รายงาน</li> <li>ประมวลผล</li> </ul>	รหัส ชื่อโปรแกรม           รหัส ชื่อโปรแกรม           PNS10010         ลงหะเบียนรับ           PNS10020         บันทึกแบบขอรับ           PNS10030         บันทึกแบบขอรับ           PNS10040         บันทึกลงข้อมูล           PNS10050         บันทึกกรถึกลับแบบขอรับ           PNS10050         บันทึกกอนุมิติสังร่าย           PNS10070         บันทึกลงนามในหนังสือสังร่าย           PNS10080         บันทึกการปัญหัสิ่งร่าย           PNS10090         บันทึกการน้อมมุมิติสังร่าย           PNS10100         ลงหะเป็ยนหนังสือส่งออก           PNS10110         ฉบทึกการในประเฉพาะข้อมูลสมาชิก กบข.           PNS10120         ลงหะเป็ยนจอะบิก           PNS10130         พะเป็ยนจายตรง           PNS10140         บันทึกการBreakข้อมูล           PNS10150         บันทึกกรระอะข้อมูล           PNS10160         บันทึกเงินโอน           โมทึกกระยะสะข้อมูล           PNS10130         หะเป็นหายสะม           โมทึกกระสะข้อมูล           PNS10160         บันทึกเงินร้อม           โมทึกกระนะสะหารอมูล           PNS10160         บันทึกเงินร้อม
AJAX : Success , CALL Func		Internet

# 2. ระบบ แบ่งได้เป็น 5 ระบบ ดังนี้

- 1. ระบบทะเบียนประวัติ
- 2. ระบบบำเหน็จบำนาญ
- 3. ระบบการจ่ายเงิน
- 4. ระบบสวัสดิการรักษาพยาบาล
- 5. ระบบตารางรหัสมาตรฐาน



# 3. ส่วนประกอบต่างๆ ของหน้าจอ

ทุกระบบงานจะมีโครงสร้างของหน้าจอและการทำงานที่เหมือนกันดังนี้

$\frown$	🕙 http://10.1	0.66.245:9080 -	.:: CDGS - Web App	lication Framework :	Microsoft Internet Explorer			
	Sur Sur	มบ่าเหน็จบ่านาณ• จังจะ				3	P 🛨 🚫 🤇	
2	PNSI0010 : a	จงทะเบียนรับ					ยินดีต้อนรับคุณ administra	ator
4	<b>—</b> ,	<ul> <li>คันหา</li> <li>⊙ เลขที่รับ</li> <li>○ เลขประ</li> </ul>	เ จำตัวประชาชน	← เงื่อนไข เลขประจำตั	เลขที่รับ: 9020 - 51 -			
	ข้อมู	มูลการลงทะเบียนรับ		. 4	1.1.8.1	🔣 鑑 0 - 0 จาก 0รา	ยการ 🚺/0 หน้า 🚬 🚬	
$\frown$	(a)	กบ เลขทรบ	บระเภทเงน	บระเภทเรอง	เลขบระจาด ภบระชาชน	260 - aria	านทรบเรอง	
( 5 )	<b></b>							
$\bigcirc$								
	L			The Compt	rallar Canaral'a Dapartment			4
	Done			The Compt	roner denerars Department		🔮 Internet	<u>∼</u>

- 1. ชื่อระบบงาน เช่น ตารางรหัส ระบบทะเบียนประวัติ ระบบบำเหน็จบำนาญ หรือ ระบบการจ่ายเงิน เป็นต้น
- 2. แสดงชื่อโปรแกรมที่กำลังใช้งานอยู่และผู้ใช้งานที่ Login เข้าระบบงาน
- Tool ต่างๆ คือ ปุ่มคำสั่งที่ใช้ในการทำงาน แบ่งออกเป็น 2 ประเภท Tool ประเภทที่ 1



ย้อนกลับไปยังหน้าจอก่อนหน้า

กลับไปยังหน้าจอค้นหาข้อมูล

เมื่อต้องการบันทึกข้อมูลและเคลียร์หน้าจอเพื่อเพิ่มข้อมูลรายการถัดไป

เมื่อต้องการบันทึกข้อมูล



# กรมบัญชีกลาง



เมื่อต้องการยกเลิกการค้นหาหรือเคลียร์หน้าจอ

เมื่อต้องการลบข้อมูล

ค้นหาข้อมูลตามเงื่อนไข

พิมพ์รายงานหลังจากกำหนดเงื่อนไขการออกรายงาน

ออกจากโปรแกรมหลังจากสิ้นสุดการใช้โปรแกรม



# Tool ประเภทที่ 2 Tool ที่ใช้งานในตาราง แสดงดังรูป

🗿 http://10.10.66.245:9080:: CDGS - Web Application Framework :: Microsoft Interne	i Explore	er	
กรมบัญชีกลาง           The Comptroller General's Department		ตารางข้อมูล	in fiuri aan
รมัสหม่วยงาน : ชื่อหน่วยงาน : 		มวยงาน เชารับการรักษ ณัสหม่วยงาน ชื่อห 	0/0 win/22 ≥> 11/2/3711
The Comptroller General's Depa	rtment		
e Done			🔮 Internet

+=	เมื่อต้องการเพิ่มข้อมูล
	เมื่อต้องการลบข้อมูล
เพิ่มข้อมูล 🛟	เมื่อต้องการบันทึกข้อมูลและเคลียร์หน้าจอเพื่อเพิ่มข้อมูลรายการถัดไป
บันทึก 💾	เมื่อต้องการบันทึกข้อมูล
สบข้อมูล ⊨	เมื่อต้องการลบข้อมูล
ยกเลิก 😭	เมื่อต้องการยกเลิกข้อมูล
K	เพื่อแสดงข้อมูลหน้าแรก
•••	เพื่อแสดงข้อมูลก่อนหน้า
>>	เพื่อแสดงข้อมูลหน้าถัดไป
	เพื่อแสดงข้อมูลหน้าสุดท้าย



# 4. Filed ที่ใช้ในการป้อนเงื่อนไขการค้นหาของโปรแกรม จะแสดงหน้าจอดังรูป

ດ້ານວ	_ เวื้อนไข
<ul> <li>เลขที่รับ</li> <li>เลขประจำตัวประชาชน</li> </ul>	เลขที่รับ : 1001 - 52 -   เลขประจำตัวประชาชน :

5. จำนวนข้อมูลที่ได้จากการค้นหาข้อมูล จะแสดงหน้าจอดังรูป

30010 : ลงหะรมัยหรือ 	p://10.10.66.245:9080: ระบบบ่าเหน็จบ่านาญฯ	: CDGS - Web Application Framew	rork :: Micros	oft Internet Explorer		P + 0 สับหา เชิมข้อมล มอเลือ	Minim Minim
	(0010 : ลงทะเบียนรับ					ยินดีต้อนรับคุณ administi	rato
ชื่อมูลการสงทะเนียนงับ          เสียง       เสียงที่ร่าง       ประเภทเงิน       ประเภทเงื่อง       เสียงประสำคัญประวาณ       ห้อง       สกุล       รับที่รับเรื่อง         1       1001-51-000011       บำนาญสมาชิก กบบ.       เรื่องปกติ       3100601258375       นาน สมชาม ตางดี       18 ก.บ. 2551         2       1001-51-000022       บำนาญสมาชิก กบบ.       เรื่องปกติ       3100601258375       นาน สมชาม ตางดี       26 ก.บ. 2551         3       1001-51-000022       บำนาญสมาชิก กบบ.       เรื่องปกติ       3100601258375       นาน สมชาม ตางดี       25 ก.บ. 2551         1       บ้านาญสมาชิก กบบ.       เรื่องปกติ       3100601258375       นาน สมชาม ตางดี       25 ก.บ. 2551         1       บ้านาญสมาชิก กบบ.       เรื่องปกติ       3100601258375       นาน สมชาม ตางดี       25 ก.บ. 2551         1       บ้านาญสมาชิก กบบ.       เรื่องปกติ       3100601258375       นาน สมชาม ตางดี       25 ก.บ. 2551         1       บ้านาญสมาชิก กบบ.       เรื่องปกติ       1000601258375       นาน สมชาม ตางดี       25 ก.บ. 2551         1       บ้านาญสมาชิก กบบ.       เรื่องปกติ       100601258375       นาน สมชาม ตางดี       25 ก.บ. 2551         1       บ้านาญสมาชิก       เกิด       เกิด       100601258375       นาน สมชาม       100601258375         10       บ้	<ul> <li>คันหา</li> <li>⊛ เลยที่รับ</li> <li>○ เลยประจำ</li> </ul>	เด้วประชาชน เลขปร	เลขที่รับ : ระจำตัวประชาชน :	1001 - 52 -			
thůu	ข้อมูลการลงทะเบียนรับ				🔣 🗹 1 - 3 จาก 3	3รายการ 🚺 /1 หน้า 池 💌	
1 1001-51-000011       ปาหากฐณาติก กบข.       ต้องปกติ       3100601258375       นาย สมชาย ตางดี       18 ก.ย. 2551         2 1001-51-000023       ปาหากฐณาติก กบข.       ต้องปกติ       3100601258375       นาย สมชาย ตางดี       26 ก.ย. 2551         3 1001-51-000022       ปานาญสมาติก กบข.       ต้องปกติ       3100601258375       นาย สมชาย ตางดี       25 ก.ย. 2551         3 1001-51-000022       ปานาญสมาติก กบข.       ต้องปกติ       3100601258375       นาย สมชาย ตางดี       25 ก.ย. 2551         1       1       1       1       1       1       1       1         1       1       1       1       1       1       1       1         1       1       1       1       1       1       1       1         1       1       1       1       1       1       1       1         1       1       1       1       1       1       1       1       1         1	สาดับ เลขที่รับ	ประเภทเงิน	ประเภทเรื่อง	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ - สกุล	วันที่รับเรื่อง	
2       1001-51-000023       บำเหนิงลูกลังง       เรื่องปกติ       3100601258375       นาย สมชาย ดางดี       26 ก.ย. 2551         3       1001-51-000022       บำนาญสมาชิก กบบ.       เรื่องปกติ       3100601258375       นาย สมชาย ดางดี       25 ก.ย. 2551         งำนวนข้อมูลที่ได้จากการค้นหา       -       -       -       -       -         งำนวนข้อมูลที่ได้จากการค้นหา       -       -       -       -       -         บาย สมชาย ดางดี       25 ก.ย. 2551       -       -       -       -       -         บาย สมชาย ดางดี       100-001258375       นาย สมชาย ดางดี       25 ก.ย. 2551       -	1 1001-51-000011	บำนาญสมาชิก กบข.	เรื่องปกติ	3100601258375	นาย สมชาย ดวงดี	18 ก.ย. 2551	
3 1001-51-000022       บำนาญสมาชิก กบบ.       เรื่องปกติ       3100601258375       นาย สมชาย ดางดี       25 ก.บ. 2551         จำนวนข้อมูลที่ได้จากการค้นหา	2 1001-51-000023	บำเหน็จลูกจ้าง	เรื่องปกติ	3100601258375	นาย สมชาย ดวงดี	26 ก.ย. 2551	
งำนวนข้อมูลที่ได้จากการค้นหา	3 1001-51-000022	บำนาญสมาชิก กบข.	เรื่องปกติ	3100601258375	นาย สมชาย ดวงด	25 ก.ย. 2551	
The Comptroller General's Department	ů ů	านวนข้อมูลที่ได้จากการ	เค้นหา				
The Comptroller General's Department							
The Comptroller General's Department							
The Comptroller General's Department							
The Comptroller General's Department							
The Comptroller General's Department							
The Comptroller General's Department							
The Comptroller General's Department							
		The C	omptroller Gene	eral's Department			_



#### 4. การใช้งานในโปรแกรมระบบงาน

โดยทั่วไประบบแต่ละระบบงานจะมีการใช้งานที่เหมือนกัน เช่น

# 4.1 การเพิ่มข้อมูลในตาราง จะมีขั้นตอนดังนี้

เมื่อเข้าสู่หน้าจอโปรแกรมตารางรหัสกรม คลิกปุ่ม 🖽 เมื่อต้องการเพิ่มข้อมูล จะแสดงหน้าจอดังรูป

รหัสหน่วยงาน :	<b>@</b> )	http://10.10.66.245:9080:: CDGS - Web Application Frame 🔳 🔲 ව
รหัสหน่วยงาน : ชื่อหน่วยงาน : วันที่เริ่มใช้งาน : มินที่สิ้นสุด : รหัสหน่วยงาน(5หลัก) : รหัสญิยาย : รหัสญิยาย : รหัสญิยยัต้นทุน : รหัสญิยัต้นทุน : รหัสเขตธุรกิจ : รหัสเขตธุรกิจ : รหัสเขตธุรกิจ : รหัสเขตธุรกิจ : รหัสเขตธุรกิจ : รหัสเจารรมหลัก : รหัสเลขเงินกัน :	Γ	เพิ่มมีอยูล 🚑 บันทึก 💾 อบร้อยูล 🔒 บกเลิก 😭
ชื่อหน่วยงาน : วันที่เริ่มใช้งาน : วันที่สิ้นสุด : วันที่สิ้นสุด : รหัสหน่วยงาน(5หลัก) : รหัสผู้ขาย : รหัสเนซ์ระจะเจิน : รหัสเนซ์ระจะเจิน : รหัสเลขเงินกัน : รหัสเลขเงินกัน : รหัสเลขเงินกัน : รหัสเลขเงินกัน : รหัสเลขเงินกัน : รหัสเวอาต์ เจ้าขายระชาตาร :		รหัสหน่วยงาน :
รันที่สิ้นสุด : รี่นี่ที่สิ้นสุด : รี่มี รหัสผู้ขยย : รหัสดูนย์ดันทุน : รหัสเขตธุรกิจ : รหัสเขตรุรกิจ : รหรูรทุฐุรกิจ : ร		ชื่อหน่วยงาน : วันที่เริ่มใช้งาน :331
รหัสหน่วยงาน(5หลัก) : รหัสผู้บาย : รหัสตูนย์ต้นทุน : รหัสเขตธุรกิจ : รหัสแหล่งของเงิน : รหัสแหล่งของเงิน : รหัสกิจกรรมหลัก : รหัสกิจกรรมหลัก : รหัสเลขเงินกัน :		วันที่สิ้นสุด :
รหัสตุนย์ตั้นทุน : รหัสเขตธุรกิจ : รหัสแหล่งของเงิน : รหัสงบประมาณ : รหัสกิจกรรมหลัก : รหัสเลขเงินกัน : รหัสเหน่วยเบิกจ่าย :		รหัสหน่วยงาน(5หลัก) :
รหัสเขตธุรกิจ :		รหัสศูนย์ต้นทุน :
รหัสงบประมาณ :		รหัสเขตธุรกิจ :
รหัสกิจกรรมหลัก : รหัสเลขเงินกัน : รหัสหน่วยเบิกจ่าย :		รหัสงบประมาณ :
รหัสหน่วยเบิกจ่าย :		รหัสกิจกรรมหลัก : รหัสเลขเงินกัน :
ระวัสเวณที่มีโดเพีล้อมรอดวอก เ		รหัสหน่วยเบิกจ่าย :
รหลเลขทบเขียงมาราชการ . สถานนะหน่วยงานเข้าโครงการจ่ายตรง :		รหัสเลขที่บัญชีส่วนราชการ : สถานนะหน่วยงานเข้าโครงการจ่ายตรง :
เลขที่รับหน่วยงาน :		เลขที่รับหน่วยงาน :

ป้อนเป็นตัวเลข

- 1. รหัสหน่วยงาน
- 2. ชื่อหน่วยงาน

4. รหัสหน่วยงาน

7. รหัสเขตธุรกิจ

รหัสศูนย์ต้นทุน

รหัสแหล่งเงิน

9. รหัสงบประมาณ

10. รหัสกิจกรรมหลัก

12. รหัสหน่วยเบิกจ่าย

11. รหัสเลขเงินกัน

5. รหัสผู้ขาย

6.

8.

- 3. วันที่เริ่มต้น สิ้นสุดการใช้งาน
- ป้อนเป็นตัวอักษร ใช้งาน ป้อนวัน/เดือน/ปี เช่น 1 มกราคม 2551 ป้อนเป็น 010151, 01012551, 01/01/51 หรือ 01/01/2551 หรือคลิกปุ่ม เพื่อเลือกวันที่ที่ต้องการ ป้อนเป็นตัวเลข ป้อนเป็นตัวเลข ป้อนเป็นตัวเลข ป้อนเป็นตัวเลข ป้อนเป็นตัวเลข ป้อนเป็นตัวเลข ป้อนเป็นตัวเลข ป้อนเป็นตัวเลข ป้อนเป็นตัวเลข
- . โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพระบบเงินเดือนและสวัสดิการของกรมบัญชีกลาง







# การค้นหาข้อมูล

เมื่อผู้ใช้กำหนดเงื่อนไขบางส่วนหรือทั้งหมดในการค้นหาข้อมูลตามต้องการ และพบว่าข้อมูลที่บันทึกเข้า ระบบงานมีข้อผิดพลาดเกิดขึ้น ผู้ใช้สามารถทำการ **แก้ไขหรือลบข้อมูล** ตามต้องการได้ โดยมีขั้นตอนดังนี้

- 1. รหัสหน่วยงาน
- 2. ชื่อหน่วยงาน

ป้อนเป็นตัวเลข ป้อนเป็นตัวอักษร

คลิกปุ่ม **โยกเลิก (ริว**) เมื่อต้องการยกเลิกข้อมูล คลิกปุ่ม **คืนหา (วิ**มที่) เมื่อต้องการค้นหาข้อมูล จะแสดงหน้าจอดังรูป

http://10.10.66.245:9080:: CDGS - Web Application Framework :: Microsoft	Intern	et Explorer		
<b>กรมบัญชีกลาง</b> The Comptroller General's Department			🏳 💭 🕞 ອັນນາ ຍາເລັກ พิมพ์	aan
TABQ0010 : ตารางรหัสกรม			ยินดีต้อนรับคุณ admit	nistrator
	(masa)	ารหัสหม่อยเงา	₩ ₩1 - 10 ->> 11səµəəs 1/2 wǐə>>>>	
รัชสหน่วยงาน : สำนักงาน		รหัสหน่วย	ข้อหม่วยงาน	+8
		0101	สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	
คีมหา 🎾 ยกเลิก 😭		0103	สำนักงานคณะกรรมการการคุ้มครองผู้บริโภค	
		0108	สำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ	
		0109	สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา	
		0111	สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน	
		0112	สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคม แห่งชาติ	
		0201	สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม	
		0302	สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง	
		0308	สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ	
		0309	สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ	
The Comptroller General	's Dep	artment		
Done			Internet	



## การแก้ไขข้อมูล/ลบข้อมูล

- 1. ป้อนเงื่อนไขในการค้นหาข้อมูล (ศึกษาจากวิธีการค้นหาข้อมูล)
- 2. เลือกรายการข้อมูลที่ได้จากการค้นหา ทำรายการที่ต้องการแก้ไข/ลบข้อมูล จะแสดงหน้าจอดังรูป

@)	nttp://10.10.66.245:9080:: CDGS - Web Application Frame 📃 🗖 🚺
	เพิ่มข้อมูล 🔂 บันทึก 💾 สบร็อมูล 🔒 ยกเลิก 🗱
	รหัสหน่วยงาน : 0199
	ชื่อหน่วยงาน : สำนักความปลอดภัย
	วันที่เริ่มใช้งาน : 26/09/2551 🚮
	วันที่สิ้นสุด : 26/09/2552 🚮
	รหัสหน่วยงาน(5หลัก) : 11111
	รหัสผู้ขาย : 22222
	รหัสศูนย์ดันทุน : 33333
	รหัสเขตธุรกิจ : 44444
	รหัสแหล่งของเงิน : 55555
	รหัสงบประมาณ : 0101256689
	รหัสกิจกรรมหลัก : 11111
	รหัสเลขเงินกัน : 22222
	รหัสหน่วยเปิกจ่าย : 33333
	รหัสเลขที่บัญชีส่วนราชการ : 01245256489
	สถานะหน่วยงานเข้าโครงการจ่ายตรง : 🔽
	เลขที่รับหน่วยงาน : 0111
e 1	Done 🥑 Internet

# 🕨 แก้ไขข้อมูล

 ทำการแก้ไขข้อมูล เช่น วันที่เริ่มใช้ วันที่สิ้นสุด รหัสหน่วยงาน (5 หลัก) รหัสผู้ขาย รหัสศูนย์ต้นทุน รหัส เขตธุรกิจ รหัสแหล่งของเงิน รหัสงบประมาณ รหัสกิจกรรมหลัก หรือ รหัสเลขเงินกัน เป็นต้น

คลิกปุ่ม 
 แมื่อต้องการบันทึกข้อมูลและเคลียร์หน้าจอเพื่อเพิ่มข้อมูลรายการถัดไป
 คลิกปุ่ม 
 แมื่อต้องการยกเลิกข้อมูล
 คลิกปุ่ม 
 แมื่อต้องการอบข้อมูล
 คลิกปุ่ม 
 เมื่อต้องการบันทึกข้อมูล
 > ลบข้อมูล

## วิธีที่1

จากรูปด้านบน คลิกปุ่ม โลบข้อมูล โอง จะแสดงหน้าจอดังรูป



Mi	icrosoft Internet Explorer 🔀
(	🥐 ต้องการลบข้อมูลหรือไม่
	OK Cancel
คลิกที่ปุ่ม Cancel เมื	มื่อต้องการยกเลิกการลบข้อมูล
คลิกที่ปุ่ม <b>OK</b> เมื่	อต้องการลบข้อมูล จะแสดงหน้าจอดังรูป
Mic	rosoft Internet Explorer 🛛
4	🚺 ลบข้อมูลเรียบร้อย
	ОК
คลิกที่ปุ่ม <b>OK</b> เพื	ื่อยืนยันการลบข้อมูล
วิธีที่2	-

• ป้อนเงื่อนไขในการค้นหาข้อมูล จะแสดงหน้าจอดังรูป

🗿 http://10.10.66.245:9080:: CDGS - Web Application Framework :: Microsoft	Intern	et Explorer		
กรมบัญชีกลาง           The Comptroller General's Department			ເຊັ່ງ ເຊິ່ງ ເ	aan 🏠
TABQ0010 : ตารางรหัสกรม			ยินดีต้อนรับคุณ admi	nistrator
รหัสหน่วยงาน :	ตารา	งรหัสหน่วยงาน	น 🔣 📧 1 - 10 จาก 11รายการ 🚺 /2 หน้า 🂓 🗵	)
ชื่อหน่วยงาน : สำนักงาน		รหัสหน่วย งาน	ชื่อหน่วยงาน	<u>+8</u>
		0101	สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	
สีนหา 🎾 ยกเลิก 😭		0103	สำนักงานคณะกรรมการการคุ้มครองผู้บริโภค	
		0108	สำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ	
		0109	สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา	
		0111	สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน	
		0112	สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคม แห่งชาติ	
		0201	สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม	
		0302	สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง	
		0308	สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ	
		0309	สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ	
The Comptroller General	's Dep	artment		
e Done			🎯 Internet	



- จากหน้าจอ คลิกที่ช่องว่าง 
   เพื่อให้แสดงสัญลักษณ์ 
   หน้ารายการที่ต้องการ ทีละหลาย รายการ หรือ ทุกรายการที่ต้องการ
- คลิกที่ปุ่ม 🖽 เมื่อต้องการลบข้อมูล จะแสดงหน้าจอดังรูป

Microsoft Internet Explorer 🔀
🔹 ต้องการลบข้อมูลหรือไม่
OK Cancel
คลิกที่ปุ่ม Cancel เมื่อต้องการยกเลิกการลบข้อมูล
คลิกที่ปุ่ม <b>OK</b> เมื่อต้องการลบข้อมูล จะแสดงหน้าจอดังรูป
Microsoft Internet Explorer 🔀
🔔 ลบข้อมูลเรียบร้อย
ОК
คลิกที่ปุ่ม <b>Look</b> เพื่อยืนยันการลบข้อมูล



#### การพิมพ์รายงาน



# เมื่อต้องการพิมพ์รายงาน จะแสดงหน้าจอดังรูป

ense	รายงานตรรางรหสกรม	suse	วนทพมพ 09/10/25 ธิ
รหัสกรม 😸	ชื่อกรุ่ม ชื่	st Lic	st Lic
0101	สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี 	Te	Te
0103	สำนักงานคณะกรรมการการค้มครองผู้บริโภค		
0104	สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี		
0105	ู้ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี		
0106	สำนักข่าวกรองแห่งชาติ		
0107	สำนักงบประมาณ		
0108	สำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ		
0109	สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา		
0111	สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน		
0112	สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแ	เห่งชาติ	
0201	สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม		
0202	กรมราชองครักษ์		
0203	กองบัญชาการทหารสูงสุด		
0205	กองทัพเรือ		
0206	กองทัพอากาศ		
0302	สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง		
0303	กรมธนารักษ์		
0304	กรมบัญชีกลาง		
0306	กรมสรรพสามิต		
0307	กรมสรรพากร		
0308	สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ		
0309	สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ		
0311	สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง		
			administra

คลิกปุ่ม 🛄 เมื่อต้องการออกจากระบบ



# 5. แสดงรายละเอียดการใช้ส่วนประกอบต่าง ๆ ของโปรแกรม

5.1 ตารางวันที่ แสดงสัญลักษณ์ปฏิทิน 🔳

เดิ	อนปัจจุ	ุบัน	]]	ปีปัจจุบัน •					
	•	กัน	ยายน	~	2551	~	Þ		
	ગ.	ວ.	м.	พฤ.	ମ.	ส.	อา.		
	1	2	З	4	5	6	7		
	8	9	10	11	12	13	14		
	15	16	17	18	19	20	21		
	22	23	24	25	26	27	28		
	29	30	1	2	З	4	5		
		วันนี้		ปิด	i	จ้างค่า			



ป่ม

ລ້າงค่า

คลิกเพื่อเลื่อนเดือนลง 1 เดือน เช่น ปัจจุบันเดือน **กันยายน เป็น สิงหาคม** 

คลิกเพื่อเลื่อนเดือนขึ้น 1 เดือน เช่น ปัจจุบันเดือน **กันยายน เป็น ตุลาคม** 

คลิกเพื่อเลือกในช่องเดือนหรือปีที่ต้องการ

- คลิกเพื่อเลือกวันที่ปัจจุบัน
- คลิกเพื่อปิดหน้าจอปฏิทิน
- คลิกเพื่อล้างค่าวันที่ที่ได้กำหนดไว้



# 5.2 ตารางที่มีสัญลักษณ์ 🔟 จะแสดงหน้าจอดังรูป

ด้นหาดำขึ	ขึ้นต้นด้วย 🚩	ค้นหา
ตารางรหั	ัสประเภทเงิน	เ≮เ≪า - 15 จาก 22รายการ 1/2 หน้า≫♪
	รหัสประเภทเงิน	ชื่อประเภทเงิน
01	1	เบียหวัด
02	2	บำเหน็จปกติ
03	3	บำนาญปกติ
04	1	บำนาญพิเศษ
05	5	บำเหน็จตกทอด
06	5	บำเหน็จลูกจ้าง
07	7	เงินทดแทนข้าราชการวิสามัญ
08	3	เงินทำขวัญ
09	9	เงินสงเคราะห์ผู้ประสบภัย
10	)	บำเหน็จสมาชิก กบข.
11	L	บำนาญสมาชิก กบข.
12	2	บำเหน็จตกทอดสมาชิก กบข.
13	3	บำนาญตกทอด
14	1	บำเหน็จดำรงชีพ
17	7	บำเหน็จข้าราชการการเมือง

# ขั้นตอนการค้นหา

- 1. ใช้คำหรือตัวอักษรในการค้นหา สามารถค้นหาได้ 4 ลักษณะ
  - ค้นหาคำขึ้นต้นด้วย

ป้อนอักษรนำหน้าในการค้นหา โดยป้อนรหัสข้อมูลที่ช่อง 'ค้นหา' โดยไม่จำเป็นต้องป้อนให้ครบ ทุกตัวอักษร เช่นเมื่อป้อน 'บำนาญ' แล้วคลิกปุ่ม 'ค้นหา' จะแสดงรายการข้อมูลที่ขึ้นต้นด้วย 'บำนาญ' ทั้งหมด 6 รายการ จะแสดงดังรูป



ันด้วย 💌 ปานาณ	<u>ต</u> ์	้นหา เงื่อา	นไขการค้นหา
ระเภทเงิน	ี่ <u>เ</u> เชื่อนไรห อุณาวิน	> >	
หลมระเภทเงิน	น้ำนาณปกติ		
	้ บำนาญพิเศษ		
	้ บำนาญสมาชิก กบข.		
	บำนาญตกทอด		
	บำนาญข้าราชการการเมือง		
	บำนาญพิเศษอาสาสมัครต่างๆ		
	1		
	หลัวย ♥ บำนาถุ ระเภทเงิน  นัสประเภทเงิน	หลัวย v บำนาญ สี ระเภทเงิน v ชื่อประเภทเงิน บ้านาญพิเศษ บำนาญพิเศษ บำนาญพิเศษ บำนาญพิเศษอาสาสมัครต่างๆ	มด้วย ♥ ปานาญ ระเภทเงิน

# ค้นหาคำลงท้ายด้วย

ป้อนอักษรคำลงท้ายในการค้นหา โดยป้อนรหัสข้อมูลที่ช่อง 'ค้นหา' โดยไม่จำเป็นต้องป้อนให้ ครบทุกตัวอักษร เช่นเมื่อป้อน 'กบข.' แล้วคลิกปุ่ม 'ค้นหา' จะแสดงรายการข้อมูลที่ลงท้ายด้วย 'กบข.' ทั้งหมด 4 รายการ จะแสดงดังรูป

http://10.10.6	6.245:9080:: CDGS	- Web Application Framework :: Microso	
ค้นท	าคำลงท้ายด้วย 💌 กบบ. จรหัสประเททเงิน	ค้นหา เข้าระ)เ - 4 จาก 4รายการуา หนา 🎾 刈	เงื่อนไขการค้นหา
	รหัสประเภทเงิน	ชื่อประเภทเงิน	
	10	บาเหนจสมาชก กบข.	
	12	บานาญสมาชก กษย.	
	15	บาเหน่งแกกอนสมาชา กอย.	
	15		
	្រាក	าลง 🔣 ยกเลิก 醸	
		S Internet	

# ค้นหาบางส่วนของคำ

ป้อนอักษรบางคำในการค้นหา โดยป้อนรหัสข้อมูลที่ช่อง 'ค้นหา' โดยไม่จำเป็นต้องป้อนให้ครบ ทุกตัวอักษร เช่นเมื่อป้อน 'ตกทอด' แล้วคลิกปุ่ม 'ค้นหา' จะแสดงรายการข้อมูลที่เป็นบางส่วน

ด้นหา	าบางส่วนของคำ 🕙 ตกหาอด	จ ต้นหา	เงื่อนใขการค้น
ตาราง	งรหัสประเภทเงิน	🔣 ≤ 1 - 3 จาก 3รายการ 🔢 /1 หน้า ≫ 😕	
	รหัสประเภทเงิน อา	ชื่อประเภทเงิน	
	12	บาเหนจตกทอด ประเทศ	
	12		
	15		
<u> </u>			
-			
	ាក	กลง 💋 ยกเลิก 😭	
		🥥 Internet	

ของคำด้วย 'ตกทอด' ทั้งหมด 3 รายการ จะแสดงดังรูป

ด้นหาคำ

ป้อนอักษรทุกตัวอักษรที่ต้องการค้นหา โดยป้อนรหัสข้อมูลที่ช่อง 'ค้นหา' โดยต้องป้อนให้ครบ ทุกตัวอักษร เช่นเมื่อป้อน 'บำเหน็จดำรงชีพ' แล้วคลิกปุ่ม 'ค้นหา' จะแสดงรายการข้อมูลที่เป็น ค้นหาคำด้วย 'บำเหน็จดำรงชีพ' เพียง 1 รายการ จะไม่แสดงที่ตารางรหัสประเภทเงินแต่จะแสดง

ที่

หน้าจอโปรแกรมที่ป้อนหรือหน้าจอค้นหาข้อมูล ดังรูป

http://10.10.66.245:9080:: CDGS - Web Application Framework :: Microsoft Internet Explorer							
<b>กรมบัญชีกลาง</b> The Comptroller General's Department					20	B	<b>•</b>
TABQ0190 : ตารางรหัสลักษณะการปฏิบัติงาน					คนหา ยกเลก ยินดีต้อนรับค	พมพ ฤณ admin	istrator
รหัสประเภทเงิน : 14 📵 บำเหน็จต่ารงชีพ รหัสลักษณะปฏิบัติงาน :	ตารา	งรหัสลักษณะปรุ รหัสประเภท เงิน	บัติงาน เปิง รหัสลักษณะปฏิบัติ งาน	0 จาก 0รายก ชื่อประเภท เงิน	าร <mark>_0</mark> /0 หน้า≫)≯ ชื่อลักษณะปฏิบัติ งาน		
ชื่อลักษณะปฏิบัติงาน : สินหล 🎉 เอกเซิก 💽							

- หลังจากป้อนเงื่อนไขแบบใดแบบหนึ่งในช่องค้นหา คลิกปุ่ม (พื้นหา) เพื่อทำการค้นหาข้อมูลตาม เงื่อนไข
- 5.3 Drop Down แสดงสัญลักษณ์ 📕



รายการคำขอเบิก	>
คนไข้นอก	
คนไข้ใน 80%	
คนไข้ใน 20%	
คนใข้ที่จ่ายตามฎีกาขอ	
เบิก	V

- เลือกหรือเลื่อน Scroll Bar เพื่อเลือกรายการที่ต้องการ
- 5.4 Check Box สัญลักษณ์ 🔲 🗹
  - ≻ คลิกที่ช่องว่าง 🗖 เพื่อให้แสดงสัญลักษณ์ 🗹 หน้ารายการที่ต้องการ
- 5.5 Option Button สัญลักษณ์ 🔘 🧿
  - คลิกที่ช่องว่าง 🖸 เพื่อให้แสดงสัญลักษณ์ 🖸 หน้ารายการที่ต้องการ

#### 6. การออกจากระบบงาน





# ลงทะเบียนรับ

#### [PNSI0010]

#### <u>การเรียกใช้โปรแกรม</u>

ระบบบำเหน็จบำนาญ > บันทึกข้อมูล > ลงทะเบียนรับ จะแสดงหน้าจอดังรูป

🗿 http://	10.10.6	6.252:9080	:: CDGS - Web App	lication Framework ::	Microsoft Int	ernet Explorer			
	ຣະບບບ່າ	เหน็จบำนาณ						P 🕂 🛇	
							Ř	นหา เพิ่มข้อมูล ยกเลิก	aan
PNSI001	LO : ลงห	ะเบียนรับ						ยินดีต้อนรับคุณ admi	nistrator
		ค้นหา ⊙ เลขที่ ◯ เลขป•	รับ ระจำตัวประชาชน	ี เงื่อนไข เลขประจำตัว	เลขที่รับ : 9020 ประชาชน :	- 51 -			
	ข้อมูลกา	ารางหะเบียนรับ	J				📧 🗹 🗠 🕹 🔣 🔣	ายการ 🚺 /0 หน้า ≥ 🚬	
	สาดับ	เลขที่รับ	ประเภทเงิน	ประเภทเรื่อง	เลขประ	ะจำตัวประชาชน	ชื่อ - สกุล	วันที่รับเรื่อง	_
			เงื่อนไขที่ต้	องป้อน เพื่อค้นา	หาข้อมูล				
				1					
-									
				The Comptr	roller General's I	Department			~
ど Done								🌍 Internet	



# <u>ขั้นตอนการทำงาน</u> การเพิ่มข้อมูล

เมื่อเข้าสู่หน้าจอโปรแกรมลงทะเบียนรับ คลิกปุ่ม



เมื่อต้องการเพิ่มข้อมูล จะแสดงหน้าจอดังรูป

http://10.10.66.252:9080:: CDGS -	Web Application Framework :: Microsoft Internet Explorer	
🔊 รบบบ่าเหน็จบ่านาญฯ	a	🔎 💽 🕥 ് А́шхт ยกเล็ก ออก
PNSI0010 : ลงทะเบียนรับ		ยินดีต้อนรับคุณ administrator
	<ul> <li>คันหาจากหะเบียบประจัด</li> <li>เลขประจำตัวประชาชน</li> </ul>	
	The Comptroller General's Department	
E Done		😨 Internet 🛒

ป้อนรายละเอียดต่างๆ ดังนี้

3. เลขประจำตัวประชาชน

ป้อนเป็นตัวเลข 13 หลัก





			กลับ หน้าค้นหา บันทึก	ยกเลิก ลบข้อมูล พิมพ์
10 : ลงทะเบียนรับ				ยินดีด้อนรับคุณ admini
		เลขที่รับ วันที่รับ ขั้นตอบ	9020 - 52 - 06/05/2552	
ประวัติ	เลขประจำด้วประชาชน 310000000011 ชื่อ - นามสกุล นาย กมล สุขโจ วันเดือนปีเกิด 00/00/2499	เพศ ขาย สมาชิก กบข. [ปั้น	สถานภาพ มีชีวิต	
- ลงหะเบียน	* ประเภทเงิน	ขอปาเหน็จ	กำรงชีพ	
	* เลขที่หนังสือ	* ลงวันที่	31	
ประเภทเงินที่สั่งจ่ายแล้ว			K 💷 0 - 0 ann (	0รายการ <mark>_0</mark> /0 หน้า <mark>≫)</mark> ≫
สำคับ เลขที่รับ 	ປະະທານຈີນ	ประเภทเรื่อง	วันที่อนุมัติ	<b>ສດານະ</b>

4.	ขั้นตอน	โปรแกรมจะแสดงขั้นตอนโดยอัตโนมัติ หลังจากบันทึก				
		ข้อมูล				
5.	เลขที่รับ	ช่องที่ 1 คือ กรมบัญชีกลาง จะมีเลขรับ 9020				
		ช่องที่ 2 คือ ปีปฏิทิน เช่น 52				
		ช่องที่ 3 คือ โปรแกรมจะแสดงเลขที่รับโดยอัตโนมัติ				
		เมื่อจัดเก็บข้อมูลลงทะเบียนรับ				
6.	วันที่รับ	โปรแกรมจะแสดงวันที่ปัจจุบัน				
ประ	ประวัติ (มาจากการป้อนข้อมูลระบบทะเบียนประวัติ)					
7.	เลขประจำตัวประชาชน	โปรแกรมจะแสดงโดยอัตโนมัติ				
8.	ชื่อ-นามสกุล	โปรแกรมจะแสดงโดยอัตโนมัติ				
9.	วัน/เดือน/ปีเกิด	โปรแกรมจะแสดงโดยอัตโนมัติ				
10.	เพศ	โปรแกรมจะแสดงโดยอัตโนมัติ				
11.	สมาชิก กบข.	โปรแกรมจะแสดงโดยอัตโนมัติ				
12.	หน่วยงานผู้ขอ	โปรแกรมจะแสดงโดยอัตโนมัติ				



#### ลงทะเบียน

13. ประเภทเงิน	ป้อนเป็นตัวเลข หรือคลิกปุ่ม 回 เพื่อเลือกประเภทเงิน
14. ประเภทเรื่อง	คลิก 🗾 เพื่อเลือกประเภทเรื่อง
15. เลขที่หนังสือ	ป้อนเป็นตัวอักษร
16. ลงวันที่	ป้อนวัน/เดือน/ปี เช่น 1 มกราคม 2551 ป้อนเป็น 010151,
	01012551, 01/01/51 หรือ 01/01/2551 หรือคลิกปุ่ม 🔢
	เพื่อเลือกวันที่ที่ต้องการ
17. ขอบำเหน็จดำรงชีพ	*** กรณีที่ขอดำรงชีพร่วมพร้อมการขอบำนาญ ***
	คลิกที่ช่องว่าง 🏳 เพื่อให้แสดงสัญลักษณ์ 💌 หน้าขอ
	บำเหน็จดำรงชีพ
🙋 โกรงการปรับปรุงประสิทธิภาพ	งระบบเงินเดือน และสวัสดิการของกรมบัญชี
ขอรับรองว่าไม่เป็นบุคคล	ที่มีกรณี หรือต้องหาว่ากระทำความผิดวินัย
หรืออาญาก่อนออกจา	กราชการและกรณ์ หรือคดียังไม่ถึงที่สุด
รับระ	อง ไม่รับรอง
*	
http://pws.cgd.go.th/cgd/cgd, 🌍	Internet   Protected Mode: Off





Microsoft Internet Explorer 🔀						
บันทึกข้อมูลเรียบร้อย						
ОК						
คลิกปุ่ม (พื่อยืนยันการบันทึกข้อมูล จะแสดงหน้าจอดังรูบ	] สร้างเลขที่รับ หลังจากบันทึกข้อมูล					
	กลีบ หน่าค่นหา บันทึก อกเล็ก อบข้อมูล พัมพ์ ออก					
PHSI0010 : ลงหะเบียนรับ <u>มันเท็กข่วยร่า</u> <u>คราวสอมหายาท</u> <u>มันเท็กข่วยร่า</u> <u>มันเท็กข่วยร่า</u> <u>มันเท็กข่วยร่า</u> <u>มันเท็กข่วยร่า</u> <u>มันเท็กข่วยร่า</u> <u>มันเท็กข่วยร่า</u> <u>มันเท็กข่วยร่า</u> <u>มันเท็กข่วยร่า</u> <u>มันเท็กข่วยร่า</u> <u>มันเท็กข่วยร่า</u> <u>มันเท็กข่วยร่า</u> <u>มันเท็กข่วยร่า</u> <u>มันเท็กข่วยร่า</u> <u>มันเท็กข่วยร่า</u> <u>มันเท็กข่วยร่า</u> <u>มันเท็กข่วยร่า</u> <u>มันเท็กข่วยร่า</u> <u>มันเท็กข่วยร่า</u> <u>มันเท็กข่วยร่า</u> <u>มันเท็กข่วยร่า</u> <u>มันเท็กข่วยร่า</u> <u>มันเท็กข่วยร่า</u> <u>มันเท็กข่วยร่า</u> <u>มันเท็กข่วยร่า</u> <u>มันเท็กข่วยร่า</u> <u>มันเท็กข่วยร่า</u> <u>มันเท็กข่วยร่า</u> <u>มันเท็กข่วยร่า</u> <u>มันเท็กข่วยร่า</u> <u>มันเก็ก</u> <u>มันเท็ก</u> <u>มันเก็ก</u> <u>มันเท็ก</u> <u>มันเท็ก</u> <u>มันเก็ก</u> <u>มันเก็ก</u> <u>มันเก็ก</u> <u>มันเก็ก</u> <u>มันเก็ก</u> <u>มันเก็ก</u> <u>มันเก็ก</u> <u>มันเก็ก</u> <u>มัน</u> <u>มันเก็ก</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มั</u> <u>มั</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มั</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>มัน</u> <u>ม</u> <u>ม</u> <u>มั</u> <u>ม</u> <u>ม</u> <u>ม</u> <u>ม</u> <u>ม</u> <u>ม</u> <u>ม</u> <u>ม</u>	ยินดีด้อนรับคุณ คลังรังหวัดนบทบุรี - 52 - 000016 วร์/2552					
ชื่อ - นามสกุล <u>นาย กมล สุขใจ</u> วันเดือนปีเกิด <u>00/00/2499</u> เพศ <u>ชาย</u> สมาชิก กบบ. <u>เป็น</u> สถ พร่องนายก <u>02004 1300 020040002</u> ได้นักมาจะเป็นเรื่องมายต้	สถานะของเลขที่รับเรื่องว่าอยู่ขั้นตอนอะไร					
ทนเบอานศูขอ 103004 1200 10300400022 (สานกวานคลงรหารคนนทบุร ลงทะเบียน						
ประเภทเงินที่สังร่ายแล้ว	📧 📧 0 - 0 จาก 0รายการ 🕡 0 หน้า 🔊 🔊 วันห้อนม่ลี สถานะ					

<u>บันทึกช่วยจำ</u> <u>ตรวจสอบทายาท</u> บันทึกแบบขอรับและข้อมูลประกอบ

- **บันทึกช่วยจำ** เมื่อคลิกเลือก ระบบจะแสดง หน้าจอสำหรับบันทึก ได้ตามต้องการ เมื่อเสร็จสิ้นให้

กดปุ่ม

\*\*\* บันทึกช่วยจำจะไปปรากฏที่ Slip การลงทะเบียนรับ

6	http://pws.cgd.go.th/?mode=edit&regDept=1575&regYy=52&regNo=000016&note= - โ	
ſ	บีนทึก 💾 ยก	เลิก 🔭
	บันทึกช่วยจำ	
	•	
	<u> </u>	
Don	ne 😜 Internet   Protected Mode: Off 🎕	100% 🔻 🔡

 - ตรวจสอบทายาท ในกรณีที่เป็นบำนาญประเภทจ่ายให้กับทายาท ให้คลิกเลือกตรวจสอบทายาท ก่อนทุกครั้ง ระบบจะแสดง หน้าจอสำหรับตรวจสอบทายาท เพื่อที่ตรวจสอบเปรียบเทียบกับเอกสารว่า ทายาท ครบถ้วนถูกต้องหรือไม่ ในกรณีที่ไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้อง ให้ผู้รับบำเหน็จบำนาญฯติดต่อนายทะเบียนต้นสังกัด เพื่อจัดทำข้อมูลทายาทให้ถูกต้องต่อไป



ความสัมพันธ์     สำคับ     เลขประจำตัวประชาชน     ชื่อ - นามสกุล     วันเดือนปีเกิด     อายุ     สถานะภาพ	ข้อมูลทายาท				🔣 🕊 0 - 0 จาก	)รายการ[	
Image: Section of the section of th	ความสัมพันธ์	สำดับ	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ - นามสกุล	วันเดือนปีเกิด	อายุ	สถานะภาพ
Image: Constraint of the sector of the se							

- **บันทึกแบบขอรับและข้อมูลประกอบ** ใช้สำหรับการเข้าหน้าจอต่อไปโดยไม่ต้องออกจาก

โปรแกรม เพื่อบันทึกข้อมูลได้อย่างต่อเนื่อง

# ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

- 1. หากผู้ใช้คลิก 🗹 ขอบำเหน็จดำรงชีพ ต้องป้อนข้อมูล ตามนี้เท่านั้น
  - 🕨 ประเภทเงิน 🥼 เลือก 03 บำนาญปกติ หรือ 11 บำนาญสมาชิก กบข.
  - 🕨 ประเภทเรื่อง ต้องเป็นเรื่องปกติ
- กรณีที่เลือกประเภทเงินที่ไม่ใช่ 03 หรือ 11 และคลิก 
   ขอบำเหน็จดำรงชีพ เมื่อบันทึกข้อมูล

   โปรแกรมจะแสดงข้อความ



4. กรณีที่เลือก 🗹 ขอบำเหน็จดำรงชีพ โปรแกรมจะสร้างเลขที่รับเป็น 2 เลข จะแสดงหน้าจอดังรูป

สำดับ	เลขที่รับ	ประเภทเงิน	ประเภทเรื่อง	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ - สกุล	วันที่รับเรื่อง
1	9020-51-000008	บำนาญสมาชิก กบข.	เรื่องปกติ	3100200063140	นาย ณรงค์ คมสันต์	13 ต.ค. 2551
2	9020-51-000009	บำเหน็จดำรงชีพ กบข.	เรื่องปกติ	3100200063140	นาย ณรงค์ คมสันต์	13 ต.ค. 2551

# การค้นหาข้อมูล

เมื่อผู้ใช้กำหนดเงื่อนไขบางส่วนหรือทั้งหมดในการค้นหาข้อมูลตามต้องการ และพบว่าข้อมูลที่บันทึกเข้า ระบบงานมีข้อผิดพลาดเกิดขึ้น ผู้ใช้สามารถทำการ **แก้ไขหรือลบข้อมูล** ตามต้องการได้ โดยมีขั้นตอนดังนี้

- ค้นหา คลิกที่ช่องว่าง 🖸 เพื่อให้แสดงสัญลักษณ์ 🗹 หน้ารายการ เลขที่รับ หรือ เลขประจำตัวประชาชน
  - ≽ กรณีเลือกเลขที่รับ
- 2. เลขที่รับ

ช่องที่ 1 คือ กรมบัญชีกลาง จะมีเลขรับ 9020 ช่องที่ 2 คือ ปีปฏิทิน เช่น 2551 ช่องที่ 3 คือ เลขที่รับ ป้อนเป็นตัวเลข





กรมบัญชีกลาง

1 http://10	0.10.	66.252:9080:: CD0	GS - Web Application Frame	work :: Micro	osoft Internet Explorer			
e) s	ະບບບ້	าเหน็จบำนาญฯ 🥥						<b>9</b>
PNSI0010	: ลงท	ะเบียนรับ					ยินดีต้อนรับคุณ adminis	strator
		<ul> <li>คันหา</li> <li> <ul> <li>เลขที่รับ</li> <li>เลขประจำตัวปร</li> </ul> </li> </ul>	ะชาชน เลข	ເລຍທี่รับ ประจำตัวประชาชเ	u: 9020 - 51 - (	00008		
ચે	ม้อมูลก	ารลงทะเบียนรับ				🔣 🗹 1 - 1 จาก 1รา	ยการ 🚺 /1 หน้า 🚬 🚬	
	สาดับ 1	เลขที่รับ ดาวกะราะกากการ	ประเภทเงิน ประเภทเงิน	ประเภทเรื่อง	เลขประจำตัวประชาชน 2100200062140	ชื่อ - สกุล	วันที่รับเรื่อง	
	-	5020 31 000000		11 EVENIN	3100200003140		10 0101 2001	
-								
L L								
				O a martine litera i C	Presentation and			
2			The	Comptroller Ge	eneral's Department			
Done 🛛							🌍 Internet	



## การแก้ไขข้อมูล/ลบข้อมูล

- ป้อนเงื่อนไขในการค้นหาข้อมูล (ศึกษาจากวิธีการค้นหาข้อมูล)
- 4. เลือกรายการข้อมูลที่ได้จากการค้นหา ทำรายการที่ต้องการแก้ไข/ลบข้อมูล จะแสดงหน้าจอดังรูป

😡 รบบบ่าเหน็จบ่านาญฯ		กลับ หน่	(กค้นหา เพิ่มข้อมูล บันที่	in ຍາເລິກ ລຸນຫ້ວມູລ	🔒 🕥 พิมพ์ ออก	
PNSI0010 : ลงทะเบียนรับ				ยินดีต้อนรับคุณ	u administrator	
ขั้นตอน : <mark>สงทะเบียนรับ บันทึกแบบขอรับและข้อมูลประกอบ</mark>			เลขที่รับ <mark>9020</mark> - วันที่รับ 13/10/2551	51 - 000008		
<u>ประวัติ</u> เลขประจำตัวเ	ประชาชน 3100200063140					
ชื่อ -						
วันเรื	เพศ หญิง สมาชิก กบข.	เป็น				
หน่วย	ยงานผู้ขอ 03004 1000	0300400000 กรมบัญชีกลา	J			
ลงหะเบียน * ประเภทเงิน 11 ญญี่บำนาญสมาชิก กบข. ✓ ขอบำเหน็จดำรงชีพ * ประเภทเรื่อง เรื่องปกติ * เลขที่หนังสือ บก.2514/2551 * ลงวันที่ 13/10/2551 โฮ้1						
ประเภทเงินที่สั่งจ่ายแล้ว			📧 🗆 - 0 an	เก 0รายการ <mark>0</mark> /0 หน้า <mark></mark> ่≫		
สำคับ เลขที่รับ	ประเภทเงิน	ประเภทเรื่อง	วันที่อนุมัติ	สถานะ		
					_	
	The Comp	otroller General's Department				

- 🕨 แก้ไขข้อมูล
  - ทำการแก้ไขข้อมูล เช่น ประเภทเรื่อง เลขที่หนังสือ หรือลงวันที่

คลิกปุ่ม
เมื่อต้องการย้อนกลับไปหน้าจอก่อนหน้า
คลิกปุ่ม
เมื่อต้องการย้อนกลับไปหน้าจอค้นหา
คลิกปุ่ม
เมื่อต้องการบันทึกข้อมูลและเคลียร์หน้าจอเพื่อเพิ่มข้อมูลรายการถัดไป
คลิกปุ่ม
เมื่อต้องการยกเลิกข้อมูล
คลิกปุ่ม
เมื่อต้องการลบข้อมูล





ลบข้อมูล วิธีที่1

<ul> <li>จากรูปด้านบน คลิกปุ่ม</li> </ul>				
Microsoft Internet Explorer 🔀				
ต้องการลบข้อมูลหรือไม่				
OK Cancel				
คลิกที่ปุ่ม Cancel เมื่อต้องการยกเลิกการลบข้อมูล				
คลิกที่ปุ่ม <b>OK</b> เมื่อต้องการลบข้อมูล จะแสดงหน้าจอดัง				
Microsoft Internet Explorer 🔀				
มาข้อมูลเรียบร้อย				
ОК				
คลิกที่ปุ่ม <b>OK</b> เพื่อยืนยันการลบข้อมูล				



## การพิมพ์รายงาน

คลิกปุ่ม

🛄 เมื่อต้องการพิมพ์รายงาน จะแสดงหน้าจอดังรูป

NSR0010	cense	กรมบัญชีกลาง Slip ลงทะเบียนรับ	ceuse	หนา 1/1 วันที่พิมูพ์ 13/10/2551
เลขที่รับ 9020-51-000008	Test L		Test L	Test L
เลขบัตรประจำ	าดัวประชาชน : 310	0200063140		
	ประเภทเงิน: 11	- บำนาญสมาชิก กบข.		
ประเภท	แบบขอรับเงิน : เรื่อง	าปกติ		
	ชื่อ - นามสกุล : นาย	เ ณรงค์ คมสันต์		
	วันเดือนปีเกิด : 19/0	09/2520		
	วันที่รับเรื่อง : 13/	10/2551		
	*** (	ขอบำเหน็จดำรงชีพพร้อมบำนาญ	เลขที่รับ 9020-51-0000	009

administrator



กรมบัญชีกลาง

การออกจากระบบ



เมื่อต้องการออกจากระบบ



#### บันทึกแบบขอรับ

#### [PNSI0020]

#### การเรียกใช้โปรแกรม

ระบบบำเหน็จบำนาญ > บันทึกข้อมูล > บันทึกแบบขอรับ จะแสดงหน้าจอดังรูป

3 http://10.10.66.245:9080:: CDGS - Web Applicatio           ระบบนำเหน็จนำนาณฯ	n Framework ::, - Microsoft Internet Explorer	Ausa Bulian Ban
	เลข <b>ต์ 1920 -</b> 51	
) Error on page.	The Comptroller General's Department	🖉 Internet 🕫

# ขั้นตอนการทำงาน

เมื่อเข้าสู่หน้าจอบันทึกแบบขอรับ ให้ผู้ใช้ค้นหาข้อมูล โดยมีขั้นตอนดังนี้

1. เลขที่รับ

ช่องที่ 1 คือ กรมบัญชีกลาง จะมีเลขรับ 9020 ช่องที่ 2 คือ ปีปฏิทิน เช่น 52 ช่องที่ 3 คือ เลขที่รับ ป้อนเป็นตัวเลข 6 หลัก




รบบบ่าเหน็จบ่านกษา		กลับ หน้าค้นหา เพิ่มซัง	ม 🗄 💽 🖨 🖶 🛐 อมูล บันทึก ยกเล็ก ลบข้อมูล คัมห์ ออก
PNSI0020 : บันทึกแบบขอรับ			ยินดีต้อนรับคุณ administrator
เลขประจำตัวประชาชน ชื่อ-นามสกุล ประมาทเงิน สังกัด	3100601258375 นาย สมชาย ดวงดี 11 - นำนาญสมาชิก กบข. เรื่องปกติ 03004-1000-0300400000 กรมบัญชี	วันเดือนปีเกิด 19/09/2533 กลาง	เลขที่รับ 9020 - 51 - 000052 วันที่รับ 25/10/2551
หมวดข้อมูล ประวัติ ประวัติ เห เลขที่หนังสี วันที่เริ่มนับเวลาราชก เหตุที่อะ ที่อยู่ บ้านเลข อาจ ช่อย/กน แขวง/ดำบ จังห โทรศัพ รูปแบบแต่	<ul> <li>■ แสดงขัง     <li>๗ ซาย สมาชิก กบข. เป็     <li>๒ ปก.25144/2551 ลง'     <li>๑ ป/10/2551     <li>ก ปลดออก     <li>๗ ฟิ ฮิ1/41 หมู่ที่/หมู่บ้าน หมู่     <li>๗ เสนานิคม1/พหลโยธิน     <li>ล ลาดพร้าว     <li>เชช     <li>๓ กรุงเทพมหานคร     <li>๑ พัม     </li> </li></li></li></li></li></li></li></li></li></li></ul>	ณูล ใน วันที่ 24/10/2551 วันที่ออกจากราชการ 02/10/2551 ผู้ที่5 ม.บ้านฟ้าเสนา 777 ม/อำเภอ เขตลาดพร้าว สไปรษณีย์ 10230 hail sar@hotmail.com	
สถานะแบบตอบรบ	<ul> <li>เรียบร้อย</li> <li>ระหว่างดำเนินงาน</li> <li>ดีกลับรอการแก้ไข</li> <li>รายละเอียด</li> </ul>	ขั้แตอนของ เรื่อง โลงทะเบียนรับ บันทึกช่วยจำ	
	The Comptro	iller General's Department	

- 2. เลขประจำตัวประชาชน
- 3. ชื่อ-นามสกุล
- 4. วันเดือนปีเกิด
- 5. ประเภทเงิน
- 6. สังกัด
- 7. เลขที่รับ
- 8. วันที่รับ

- โปรแกรมจะแสดงโดยอัตโนมัติ



หมวดข้อมูล 13 หมวดข้อมูล คลิก 💟 เพื่อเลือกหมวดข้อมูล

a. หมวดข้อมูลประวัติ จะแสดงหน้าจอดังรูป (ประวัติ จะมาจากการบันทึกข้อมูลลงทะเบียนรับ)

😡 รบบบ่าเหน็จบ่านกญฯ		กลับ หน้าอันหา เพิ่มข้	มี 🖪 🛇 🖬 🖶 🛐 ว่อมูล บันทึก ยกเลิก ลบข้อมูล พิมพ์ ออก
PNSI0020 : บันทึกแบบขอรับ			ยินดีต้อนรับคุณ administrator
เลขประจำตัวประชาชน 31 ชื่อ-นามสกุล นา ประเภทเงิน 11 สังกัด 03	00601258375 1ย สมชาย ดางดี - บำนาญสมาชิก กนข. เรื่องปกติ 004-1000-0300400000 กรมนัญ	วันเดือนปีเกิด 19/09/2533 ชีกลาง	เลขที่รับ 9020 - 51 - 000052 วันที่รับ 25/10/2551
หมวดข้อมูล ประรัติ ประรัติ เพศ เลขที่หนังลือ วันที่เริ่มนับเวลาราชการ เหตุที่ออก ที่อยู่ บ้านเลขที่ อาคาร ชอย/ถนน แขวง/ตำบล จังหวัด โทรศัพท์ รูปแบบเดิม	<ul> <li>แสดงรั</li> <li>ชาย สมาชิก กบข. เ</li> <li>นก.25144/2551 ละ</li> <li>01/10/2551</li> <li>ปลดออก</li> <li>81/41 หมู่ที่/หมู่บ้าน ท่</li> <li>ห้องที่</li> <li>ห้องที่</li> <li>ห้องที่</li> <li>ห้องที่</li> <li>กรุงเทพมหานคร</li> <li>ถะ</li> <li>02-57099999</li> </ul>	น้อมูล เป็น เป็น บรันที่ 24/10/2551 วันที่ออกจากราชการ 02/10/2551 ญ้ที่5 ม.บ้านฟ้าเสนา 1777 มต/อำเภอ เขตลาดพร้าว ภัส"โปรษณีม์ 10230 mail sar@hotmail.com	
สถานะแบบดอบรับ	<ul> <li>เรียบร้อย</li> <li>ระหว่างดำเนินงาน</li> <li>ดีกลับรอกรแก้ไข</li> <li>รายละเอียด</li> </ul>	ขั้นตอนของ เรื่อง (ลงทะเบียนรับ 	
	The Comptr	roller General's Department	

#### ประวัติ

9.	เพศ	โปรแกรมจะแสดงโดยอัตโนมัติ
10.	สมาชิก กบข.	โปรแกรมจะแสดงโดยอัตโนมัติ
11.	เลขที่หนังสือ	โปรแกรมจะแสดงโดยอัตโนมัติ
12.	ลงวันที่	โปรแกรมจะแสดงโดยอัตโนมัติ
13.	วันที่เริ่มนับเวลาราชการ	โปรแกรมจะแสดงโดยอัตโนมัติ
14.	เหตุที่ออก	โปรแกรมจะแสดงโดยอัตโนมัติ
15.	วันที่ออกจากราชการ	โปรแกรมจะแสดงโดยอัตโนมัติ
ที่อยู		
16.	บ้านเลขที่	โปรแกรมจะแสดงโดยอัตโนมัติ
17.	หมู่ที่/หมู่บ้าน	โปรแกรมจะแสดงโดยอัตโนมัติ
18.	อาคาร	โปรแกรมจะแสดงโดยอัตโนมัติ



19.	ห้องที่	โปรแกรมจะแสดงโดยอัตโนมัติ
20.	ซอย/ถนน	โปรแกรมจะแสดงโดยอัตโนมัติ
21.	แขวง/ตำบล	โปรแกรมจะแสดงโดยอัตโนมัติ
22.	เขต/อำเภอ	โปรแกรมจะแสดงโดยอัตโนมัติ
23.	จังหวัด	โปรแกรมจะแสดงโดยอัตโนมัติ
24.	รหัสไปรษณีย์	โปรแกรมจะแสดงโดยอัตโนมัติ
25.	โทรศัพท์	โปรแกรมจะแสดงโดยอัตโนมัติ
26.	E-mail	โปรแกรมจะแสดงโดยอัตโนมัติ
27.	รูปแบบเดิม	โปรแกรมจะแสดงโดยอัตโนมัติ

b. แบบขอรับ คลิกปุ่ม

แสดงข้อมูล	จะแสดงห
------------	---------

จะแสดงหน้าจอดังรูป	

รบบบ่าเหน็จบ่านาญฯ	คลับ หน้าคืนหา เห็มขอมูล บันทึก ยกเลิก ลยขอมูล
PNSI0020 : บันทึกแบบขอรับ	ยินดีต้องรับคุณ administrator
เลขประจำตัวประชาชน ชื่อ-นามสกุล ประเภทเงิน สังกัด	3100601258375 นาย สมชาย ดวงดี วันเดือนนี้เกิด 19/09/2533 เลขที่รับ 9020 - 51 - 000052 11 - บำนาญสมาชิก กบข. เรื่องปกติ วันที่รับ 25/10/2551 03004-1000-0300400000 กรมบัญชักลาง
หมวดข้อมูล แบบขอรับ	🗸 🔲 แสดงข้อมูล
*จำนวนสมุด/แฟ้ วันท์	มประวัติ
วันที่เริ่มนับเวลาราชการสำหรับเงิน *	ประเดิม <u>31</u> เงินเดือน ณ มี.ค. 40
*เหตุแห่งบำเหน็ สถานร	เปานาญ
ก *ลักษณะการป	ารศึกษา วันขึ้นหะเบียนหหาร
*สังกัด - หน่วยงานผู้เนิก *หน่ * *หน่	สุดทาย [G] ายงาน [G] มันหวัด [G] มมเปิก [G]
	The Comptroller General's Denartment

- 28. จำนวนสมุด/แฟ้มประวัติ (เล่ม)
- 29. เหตุ
- 30. วันที่เริ่มจ่าย-ถึง

ป้อนเบ็	นตัวเลข

คลิก 🚩 เพื่อเลือกเหตุ
ป้อนวัน/เดือน/ปี เช่น 1 มกราคม 2551 ป้อนเป็น 010151,
01012551, 01/01/51 หรือ 01/01/2551 หรือคลิกปุ่ม 🔟
เพื่อเลือกวันที่ที่ต้องการ



31.	วันที่เริ่มนับเวลาราชการสำหรับเงินประเดิม	ป้อนวัน/เดือน/ปี เช่น 1 มกราคม 2551 ป้อนเป็น 010151,	
		01012551, 01/01/51 หรือ 01/01/2551 หรือคลิกปุ่ม 🔟	
		เพื่อเลือกวันที่ที่ต้องการ	
32.	เงินเดือน ณ มี.ค.40	ป้อนเป็นตัวเลข	
33.	ตำแหน่ง	ป้อนเป็นตัวอักษร	
34.	เหตุแห่งบำเหน็จบำนาญ	ป้อนเป็นตัวเลข หรือคลิกปุ่ม 回 เพื่อเลือกเหตุแห่ง	
		บำเหน็จบำนาญ	
35.	สถานภาพผู้ขอ	โปรแกรมจะแสดงโดยอัตโนมัติ	
36.	สถานภาพการร้องขอ	โปรแกรมจะแสดงโดยอัตโนมัติ	
37.	การศึกษา	โปรแกรมจะแสดงโดยอัตโนมัติ	
38.	วันขึ้นทะเบียนทหาร	ป้อนวัน/เดือน/ปี  เช่น 1 มกราคม 2551 ป้อนเป็น 010151,	
		01012551, 01/01/51 หรือ 01/01/2551 หรือคลิกปุ่ม 🔟	
		เพื่อเลือกวันที่ที่ต้องการ	
39.	ลักษณะการปฏิบัติงาน	ป้อนเป็นตัวอักษร	
40.	ได้รับอัตรา	ป้อนเป็นตัวเลข	
41.	ส่วน	ป้อนเป็นตัวเลข	
42.	สังกัดสุดท้าย	ป้อนเป็นตัวเลข หรือคลิกปุ่ม 🔟 เพื่อเลือกสังกัดสุดท้าย	
43.	จังหวัด	ป้อนเป็นตัวเลข หรือคลิกปุ่ม 回 เพื่อเลือกจังหวัด	
หน่	หน่วยงานผู้เบิก		
44.	หน่วยงาน	ป้อนเป็นตัวเลข หรือคลิกปุ่ม 回 เพื่อเลือกหน่วยงาน	
45.	จังหวัด	ป้อนเป็นตัวเลข หรือคลิกปุ่ม 回 เพื่อเลือกจังหวัด	
46.	หน่วยเบิก	ป้อนเป็นตัวเลข หรือคลิกปุ่ม 🔟 เพื่อเลือกหน่วยเบิก	
	5		
	คลิกปุ่ม ——— เมื่อต้องการย้อนกลับไปหน้	าจอก่อนหน้า	
	คลิกปุ่ม	ว้าจอค้นหา	
	คลิกปุ่ม 🛄 เมื่อต้องการบันทึกข้อมูลและเคลียร์หน้าจอเพื่อเพิ่มข้อมูลรายการถัดไป		
	คลิกปุ่ม 🚺 เมื่อต้องการยกเลิกข้อมูล		







บันทึกสัญญาค้ำประกัน คลิกปุ่ม

มูล จะแสดงหน้าจอดังรูป

🗿 http://10.10.66.245:9080:: CDGS	S - Web Application Framework :: Microsoft Internet Explorer	
😡 รบบบ่าเหน็จบ่านาญฯ	กลับ หน้าคันหา เพิ่มข้อมูล ปันทึก ยกเลิก ลบข้อมูล	¶ aan
PNSI0020 : บันทึกแบบขอรับ	ยินดีด้อนรับคุณ administ	rator
เลขประจำดัวประชาชน ชื่อ-นามสกุล ประเภทเงิน ลังกัด	3100601258375         นาย สมชาย ดวงดี       วันเดือนปีเกิด 19/09/2533         11 - บำนาญสมาชิก กบข. เรื่องปกติ       วันที่รับ         03004-1000-0300400000 กรมบัญชักลาง	
3 บันทึกสัญญาศ้าประกัน หมวดข้อมูล [	3 บันทึกสัญญาค้ำประกัน ♥ แสดงข้อมูล ∂ สำหรับกรณีปลดออก หนังสือสัญญาค้ำประกันลงวันที่ ™นังสือตอบรับทราบรายงานการลงโทษ : ผล เลขที่	
	The Comptroller General's Department	
🙋 Done	🔮 Internet	

47. สัญญาค้ำประกัน เลือกป้อนอย่างใดอย่างหนึ่ง

	สำหรับกรณีปลดออก	
	<ul> <li>หนังสือสัญญาค้ำประกันลงวันที่</li> </ul>	ป้อนวัน/เดือน/ปี เช่น 1 มกราคม 2551 ป้อนเป็น 010151,
		01012551, 01/01/51 หรือ 01/01/2551 หรือคลิกปุ่ม 🔢 เพื่อเลือกวันที่ที่ต้องการ
$\triangleright$	หนังสือตอบรับทราบรายงานการ	
	ลงโทษ	ป้อนเป็นตัวเลข
	● เลขที่	
	<ul> <li>ผถ</li> </ul>	คลิกที่ช่องว่าง 🖸 เพื่อให้แสดงสัญลักษณ์ 🖸 หน้ารายการ
		จ่ายได้ หรือระงับการจ่าย
คลิเ	างไม	น้าจุดกุ่ณหน้า





d. บัญชีธนาคาร คลิกปุ่ม **แสดงข้อมูล** จะแสดงหน้าจอดังรูป

รบแก่หนังบำเกญฯ		ครับ หน่าคันหา เพิ่มข่อมูล ชันทึก ยกเล็ก ลมช่อมูล ออก
PNSI0020 : บันพึกแบบขอรับ		ยินดีด้อนรับคุณ คลังจังหวัดนนทบุรี
เลขประจำดัวประชาชน ชื่อ-นามสกุล ประเภทเงิน ลังกัด หนวดข้อมูล <u>มิ</u> ญชีธนาคาร	310000000011 นาย กมล สุขใจ วันเดือนปีเกิด 00/00/2499 03 - บำนาญปกติ เรื่องปกติ 03004-1200-0300400022 สำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรี <ul> <li>แสดงข้อมูล 2</li> </ul>	เลขท์รับ 1575 - 52 - 000016 วันท์รับ 06/05/2552
	* ธนาคาร ∬ สาขา ประเทท ออมหรัชย์/ สระมทรัทย์/ กระแสรายวัน **กำมใช้เลขที่มัญชีรนาคารในสากประจำ เลขที่มัญชีธนาคาร ใช่มัญชีธนาคารของกรมบังคัมคดี	
	The Comptroller General's Department	
48. ธนาคาร	โดยป้อนเป็นตัวเลข หรือคล	ลิกปุ่ม 回 เพื่อเลือกรหัส

48. ธนาคาร	โดยป้อนเป็นตัวเลข หรือคลิกปุ่ม 🖾 เพื่อเลือกรหัส
	ธนาคาร
49. สาขา	ป้อนเป็นตัวเลข หรือคลิกปุ่ม 回 เพื่อเลือกสาขา
50. เลขที่บัญชีธนาคาร	ป้อนป้อนเป็นตัวเลข (ห้างปีชั่นลุขที่บัญซีประเภทเงินฝากประจำ)
	(N 100 0 1000 1 1 1 0 0 1 1 0 0 0 1 1 1 0 1 0 1 1 1 1 0 0 1 1)





😡 รบบบ่าเหน็จบ่านาณฯ	คลับ หน้าสันหา เห็มข้อมูล บันทึก ยกเล็ก ลบข้อมูล ออก
PNSI0020 : บันทึกแบบขอรับ	ยินดีต้อนรับคุณ administrator
เลขประจำตัวประชาชน ชื่อ-นามสกุล ประเภทเงิน สังภัด	3100601258375 นาย สมชาย ดางดี วันเดือนนี้เกิด 19/09/2533 เลขที่รับ 9020 - 51 - 000052 11 - นำแกญสมาชิก กบข. เรื่องปกติ 03004-1000-0300400000 กรมบัญชีกลาง
หมวดข้อมูล อัตราเงินต่	ieu v แสดงข้อมูล
	อัสราเงินเดือน     แระบาทเงินที่ใช้ในการสำนวน       รังสิ     ประมาทเงินที่ใช้ในการสำนวน       ม     รามายเงิน       ม     ม       ม     ม       ม     ม       ม     ม       ม     ม       ม     ม       ม     ม       ม     ม       ม     ม       ม     ม       ม     ม       ม     ม       ม     ม       ม     ม       ม     ม       ม     ม
	The Comptroller General's Department

จากหน้าจอหมวดอัตราเงินเดือน คลิกปุ่ม 💷 เมื่อต้องการเพิ่มข้อมูล จะแสดงหน้าจอดังรูป



http://10.10.66.245:9080:: CDGS - Web Application Frame
เพิ่มข้อมูล 🚑 บันทึก 💾 ลบข้อมูล 급 ยกเลิก 😭
* รหัส 🔲 * จำนวนเงิน บาท
🚱 Done 🔷 Internet





แสดงข้อมูล เงินเดือนเฉลี่ย 60 เดือน คลิกปุ่ม f.

ดังรูป e.

จะแสดงเ	หน้าจอ	ด้ง

จะแสดงหนาจอดง

สงเงชยมูล	จะแสดง

D : บันทึกแบบขอรับ									ยินดีต้อนรับคุณ ส	admini
เลขประจำตัวประชาชน	310060125837	5								
ชื่อ-นามสกุล	นาย สมชาย ดว	งดี	วันเดือ	อนปีเกิด	19/09/253	3	เลขที่	รับ 9020	- 51 - 0	)00052
ประเภทเงิน	11 - บำนาญสม	าซิก กบข. เรื่องป	กติ				วันที่	รับ <mark>25/10/2</mark> 5	51	
สังภัด	03004-1000-0	300400000 กรมป	วัญชีกลาง							
มนากข้านอ เงินเดือง	นเฉลี่ย 61 เดือน	<b>~</b> [ u	สดงข้อมล							
พม พยายมูล										
			<mark>الا</mark> د	🖸 - 0 ຈາເ	า 0รายการ[	0/0 v	4ŭ1 ≥ 🚬	ล		
	📕 ตั้งแต่ ตึง	จำนวนเดือน	ເຈີນເດືອນ	ເຈີນລຄ	เงินเพิ่ม	ຮວນ	เป็นเงิน			
-								_		
-										
-										
-										
L										
	ร	าม				รวม				
				เงินเตี	iอนเฉลี่ย 60	) เดือน				
				70%	ของเงินเดือา	นเฉลี่ย				

จากหน้าจอหมวดเงินเดือนเฉลี่ย 60 เดือน คลิกปุ่ม 时 เมื่อต้องการเพิ่มข้อมูล จะแสดงหน้าจอดังรูป

http://10.10.66.245:9080:: CDGS - Web Applicatio	n Framework :: Microsoft Internet Expl 🔳 🗖 🔀
	เพิ่มชื่อมูล 🚑 มันทึก 💾 สมชื่อมูล 🖨 มกเลิก 😭
* ตั้งแต่ <u>31</u> * ถึง <u>31</u> * เงินเดือน เงินลด	จำนวนเดือน
a Done	🔮 Internet



53.	วันที่ตั้งแต่-ถึง	ป้อนวัน/เดือน/ปี เช่น 1 มกราคม 2551 ป้อนเป็น 010151,
		01012551, 01/01/51 หรือ 01/01/2551 หรือคลิกปุ่ม 💷
		เพื่อเลือกวันที่ที่ต้องการ
54.	จำนวนเดือน	โปรแกรมจะแสดงโดยอัตโนมัติ
55.	เงินเดือน	ป้อนเป็นตัวเลข
56.	เงินลด	ป้อนเป็นตัวเลข
57.	เงินเพิ่ม	ป้อนเป็นตัวเลข
58.	รวท	โปรแกรมจะแสดงโดยอัตโนมัติ
59.	เป็นเงิน	โปรแกรมจะแสดงโดยอัตโนมัติ
	คลิกปุ่ม 💷กเลิก 📧 เมื่อต้องการยกเลิกข้อ	อมูล
	คลิกปุ่ม 🕬 เมื่อต้องการบันทึกข้อ	มูลและเคลียร์หน้าจอเพื่อเพิ่มข้อมูลรายการถัดไป
	คลิกปุ่ม  เมื่อต้องการบันทึกข้อ	มูล

g. เวลาราชการ คลิกปุ่ม **แสดงข้อมูล** จะแสดงหน้าจอดังรูป

รบบบ่าเหน็จบ่านกญฯ				na	<ul> <li>หน้าค้นหา เพิ่มข้อมูล</li> </ul>	ບັนทึก ยกเลิก	E 🔊
PNSI0020 : บันทึกแบบขอรับ						ยินดีต้อนรับคุถ	administrator
เลขประจำตัวประช ชื่อ-นาม ประเภเ สี	าชม 31006013 สกุล <u>นาย สมช</u> พเงิน <u>11 - บำน</u> า เงกิด <u>03004-10</u>	258375 าย ดวงดี วันเ าญสมาชิก กบข. เรื่องปกติ 000-0300400000 กรมบัญชีกลาง	ดือนปีเกิด 19/0	19/2533	เลขที่รับ 🦻 วันที่รับ 💈	9020 - 51 25/10/2551	- 000052
หมวดข้อมูล เวล	าราชการ	🗸 🔲 แสดงข้อมูล					
C16CIS (10FUIS			IK (	💶 0 - 0 anr	า 0รายการ <mark>🛛</mark> /0 หน้า≥		
🔳 รหัส	สาดับ	เวลาราชการ	ตั้งแต่	ถึง	ปี เดือน วั	u <u>+B</u>	
					นับให้	ปี เดือน	
_ กรณี25%สปช			[]e]	<b>a</b> n - 0	ດ ປະລາມຄວະເມີດໃຫ້ ນະນັດ		
🗖 รหัส	สาดับ	เวลาราชการ	ตั้งแต่	<u>ถึง</u>	ปี เดือน วั	u <u>+B</u>	
						นับให้บี	
		The Comptroller G	eneral's Depart	ment			



	เพิ่มข้อมูล 🛟 บีนทึก 💾 ลบข้อมูล 🗀 ยกเลิก 🍞
* รหัสเวลาราชการ ลำดับ ตั้งแต่ ค่	
	นวณเวลาราชการ *ปี *เดือน *วัน

	- <del>-</del>		····· · · · · · · · · · · · · · · · ·
จากหนาจอหมวดเวลาราชการ	คลกบม 💷	J เมอตองการเพมขอมล	จะแสดงหนาจอดงรบ
	9	9	9

60.	รหัส	ป้อนเป็นตัวเลข หรือคลิกปุ่ม 國 เพื่อเลือกรหัส
61.	ลำดับ	โปรแกรมจะแสดงโดยอัตโนมัติ
62.	วันที่ตั้งแต่-ถึง	ป้อนวัน/เดือน/ปี เช่น 1 มกราคม 2551 ป้อนเป็น 010151,
		01012551, 01/01/51 หรือ 01/01/2551 หรือคลิกปุ่ม 🔟
		เพื่อเลือกวันที่ที่ต้องการ
63.	1	แสดงเมื่อกดคำนวณเวลาราชการ
64.	เดือน	แสดงเมื่อกดคำนวณเวลาราชการ
65.	วัน	แสดงเมื่อกดคำนวณเวลาราชการ
	คลิกปุ่ม ยกเริก 🗊 เมื่อต้องการยกเลิกข้อ	อมูล
	คลิกปุ่ม 🚺 เมื่อต้องการบันทึกข้อ	มูลและเคลียร์หน้าจอเพื่อเพิ่มข้อมูลรายการถัดไป
	คลิกปุ่ม มีนทีการบันทึกข้อ	มูล จะแสดงหน้าจอดังรูป

คลิกปุ่ม 🖽 เมื่อต้องการเพิ่มข้อมูลกรณี 25% สปช. จะแสดงหน้าจอดังรูป

\_\_\_\_\_\_ โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพระบบเงินเดือนและสวัสดิการของกรมบัญชีกลาง



	เพิ่มข้อมูล 🚭 บันทึก 💾 ลบข้อมูล 🖨 ยกเลิก 🍞
* รหัสเวลาราชการ ลำดับ ตั้งแต่ <u>31</u>	ถึง 🔄 🛐
ตานวณเวลาราชการ คำนวณเวลาราชการ *ปี	*เดือน *วัน

66.	รหัส	ป้อนเป็นตัวเลข หรือคลิกปุ่ม 回 เพื่อเลือกรหัส
67.	ลำดับ	โปรแกรมจะแสดงโดยอัตโนมัติ
68.	วันที่ตั้งแต่-ถึง	ป้อนวัน/เดือน/ปี เช่น 1 มกราคม 2551 ป้อนเป็น 010151,
		01012551, 01/01/51 หรือ 01/01/2551 หรือคลิกปุ่ม 🔟
		เพื่อเลือกวันที่ที่ต้องการ
69.	า	แสดงเมื่อกดคำนวณเวลาราชการ
70.	เดือน	แสดงเมื่อกดคำนวณเวลาราชการ
71.	วัน	แสดงเมื่อกดคำนวณเวลาราชการ
	คลิกปุ่ม 💷กเลิก 📧 เมื่อต้องการยกเลิกข้อ	วมูล
	คลิกปุ่ม ன 🚱 เมื่อต้องการบันทึกข้อ	มูลและเคลียร์หน้าจอเพื่อเพิ่มข้อมูลรายการถัดไป

คลิกปุ่ม 💷 เมื่อต้องการบันทึกข้อมูล



h. ผู้มีสิทธิรับเงิน คลิกปุ่ม **แสดงข้อมูล** จะแสดงหน้าจอดังรูป

😡 รบบบ่าเหน็จบ่านาณฯ	คลับ หน้าค้นหา เพิ่มข้อมูล บันทึก ยกเลิก ลบข้อมูล ออ
PNSI0020 : บันทึกแบบขอรับ	ยินดีต้อนรับคุณ administrat
เลขประจำตัวประชาชน ชื่อ-นามสกุล ประเภทเงิน สังภัต	3100601258375 นาย สมชาย ดางดี วันเดือนปีเกิด 19/09/2533 เลขที่รับ 9020 - 51 - 000052 11 - บ่านาญสมาชิก กบข. เรื่องปกติ 03004-1000-0300400000 กรมบัญชักสาง
หมวดข้อมูล ผู้มีสิทธิ	ับเงิน 🔍 แสดงข้อมูล
	คาาม สัมทันธ์ สำคับนอยประจำตัวประชาวณชื่อ-นามสฤล ใต้รับ(สวม)จำนวนเงิน ชื่อมทันธ์ อ อาการ อาการ อิปว หน้าไข้ไข้ สัมทันธ์ สำคับนอยประจำตัวประชาวณชื่อ-นามสฤล ใต้รับ(สวม)จำนวนเงิน ชื่อ อ อาการ อ อาการ อาการ อิปว หน้าไข้ไข้ อ อาการ อ อาการ อาการ อิปว หน้าไข้ไข้ อ อาการ อาการ อิประชาวณชื่อ-นามสฤล ใต้รับ(สวม) จำนวนหายาท อิบาา อาการ อาการ อาการ อิปว หน้าไข้ไข้ไข้ไข้ไข้ไข้ไข้ไข้ไข้ไข้ไข้ไข้ไข้ไ
	The Comptroller General's Department

จากหน้าจอหมวดผู้มีสิทธิรับเงิน คลิกปุ่ม 📧 เมื่อต้องการเพิ่มข้อมูล จะแสดงหน้าจอดังรูป

72. ผู้มีสิทธิรับเงิน

คลิกรายการที่ต้องการ จะแสดงหน้าจอดังรูป



http://10.10.66.252:9080:: CDGS - Web Application Framework ::.	- Microsoft Internet E	xplorer 🔲 🗖 🔀
	เพิ่มข้อมูล 🙀 บันทึก	💾 สบข้อมูล 🖨 ยกเลิก 😭
ความสัมพันธ์ ปิดา	ลำดับ 1	🔘 จ่ายเงิน
เลขประจำตัวประชาชน 3100601258377		<ul> <li>กแลวน</li> <li>เคยสั่งจ่ายแล้ว</li> </ul>
ชื่อ - นามสกุล สมบัติ ดวงดี		
วันเดือนปีเกิด 19/05/2493		
หน่วยงาน 🔲		
หน่วยงานผู้เบิก จังหวัด		
หน่วยเปิก		
ธนาคาร		
สาขา		
เลขที่บัญชีธนาคาร		
ได้รับ ส่วน จำนวนเงิน		
🗌 ใช้บัญชีผู้จัดการมรดก		
คำสั่งศาล ลงวันที่	31	
E Done		🔮 Internet

73.	ความสัมพันธ์	โปรแกรมจะแสดงโดยอัตโนมัติ
74.	ลำดับ	โปรแกรมจะแสดงโดยอัตโนมัติ
75.	เลขประจำตัวประชาชน	โปรแกรมจะแสดงโดยอัตโนมัติ
76.	ชื่อ-นามสกุล	โปรแกรมจะแสดงโดยอัตโนมัติ
77.	วันเดือนปีเกิด	โปรแกรมจะแสดงโดยอัตโนมัติ
78.	หน่วยงาน	ป้อนเป็นตัวเลข หรือคลิกปุ่ม 回 เพื่อเลือกหน่วยงาน
79.	หน่วยงานผู้เบิกจังหวัด	ป้อนเป็นตัวเลข หรือคลิกปุ่ม 回 เพื่อเลือกหน่วยงานผู้เบิก
		จังหวัด
80.	หน่วยเบิก	ป้อนเป็นตัวเลข หรือคลิกปุ่ม 回 เพื่อเลือกหน่วยงานผู้เบิก
81.	ธนาคาร	ป้อนเป็นตัวเลข หรือคลิกปุ่ม 回 เพื่อเลือกธนาคาร
82.	สาขา	ป้อนเป็นตัวเลข หรือคลิกปุ่ม 回 เพื่อเลือกสาขา
83.	เลขที่บัญชีธนาคาร	ป้อนเป็นตัวเลข
84.	ได้รับ(ส่วน)	ป้อนเป็นตัวเลข
85.	จำนวนเงิน	โปรแกรมจะแสดงโดยอัตโนมัติ
86.	ใช้บัญชีผู้จัดการมรดก	คลิกที่ช่องว่าง 🏳 เพื่อให้แสดงสัญลักษณ์ 🗹 หน้า
		รายการใช้บัญชีผู้จัดการมรดก



87.	คำสั่งศาล	ป้อนเป็นตัวอักษร
88.	ลงวันที่	ป้อนวัน/เดือน/ปี เช่น 1 มกราคม 2551 ป้อนเป็น 010151, 01012551, 01/01/51 หรือ 01/01/2551 หรือคลิกปุ่ม 🛐 เพื่อเลือกวันที่ที่ต้องการ
	คลิกปุ่ม <b>โยกเลิก โร</b> เมื่อต้องการยกเลิกข้อ คลิกปุ่ม <b>โฬมรีองจ (ร</b> ี เมื่อต้องการบันทึกข้อ คลิกปุ่ม <b>โบ๊นทึก (รี</b> เมื่อต้องการบันทึกข้อ	อมูล มูลและเคลียร์หน้าจอเพื่อเพิ่มข้อมูลรายการถัดไป มูล

i. อัตราเงินทำขวัญเงินสงเคราะห์/ปทช คลิกปุ่ม **แสดงข้อมูล** 

🗿 http://10.10.66.245:9080:: CDGS	- Web Application Framework :: Microsoft Internet Explorer
😡 รบบบ่าเหน็จบ่านาณฯ	กลับ หน้าค้แหา เห็มข้อมูล บันทึก ยกเลิก ลบข้อมูล ออก
PNSI0020 : บันทึกแบบขอรับ	ยินดีต้อนรับคุณ administrator
เลขประจำตัวประชาชน ชื่อ-นามสกุล ประเภทเงิน	3100601259375 นาย สมชาย ดงงดี วันเดือนมีเกิด 19/09/2533 เลชที่รับ 9020 - 51 - 000052 11 - นำนาดเสนาชิก กบย. เรื่อมใกดิ วันดีรับ 25/10/2551
สังกัด	03004-1000-0300400000 กรมบัญชักลาง
หมวดข้อมูล อีทราเงินท์	าชวัญได้วินสงเตราะห์/บทร. ♥ แสดงข้อมูล อัตระบอนเดือน
	οστινμισομι     (()       sita        sita        sita        sita
	The Comptroller General's Department
Cone	🖉 Internet

จะแสดงหน้าจอดังรูป

จากหน้าจอหมวดข้อมูลอัตราเงินทำขวัญเงินสงเคราะห์/บทช. คลิกปุ่ม 💷 เมื่อต้องการเพิ่มข้อมูล จะแสดง หน้าจอดังรูป



		Attp://10.10.66.252:9080:: CDGS - Web Application Frame
		🕘 Done 🔮 Internet 🛒
89. 90.	รหัส อัตราที่ได้รับ	ป้อนเป็นตัวเลข หรือคลิกปุ่ม 🔟 เพื่อเลือกรหัส ป้อนเป็นตัวเลข





j. ค่าลดหย่อน คลิกปุ่ม	แ <i>ส</i> ดงข้อมูล <sub>จ</sub>	ะแสดงหน้าจอดังรู:	<u>]</u>
http://10.10.66.245:9080:: CDGS	- Web Application Framewo	ork :: Microsoft Internet	Explorer
😡 รบบบ่าเหน็จบ่านาณฯ			กลับ หน้าค้แหา เพิ่มข้อมูล บันทึก ยกเล็ก ลบข้อมูล ออก
PNSI0020 : บันทึกแบบขอรับ			ยินดีต้อนรับคุณ administrator
เลขประจำตัวประชาชน ชื่อ-นามสกุล ประมาหเงิน สังกัด	3100601258375 นาย สมชาย ดวงดี 11 - บำนาญสมาชิก กบข. เรื่อง 03004-1000-0300400000 กระ	วันเดือนปีเกิด 19/0 ปกดิ มนัญซีกลาง	ว9/2533 เลขที่รับ 9020 - 51 - 000052 วันที่รับ 25/10/2551
หมวดข้อมูล ต่าลดหย่	iau 🔽 🚺	แสดงข้อมูล	
	คำสดหน่อน       รหัสคำสดหน่อน       01       02       03       04       05       05       06       06       07       08       09       01       02       03       04       05       05       06       07       08       09       09       09       09       00       00       01       02       03       04       05       05       06       07       08       09       09       01       02       03       04       05       05       06       07       08       09       09       01       02       03       04       05       05       06       07       08       09       09       09       09       09       09	๔๔๔ไ1 - 4 จาก 4รายกา คำลองเม่อบ ลดหบ่อนตนเอง ลดหบ่อนตู่สมรส บุตรกำลังศึกษา เป็บประกันซีวิต	ns ]/1 พนัก≫≫≫ ราบบนรับ 30,000.00 17,000.00 5,000.00
	The Co	mptroller General's Depart	rtment
C Done			🔵 Internet

จากหน้าจอหมวดข้อมูลค่าลดหย่อน คลิกปุ่ม 迂 เมื่อต้องการเพิ่มข้อมูล จะแสดงหน้าจอดังรูป

🖀 http://10.10.66.252:9080:: CDGS - Web Application Frame 🔲 🗖 🔀
เพิ่มข้อมูล 🐥 บีนทึก 💾 ลบข้อมูล 🔒 ยกเลิก 😭
* รหัสค่าลดหย่อน 🔲 * จำนวนเงิน
街 Done 👘 👘 Internet

91. รหัสค่าลดหย่อน

ป้อนเป็นตัวเลข หรือคลิกปุ่ม 回 เพื่อเลือกรหัสค่า



#### ลดหย่อน

92. จำนวนเงิน

ป้อนเป็นตัวเลข (บาท)

คลิกปุ่ม 
 แมื่อต้องการยกเลิกข้อมูล
 คลิกปุ่ม 
 เมื่อต้องการบันทึกข้อมูลและเคลียร์หน้าจอเพื่อเพิ่มข้อมูลรายการถัดไป
 คลิกปุ่ม 
 เมื่อต้องการบันทึกข้อมูล
 หมายเหตุในแบบ คลิกปุ่ม 
 สดงข้อมูล จะแสดงหน้าจอดังรูป

http://10.10.66.245:9080:: CDG	8 - Web Application Framework :: Microsoft Internet Explo	prer .	
รบบบ่าเหน็จบ่านาญฯ		กลับ หน้าลันหา เต็มซ่อมูล เป็นที่ก ยกเล็ก ลยซ่อมูล	<b>1</b>
PNSI0020 : บันทึกแบบขอรับ		ยินดีต้อนรับคุณ administ	rator
เลขประจำดัวประชาชน ชื่อ-นามสกุล ประเภทเงิน สังกัด	3100601258375 นาย ฒชาย ดวงดี วันเดือนปีเกิด 19/09/253 11 - นำนาญสมาชิก กบข. เรื่องปกติ 03004-1000-0300400000 กรมบัญชีกลาง	33 เลขที่รับ 9020 - 51 - 000052 วันที่รับ 25/10/2551	
หมวดข้อมูล หมายเห	เดุโมแนบ 🗸 🗸 แสดงข้อมูล		
		× ×	
	The Comptroller General's Department	t	
A) Done			



I. เอกสารแนบ คลิกปุ่ม 🏾	<b>แสดงข้อมูล</b> จะแสดงหน้าจอดังรูป				
😡 ระบบบ่าเหน็จบ่านาญฯ	กลับ หน้าลันหา เพิ่มข้อมูล เป็นที่ก ยกเลิก ลบข้อมูล				
PNSI0020 : บันทึกแบบขอรับ	ยินดีต้อนรับคุณ administrato				
เลขประจำตัวประชาชน ชื่อ-นามสกุล ประเภทเงิน สังภัด	3100601258375 นาย สมชาย ดวงดี วันเดือนปีเกิด 19/09/2533 เลชที่รับ 9020 - 51 - 000052 11 - น่านาญสมาชิก กบข. เรื่องปกติ วันที่รับ 25/10/2551 03004-1000-0300400000 กรมบัญชักลาง				
หมาดข้อมูล โดกสาร	ข ✔ แสดงข้อมูล เอกสารแนบ ⊮≪0 - 0 จาก 0รายการ 0/0 หน้า≫>>> รงัสเอกสาร เอกสารแบบ +==				
	Image: Constraint of the second sec				
รวมเอกสารแนบทั้งหมด 0 ฉบับ					
	The Comptroller General's Department				

# จากหน้าจอหมวดข้อมูลเอกสารแนบ คลิกปุ่ม 🖽 เมื่อต้องการเพิ่มข้อมูล จะแสดงหน้าจอดังรูป

	เพิ่มข้อมูล 拱 บันทึก 💾 ลบข้อมูล 🛏 ยกเลิก 🔅
*ประเภทเอกสารแนบ *File เอกสารแนบ	▼ Browse
L	,
ประเภทเอกสาร	

94. File เอกสารแนบ

คลิก 🔛 เพื่อเลือกประเภทเอกสาร คลิกปุ่ม Browse... เพื่อเลือก File เอกสารแนบ





แสดงข้อมูล m. คำนวณเงิน คลิกปุ่ม จะแสดงหน้าจอดังรูป

ระบบว่าหนีอบ่านการ		ກຍັນ ນານຳຄົນການ ເຫັນປະຊຸມ ແມ່ນກີກ ມາແມ້ກ ແມ່ນຊາຍແລງ ແມ່ນກີກ
PNSI0020 : มันทึกแบบขอรับ เลขประจำตัวประชาชน ชื่อ-นามสกุล ประเภทเงิน สังกัด	310000000011 มาย กมล สุขใจ วันเดือนปีเกิด 00/00/2499 03 - ม่านาญปกติ เรื่องปกติ 03004-1200-0300400022 สำนักงานคลังจังทวัดนนทบุรี	ยินดีด้อมรับคุณ คลังรังหวัดนบทบุรี เลซท์รับ <mark>1575 - 52 - 000016</mark> วันท์รับ 06/05/2552
หมวดข่อมูล ด้านวณเงิน ด้านวณเงิน เงินที่จ่า งงิน บาเหนี	<ul> <li>แสดงข้อมูล 2</li> <li>ยแล้ว</li> <li>เงินที่จ่าย</li> <li>เงินที่จ่านอนเงิน (1</li> <li>เงินที่จ่านอนเงิน</li> <li>เงินที่จ่านี่จ่านอนเงิน</li> <li>เงินที่จ่านี่จ่านอนเงิน</li> <li>เงินที่จ่านอนเงิน</li> <li>เงินที่จ่านอนเงิน</li> <li>เงินที่จ่านอนเงิน</li> <li>เงินที่จ่านอนเงิน</li> <li>เงินที่จ่านอนเงิน</li> <li>เงินที่จ่านอนเงิน</li> <li>เงินที่จ่านอนเงิน</li> <li>เงินที่จ่านอนเงิน</li> <li>เงินที่จ่านอนเงิน</li> <li>เงินที่จะ</li> <li>เงินที่ง</li> <li>เงินที่จะ</li> <li>เงินที่จะ</li> <li>เงินที่จะ</li> <li>เงินที่จะ</li> <li>เงินที่จะ</li> <li>เงินที่จะ</li> <li>เงินที่จะ</li> <li>เงินที่ง</li> <li>เงินที่ง&lt;</li></ul>	ท่วย : บาท)
	The Comptroller General's Department	

# เงินที่จ่าย

- 95. เงินที่คำนวนจ่าย โปรแกรมจะแสดงโดยอัตโนมัติ 96. เงินที่จ่าย
- 97. เงินเพิ่ม สปช. 25%

โปรแกรมจะคำนวณให้เมื่อดกคำนวณ โปรแกรมจะแสดงโดยอัตโนมัติ

**คำนวณเงิน** เมื่อต้องการคำนวณเงิน (หน่วย: บาท) คลิกป่ม

# เงินที่จ่ายแล้ว

98. เงินที่จ่ายแล้ว	โปรแกรมจะแสดงโดยอัตโนมัติ
99. บำเหน็จดำรงชีพ	โปรแกรมจะแสดงโดยอัตโนมัติ
100.ภาษี	โปรแกรมจะแสดงโดยอัตโนมัติ





# หลังจากบันทึก 13 หมวดข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

รบบบ่าเหน็จบ่านกญห	คลับ หน้าค้นหา เพิ่มช้อมูล เป็นที่ก ยกเลิก ลบข้อมูล พิมพ์ ออก
PNSI0020 : บันทึกแบบขอรับ	ยินดีต้อนรับคุณ administrator
เลขประจำตัวประชาชน ชื่อ-นามสกุล ประเภทเงิน สังกัด (	3100601258375 เาย สมชาย ดางดี วันเดือนมีเกิด 19/09/2533 เลขที่รับ 9020 - 51 - 000052 เ1 - บำนาญสมาชิก กบข. เรื่องปกติ วันที่รับ 25/10/2551 33004-1000-0300400000 กรมบัญชักลาง
หมวดข้อมูล ประวัติ ประวัติ เพศ เลยที่หนังสือ วันที่เริ่มนับเวลาราชการ เหตุที่ออก ที่อยู่ บ้านเลขที่ อาคาร ชอย/กนน แขวง/ด้านล รังหวัด โทรศัพท์ รูปแบบเดิม	<ul> <li>แสดงข้อมูล</li> <li>ชาย สมาชิก กบข. เป็น</li> <li>บก.25144/2551 ลงวันที่ 24/10/2551</li> <li>01/10/2551</li> <li>ปลดออก วันที่ออกจากราชการ 02/10/2551</li> <li>81/41 หมู่ที่/หมู่บ้าน หมู่ที่5 ม.บ้านฟ้าเสนา</li> <li>มี ห้องที่ 777</li> <li>เสนานิคม1/พหลโบอิน</li> <li>สังงที่ 777</li> <li>เสนานิคม1/พหลโบอิน</li> <li>สังที่ 777</li> <li>เสนานิคม1/พหลโบอิน</li> <li>กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10230</li> <li>02-57099999 Email sar@hotmail.com</li> <li>รับบร้อย</li> <li>ชั้นตอนของ</li> <li>เริ่มบร้อย</li> <li>ชั้นตอนของ</li> <li>เริ่มบร้อย</li> </ul>
	O ดีกลับรอการแก้ไข รายละเฉียด
	The Comptroller General's Department

#### สถานะแบบขอรับ

101.สถานะแบบขอรับ
 คลิกที่ช่องว่าง C เพื่อให้แสดงสัญลักษณ์ C หน้ารายการ
 เรียบร้อย ระหว่างดำเนินการ หรือตีกลับรอการแก้ไข
 102.ขั้นตอนของเรื่อง
 โปรแกรมจะแสดงโดยอัตโนมัติ
 103.บันทึกช่วยจำ
 ป้อนเป็นตัวอักษร



\*\*\* เมื่อบันทึกข้อมูลพร้อมตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว ให้เลือกสถานะแบบตอบรับ เป็น "เรียบร้อย" เพื่อเตรียมส่งข้อมูล ให้กรมบัญชีกลางดำเนินการต่อไป \*\*\*



### การพิมพ์รายงาน

คลิกปุ่ม



PNSR0080 วันที่รับ 25/0 <mark>9</mark> /2551 g	รายละเอียดแบบขอรับ เลขที่รับ 9020-51-000022	หน้าที่ 1/3 วันที่พิมพ์ 29/10/2551
<u>ประวัติ :</u> เลขประจำตัวประชาชน 3100601258375 ชื่อนามสกูล นาย สมชาย ดวงดี วันที่เริ่มรับเวลาราชการ 01/10/2551 ลังกัด 03004-1000-0300400000 กรมบัญชีกลาง	ั วันเดือนปีเกิด 19/09/2533 เพศ ชาย สมาชิก กบข. เป็น วันที่ออกราชการ 02/10/2551 เหตุ ปลดออเ	Test Lic
81/41 หมู่ที่5 ม.บ้านฟ้าเสนา เสนานิคม1 พหลโยธิน เขตลาดพร้าว ลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร 10230 02-57099999 sar@hotmail.cor	m	
<u>แบบขอรับ :</u> ประเภทเงิน 11 - บำนาญสมาชิก กบข. เรื่องปกติ เลขที่หนังสือ ศธ.25001/2551 วันที่เริ่มจ่าย 18/09/2551 วันที่รับเวลาราชการสำหรับเงินประเดิม 25/10/2551 ดำแหน่ง นักวิชาการคลัง สถานภาพผู้ขอ สังกัดสุดท้าย 03004 กรมบัญชีกลาง รับเงินทาง 03004 กรมบัญชีกลาง รับเงินทาง 03004 กรมบัญชีกลาง ส่วนราชการผู้เปิก 0300400004 สำนักงานเลขานุการกร ใครับอัตรา 30.00 ส่วน 50.00 จำนวนเงินที่คำนวณจ่าย บาท เงินที่เคยสังจ่าย บาท	ลงวันที่ 25/09/2551 ถึงวันที่ เงินเดือน ณ มี.ค. 40 5,555.50 เหตุแห่งบำเหน็จบำนาญ ทดแทน ลักษณะการปฏิบัติงาน จังหวัด 1000 กรุงเทพมหานคร จังหวัด 1000 กรุงเทพมหานคร จังหวัด 1000 กรุงเทพมหานคร เม เวลาราชการ/ทำงานที่นับให้ 27 ปี เงินที่สั่งจ่ายให้ 27,500.00 บาท เงินเพิ่ม 25% สปช. บาท	
สถานะแบบขอรับ เรียบร <sup>้</sup> อย วันที่ส่วนราชการส่งข้อมูล 14/10/2551 วันที่อนุมัติ 16/10/2551 อนุมัติโดย คุณสุขสันต์ พงษ์สกุล หมายเหตุ	ขั้นตอนของเรื่อง กรมรับเรื่องรอเอกสาร วันที่รับเรื่องเพื่อตรวจสอบ 14/10/2551 วันที่แทงออก สถานะบัตรกลาง	
<u>บัญชีธนาคาร :</u> ธนาคาร 006 - ธ.กรุงไทย จำกัด (มหาชน) เลขที่บัญชี 20622155274	สาขา สาขาเยาวราช	



PNSR0020 วันที่รับ 25/0 <mark>9</mark> /2551	ŝ	รายละเอี เลขที่รับ 90	ยดแบบขอรับ 20-51-000022	0 O	ໍລໍ	<i>ั</i> นที่พิมพ์ 0	ี หน <sup>้</sup> าที่ 2 7/11/25:
Licen -	Licen			Licen		Licen	
<u>คาลดหยอน ร</u> ู	Test			Test		Test	
ประเภทลดหย่อน				จำนวน	เเงิน(บาท)		
ลดหยอนตนเอง				3	30,000.00		
ลดหย่อนคู่สมรส				3	30,000.00		
บุตรกำลังศึกษา				1	17,000.00		
เบี้ยประกันชีวิต					5,000.00		
รวม				8	32,000.00		
<u>อัตราเงินเดือน :</u>							
ประเภทเงินที่ใช้ใน	เการคำนวณ			จ้ำนวน	เงิน(บาท)		
71 เงินเดือนเดือน	สุดทาย			2	25,000.00		
81 เงินเพิ่ม พสร.					270.00		
รวม				2	25,270.00		
เงินเดือนเฉลี่ย 60 เดือน	<u>:</u>						
ตั้งแต่	ถึง	จำนวนเดือน	เงินเดือน	เงินลด	เงินเพิ่ม	เป็นเ	งิน(บาท)
01/10/2540	30/09/2541		12,680.00	680.00	0.00	72	2,000.00
01/10/2541	30/09/2542		13,200.00	0.00	500.00	82	2,200.00
01/10/2542	30/09/2543		13,730.00	0.00	0.00	82	2,380.00
01/10/2543	31/03/2544		14,280.00	0.00	0.00	85	5,680.00
01/10/2544	31/03/2545		15,130.00	0.00	0.00	90	),780.00
	31/08/2545		15 720 00	0.00	0.00	g/	1,320.00
01/04/2545			10,720.00	0.00	0.00	5-	
01/04/2545 01/09/2545	30/09/2545		15,720.00	0.00	0.00	94	1,320.00
01/04/2545 01/09/2545 01/04/2544	30/09/2545 30/09/2544		15,720.00 14,560.00	0.00	0.00	94 87	1,320.00 7,360.00
01/04/2545 01/09/2545 01/04/2544	30/09/2545 30/09/2544		15,720.00 14,560.00	0.00	00.0 00.0 00.0 มะกะ	94 87 689	4,320.00 7,360.00 <b>9,040.00</b>
01/04/2545 01/09/2545 01/04/2544	30/09/2545 30/09/2544		15,720.00 14,560.00	0.00 0.00 0.00	0.00 0.00 0.00 รวม ลี่ย 60 เดือน	94 87 689	4,320.00 7,360.00 9,040.00 1,484.00
01/04/2545 01/09/2545 01/04/2544	30/09/2545 30/09/2544		15,720.00 14,560.00	0.00 0.00 0.00 เฉเ	0.00 0.00 0.00 รวม ลี่ย 60 เดือน นเดือนเฉลี่ย	94 87 689 17 8	4,320.00 7,360.00 9,040.00 1,484.00 3,038.80
01/04/2545 01/09/2545 01/04/2544 	30/09/2545 30/09/2544		15,720.00	0.00 0.00 0.00 เฉ	0.00 0.00 รวม ลี่ย 60 เดือน นเดือนเฉลี่ย	94 87 689 11	4,320.00 7,360.00 9,040.00 1,484.00 3,038.80
01/04/2545 01/09/2545 01/04/2544 <u>เวลาราชการ :</u> เวลาราชการ	30/09/2545 30/09/2544		15,720.00 14,560.00	0.00 0.00 0.00 70% ของเงี	0.00 0.00 5วม สี่ย 60 เดือน นเดือนเฉลี่ย 	94 87 689 11 8 	1,320.00 7,360.00 9,040.00 1,484.00 3,038.80 
01/04/2545 01/09/2545 01/04/2544 <u>เวลาราชการ :</u> เวลาราชการ 01 เวลาปกติ	30/09/2545 30/09/2544		15,720.00 14,560.00 	0.00 0.00 70% ของเงี ถึง 30/09/2545	0.00 0.00 7วม ลี่ย 60 เดือน นเดือนเฉลี่ย ปี ปี	94 87 689 11 87 8 	1,320.00 7,360.00 9,040.00 1,484.00 3,038.80  วัน 28
01/04/2545 01/09/2545 01/04/2544 <u>เวลาราชการ :</u> เวลาราชการ 01 เวลาปกติ 26 กฎอัยการศึก ร	30/09/2545 30/09/2544	34 - 2 W.A. 34)	ตั้งแต่ 03/04/2521 23/02/2534	0.00 0.00 70% บองเงี ถึง 30/09/2545 02/05/2534	0.00 0.00 7วม ลี่ย 60 เดือน นเดือนเฉลี่ย ปี 24 0	3- 94 87 689 11 8 	1,320.00 7,360.00 9,040.00 1,484.00 3,038.80  ຈັນ 28 8



			เวลาราชการที่นับให <sup>้</sup>	27	ปี	เดือ
เวลาราชการกรณี 25% สปช.	<u>.</u>					
เวลาราชการ		ตั้งแต่	ถึง	ปี	เดือน	วัน
01 เวลาปกติ		15/08/2525	30/09/2545	20	1	17
26 กฎอัยการศึก พ.ศ.2	534 (23 ก.พ. 34 - 2 พ.ค. 34)	23/02/2534	02/05/2534	0	2	8
				20	3	25
				นบเห	21 i	] 
อัตราเงินทำขวัญ/เงินสงเคราะ	<u>ะห์/บทช. :</u>					
		a ~				لم <sup>مر</sup>
PNSR0020 ดับที่รับ 25/09/2551	ายละเ ข เคตที่รับ	เอียดแบบขอรับ วกวก-51-000022	Q		กับ เพื่อมีจาง ก	หนาที่ 3 7/11/วระ
18/11 20/09/2001		5020-51-000022	oens			//11/200
			st Li		sst lui	
<u>ศึทผมขมาเงห:</u>	Ţ	E.	Te		Te	
<u>พหายเหตุเบแนบ :</u>						
<u>เอกสารแนบ :</u>						

การออกจากระบบ





### บันทึกส่งข้อมูล

[PNSI0030]

เพื่อทำการส่งข้อมูลการลงทะเบียนรับให้กรมบัญชีกลางเพื่อดำเนินการตรวจสอบต่อไป

#### การเรียกใช้โปรแกรม

ระบบบำเหน็จบำนาญ > บันทึกข้อมูล > บันทึกส่งข้อมูล จะแสดงหน้าจอดังรูป

🗿 http://10.10.	66.245:9080	:: CDGS - Web Ap	plication Framework :	: Microsoft Int	ernet Explore	er		
suu	าเหน็จบำนาญฯ	Pin .						। 🔊 🕤
PNS10030 : ນັນເ	จึกสุ่งน้อนอ						คแหา บแห	า ยกเลก ออก
PHOLOGOU . BI	<ul> <li>คันหา</li> <li>● วันที่รับ</li> <li>○ เลขที่รับ</li> </ul>	្រាប់រ	านไข * วันที่รับเรื่อง ประเภทเงิน * เลขที่รับ		]] * ถึงวันท์	i	31	
	ข้อมูลที่เรียบร้อ	ยพร้อมส่งข้อมูล				<b>K K O</b> - (	) จาก 0รายการ0/0 หน้า)≫ุ)>	)
			เงื่อน	เไขที่ต้องป้อ	อน เพื่อค้า	นหาข้อมุ	រូត	
			The Comp	troller General's	Department			~
ど Done								Internet

# ขั้นตอนการทำงาน

เมื่อเข้าสู่หน้าจอบันทึกส่งข้อมูล ให้ผู้ใช้ป้อนเงื่อนไขในการค้นหาดังนี้

1. ค้นหา

คลิกที่ช่องว่าง 🖸 เพื่อให้แสดงสัญลักษณ์ 🖸 หน้ารายการวันที่รับ หรือ เลขที่รับ

## 🕨 กรณีเลือกค้นหาเลขที่รับ

● เลขที่รับ

ช่องที่ 1 คือ กรมบัญชีกลาง จะมีเลขรับ 9020 ช่องที่ 2 คือ ปีปฏิทิน เช่น 51 ช่องที่ 3 คือ เลขที่รับ ป้อนเป็นตัวเลข 6 หลัก





คลิกปุ่ม [มื่อต้องการค้นหาข้อมูล จะแสดงหน้าจอดังรูป
รับบบาทเหนือบบานการฯ         คันหา         บันทึก         ยกเลิก         ออก
PNSI0030 : บันทึกส่งข้อมูล         ยินต์ต้อบเว้นคุณ คุณ ราชการ ดวงด์ <ul></ul>
ข้อมูลที่เรียบร้อยพร้อมส่งข้อมูล เลขที่รับ เลขประชาตัวประชาชน ประเภทเงิน ประเภท วันที่รับ รำนวนเอกสรแนบ
9020-51-000008       3100200063140       บำนาญสมาชิก กบช.       ที่ส่อนไกดิ       13 ต.ศ. 2551       2         1
The Comptroller General's Department

คลิกปุ่ม 🗊 เมื่อต้องการบันท์	ากข้อมูล จะแ	สดงข้อความ
1	Microsoft	nternet Explorer 🔀
	<u>.</u>	ันทึกส่งข้อมูลเรียบร้อย
	I	OK
คลิกปุ่ม <b>OK</b> เพื่อยื	นยันการบันทึ	กข้อมูล
การออกจากระบบ		
คลิกปุ่ม 🎦 เมื่อต้องกา	รออกจากระบ	บั



#### ลงทะเบียนขอเบิก

[PNSI0120]

เพื่อทำการบันทึกลงทะเบียนการขอเบิกและยกเลิกการขอเบิก

### การเรียกใช้โปรแกรม

ระบบบำเหน็จบำนาญ > บันทึกข้อมูล > ลงทะเบียนขอเบิก จะแสดงหน้าจอดังรูป

พะเมียนขอเม็ก	<ul> <li>คับหา</li> <li>จันที่ออกราชการ</li> <li>เลขประจำดัวประชาชน</li> <li>จุลาคม</li> </ul>	เงื่อนไข หน่วย วันที่ออกจากราข เลขประจำตัวประช	งาน สำนักงานแลขานุการกรม การ <u>51</u> ถึง ชน	3		ยินดีด้อนรับเ
วันที่ขอเบิก 2	29/10/2551	<ul> <li>ประเภทเ</li> <li>รอบการ</li> </ul>	อน 🔄	<b>]</b> •	🛄 จำยทายาท	
ຄงทะเบียนขอเบิก					I < 0 จาก 0รายการ 0/0 หน่	in)>>>)>)
🔳 เลขที่รับ ประเภทเ	งิน เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล เงินอนุมัติ	วันที่ออกจากราชการ	วันที่ขอเบิก ทายาห	ความสัมพันธ์ ชื่อ-สกุลท	ายาท

# ขั้นตอนการทำงาน

เมื่อเข้าสู่หน้าจอลงทะบียนขอเบิก ให้ผู้ใช้ป้อนเงื่อนไขดังนี้

1.	สถานะการขอเบิก	คลิกที่ช่องว่าง 🖸 เพื่อให้แสดงสัญลักษณ์ 🗹 หน้ารายการ
		ยังไม่ขอเบิก หรือขอเบิกแล้ว
2.	ค้นหา	คลิกที่ช่องว่าง 🖸 เพื่อให้แสดงสัญลักษณ์ 🖸 หน้ารายการ
		วันที่ออกราชการ หรือเลขประจำตัวประชาชน
3.	หน่วยงาน	โปรแกรมจะแสดงโดยอัตโนมัติ
4.	ออกจากราชการตั้งแต่วันที่-ถึง	ป้อนวัน/เดือน/ปี เช่น 1 มกราคม 2551 ป้อนเป็น 010151,
		01012551, 01/01/51 หรือ 01/01/2551 หรือคลิกปุ่ม 🔢
		เพื่อเลือกวันที่ที่ต้องการ



5.	เลขประจำตัวประชาชน	ป้อนเป็นตัวเลข 13 หลัก
6.	ประเภทเงิน	ป้อนเป็นตัวเลข หรือคลิกปุ่ม 回 เพื่อเลือกประเภทเงิน
7.	รอบการจ่าย	คลิก 🗾 เพื่อเลือกรอบการจ่าย
		*** วันที่ที่กำกับอยู่ในรอบการจ่าย หมายถึง ส่วนราชการผู้
		เบิกสามารถลงทะเบียนในรอบนั้นๆได้ไม่เกินวันที่นี้ในแต่ละ
		รอบการจ่าย ***
8.	จ่ายทายาท	กรณีจ่ายให้ทายาท ให้เลือก
		คลิกที่ช่องว่าง 🏳 เพื่อให้แสดงสัญลักษณ์ 🗹
9.	ลงทะเบียนประจำเดือนปี	ช่องที่ 1 คือ เดือน คลิก 🗾 เพื่อเลือกเดือน
		ช่องที่ 2 คือ ปี พ.ศ. ป้อนปีพ.ศ.
10.	วันที่ขอเบิก	โปรแกรมจะแสดงวันที่โดยอัตโนมัติ

คลิกปุ่ม 💿 เมื่อต้องการยกเลิกข้อมูล คลิกปุ่ม 낃 เมื่อต้องการค้นหาข้อมูล จะแสดงหน้าจอดังรูป

🥙 .:: CDGS - We	b Application Framewo	rk :: Windows Internet Explorer					
2 http://10.10.66.	245:9080/cgd/cgd/pns/PNSI0 วาเหนือบ่านาณฯ	120Action.do				ເຊັ່ນກາ ນັນທີ່ກ ຍກເລິກ ລະ	
PNSI0120 : aงเ	ทะเบียนขอเบิก					ยินดีด้อนรับคุณ user0	005
	สถานะการขอเบิก ⊙ ยังใม่ขอเบิก ◯ ขอเบิกแล้ว * ลงทะเบียนประจำเดือนปี วันที่ขอเบิก	ตับเมา ◯ วันที่ออกราชการ © เลนปะเร่าดับประชาชน ตุลาคม ♥/2551 29/10/2551	เงื่อนไข หน่วยงา * วินที่ออกจากราชกา * เลขประจำคัวประชาช * ประเภทเงิน * รอบการจำเ	<ul> <li>สำนักงานเลขานุการกรม</li> <li>ฏิฏิ ถึง</li> <li>ไปประการและสามาชิก</li> <li>ไปประการและสามาชิก</li> <li>รอมที่2 - 29/10/2551</li> </ul>	31 • nut.	רושוזשו≱ □	
	ລงทะเบียนขอเบิก				IK ««]1	- 1 จาก 1รายการ 🚺/1 หน้า ≥ 💌	
	📃 เลฆที่รับ	ประเภทเงิน เลขประจำดัวประชาชน	ชื่อ-สกุล เงินอ	นุมัติ วันที่ออกจากราชการ	วันที่ขอเมิก ทายาท	ความสัมพันธ์ ชื่อ-สกุลทายาท	
	9020-51-000022	11 3100601258375	นายสมชายดวงดี 27	500 02 / 10 / 2551	3100601258375	-	
1		and the second s					
			The Comptroller G	eneral's Department			~
Done						📑 🚭 Internet 🛛 🍕 100%	6 •





## ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

คลิกปุ่ม

ОK

ลงทะเบียนการขอเบิก หากผู้ใช้ยังไม่เคยบันทึกรายการนั้นมาก่อน สถานะการขอเบิก เป็น ยังไม่ขอเบิก แต่ ถ้าผ่านการบันทึกข้อมูลแล้ว สถานะจะเปลี่ยนเป็น ขอเบิกแล้ว ดังรูป

ວີ .:: CDGS - Web A a] http://10.10.66.245	igotication Framewor :9080/cgd/cgd/pns/PNSI0: ເມື່ອບ່ານການາ	rk :: Wine I20Action.do	lows Internet Explorer						(	P อนทีก อกเลือง	
PNSI0120 : волес	มียนขอเมิก 2 ยังใน่ขอเมิก 2 ยังใน่ขอเมิก 3 ขอเม็กแล้ว ดงทะเมียนประจำเดือนปี วันที่ขอเมิก	<ul> <li>คับห</li> <li>⊖</li> <li>⊚</li> <li>ดุลาคม</li> <li>29/10/2551</li> </ul>	รับเพื่ออกราชการ สมประจำด้วมระชาชน ♥/2551	เงื่อบไข พ " วันที่ออกจาก " เลขประจำตัวป่ " ประเ " รอบ	น่วยงาน สำ เราชการ ระชาชน 31 เภทเงิน 11 การจ่าย รอ	นักงานเลขานุการกรม (31) ถึง (200601258375 (2) ปานาญสมาชิก มพี2 – 29/10/2551	∩ມນ. ▼	<u>a</u>	િ વંગ	ยินดีด้อนรับดุเ ยหายาท	u user005
ລູດເ	ทะเบียนขอเบิก							<b>IK KK</b> 1	1 จาก 1รายกา	ร_1/1 หน้า🂓 💹	
	เลขที่รับ 9020-51-000022	ประเภทเงิน	เลขประสำดัวประชาชน 3100601258375	ชื่อ-สกุล มาย สมชาย ควาดี	เงินอนุมัติ 27,500	วันที่ออกจากราชการ 02 / 10 / 2551	วันที่ขอเมิก	ทายาท 3100601258275	ความสัมพันธ์	ชื่อ-สกุลทายาท	
	J 9020-51-000022	11	5100001258575	R 10 M10 10 M 10 M	27,500	02/10/2331		5100001258575			
									-		
				The Comptro	ller Genera	al's Department					
									📑 😝 II	nternet	🔍 100% 🔹

การออกจากระบบ





## บันทึกการเปลี่ยนแปลงบัญชีธนาคาร

[PNSI0140]

เมื่อต้องการเปลี่ยนแปลงบัญชีธนาคารของผู้รับบำเหน็จบำนาญ

### การเรียกใช้โปรแกรม

ระบบบำเหน็จบำนาญ > บันทึกข้อมูล > บันทึกการเปลี่ยนแปลงบัญชีธนาคาร จะแสดงหน้าจอดังรูป

รบบบ่าเหนือบ่านาญฯ เรื่อน PHST0140 : มันทึกเปลี่ยนแปลงเลขที่มีญาราร	ไขที่ต้องป้อน เพื่อก้นหาข้อมูล	มา บังทึก ยกเล็ก ออก ยินศีค้อมรับคุณ administrator
ศันหา ๏ เจ้าตัว ฺ ทายาท	เงื่อนไข * เลขประจำดัวประชาชน * เลขประจำดัวประชาชนทายาท บระเภทเง่น <u>เเม</u>	
รายละเอียด ประจำเดือนปี สถานะการจ่าย รอมการจ่าย	ข้อนามสกุล ความสัมพันธ์ หน่วยงาน	
ปัญชีธนาคารเดิม ธนาคาร เลขที่บัญชี สาขา	บัญชีธนาคารที่ถูกต้อง * ธนาคาร 📵 * เลขที่บัญชี สาขา	
* สาเหตุการแก้ไข เอกสารแนบ	Browse	
	The Comptroller General's Department	

# ขั้นตอนการทำงาน

เมื่อเข้าสู่หน้าจอตรวจสอบการเปลี่ยนแปลงบัญชีธนาคาร ป้อนเงื่อนไขในการสอบถามข้อมูลดังนี้

1.	ประเภท	เจ้าตัว / ทายาท
2.	เลขประจำตัวประชาชน	เลขประจำตัวประชาชน ตัวเลข 13 หลัก
3.	เลขประจำตัวประชาชนทายาท	*** กรณีค้นหาทายาท
		เลขประจำตัวประชาชน ตัวเลข 13 หลัก
4.	ประเภทเงิน	ป้อนเป็นตัวเลข หรือคลิกปุ่ม 回 เพื่อเลือกประเภทเงิน
คลิเ	าปุ่ม 🚺 เมื่อต้องการยกเลิกข้อมูล	
คลิเ	าป่ม	ะแสดงหน้าจอดังรป



		ด้นหา บันทึก ยกเลิก
140 : บันทึกเปลี่ยนแปลงเลขที่บัญชีธนาคาร		ยินดีต้อนรับคุณ administ
ค้มหา ๏ เจ้าตัว ⊘ หายาท	เงื่อนไข * เลขประจำดัวประชาชน 3100601258375 * เลขประจำดัวประชาชนหายาท * ประเภทเงิน 11 (ญี่)บำนาณสมาชิก กบข.	
รายละเอียด ประจำเดือนปี 10 /255 สถานะการจ่าย เปิดจำย	1 ขึ้อนามสกุด นาย สมชาย ดวงดี ความสัมพันธ์ ตนเอง มงว่างาน 02004-1000-0200400000 อุธาภัณฑ์ตอาว	
บัญชีธนาคารเดิม ธนาคาร 1002 1 เลขที่บัญชี 2062 สาขา สาขา	มัญช์ธนาคารที่ถูกต้อง ธ.กรุงเทพ รำกัด (มหายน) ธิมาคาร เญ 2155274 จิเลขทัมญชี กนนประชาสโมสร ของแก่น จิ สาขา	
* สาเหง เอ	การแก่ไข เกสารแนบ Browse	

ป้อนข้อมูลในส่วนของ บัญชีธนาคารที่ถูกต้อง

	5.	ธนาคาร	ป้อนเป็นตัวเลข หรือคลิกปุ่ม 回 เพื่อเลือกธนาคาร
	6.	เลขที่บัญชี	ปอนตัวเลขไม่เกิน 30 หลัก
	7.	สาขา	เลือกในรายการ
	8.	สาเหตุ	ป้อนตัวอักษร แสดงสาเหตุที่ต้องการแก้ไข
	9.	เอกสารแนบ	Browse File หน้าบัญชีที่ Scan เรียบร้อยแล้ว
	คลิก	ปุ่ม <b>เ</b> มื่อต้องการบันทึกข้อมูล จะ	แสดงข้อความ
		Microsoft	Internet Explorer 🔀
		<u>.</u> .	ันทึกข้อมูลเรียบร้อย
			ОК
	คลิก	ปุ่ม OK เพื่อยืนยันการบันทึกข้	อมูล จะแสดงหน้าจอดังรูป
การเ	ออก	าจากระบบ	
		คลิกปุ่ม	ะบบ 



#### สอบถามบัตรกลาง

[PNSQ0020]

เมื่อต้องการสอบถามบัตรกลาง

#### การเรียกใช้โปรแกรม

ระบบบำเหน็จบำนาญ > สอบถามข้อมูล > สอบถามบัตรกลาง จะแสดงหน้าจอดังรูป

🥟 .:: CDGS - We	eb Application Framework	:: Windows Internet Explore	r.					
E http://10.10.66.	.245:9080/cgd/cgd/pns/PNSQ002	0Action.do						a
				_	_		คันหา ยกเลิก	aan l
PNSQ0020 : aa	บถามบัตรกลาง						ยินดีต้อนรับคุณ คุณ สุขสันด์ พงษ	ษ์สกุล
	<ul> <li>คันหาตาม</li> <li>เลขประจำตัวประชาชน</li> </ul>	เงอนไข * เลขประจำตัว	ประชาชน			_		
	🔿 ชื่อ-นามสกุล	* 10	-นามสกุล	-				
	ผลการค้นหา ผลการค้นหา	าระนี้กัดเราไรเปร กังประการบ		45 X05	Šiudo	( <u>&lt;(</u> ) - 0 200 0500	เการ∎)/0 หน้า≫≥≥	
		เสลามพระระจาพระระสายน		no ana	10000			
		เรื่องปัญชีสอง	ป้อน เพื่ออันหาต่อ	1.2				
			חמה ומפוומט וחפת	រ <u>ាំ</u> ព				
	มัตรกลาง							
	บัตรกลาง สำดับ เลขที่รับ ปร	ระเภทเงิน ประเภทเรื่อง	เลขที่บัดรประจำดัวประชาชน	วันที่รับเรื่อง	มี วันที่หนังสือออก		เการ <mark>_0</mark> /0 หน้า <mark>≥≥</mark> ≥ สถานะ ชื่นดอน	
	· · · · ·							
L								
Dope			The Comptroller Gener	al's Department			💁 Internet 🛞 100	1% •

# ขั้นตอนการทำงาน

เมื่อเข้าสู่หน้าจอสอบถามบัตรกลาง ป้อนเงื่อนไขในการสอบถามข้อมูลดังนี้

 1.ค้นหาตาม
 คลิกที่ช่องว่าง ∑ เพื่อให้แสดงสัญลักษณ์ <sup>[]</sup> หน้ารายการ เลขประจำตัวประชาชน หรือ ชื่อ-นามสกุล
 **กรณีเลือกชื่อ-นามสกุล** ▶ ชื่อ-นามสกุล
 ป้อนเป็นตัวอักษร





คลิก	ปุ่ม 🔽 เลื	อต้องการค้นห	าาข้อมูล จะแะ	งดงหน้าจอดังรูป				
C .:: CDGS - We	b Application Framework :: 245:9080/cod/cod/pos/BNSC0020Acti	- Windows Internet Explor	er					
SUU	ภเหน็จบ่านาญฯ	,					р <sub>А́цил</sub>	Untân aan
PNSQ0020 : 82	อบถามบัตรกลาง						ยินดีด้อนรับคุณ คุณ	สุขสันต์ พงษ์สกุล
	ค้นหาดาม ◯ เลขประจำดัวประชาชน ⊙ ชื่อ-นามสกุล	เงื่อนไข * เลขประจำต์ * ซึ่	ว์ประชาชน อ-นามสกุล สมชาย	- ดวงดี		]		
	ผลการค้นหา ผลการค้นหา				K	🚺 - 1 จาก 1ร	กยการ <mark>[]</mark> /1 หน้า <mark>≫]≥</mark> )	
	เลขที่บัตรประจำตัวประชา 3100601258375	ชน ชื่อ-สกุล นาย สมชาย ดวงดี	จ วันเดือนปีเก้ 19/09/2533	01001-1000-0100100000 a	สิ่งกัด สำนักงานปลัดสำนักนายกรั	ัฐมนตรี		
		ตารางผลกา	รค้นหา					
	บัตรกลาง					<b>1</b>	20025 0/0 wis 20	
	สาดับ เลขที่รับ ประเภา	ทเงิน ประเภทเรื่อง	เลขที่บัตรประจำด้วป	ระชาชน วันที่รับเรื่อง	วันที่หนังสือออก	วันที่อนุมัติ	สถานะ ขึ้นตอน	
L								
Dope			The Comptrol	er General's Department			Internet	€ 100% ·

10. จากตารางผลการค้นหาข้อมูล เลือกรายการที่ต้องการเพื่อค้นหาข้อมูลบัตรกลาง จะแสดงหน้าจอดังรูป



	1Destin to								ຍຳ	เดีด้อนรับคุณ คุณ สุขสัน
ค้น	เหาตาม	- เงื่อนไ	20			1				
0	เลขประจาดวประชาช ชื่อ-นามสุกล	u	Levill	ອະບາດ ສຸດສາດ ສຸດສາດ	100 2000	- 02	añ.		1	
-				10 a	natio and to	01.			1	
640	เการค้นหา								1	
Fight	กรดนหา เลขที่บัตรประสำตัวเ	ระชาวชน	ź	อ-สกล	วันเดือนปีเกิด			สังกัด	🥂 🎫 1 - 1 จาก 1รายการ	1/1 wun 22 24
310	00601258375	นา	ย สมชาย	ม ดวงดี	19/09/2533	01001-1000-0100	100000 สำนักงา	แปลัดสำนักนายกร	ัฐมนตรี	
_										
-										
-										
- 50										
มัตร	กลาง							14	【 1 - 5 จาก 5รายการ	1/1 หน้า ≥ ≥
สาดั	ับ เลขที่รับ	ประเภทเงิ	u	ประเภทเรี	อง เลขที่บัดรประจำดัวประ	ชาชน วันที่รับเรื่อง	วันที่หนังสือออ	ก วันที่อนุมัติ	สถานะ	ขึ้นดอน
1	9020-51-000022	11 บ่านาญสมาชิก	กบข.	ปกติ	3100601258375	25/09/2551		13/10/2551	อนุมัติสังจ่าย	ไม่อนุมัติ
	9020-51-000022	11 บานาญสมาชก	กบข.	บกด	3100601258375	25/09/2551	16/10/2551	14/10/2551	กรมรบเรองรอเอกสาร	ยกเลกอนุมด
2	9020-51-000022	11 บ่านายุสมาชิก	01121	ปกติ	3100601258375	25/09/2551		15/10/2551	กราเร้าเรื่องรอเอกสาร	แกเล็กอนบัติ
2 3 4		11 บำนาญสมาชิก	กบข.	ปกติ	3100601258375	25/09/2551	22/10/2551	16/10/2551	ส่งหนังสือออก	อนุมัติ
2 3 4 5	9020-51-000022									
2 3 4 5	9020-51-000022		_							
2 3 4 5	9020-51-000022									
2 3 4 5	9020-51-000022							_		
2 3 4 5	9020-51-000022		e		τ					
2 3 4 5	9020-51-000022	ข้อมูลา	บัตรเ	กลางา์	กี้ค้นพบ					


# 11. จากตารางข้อมูลบัตรกลาง เลือกรายการที่ต้องการ โปรแกรมจะพิมพ์รายงาน จะแสดงหน้าจอดังรูป

วันที่รับ 25/09/2551 %	เลข	ที่รับ 9020-51-000022	วันที่พิมพ 29/10/2
<u>ประวัติ:</u> เลขประจำตัวประชาชน 3100601258375 ชื่อนามสกูล นาย สมชาย ดวงดี วันที่เริ่มรับเวลาราชการ 01/10/2551 สังกัด 03004-1000-0300400000 กรมบัญ	ชีกลาง	วันเดือนปีเกิด 19/09/2533 เพศ ชาย สมาชิก กบข. เป็น วันที่ออกราชการ 02/10/2551 เหตุ	ั ระ มี มีลดออก
	otmail.com		
<u>แบบขอรับ :</u> ประเภทเงิน 11 - บำนาญสมาชิก กบข. เรื่อ เลขที่หนังสือ ศธ.25001/2551 วันที่เริ่มจาย 18/09/2551 วันที่รับเวลาราชการสำหรับเงินประเดิม 25/10/ ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง สถานภาพผู้ขอ สังกัดสุดท้าย 03004 กรมบัญชีกลาง รับเงินทาง 03004 กรมบัญชีกลาง ส่วนราชการผู้เปิก 0300400004 สำนักงานเล ได้รับเจ้าชการผู้เปิก 0300400004 สำนักงานเล	งปกติ 2551 ขานุการกรม	ดงวันที่ 25/09/2551 ถึงวันที่ เงินเดีอน ณ มี.ค. 40 5,555.50 เหตุแห่งบำเหน็จบำนาญ ทดแทน ลักษณะการปฏิบัติงาน จังหวัด 1000 กรุงเทพมหานคร จังหวัด 1000 กรุงเทพมหานคร	27 fl
เตรบขตรา 30.00 สวน 50.00 จำนวนเงินที่คำนวณจ่าย	บาท	เวลารายการทางานทนบเห เงินที่สั่งจ่ายให้ 27,500,00	27 ป บาท
เงินที่เคยสั่งจ่าย	บาท	เงินเพิ่ม 25% สปช.	บาท
สถานะแบบขอรับ เรียบร <sup>้</sup> อย วันที่ส่วนราชการส่งข้อมูล 14/10/2551 วันที่อนุมัติ 16/10/2551 อนุมัติโดย คุณ สุขสันต์ พงษ์สกูล หมายเหตุ		ขั้นตอนของเรื่อง กรมรับเรื่องรอเอกส วันที่รับเรื่องเพื่อตรวจสอบ 14/10/255 วันที่แทงออก สถานะบัตรกลาง	<b>การ</b> i1
<u>บัญชีธนาคาร :</u> ธนาคาร 006 - ธ.กรุงไทย จำกัด (มหาชน) เลขที่บัญชี 20622155274		สาขา สาขาเยาวราช	



เมื่อต้องการออกจากระบบ



## ตรวจสอบการสั่งจ่าย

[PNSQ0040]

เมื่อต้องการตรวจสอบการสั่งจ่าย

### การเรียกใช้โปรแกรม

ระบบบำเหน็จบำนาญ > สอบถามข้อมูล > ตรวจสอบการสั่งจ่าย จะแสดงหน้าจอดังรูป

C .:: CDGS - Web Application Framework ::.	- Windows Internet Explorer
รบบบ่าเหน็จบ่านาญฯ	Aller Contain Runk aan
PRSQ0040 : ดรวงสอบการสิงจำย ดับหา	อบดีด้อนรับคุณ user005 หน่วยงานสำนักงานเดขานุการกรม * ออกจากราชญาตั้งแต่ 331 ถึง 131 ประโภทเงิน (G)
ร้อมูล	<u>เประชาทน ประชาพเงิน ชื่อ-อกุล วันท้ออกาากราชการ วินที่ออมิล หนังสือออก ส่วนที่อนมิล</u> เรื่อนไขที่ต้องป้อน เพื่อค้นหาข้อมูล
	The Comptroller General's Department

## ขั้นตอนการทำงาน

เมื่อเข้าสู่หน้าจอโปรแกรมค้นหาตรวจสอบการสั่งจ่าย ป้อนเงื่อนไขในการสอบถามข้อมูลดังนี้

- 1. หน่วยงาน
- โปรแกรมจะแสดงโดยอัตโนมัต**ิ**
- 2. ออกจากราชการตั้งแต่วันที่-ถึง ป้อนวัน/เดือน/ปี เช่น 1 มกราคม 2551 ป้อนเป็น 010151,

01012551, 01/01/51 หรือ 01/01/2551 หรือคลิกปุ่ม 🔢 เพื่อเลือกวันที่ที่ต้องการ

3. ประเภทเงิน

ป้อนเป็นตัวเลข หรือคลิกปุ่ม 回 เพื่อเลือกประเภทเงิน





คลิกปุ่ม

🖉 .:: CDGS - Wel:	App	plication Framew	ork :: Windows Inte	rnet Explorer						
http://10.10.66.2	5:90	)80/cgd/cgd/pns/PNSC	20040Action.do							~
suuth	หนิง	จบ่านาญฯ			_	_	-	_	20	89
PNSQ0040 : ตรว	ສວາ	มการสิ่งจ่าย							คนหา ยกเลก ยินดีต้อง	พมพ ออก เรับดุณ user005
	ค้น	หา	۱	น่วยงานสำนักงานเลขานุการกรม						
			* ออกจากราชเ ประ	การตั้งแต่ 01/01/2551 🛐 ถึง ะเภทเงิน 🧧	01/12/2551 31					
	อมูล	1					K	≤ 1 - 2 จาก	2รายการ 1/1 หน้า 꽏 찬	
		เลขที่รับ	เลขประสำดัวประชาชน วาดวอบ 714480	ประเภทเงิน	ชื่อ-สกุล	วันที่ออกจากราชการ	วันที่อนุมัติ 18/10/2551	หนึ่งสือออก	ส่วนที่อนุมัติ	
		9020-51-000051	3100201714489	12 บาเหนิจตกทอดสมาชก กบข. (บกต)	นาย บระเสรฐ ธนากุล	01/10/2551	16/10/2551	22/10/2551	สวนบรหารการจายเงน2	
		5020 51 000022	5100001250575			02/10/2001	10/10/2001	22/ 10/ 2001	distantin in the local	
-										
L	_	0								
	_			The Completelle						
	_			The Comptrolle	er General's Departme	ent			-	
Done									步 🥶 Internet	₫ 100% ▼

- 4. จากตารางข้อมูล คลิกที่ช่องว่าง 🏳 เพื่อให้แสดงสัญลักษณ์ 🗹 หน้ารายการที่ต้องการ
- จากนั้น คลิกปุ่ม
   เมื่อต้องการพิมพ์รายงาน





# ตรวจสอบการเปลี่ยนแปลงบัญชีธนาคาร

[PNSQ0060]

เมื่อต้องการตรวจสอบการเปลี่ยนแปลงบัญชีธนาคาร

### การเรียกใช้โปรแกรม

ระบบบำเหน็จบำนาญ > สอบถามข้อมูล > ตรวจสอบการเปลี่ยนแปลงบัญชีธนาคาร จะแสดงหน้าจอดัง

รูป

🕘 http://10	0.10.66.245:9080:: CDGS	- Web Application Framework :: Mi	crosoft Internet Expl	orer			×
s:		เงื่อนไขที่ต้องป้อน เพื่อต่	ค้นหาข้อมูล			P คันหา ยกเลิก ออก	
PNSQ0060	) : ตรวาสอบการเปลี่ยนแปลงบญว	ร์ธนาคาร				ยินดีต้อนรับคุณ administrator	
	ี <mark>คันหา</mark> * ประจำเดือนปี		<ul> <li>สถานะ</li> <li>อยู่ระหว่างตรวจสอ</li> </ul>	ນບ 🔘 ວນຸມັດີ	🔿 ไม่อนุมัติ		
	ข้อมูล			K	0 - 0 จาก 0รายเ	าาร_0/0 หน้า	
	เลขประสาดวประชาชน	ทายาท ชอ-นามสกุล ประเภทเงน	บญชธนาคารเคม	บญชธนาคาร ถิง	ม วนทแจงเ	เก้เข้วนทแก้ไข	
		The Comptroller	General's Departmen	t			-
🙆 Done		The computer	acherar o propartmen			Internet	

## ขั้นตอนการทำงาน

2. สถานะ

เมื่อเข้าสู่หน้าจอตรวจสอบการเปลี่ยนแปลงบัญชีธนาคาร ป้อนเงื่อนไขในการสอบถามข้อมูลดังนี้

1. ประจำเดือนปี

ช่องที่ 1 คือ เดือน คลิก 💌 เพื่อเลือกเดือน ช่องที่ 2 คือ ปี พ.ศ. ป้อนปี พ.ศ. คลิกที่ช่องว่าง 応 เพื่อให้แสดงสัญลักษณ์ 💽 หน้ารายการ





คลิกปุ่ม

* ประจำเดือนปี ดุลาคม 🔰 / 2551 💿 อยู่ระหว่างตรวจสอบ 🔿 อนุมัติ 🔿 "ไม่อนุมัติ									
ข้อมูล เลขประจำตัว	ארוזכא	ชื่อ - นาม	ประเภท	บัตเชีรบาคารเดิน	เ≮≪1 - 1 บัณฑีธนาคารใหม่	จาก 1รายการ 1 วันที่แจ้งแก้ไข	/1 หน้า <mark>≫</mark> ⊇ วันเงิ่แก้ไข		
ประชาชน 3100601258375	3100601258375	สกุล นาย สมชาย ดวงดี	เงน 11	006 ธ.กรุงไทย จำกัด (มหาชน) () 111111111	006 ธ.กรุงไทย จำกัด (มหาชน)() 123456789	01/10/2551	18/10/2551		

3. จากตารางข้อมูล เลือกรายการที่ต้องการตรวจสอบการเปลี่ยนแปลงบัญชีธนาคาร จะแสดงหน้าจอดังรูป

😂 http://10.10.66.245:9080 -	.:: CDGS - Web Application Framework :: Microsoft Internet Explorer	
ນັ້ນເວັງຄ	administrator	
สู <u>แ</u> กเอ สาเหตุ		
14113401463	แก้ไขได้ใช้ได้ตามรอบการจ่าย	
NIN IDIVIQ	×	
	<u>ตรวจสอบเอกสารแนบ</u>	
E Done	🔹 🔹 🗳 Internet	



 คลิก ตรวจสอบเอกสารแนบ จะแสดงเอกสารแนบการเปลี่ยนแปลงบัญชีธนาคาร เช่น หน้าแรกบัญชี ธนาคาร





กรมบัญชีกลาง

## พิมพ์รายงานสรุปแบบคำขอ

[PNSR0030]

เพื่อพิมพ์รายงานสรุปแบบคำขอ โดย สามารถสร้างเป็น PDF Viewer Word หรือ Excel

## การเรียกใช้โปรแกรม

ระบบบำเหน็จบำนาญ > รายงาน > พิมพ์รายงานสรุปแบบคำขอ จะแสดงหน้าจอดังรูป

http://10.10.66.245:9080:: CDI           ระบบนำเหน็จนำนาณฯ	SS - Web Application Framework :: Microsoft Internet Explorer	ມກເສີກ	Rux aan
PNSR0030 : พิมพ์รายงานสรุปแบบศาขอ		ยินดีต้อนรับคุณ ค	<u>ณ </u> ราชการ ดวงดี
แสดงหล (ครื่องพิมพ์ (> ออภาพ (> PDF () Viewer (> Word () Excel รายละเอียด А4 Size : A4 210x270 mm.	<ul> <li>สภาแขนบบอร์บ</li> <li>ทั้งหมด</li> <li>หังหมด</li> <li>ระหว่างดำเนินการ</li> <li>ดึกลับรอการแก้ไข</li> <li>เงื่อนไข</li> <li>* ก็แท้รับเรื่องตั้งแต่ 31</li> <li>* ถึงกันตี 31</li> <li>เงื่อนไขที่ต้องป้อน เพื่อพิมพ์รายงาน</li> </ul>		
	The Comptroller General's Department		
E Done		🥥 Ir	ternet

# ขั้นตอนการทำงาน

เมื่อเข้าสู่หน้าจอพิมพ์รายงานสรุปแบบคำขอ ป้อนเงื่อนไขในการพิมพ์รายงานดังนี้

1.	สถานะแบบขอรับ	คลิกที่ช่องว่าง 🖸 เพื่อให้แสดงสัญลักษณ์ 🖸 หน้ารายการ
		ทั้งหมด เรียบร้อย ระหว่างดำเนินการ หรือตีกลับรอการ
		แก้ไข
2.	บันทึกส่งข้อมูล	คลิกที่ช่องว่าง 🖸 เพื่อให้แสดงสัญลักษณ์ 💽 หน้ารายการ
		ทั้งหมด บันทึกส่งข้อมูลแล้ว หรือยังไม่ได้ส่งข้อมูล
3.	วันที่รับเรื่องตั้งแต่-ถึง	ป้อนวัน/เดือน/ปี เช่น 1 มกราคม 2551 ป้อนเป็น 010151,
		01012551, 01/01/51 หรือ 01/01/2551 หรือคลิกปุ่ม 📧
4.	การแสดงผล	คลิกที่ช่องว่าง 🖳 เพื่อให้แสดงสัญลักษณ์ M หน้า



รายการเครื่องพิมพ์ หรือจอภาพ (กรณีเลือกจอภาพ File จะ Export เป็น PDF Viewer Word หรือ Excel )



คลิกปุ่ม เมื่อต้องการพิมพ์รายงาน จะแสดงหน้าจอตามรูปแบบที่ได้เลือกไว้ (PDF Viewer Word หรือ

Excel)

ข้อมูล : Y การสงข้อมูล:: Y	st License	st License	ระหว่าง	วันที่01/01/2551ถึงวันที่31/12/2551		st License		st License	
ลำดับ <sup>เอ</sup> ็เลขที่รับ	ประเภทเงิน	เลขบัตรประจำตัวประชาชั่น		ชื่อสกุล	<sup>20</sup> วันที่รับ	สถานะ	การส่งข้อมูล	วันที่ส่งข้อมูล	วันที่กรมรับเรื
9020 51 0000		310000000000	นางพัชราภา	ชัยเชื้อ	1/8/2551	Y	Y	1/10/2551	1/10/2551
9020 51 0000	บำนาญสมาชิ	320000000000	นายคริสเตียโน	์ โรนัลโค้	1/8/2551	Υ	Y	4/10/2551	4/10/2551
9020 51 0000	บำนาญสมาชิ	3100601258375	นายสมชาย	ดวงดี	18/9/2551	Υ	Υ	18/9/2551	18/9/2551
9020 51 0000	บำนาญสมาชิ	310000000000	นางพัชราภา	ชัยเชื้อ	24/9/2551	Ν	Ν		
9020 51 0000		3100601258375	นายสมชาย	ดวงดี	26/9/2551	Ν	Ν		
9020 51 0000	บำนาญสมาชิ	3100601258375	นายสมชาย	ดวงดี	25/9/2551	Υ	Υ	14/10/2551	14/10/255
9020 51 0000	บำเหน็จดำรงขึ	310000000000	นางพัชราภา	ชัยเชื้อ	24/9/2551	Ν	Ν		
9020 52 0000	บำนาญสมาชิ	3100601258375	นายสมชาย	ดวงดี	13/10/2551	Ν	Ν		
9020 52 0000	บำเหน็จดำรงขึ	3100601258375	นายสมชาย	ดวงดี	13/10/2551	Ν	Ν		
9020 51 0000	บำนาญสมาชิ	3100200063140	นายณรงค์	คมสันต์	13/10/2551	Υ	Y	14/10/2551	14/10/255
9020 51 0000	บำเหน็จดำรงขึ	3100200063140	นายณรงค์ เ	คมสันต์	13/10/2551	Υ	Y	17/10/2551	17/10/255
9020 51 0000	บำเหน็จตกทอ	3100201714489	นายประเสริฐ	ธนากุล	18/10/2551	Υ	Y	19/10/2551	19/10/255
								¢	าณ ราชการ ด





## พิมพ์รายงานสรุปการลงทะเบียนขอเบิก

[PNSR0110]

เพื่อพิมพ์รายงานสรุปการลงทะเบียนขอเบิก โดย สามารถสร้างเป็น PDF Viewer Word หรือ Excel

## การเรียกใช้โปรแกรม

ระบบบำเหน็จบำนาญ > รายงาน > พิมพ์รายงานสรุปการลงทะเบียนขอเบิก จะแสดงหน้าจอดังรูป

Inttp://10.10.66.245:9080:: CDGS - Web App           ระบบบ่าเหนือบ่านกษา	plication Framework :: Microsoft Internet Explorer
PNSR0110 : พิมพ์รายงานสรุปการลงทะเบียนขอเบิก	<del>ยินดีต้อน</del> รับคุณ คุณ สุขสันต์ หงษ์สกุล
แสดงมล □ เครื่องพิมพ์ ☑ จอภาพ ④ PDF ○ Viewer ○ Word ○ Excel รายละเอียด 	* หน่วยงาน กรมบัญชักลาง * ประเภทเงิน * ประเภทเงิน * รอบ รราบ เงื่อนใชที่ต้องป้อน เพื่อพิมพ์รายงาน
	The Comptroller General's Department
🛃 Done	🦉 Internet

# ขั้นตอนการทำงาน

เมื่อเข้าสู่หน้าจอพิมพ์รายงานสรุปการลงทะเบียนขอเบิก ป้อนเงื่อนไขในการพิมพ์รายงานดังนี้

1.	หน่วยงาน	โปรแกรมจะแสดงโดยอัตโนมัติ
2.	ประจำเดือนปี	ช่องที่ 1 คือ เดือน คลิก 🗾 เพื่อเลือกเดือน
		ช่องที่ 2 คือ ปี พ.ศ. ป้อนเป็นปี พ.ศ.
3.	ประเภทเงิน	ป้อนเป็นตัวเลข หรือคลิกปุ่ม 回 เพื่อเลือกประเภทเงิน
4.	รอบการจ่าย	คลิก 🗾 เพื่อเลือกรอบการจ่าย
5.	การแสดงผล	คลิกที่ช่องว่าง 🗖 เพื่อให้แสดงสัญลักษณ์ 🗹 หน้า
		รายการเครื่องพิมพ์ หรือจอภาพ
		(กรณีเลือกจอภาพ File จะ Export เป็น PDF Viewer Word



หรือ Excel )



PNSR011 รอบการฯ ประเภทเ	เอ จ่าย รอบที่2		Test License	รายงานการลงทะเบียนขอเบิก หน่วยงานกรมบัญชีกลาง ประสาเดือน 10/2551	Test License	Test License	หน้าที่ 1/1 วันที่ 29/10/2551
ลำดับ	เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน	ประเภทเงิน	ชื่อสกุล	ทายาท	ความสัมพันธ์	ชื่อสกุลทายาท	วันที่ลงทะเบียน





## พิมพ์รายงานหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย

[PNSR0200]

เพื่อพิมพ์รายงานหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย โดย สามารถสร้างเป็น PDF Viewer Word หรือ Excel

### การเรียกใช้โปรแกรม

ระบบการจ่ายเงิน > รายงาน > พิมพ์รายงานหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย จะแสดงหน้าจอดังรูป

http://10.10.66.245:9080:: C ຮບບບ່າເກດີອນກາດອາຊ	DGS - Web Application Framew	vork :: Microsoft Internet Explorer	uruân Aufiaan
PNSR0200 : หัมษร์รายงานหนังสือรับรอ แสดงหลด   เครื่องพิมพ์   จอภาพ	งการนักกานั ณ ที่จ่าย	รายละเอียด * หน่วยงาน * รังหวัด * หม่วยเบิก * บิภาษี 2551 ประมวลผล หังหมด * พิมพ์ตามสำคับ กิง นไขที่ต้องป้อน เพื่อพิมพ์รายงาน	Duśleżniżującu administrator
24 -	The C	comptroller General's Department	

## ขั้นตอนการทำงาน

เมื่อเข้าสู่หน้าจอพิมพ์รายงานหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย ป้อนเงื่อนไขในการพิมพ์รายงานดังนี้

1.	เงื่อนไข	คลิกที่ช่องว่าง 🖸 เพื่อให้แสดงสัญลักษณ์ 🖻 หน้ารายการ
		หน่วยงาน หรือ รายบุคคล
2.	หน่วยงาน	ป้อนเป็นตัวเลข หรือคลิกปุ่ม 回 เพื่อเลือกหน่วยงาน
3.	จังหวัด	ป้อนเป็นตัวเลข หรือคลิกปุ่ม 回 เพื่อเลือกจังหวัด
4.	หน่วยเบิก	ป้อนเป็นตัวเลข หรือคลิกปุ่ม 回 เพื่อเลือกหน่วยเบิก
5.	ปีภาษี	โปรแกรมจะแสดงโดยอัตโนมัติ
6.	ทั้งหมด (รายการ)	ป้อนเป็นตัวเลข
7.	พิมพ์ตามลำดับ – ถึง	ป้อนเป็นตัวเลข



8. การแสดงผล	คลิกที่ช่องว่าง 🗖 เพื่อให้แสดงสัญลักษณ์ 🗹 หน้า
	รายการเครื่องพิมพ์ หรือจอภาพ
	(กรณีเลือกจอภาพ File จะ Export เป็น PDF Viewer Word
	หรือ Excel )
คลิกปุ่ม 🚺 เมื่อต้องการยกเลิกข้อมูล	
คลิกปุ่ม	ะแสดงหน้าจอตามรูปแบบที่ได้เลือกไว้ (PDF Viewer Word หรือ
Excel )	



cense		ตามมาตรา 50 ทวีนห่งประมว	ເລຈັນງາກາ 🖁		
ผู้มีหน้าที่หักที่าษี ณ ที่จ่าย : ชื่อ กรมบัญชีกลาง	Test Li	Test Li	Test Li	เลขที่	 ปรั๊ะจำตัวผู้เสียภ 
(ให้ระบุว่าเป็น บุคคล นิติบุคคล บริษั	ัท สมาคม หรือคณะ:	บุคคล)			
ทีอยู ถนนพระรามที่ 6 สามเสนใน	กรุงเทพฯ 10400	~ ~ .			
( เหระบุ เลขท ตรอก/ขอย หมูท ถนน	ตาบล/แขวง อาเภอ/เ	เขต จงหวด)			
ผู้ถูกหักภาษี ณ ที่จ่าย :				เลขที่	ประจำตัวผู้เสียภา
ชื่อ นาย สมชาย ดวงดี				3 1 0 0 6 0	1 2 5 8 3 7
(ให้ระบุว่าเป็น บุคคล นิติบุคคล บริษั	ท สมาคม หรือคณะ:	บุคคล) ะ ะ			
ที่อยู่ 81/41 หมูที5 ม.บานฟาเสนา เ ใน้้อระบบอลที่ ตอออ/ตอย มะได้ อบบ	สนานิคม1 พหลโยธิน ต่อนอ/แต่อง อ้อเออ/	ม เขตลาดพราว ลาดพราว กรุงเทท เขต อังหวัด)	เมหานคร 10230		
(เหระบุเลขทตรยก/ขยยหมูทถนน ลำดับที่ 1 ใบแนบ	ตาบส/แขวง ชาเมาย/เ (1) ภ.ง.ด.1ก.	เบต ฯงหวด) (2) ภ.ง.ด.1ก.พิเศษ	(3) J.J.B.	(4) ก.ง.ด.3	
03004-1000	(5) ภ.ง.ด.2ก.	(6) ภ.ง.ด		.4.0.53	
ประเภทเงินที่จ่าย			วัน เดือน หรือ	จำนวนเงินที่จ่าย	ภาษีที่หัก
			ปีภาษีเบิกจ่าย		และนำส่งไว้
1. เงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยเลี้ยง โบนัส •	เลฯ ตามมาตรการ40	0(1)	2551	27,500.00	2,570.
2. บำนาญพิเศษ บำเหน็จพิเศษ ฯลฯ	ตามมาตรการ42(12	2)		1,500.00	
		53	มเงินที่จ่ายและหักนำส่ง	29,000.00	2,570.
รวมเงินภาษีที่หักนำส่ง (ตัวจักษร) ส	ดงพันห้าร้อยเจ็ดสีบเ	บาทถ้วน			
ผู้จ่ายเงิน (1) ออกภาษีให้ครื	ั้งเดียว	(2) ออกภาบ	รีให้ตลอดไป	(3)	หักภาษี ณ ที่จ่าย
(4) อื่น ๆ (ระบุ)					
	າດຈັບຈາມດາກົດຄວ	<u>າງແລະສັດເລຍລັງກລ່າດຫຼັງຫຼັງ</u>	ດ.ຫລາກັນດຫດານດີຈາທຸກປະ	***	
	201210111001	างจะสะควะสามคราส เว่า เรคลสูกค ส่ ชื่อ	ผู้มีหน้าที่หักภาษี เ	ณ ที่จ่าย	
		29/10/2551	9		
		วน เดอน ป ทออกหนังส่อ	)		
หมายเหตุ ให้สามารถอ้างซี	จงหรือสอบยันกันได้ร	ะหว่างละดับที่ตามหนังสือรับรอง	ฯ กับแบบยื่นรายการภาษี	หัก ณ ที่จ่าย	
คำเตือน ให้ผู้มีหน้าที่ออก	หนังสือรับรองการหัก	าภาษี ณ ที่จ่าย ฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตา	มมาตรา 50 ทวิ แห่งประม	วลรัษฎากร	





### พิมพ์แบบ สรจ.7 - 8

[PNSR0260]

เพื่อพิมพ์รายงานแบบ สรจ7 และ สรจ8 เพื่อส่งกรมบัญชีกลาง

## การเรียกใช้โปรแกรม

ระบบบำเหน็จบำนาญ > รายงาน > พิมพ์แบบ สรจ7 -8 จะแสดงหน้าจอดังรูป

รบบบ่าหนึ่งบ่านญา		DINLล์ก หัมห์ ออก
PNSR0260 : พิมพ์แบบ สรจ.7 - 8		ยินดีต้อนรับคุณ administrator
แสดงผล	รูปแบบรายงาน เงื่อนไช ๏ สรจ.7 ๐ สรจ.8 * หน่วยงาน 03004 • ประจำเดือนปี พฤษภาคม • / 2552	
รายละเอียด A Size : A4 210x270 mm.		
	The Comptroller General's Department	

## ขั้นตอนการทำงาน

- 1. เลือกรูปแบบ สรจ7 หรือ สรจ8 ตามต้องการ
- 2. ระบุเงื่อนไข ประจำเดือนปี





สรจ. 7

	แบบสรุปข้อมูลหนี้ของผู้	รับเบี้ยหวัด บำนาญปกติ ของส่วนราชการเ	(แบบ สรจ.7) เจ้าสังกัด
	ประจำเดีย ชื่อส่วนราชการเจ้าสัง:	อน กัด	
ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	เลขประจำตัวประชาชน	รวมเป็นเงิน
	รวมเ	งิน	
		·	

สรจ. 8



ที่		ชื่อส่วนราชการเจ้าสังกัด
	วันที่	
เรื่อง แจ้งจำนวนหนี้ของผู้รับเบี้ยหวัด บำนาญปกลั	i	
เรียน อธิบดีกรมบัญชีกลาง		
ประจำเดือน		
แล้วโจนเข้านักเซีเงินฝาก	บัญชีเลขที่	
บาท	สตางค์	
	จอแสดงคว	ามนับถือ
	ลงชื่อ	ห้วหน้าส่วนราชการเจ้าสังก่
	(	หรือผู้ที่ได้รับมอบหมา
	ตาแหนง	
้ - หน่ายเลาของเสื่อง		
MIAREN TIALEN TIENLA EN		





# Load ข้อมูลหนี้แบบ สรจ. 6

[PNSP0030]

เมื่อต้องการ Load ข้อมูลหนึ่

## การเรียกใช้โปรแกรม

ระบบบำเหน็จบำนาญ > ประมวลผลข้อมูล > Load ข้อมูลหนี้แบบ สรจ6 จะแสดงหน้าจอดังรูป

รบบบ่าหนึ่งบ่านกงฯ		มันทึก ยกเล็ก พิมพ์ ออเ
SP0030 : Loadข้อมูลหนี้ตามแบบ สรจ.6		ยินดีต้อนรับคุณ administrate
ประมวลผล <ul> <li>Load ข้อมูลหนี้</li> <li>- ตรวรสอบรูปแบบ และรายการช้ำ</li> <li>- Load เข้าสู่ระบบ</li> <li>ยกเล็กการ Load ข้อมูลหนี้</li> <li>สรุปและส่งรายการที่ Load ได้</li> </ul>	เงื่อนไข หน่วยงาน กรมบัญบักลาง ประจำเดือน หฤษภาคม / 2552 เดือนถัดไป "File ข่อมูล Browse "เริ่มค่นที่ Row 7 ถึง Row	
Download แบบฟอร์ม สรจ.6 ข้อควรระวัง		
	The Comptroller General's Department	

## ขั้นตอนการทำงาน

เมื่อเข้าสู่หน้าจอ Load ข้อมูลหนี้ ป้อนเงื่อนไขในการประมวลผลข้อมูลดังนี้

1.	ประมวลผล	คลิกที่ช่องว่าง 🖸 เพื่อให้แสดงสัญลักษณ์ 💽 หน้ารายการ
		Load ข้อมูลหนี้, ยกเลิกการ Load ข้อมูลหนี้ , สรุปและส่ง
		รายการที่ Load ได้
2.	หน่วยงาน	โปรแกรมจะแสดงโดยอัตโนมัติ
3.	ประจำเดือน	ช่องที่ 1 คือ เดือน โปรแกรมจะแสดงโดยอัตโนมัติ
		ช่องที่ 2 คือ ปี พ.ศ. โปรแกรมจะแสดงโดยอัตโนมัติ
4.	File ข้อมูล	คลิก <b>Browse</b> เมื่อต้องการเลือก File ข้อมูลหนี้



5. ช่วง Row ป้อนเป็นตัวเลข

<u>การประมวลผล</u>

1. Load ข้อมูลหนี้

- เมื่อรวบรวมข้อมูลหนี้จากผู้รับบำนาญฯเรียบร้อย ให้บันทึกลง File แบบ สรจ6 ในแต่ละประเภท แล้วจึง
 Load ลงในระบบ ระบบจะตรวจสอบรูปแบบในแต่ละช่องใน File
 เมื่อ Load ข้อมูลหนี้ เรียบร้อย ระบบจะแสดง เมนูให้เลือกประมวลผลต่อ ดังรูป

۲	Load ข้อมูลหนี้
	<u>- ตรวจสอบรูปแบบ และรายการซ้ำ</u>
	<u>- Load เข้าสู่ระบบ</u>

- ยกเลิกการ Load ข้อมูลหนี้
   เป็นการลบข้อมูลหนี้ที่ Load ไปแล้ว เพื่อ Load ใหม่ให้ถูกต้อง
- 3. สรุปและส่งรายการที่ Load ได้
  - แสดงข้อมูล ดังรูป

		บันทึก 💾 ยกเลิก 🍞
่ สรุปการ Load หน้	ประจำเดือน 11 / 2551 Load หน้ใด้ 3 รายการ หนี้ทั้งสิ้น 32,800.00 บาท สถานะ : ส่งข้อมูลให้เจ้าสังกัดแล้ว	

\*\*\*\* กดบันทึกเพื่อส่งข้อมูลให้เจ้าสังกัดตรวจสอบ



[PNSP0040]



ประมวลผลหักหนึ้

เมื่อต้องการประมวลผลหักหนี้

## การเรียกใช้โปรแกรม

ระบบบำเหน็จบำนาญ > ประมวลผลข้อมูล > ประมวลผลหักหนี้ จะแสดงหน้าจอดังรูป

	ເບັນນີ້ ມາເທັດ ເປັນ ເພື່ອ ເປັນ
PNSP0040 : ประมวลผลหักหนึ	ยินด์ผ้อนจันคุณ administrator
เงื่อนไข หน่วยงาน 03004 ประจำเดือน พฤษภาคม V / 2552 เดือนถัดไป	ค้นหารายการในดาราง จังหวัด พน่วยเบิก โป้ หน่วยงานในสังกัดที่ยังไม่ได้ส่งข้อมูล
สัญญาณการหักหนี 😑	ข้อมูล ເ≮്⊈0 - 0 จาก 0รายการ[00 หน้า]>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>
	Image:
	5731 0
The Comp	ptroller General's Department

## ขั้นตอนการทำงาน

เมื่อเข้าสู่หน้าจอประมวลผลหักหนี้ ป้อนเงื่อนไขในค้นหาข้อมูลดังนี้

ช่องแรก คือ เดือน โปรแกรมจะแสดงโดยอัตโนมัติ
ช่องสอง คือ ปี พ.ศ. โปรแกรมจะแสดงโดยอัตโนมัติ
โปรแกรมจะแสดงโดยให้อัตโนมัติตามผู้ใช้งาน
โปรแกรมจะแสดงโดยอัตโนมัติ
ระบุรหัส 4 หลัก เพื่อค้นหาข้อมูลในตาราง
ระบุรหัส 10 หลัก เพื่อค้นหาข้อมูลในตาราง



คลิกปุ่ม โมื่อต้องการค้นหาข้อมูล จะแสดงหน้าจอดังรูป								
- ค้นา	กรายการ	ในตาราง						
	จังหวัด	จังหวัด						
ν	เน่วยเบิก	ມ່ວຍເນີກ						
		🔲 หน่วยงาน'	ู ในสังกัดที่ยังไม่ได้ส่งข้อมูล					
ນ້ວນູລ	∎0/0 หน้า≫_>							
	หน่วยงาน		สำนวนรายการ	จำนวนเครดิต				
					_			
					_			
					-			
					-			
					_			
			รวม <mark>0</mark>					



มีสัญญาณการหักหนี้



ไม่มีสัญญาณการหักหนี้



- ข้อมูลจะแสดงผลการ Load ข้อมูลหนี้ของหน่วยเบิกภายใต้สังกัดทั้งหมด ในตาราง สามารถกดลบเป็นราย หน่วยเบิกเพื่อให้ทำการ Load เข้ามาใหม่ได้
- การหักหนี้นั้น ให้สังเกตุว่ามีสัญญาณการหักหนี้จากกรมบัญชีกลางหรือไม่ ถ้ามีสัญญาณ สามารถกดบันทึกเพื่อประมวลผลหักหนี้ได้





## ตรวจสอบข้อมูล Reject

#### [PMTQ0020]

เมื่อต้องการตรวจสอบข้อมูล Reject

- ข้อมูลติดตามได้ ส่วนราชการก็ต้องนำบัญชีธนาคารใหม่ที่ถูกต้อง พร้อม Scan เอกสาร มาบันทึก ข้อมูล แก้ไขรายการที่ Reject หรือ
- ๖ ข้อมูลติดตามไม่ได้ ส่วนราชการก็ต้องบันทึกว่าติดตามไม่ได้ เงินที่เบิกมาแล้วก็จะต้องนำส่งคืนคลัง

## การเรียกใช้โปรแกรม

ระบบการจ่ายเงิน > สอบถามข้อมูล > ตรวจสอบข้อมูล Reject จะแสดงหน้าจอดังรูป

20020 : ตรวจสอบข้อมูลReject			7	คนหา อกเลก อะ ยินดีต้อนรับคุณ administrat
∈ คันหา	* ประจำเดือนปี * สถานะข้อมูล	• /		
ข้อมูล เลขประจำตัวประชาชน	มูล เลขประจำตัวประชาชน ทายาท ชื่อ - นามสกุล		พื่อก้นหาข้อมูล	รายการ_0/0 หน้า≫≫ ถานะข้อมูล การจ่าย

## ขั้นตอนการทำงาน

เมื่อเข้าสู่หน้าจอตรวจสอบข้อมูล Reject ป้อนเงื่อนไขในการสอบถามข้อมูลดังนี้

 ประจำเดือนปี ช่องที่ 1 คือเดือน คลิก 🚺 เพื่อเลือกเดือน ช่องที่ 2 คือ ปี พ.ศ. ป้อนปีพ.ศ.



		2. สถ	าานะข้อมูล	คลิก	🚺 เพื่อเลือก	สถานะข้อมูล		
คลิกปุ่ คลิกปุ่	ы р	มื่อต้องการย เมื่อต้องการ	กเลิกข้อมูล ค้นหาข้อมูล 4	จะแสดง	งหน้าจอดังรูป			
1 http://10.10	0.66.252:9080	:: CDGS - Web App	lication Framework	c:: Micro	osoft Internet Explore	1		
S:UU	มการจ่ายเงิน						P čiuo	09
PMTQ0020 : 6	ตรวจสอบข้อมูลReje	ct					ยินดีต้อนรับคุณ	u administrator
_ ค้นหา			* ประจำเดือนปี ตลา	คม	▼ / 2551	1		
			<ul> <li>* สถานะข้อมูล ทั้งห</li> </ul>	มด	-			
ข้อมูล เ⊮ั≪ไ1 - 1 จาก ไรวยการ ไ/่1 หน้า≫>>>								
ເລ 31(	<u>ขประจำตัวประชาชน</u> 00601258375	<del>หายาท</del> 3100601258375	ชื่อ - นามสกุล นาย สมชาย ดวงดี	ประเภทเงิ 11	บัน บัญชีที่ผิด 006-0125212544	ับัญชีที่ถูก การติดตาม - ไม่ได้	ม สถานะข้อมูล กา ระหว่างดำเนินการ	รข่าย
			The Com	ptroller Ge	eneral's Department			

3. จากตารางข้อมูล คลิกเลือกรายการที่ต้องการ จะแสดงหน้าจอดังรูป



🗿 http://10.10.66.252:9080:: C	DGS - Web Application Framework :: Microsoft Internet Explorer	×
	🔤 ມີນທີກ 💾 ອາເຮີດ 🌘	
<ul> <li>การติดตาม</li> <li>ดิดตามได้</li> <li>ดิดตามไม่ได้</li> <li>ดิดตามไม่ได้</li> <li>สถานะข้อมูล</li> <li>เรียบร้อย</li> <li>ระหว่างดำเนินการ</li> </ul>	ข้อมูลที่ผิด ธนาคาร 006 ธ.กรุง"เทย จำกัด (มหาชน) เลขที่บัญชี 0125212544 ข้อมูลที่ถูกต้อง ธนาคาร เลขที่บัญชี เอกสารแนบ ยัง"ไม่มีเอกสารแนบ Browse	
จำนวนเงิน 21200	หมายเหตุ	
E Done	🥏 Internet	

	4.	การติดตาม	คลิกที่ช่องว่าง 🖸 เพื่อให้แสดงสัญลักษณ์ 🖸 หน้ารายการ
			ติดตามได้ หรือ ติดตามไม่ได้
	5.	สถานะข้อมูล	คลิกที่ช่องว่าง 🖸 เพื่อให้แสดงสัญลักษณ์ 🖸 หน้ารายการ
			เรียบร้อย หรือ ระหว่างดำเนินการ
ข้อมูลผิด			
	6.	ธนาคาร	โปรแกรมจะแสดงโดยอัตโนมัติ
	7.	เลขที่บัญชี	โปรแกรมจะแสดงโดยอัตโนมัติ
ข้อมูลที่ถูกต้อง			
	8.	ธนาคาร	ป้อนเป็นตัวเลข หรือคลิกปุ่ม 回 เพื่อเลือกธนาคาร
	9.	เลขที่บัญชี	ป้อนเป็นตัวเลข
	10.	เอกสารแนบ	คลิกปุ่ม Browse เมื่อต้องการแนบ File เอกสาร
	11.	จำนวนเงิน	โปรแกรมจะแสดงโดยอัตโนมัติ
	12.	หมายเหตุ	ป้อนเป็นตัวอักษร
คลิกปุ่ม 🗾 👔	] เม็ต	อต้องการยกเลิกข้อ	ງນູຄ
คลิกปุ่ม 🗾 🕅 💾	] เม็ท	อต้องการบันทึกข้อ	มูล





