



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมปศุสัตว์ (กองคลัง โทร. ๐-๒๖๕๓-๔๔๓๒ โทรสาร ๐-๒๖๕๓-๔๔๑๕)

ที่ กษ ๐๖๐๓/ว ๑๖๘๔๗ วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๕

เรื่อง การปฏิบัติตามกฎกระทรวงว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการปกครอง ดูแล บำรุงรักษา ใช้ และจัดหาประโยชน์  
เกี่ยวกับที่ราชพัสดุ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๒

เรียน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดกรมปศุสัตว์ทั่วประเทศ

ตามหนังสือกรมปศุสัตว์ ที่ กค ๐๖๐๓/ว ๘๗๙๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๕๔ เรื่องการปฏิบัติ  
ตามกฎกระทรวงว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการปกครอง ดูแล บำรุงรักษา ใช้ และจัดหาประโยชน์เกี่ยวกับที่ราช  
พัสดุ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒ ซึ่งกรมธนารักษ์ ขอให้ส่วนราชการหน่วยงานของรัฐ หรือองค์กรอื่นของรัฐ องค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่นและรัฐวิสาหกิจ ผู้มีสิทธิใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุตามกฎหมาย จัดทำรายงานการปกครอง  
ดูแล บำรุงรักษา ใช้ และจัดหาประโยชน์เกี่ยวกับที่ราชพัสดุตามแบบ ฐร.๓๘๐๑ (ปรับปรุง) โดยกรอก  
รายละเอียด แบบรายงานจัดส่งให้กรมธนารักษ์ ภายในเดือนสิงหาคมของทุกปี โดยเริ่มตั้งแต่ปี ๒๕๕๔ เป็นต้นไป นั้น

กรมปศุสัตว์ จึงขอให้หน่วยงานจัดทำรายงานเกี่ยวกับการครอบครองดูแลและใช้ประโยชน์ที่ดิน  
ลงในแบบฟอร์มที่แนบ โดย Download แบบฟอร์มได้ที่ <http://web2.treasury.go.th/internet/> หัวข้อ  
ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม ส่งกรมปศุสัตว์ภายในวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๕ เพื่อกรมปศุสัตว์จะได้รวบรวม รายงานให้  
กรมธนารักษ์ทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

*Vij Oub*

(นายธนิตย์ เอนกวิทย์)  
รองอธิบดีปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมปศุสัตว์

55205

# ด่วนที่สุด

ที่ กค 0310/ว 163



เลขที่ กค  
จ.ก.

กรมธนารักษ์  
ถนนพระราม 6 กรุงเทพฯ 10400

กองคลัง  
55205  
วันที่ 27 ก.ย. 2553  
กค

เลขที่ กค 0310

เพื่อโปรดเกล้าฯ และพิจารณา

24 ก.ย.

13 กันยายน 2553

ช.ก.  
- พ.ก.

ช.ก.  
29 ก.ย.

เรื่อง การปฏิบัติตามกฎกระทรวงว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการปกครอง ดูแล บำรุงรักษา ใช้และจัดหา ประโยชน์เกี่ยวกับที่ราชพัสดุ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2552

เรียน อธิบดีกรมปศุสัตว์

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. กฎกระทรวงว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการปกครอง ดูแล บำรุงรักษา ใช้และจัดหา ประโยชน์เกี่ยวกับที่ราชพัสดุ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2552
  2. สำเนาหนังสือกรมธนารักษ์ ด่วนที่สุด ที่ กค 0407/ว90 ลงวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2538
  3. แบบรายงานการปกครองดูแล บำรุงรักษา ใช้ และจัดหาประโยชน์เกี่ยวกับที่ราชพัสดุ แบบ รร. 3801 (ปรับปรุง)

ด้วยกระทรวงการคลังได้ออกกฎกระทรวงว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการปกครอง ดูแล บำรุงรักษา ใช้ และจัดหาประโยชน์เกี่ยวกับที่ราชพัสดุ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2552 และได้ประกาศ ในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 126 ตอนที่ 49 ก วันที่ 31 กรกฎาคม 2552 โดยกฎกระทรวงฯ ดังกล่าว ข้อ 2 ได้เพิ่มความ "ให้ผู้ใช้ที่ราชพัสดุจัดทำรายงานเกี่ยวกับการปกครอง ดูแล บำรุงรักษา ใช้ และจัดหา ประโยชน์เกี่ยวกับที่ราชพัสดุที่อยู่ในความครอบครองหรือใช้ประโยชน์ต่อกรมธนารักษ์ภายในเดือน สิงหาคมของทุกปี ตามแบบที่กรมธนารักษ์กำหนด" เป็นวรรคสามของข้อ 18 แห่งกฎกระทรวงว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการปกครอง ดูแล บำรุงรักษา ใช้ฯ พ.ศ. 2545 (สิ่งที่ส่งมาด้วย 1)

กรมธนารักษ์ขอเรียนว่า เดิมได้มีมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2537 เห็นชอบ ตามมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบกรณีการจัดหาประโยชน์ในที่ราชพัสดุ โดยให้ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งครอบครองใช้ประโยชน์ที่ราชพัสดุจะต้อง จัดทำรายงานการปกครองดูแลและใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุ และกรมธนารักษ์ได้แจ้งเวียนตามนัยหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค 0407/ว90 ลงวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2538 ให้ผู้ใช้ประโยชน์ที่ราชพัสดุจัดทำรายงาน การปกครองดูแลใช้ประโยชน์ที่ราชพัสดุ ตามแบบ รร.3801 ส่งให้กรมธนารักษ์ภายในเดือนกันยายน ของทุก ๆ ปี (สิ่งที่ส่งมาด้วย 2) ปัจจุบันมติ ครม. ดังกล่าวยังมิได้รับการยกเลิกและเมื่อได้ประกาศใช้ กฎกระทรวงว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการปกครอง ดูแล บำรุงรักษา ฯ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2552

จึง...



# บันทึกข้อความ

55805  
88 120 56  
16700 5/12/56  
845 9

ส่วนราชการ ฝ่ายพัสดุ กองคลัง (โทร ๐๒-๖๕๓๔๔๓๒, ๖๖๕๕)

ที่ กษ ๐๖๐๓/กค ๐๓๒๖/๑๖๓๓ วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๕๔

เรื่อง การปฏิบัติตามกฎกระทรวงว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการปกครอง ดูแล บำรุงรักษา ใช้ และจัดหาประโยชน์เกี่ยวกับที่ราชพัสดุ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๒

เรียน อปส. ผ่าน รอธ. อยุทธฯ

ตามที่กรมธนารักษ์ ได้มีหนังสือที่ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๓๑๐/ว ๑๖๓ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๕๓ แจ้งว่ากระทรวงการคลังได้ออกกฎกระทรวงว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการปกครอง ดูแล บำรุงรักษา ใช้ และจัดหาประโยชน์เกี่ยวกับที่ราชพัสดุ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๒ และได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา โดยกฎกระทรวงฯ ดังกล่าว ข้อ ๒ ได้เพิ่มความ "ให้ผู้ใช้ที่ราชพัสดุจัดทำรายงานเกี่ยวกับการปกครอง ดูแล บำรุงรักษา ใช้ และจัดหาประโยชน์เกี่ยวกับที่ราชพัสดุที่อยู่ในความครอบครองหรือใช้ประโยชน์ต่อกรมธนารักษ์ภายในเดือนสิงหาคมของทุกปี ตามแบบฟอร์มที่กรมธนารักษ์กำหนด" เป็นวรรคสามของข้อ ๑๘ แห่งกฎกระทรวงว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการปกครอง ดูแล บำรุงรักษา ใช้ พ.ศ. ๒๕๕๕ และกรมธนารักษ์แจ้งว่าได้มีมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๓๗ เห็นชอบตามมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบกรณีการจัดหาประโยชน์ในที่ราชพัสดุ โดยให้ส่วนราชการหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งครอบครองใช้ประโยชน์ที่ราชพัสดุจะต้องจัดทำรายงานการปกครองดูแลและใช้ประโยชน์ที่ราชพัสดุ และกรมธนารักษ์ได้แจ้งเวียนให้ผู้ใช้ประโยชน์ที่ราชพัสดุจัดทำรายงานการปกครองดูแลใช้ประโยชน์ที่ราชพัสดุตามแบบ ธร. ๓๘๐๑ ส่งให้กรมธนารักษ์ภายในเดือนกันยายนของทุก ๆ ปี ปัจจุบันมติ ครม. ดังกล่าวยังมิได้รับการยกเลิก และเมื่อ ได้ประกาศใช้กฎกระทรวงว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการปกครอง ดูแล บำรุงรักษา ใช้ และจัดหาประโยชน์เกี่ยวกับที่ราชพัสดุ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงจำเป็นต้องกำหนดแบบรายงานให้มีรายละเอียดที่สมบูรณ์และสอดคล้องต้องกัน จึงได้ปรับปรุงแบบรายงาน ธร. ๓๘๐๑ ใหม่ เพื่อให้สามารถตรวจสอบความเหมาะสมการใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดต่อทางราชการ จึงขอให้ส่วนราชการหน่วยงานของรัฐ หรือองค์กรอื่นของรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรัฐวิสาหกิจ ผู้มีสิทธิใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุตามกฎหมาย ได้จัดทำรายงานการปกครองดูแล บำรุงรักษา ใช้และจัดหาประโยชน์เกี่ยวกับที่ราชพัสดุ แบบ ธร. ๓๘๐๑ (ปรับปรุง) โดยกรอกรายละเอียดแบบรายงานจัดส่งให้กรมธนารักษ์ ภายในเดือนสิงหาคมของทุกปี โดยให้เริ่มตั้งแต่ปี ๒๕๕๔ เป็นต้นไป และสามารถ Download แบบฟอร์มได้ที่ <http://web2.treasury.go.th/internet/> หัวข้อดาวน์โหลดแบบฟอร์ม

ฝ่ายพัสดุ กองคลัง พิจารณาแล้วกรมปศุสัตว์มีหน่วยงานที่ใช้ที่ราชพัสดุดังกล่าวซึ่งต้องดำเนินการตามกฎกระทรวงว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการปกครอง ดูแล บำรุงรักษา ใช้ และจัดหาประโยชน์เกี่ยวกับที่ราชพัสดุ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๒ "ให้ผู้ใช้ที่ราชพัสดุจัดทำรายงานเกี่ยวกับการปกครอง ดูแล บำรุงรักษา ใช้ และจัดหาประโยชน์เกี่ยวกับที่ราชพัสดุ ที่อยู่ในความครอบครองหรือใช้ประโยชน์ต่อกรมธนารักษ์ ภายในเดือนสิงหาคมของทุกปีตามแบบฟอร์มที่กรมธนารักษ์กำหนด"

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาหากเห็นชอบตามที่กองคลังเสนอโปรดลงนามในหนังสือเพื่อสั่งการให้หน่วยงาน ในสังกัดกรมปศุสัตว์ ที่ใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุ ตามกฎหมายทราบและจัดทำรายงานการปกครอง ดูแล บำรุงรักษา ใช้ และจัดหาประโยชน์เกี่ยวกับที่ราชพัสดุ แบบ ธร. ๓๘๐๑ (ปรับปรุง) ส่งให้กองคลัง ภายใน ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๔ เพื่อรวบรวมส่งให้กรมธนารักษ์ ภายในเดือน สิงหาคมต่อไป

นาย  
27/1/2554

ลงนามแล้ว

๑๖ เม.ย. ๕๔

นางสาว...  
ผู้อำนวยการกองคลัง

นาย...  
ผู้อำนวยการกองคลัง

ขอเรียนถึงท่านที่แนบมาแบบรายงานให้มีรายละเอียดที่สมบูรณ์และสอดคล้องต้องกันจึงได้ปรับปรุงแบบ  
แบบ รร. 3801 ใหม่ (สิ่งที่ส่งมาด้วย 3) เพื่อให้สามารถตรวจสอบความเหมาะสมการใช้ประโยชน์  
ที่ดินที่ราชพัสดุให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดต่อทางราชการ ดังนั้น จึงขอให้ส่วนราชการ  
หน่วยงานของรัฐ หรือองค์กรอื่นของรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรัฐวิสาหกิจ ผู้มีสิทธิใช้  
ประโยชน์ในที่ดินราชพัสดุตามกฎหมายได้โปรดจัดทำรายงานการปกครองดูแล บำรุงรักษา ใช้ และจัดหา  
ประโยชน์เกี่ยวกับที่ดินราชพัสดุ แบบ รร. 3801 (ปรับปรุง) โดยกรอกรายละเอียดแบบรายงานจัดส่งให้  
กรมธนารักษ์ภายในเดือนสิงหาคมของทุกปี โดยให้เริ่มตั้งแต่ปี 2554 เป็นต้นไป ทั้งนี้ สามารถ Download  
แบบฟอร์มได้ที่ <http://wcb2.treasury.go.th/internet/> หัวข้อ ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และโปรดแจ้งเวียนให้หน่วยงานในสังกัดทราบและถือปฏิบัติ  
โดยเคร่งครัดต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นายวิฑูรย์ นามาสกุล)

รองอธิบดีกรมธนารักษ์

อธิบดีกรมธนารักษ์

สำนักบริหารจัดการฐานข้อมูลที่ดินราชพัสดุ

โทร. 0 2298 6441

โทรสาร 0 2298 5484





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมปศุสัตว์ (กองคลัง โทร. ๐-๒๖๕๓-๔๔๓๒ โทรสาร ๐-๒๖๕๓-๔๙๑๕)

ที่ กษ ๐๖๐๓/๑ ๘๖๖๖๖ วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๕๔

เรื่อง การปฏิบัติตามกฎกระทรวงว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการปกครอง ดูแล บำรุงรักษา ใช้ และจัดหาประโยชน์  
เกี่ยวกับที่ราชพัสดุ (ฉบับที่ ๔ ) พ.ศ. ๒๕๕๒

เรียน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดกรมปศุสัตว์ทั่วประเทศ

ด้วยกรมธนารักษ์ ได้มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค ๐๓๑๐/ว ๑๖๓ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๕๓  
แจ้งเรื่องการปฏิบัติตามกฎกระทรวงว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการปกครอง ดูแล บำรุงรักษา ใช้ และจัดหาประโยชน์  
เกี่ยวกับที่ราชพัสดุ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒ แจ้งว่าได้มีการปรับปรุงแบบรายงาน ธร.๓๘๐๑ ใหม่ เพื่อให้สามารถ  
ตรวจสอบความเหมาะสมการใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดต่อทางราชการ จึงขอ  
ให้ส่วนราชการหน่วยงานของรัฐ หรือองค์กรอื่นของรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรัฐวิสาหกิจ ผู้มีสิทธิใช้ประโยชน์  
ในที่ราชพัสดุตามกฎหมาย ได้จัดทำรายงานการปกครองดูแล บำรุงรักษา ใช้ และจัดหาประโยชน์เกี่ยวกับที่ราชพัสดุ  
แบบ ธร.๓๘๐๑ (ปรับปรุง) โดยกรอกรายละเอียดแบบรายงานจัดส่งให้กรมธนารักษ์ ภายในเดือนสิงหาคมของทุกปี  
โดยเริ่มตั้งแต่ปี ๒๕๕๔ เป็นต้นไป และสามารถ Download แบบพร้อมได้ที่ <http://web2.treasury.go.th/internet/>  
หัวข้อดาวน์โหลดแบบพร้อม

กรมปศุสัตว์ จึงขอให้หน่วยงานจัดทำรายงานเกี่ยวกับการครอบครองดูแลและใช้ประโยชน์ที่ดินลงใน  
แบบฟอร์มที่แนบ โดย Download แบบพร้อมได้ที่ <http://web2.treasury.go.th/internet/> หัวข้อดาวน์โหลด  
แบบพร้อม พร้อมแนบแผนที่ของรัฐโดยสังเขป แสดงที่ตั้งของหน่วยงานและพื้นที่บริเวณใกล้เคียงซึ่งแสดงมาตราส่วน  
ที่ชัดเจนแล้วส่งกรมปศุสัตว์ทราบภายในเดือนมิถุนายนของทุกปี โดยเริ่มตั้งแต่ปี ๒๕๕๔ เพื่อกรมปศุสัตว์จะได้รวบรวม  
รายงานส่งให้กรมธนารักษ์ทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

นายเป็ท สมบูรณ์ประเสริฐ  
อธิบดีกรมปศุสัตว์

หมายเหตุ

- ลำดับที่ 1 ผู้ใช้ที่ราชพัสดุ หมายถึง ส่วนราชการ/หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ (ที่มีสิทธิใช้ที่ราชพัสดุ) ผู้ใช้ที่ราชพัสดุ
- ลำดับที่ 4 เอกสารสิทธิ หมายถึง เอกสารหลักฐานหรือหนังสือแสดงสิทธิเกี่ยวกับที่ดินที่ทางราชการออกให้ เช่น โฉนด หนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง น.ส.3 ก. น.ส. 3 ข. น.ส. 3 และให้รวมถึง ส.ค. 1 ด้วย
- ลำดับที่ 6 เนื้อที่ หมายถึง เนื้อที่ตามทะเบียนที่ราชพัสดุ
- ลำดับที่ 7 ใช้ในราชการ หมายถึง ลักษณะการใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุ เช่น เป็นที่ตั้งที่ทำการ บ้านพัก หรือแปลงทดลอง เป็นต้น
- จัดหาประโยชน์ หมายถึง การนำที่ดินราชพัสดุดอกให้เข้าตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ พ.ศ. 2552
- ลำดับที่ 9 การแก้ไขปัญหามิกรณีการบุกรุก หมายถึง ในกรณีมีการบุกรุกที่ราชพัสดุแปลงรายงาน ทางราชการได้แก้ไขปัญหานั้นอย่างไร หรือมีข้อเสนอแนะ วิธีการแก้ไขปัญหานั้นอย่างไร
- ลำดับที่ 10 เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ หมายถึง เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบในการจัดทำแบบรายงาน แบบ รร.3801 (ปรับปรุง)
- ลำดับที่ 11 หัวหน้าหน่วยงานผู้ครอบครองใช้ประโยชน์ หมายถึง หัวหน้าส่วนราชการ/หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ (ที่มีสิทธิใช้ที่ราชพัสดุ) ผู้ใช้ประโยชน์ หรือหัวหน้าหน่วยงานย่อยที่ได้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าส่วนราชการ/หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ