



ส่วนที่สุก

# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... กรมปศุสัตว์ (กองคลัง ฝ่ายพัสดุ โทร. ๐๒-๖๕๓-๔๔๔๔ ต่อ ๑๖๕๕, ๑๖๕๗)

ที่ กษ ๐๖๐๓/ว ๖๙๕๗๑ วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๕

เรื่อง การปฏิบัติงานทางบัญชีด้านระบบสินทรัพย์ถาวร ณ สิ้นปีงบประมาณ ๒๕๕๕

เรียน หัวหน้าหน่วยงานสังกัดกรมปศุสัตว์ทั่วประเทศ

ด้วยกรมบัญชีกลางได้มีหนังสือที่ กค ๐๔๒๐.๒/ว๓๒๑ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๕ ซ้อมความเข้าใจ การปฏิบัติงานในระบบ GFMS ในวันสิ้นปีงบประมาณ ให้หน่วยงานดำเนินการบันทึกรายการในระบบ GFMS ให้แล้วเสร็จภายในวันศุกร์ที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๕ และหนังสือที่ กค ๐๔๒๓.๓/ว๓๓๕ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๕ แจกแนวปฏิบัติทางบัญชีสิ้นปีงบประมาณ โดยให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการตามแนวปฏิบัติทางบัญชีสิ้นปีงบประมาณที่แนบ และในส่วนของการดำเนินการทางบัญชีของด้านระบบสินทรัพย์ถาวร นั้น ได้แจ้งว่า ณ วันสิ้นปีงบประมาณ (๒๘ กันยายน ๒๕๕๕) หน่วยงานภาครัฐจะต้องดำเนินการล้างบัญชีพัสดุสินทรัพย์เป็นสินทรัพย์รายตัวในระบบให้ครบถ้วน และประมวลผลค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ในภาพรวมเช่นเดียวกัน ดังนั้น **ตั้งแต่นี้เป็นต้นไป กรมปศุสัตว์จึงขอให้หน่วยงานดำเนินการ**

๑. หน่วยงานส่วนกลางที่เบิกจ่ายกับกองคลัง กรมปศุสัตว์ เขตราชเทวี

๑.๑ **ส่งเอกสารแจ้งการตรวจรับงานในระบบ GFMS ถึงฝ่ายพัสดุทันทีที่คณะกรรมการตรวจรับ สิ่งของได้ตรวจรับสิ่งของเรียบร้อยแล้ว**

๑.๒ กรณีเป็นงบรายจ่ายงบลงทุนที่หน่วยงานได้รับการจัดสรร รายการครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างให้ **ดำเนินการขอขึ้นทะเบียนครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างทันทีที่คณะกรรมการตรวจรับสิ่งของ/ตรวจรับงานจ้าง ได้ตรวจรับ สิ่งของ/ตรวจรับงานจ้างเรียบร้อยแล้ว**

๒. หน่วยงานส่วนภูมิภาคสังกัดกรมปศุสัตว์

๒.๑ **บันทึกตรวจรับงานในระบบ GFMS ให้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน** โดยระบุ “วันที่ผ่านรายการ” ตามวันที่ใน “ใบตรวจรับสิ่งของ/ใบตรวจรับงานจ้าง” และ “วันที่เอกสาร” ตามวันที่ใน “ใบส่งของ/ใบส่งมอบงานจ้าง”

๒.๑ กรณีเป็นงบรายจ่ายงบลงทุนที่หน่วยงานได้รับการจัดสรร รายการครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างให้ **ดำเนินการขอขึ้นทะเบียนครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างทันทีที่คณะกรรมการตรวจรับสิ่งของ/ตรวจรับงานจ้าง ได้ตรวจรับ สิ่งของ/ตรวจรับงานจ้างเรียบร้อยแล้ว**

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและให้ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

(นายทฤษฎี ชาวสวนเจริญ)  
อธิบดีกรมปศุสัตว์