

หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย

แบบ 4235

ผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย :

ส่วนราชการ.....เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร - - -
ที่อยู่.....

1

ขอรับรองว่า ได้หักภาษี ณ ที่จ่าย ตามเอกสารขอเบิกเงิน เลขที่.....

ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ตามสัญญาเลขที่.....
.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ผู้ถูกหักภาษี ณ ที่จ่าย * เลขที่ประจำตัวประชาชน - - - -
ชื่อ.....เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร - - -
ที่อยู่.....

2

และได้โอนสิทธิเรียกร้องในเงินดังกล่าวให้แก่.....

ที่อยู่.....

ประเภทภาษี	ประเภทเงินได้ที่จ่าย	วันเดือนปีที่จ่าย	จำนวนเงินได้	ภาษี
ภาษีเงินได้นิติบุคคล				
ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา				
ค่าปรับ				
รวม				

รวมเงินภาษี (ตัวอักษร)

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ

1. กรอกละเอียดเอกสารที่ได้จากการขอเบิกเงินจากคลังในระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)
 2. กรอกรายละเอียดการโอนสิทธิเรียกร้องในการรับเงิน
- * ให้กรอกละเอียดประจำตัวประชาชน กรณีผู้ถูกหักภาษี ณ ที่จ่ายเป็นบุคคลธรรมดาที่ไม่ได้จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม
ให้กรอกละเอียดประจำตัวผู้เสียภาษีอากร กรณีผู้ถูกหักภาษี ณ ที่จ่ายเป็นนิติบุคคลและบุคคลธรรมดาที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

คำอธิบายวิธีการกรอกรายการ
หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย (แบบ 4235)

ผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย :

ส่วนราชการ / ที่อยู่

ให้ระบุชื่อและที่อยู่ของส่วนราชการ/หน่วยงาน ที่เป็นคู่สัญญา
ที่จ่ายเงินให้กับผู้มีสิทธิรับเงิน

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

ให้ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรของส่วนราชการ/หน่วยงาน
ข้างต้นที่จ่ายให้กับผู้มีสิทธิรับเงิน

เอกสารการขอเบิกเงิน เลขที่

ให้ระบุเลขที่เอกสารการตั้งเบิกที่ได้จากระบบ GFMS (10 หลัก)

ลงวันที่

ให้ระบุวันที่ผ่านรายการ

ตามสัญญาเลขที่

ให้ระบุเลขที่สัญญา หรือเลขที่ใบแจ้งหนี้ที่ตั้งเบิก

ลงวันที่

ให้ระบุวันที่สัญญา หรือวันที่ในใบแจ้งหนี้ที่ตั้งเบิก

ผู้ถูกหักภาษี ณ ที่จ่าย :

ชื่อ / ที่อยู่

ให้ระบุชื่อและที่อยู่ของบุคคล ร้านค้า ห้างหุ้นส่วน บริษัท
หน่วยงาน คณะบุคคล ที่เป็นผู้มีสิทธิรับเงินจากหน่วยงาน

เลขประจำตัวประชาชน

ให้ระบุเลขที่ประจำตัวประชาชน 13 หลัก กรณีที่ผู้รับเงิน
เป็นผู้ขายที่เป็นบุคคลธรรมดา หรือร้านค้า

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

ให้ระบุเลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 10 หลัก กรณีที่ผู้รับเงิน
เป็นผู้ขายที่เป็น ห้างหุ้นส่วน บริษัท หน่วยงาน คณะบุคคล

โอนสิทธิเรียกร้องในเงินดังกล่าวให้แก่

ให้ระบุผู้ที่รับการโอนสิทธิจากคู่สัญญา

ที่อยู่

ให้ระบุที่อยู่ของผู้ที่รับการโอนสิทธิจากคู่สัญญา

รายการ :

ประเภทเงินได้ที่จ่าย

ให้ใส่เครื่องหมาย ✓ หรือ / ตามประเภทภาษีหรือค่าปรับ

วัน เดือน ปี ที่จ่าย

ให้ระบุวัน เดือน ปีที่จ่ายเงิน ดังนี้

- กรณีจ่ายตรงเข้าหนี้ / ผู้มีสิทธิรับเงิน

- ส่วนราชการที่ได้รับการจัดสรรเครื่อง GFMS Terminal ให้ใช้คำสั่ง
ZAP_RPT503 รายงานขอเบิกตามวันที่สั่งโอนเงิน หรือ
ZAP_RPT506 รายงานแสดงการจ่ายเงินเข้าบัญชีของผู้มีสิทธิรับเงิน
เพื่อดูวันที่จ่ายเงิน หรือ

**ZAP_RPT508 รายงานแสดงการจ่ายเงินเข้าบัญชีของผู้มีสิทธิรับเงิน
(กรณีจ่ายตรง)**

- ส่วนราชการที่ไม่มีเครื่อง GFMS Terminal ให้ดูวันที่จ่ายเงินจาก
Web Report รายงานแสดงตามสถานะการเบิกจ่ายประจำสัปดาห์

G53C

- กรณีจ่ายผ่านเข้าหน่วยงานเพื่อจ่ายต่อ เจ้าหนี้/ผู้มีสิทธิรับเงิน	ให้ระบุวันที่ เดือน ปีที่ได้จ่ายเงินให้แก่เจ้าหนี้/ผู้มีสิทธิรับเงิน
จำนวนเงินได้	ให้ระบุจำนวนเงินก่อนรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม
ภาษี	ให้ระบุจำนวนภาษีที่หักไว้
รวม	ให้ระบุจำนวนเงินรวมที่หักไว้
รวมเงินภาษี (ตัวอักษร)	ให้ระบุจำนวนเงินรวมภาษีที่หักไว้เป็นตัวอักษร
ลงชื่อ	ให้ระบุชื่อผู้มีหน้าที่หรือได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ออก หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย
ตำแหน่ง	ให้ระบุตำแหน่งของผู้ที่ลงลายมือชื่อ