



ที่ กค 0406.3/ ๒๑๒๖

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม 6 กทม. 10400

5 เมษายน 2553

เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาอนุมัติวงเงินอุดหนุนราชการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดกระทรวง อธิบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ อธิการบดี

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาอนุมัติวงเงินอุดหนุนราชการ

ตามที่ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการ พ.ศ. 2547 ข้อ 6 กำหนดให้ส่วนราชการเจ้าของงบประมาณมีเงินอุดหนุนราชการตามจำนวนที่ได้รับอนุญาตจากกระทรวงการคลังตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด และในกรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุผลอันสมควรกระทรวงการคลังอาจพิจารณาเพิ่ม ลด หรือยกเลิกวงเงินอุดหนุนราชการของส่วนราชการเจ้าของงบประมาณได้ นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้การพิจารณาอนุมัติให้ส่วนราชการต่าง ๆ มีวงเงินอุดหนุนราชการ หรือเพิ่มวงเงินอุดหนุนราชการ รวมทั้งการเก็บรักษาเงินอุดหนุนราชการไว้ ณ ที่ทำการในจำนวนที่เพียงพอต่อการบริหารจัดการและเกิดประสิทธิภาพในการใช้จ่ายเงินดังกล่าว จึงเห็นสมควรกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาอนุมัติวงเงินอุดหนุนราชการเพื่อประกอบการพิจารณาขึ้น ดังนั้น หากส่วนราชการจะขออนุมัติเงินอุดหนุนราชการ หรือขอเพิ่มวงเงินอุดหนุนราชการ จะต้องแจ้งข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาให้กรมบัญชีกลางทราบและควรพิจารณาข้อมูลดังกล่าวเทียบเคียงกับหลักเกณฑ์และแนวทางในการพิจารณาในการที่จะขออนุมัติด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายมนัส แจ่มเวท)

ที่ปรึกษาคำนวณพัฒนาระบบการเงินการคลัง
รักษาราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สำนักกฎหมาย

กลุ่มงานกฎหมายและระเบียบด้านการเบิกจ่าย

โทรศัพท์ 0 2273 9024 ต่อ 4320

หลักเกณฑ์การพิจารณาอนุมัติวงเงินทรอองราชการ

| ระเบียบและคำสั่งที่เกี่ยวข้อง | ข้อมูลประกอบการพิจารณา | หลักเกณฑ์และแนวทางในการพิจารณา |
|---|---|---|
| <p>1. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทรอองราชการ พ.ศ. 2547</p> <p>2. คำสั่งกระทรวงการคลังที่ 60/2552 ลงวันที่ 19 มกราคม 2552</p> | <p>1. สถิติการใช้รายเงินทรอองราชการเฉลี่ยย้อนหลัง 6 เดือน</p> <p>2. ระยะเวลาการเบิกเงินงบประมาณที่ใช้เงินทรอองราชการ</p> <p>3. วงเงินทรอองราชการที่ได้รับอนุมัติไว้เดิม หรือกรณีให้สมัครแรก</p> <p>4. อัตราการชำระค่าจ้าง และผู้มีสิทธิรับบำนาญ</p> <p>5. การปฏิบัติตามงานที่จำเป็นต้องใช้เงินทรอองราชการ</p> | <p>1. กรณีส่วนราชการที่ใหม่ขยายใหม่</p> <p>เมื่อจกยังไม่มีสถิติการใช้รายเงินทรอองราชการ จะพิจารณาโดยเทียบเคียงกับหน่วยงานที่มีลักษณะงานและภารกิจในการปฏิบัติงานเหมือนกัน</p> <p>2. กรณีส่วนราชการขอเพิ่มวงเงินทรอองราชการ</p> <p>2.1 หากส่วนราชการใช้รายเงินทรอองราชการเฉลี่ยย้อนหลัง 6 เดือนต่ำกว่าหรือเท่ากับวงเงินทรอองราชการที่ได้รับอนุมัติไว้เดิม และมีการเบิกเงินงบประมาณโดยใช้เงินทรอองราชการ ดังนี้</p> <p>(1) 1 ครั้งต่อเดือน ให้วงเงินทรอองราชการจำนวนเท่าเดิม</p> <p>(2) มากกว่า 1 ครั้งต่อเดือน จะพิจารณาเพิ่มวงเงินทรอองราชการให้</p> <p>2.2 หากส่วนราชการใช้รายเงินทรอองราชการเฉลี่ยย้อนหลัง 6 เดือนสูงกว่าวงเงินทรอองราชการที่ได้รับอนุมัติไว้เดิม และมีการเบิกเงินงบประมาณโดยใช้เงินทรอองราชการ ดังนี้</p> <p>(1) 1 - 2 ครั้งต่อเดือน จะพิจารณาเพิ่มวงเงินทรอองราชการให้</p> <p>(2) น้อยกว่า 1 ครั้งต่อเดือน ให้วงเงินทรอองราชการจำนวนเท่าเดิม</p> <p>การเพิ่มวงเงินทรอองราชการทุกกรณี จะอนุมัติเพิ่มให้ตามจำนวนผลต่างที่คำนวณได้ ทั้งนี้ ไม่เกินวงเงินที่ขอตกลง</p> |

| ชื่อเรื่อง | รายละเอียด | วัตถุประสงค์และที่มาของงาน |
|------------|------------|---|
| | | <p>(เอกสารประกอบแผนงานและงบประมาณ) ที่ปฏิบัติงานของหน่วยงานและ</p> <p>๑. ศึกษาและวิเคราะห์ปัญหาและสาเหตุของปัญหาที่เกิดขึ้น</p> <p>๒. ศึกษาและวิเคราะห์ปัญหาและสาเหตุของปัญหาที่เกิดขึ้น</p> <p>๓. ศึกษาและวิเคราะห์ปัญหาและสาเหตุของปัญหาที่เกิดขึ้น</p> <p>๔. ศึกษาและวิเคราะห์ปัญหาและสาเหตุของปัญหาที่เกิดขึ้น</p> <p>๕. ศึกษาและวิเคราะห์ปัญหาและสาเหตุของปัญหาที่เกิดขึ้น</p> <p>๖. ศึกษาและวิเคราะห์ปัญหาและสาเหตุของปัญหาที่เกิดขึ้น</p> <p>๗. ศึกษาและวิเคราะห์ปัญหาและสาเหตุของปัญหาที่เกิดขึ้น</p> <p>๘. ศึกษาและวิเคราะห์ปัญหาและสาเหตุของปัญหาที่เกิดขึ้น</p> <p>๙. ศึกษาและวิเคราะห์ปัญหาและสาเหตุของปัญหาที่เกิดขึ้น</p> <p>๑๐. ศึกษาและวิเคราะห์ปัญหาและสาเหตุของปัญหาที่เกิดขึ้น</p> |