

# ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๑๔.๓/ว ๑๒๑๑



กรมบัญชีกลาง  
ถนนพระรามที่ ๒ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง วิธีปฏิบัติงานในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai)

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ  
ของหน่วยงานอิสระตามรัฐธรรมนูญ หัวหน้าหน่วยงานอิสระตามกฎหมายเฉพาะ ผู้บริหารทุนหมุนเวียน  
และหัวหน้าหน่วยงานของรัฐตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

อ้างอิง หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๑๙๓ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. คู่มือการปฏิบัติงานระบบบริหารงบประมาณ (Fund Management: FM)
  ๒. คู่มือการปฏิบัติงานระบบจัดซื้อจัดจ้าง (Purchasing Order: PO)
  ๓. คู่มือการปฏิบัติงานระบบรับและนำส่งรายได้ (Receipt Process: RP)
  ๔. คู่มือการปฏิบัติงานระบบเบิกจ่าย (Account Payable: AP)
  ๕. คู่มือการปฏิบัติงานระบบบัญชีแยกประเภท (General Ledger: GL)
  ๖. คู่มือการปฏิบัติงานระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร (Fixed Asset: FA)

ตามหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการปฏิบัติงานผ่านระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) และให้หน่วยงานผู้เบิกดำเนินการเบิกเงินจากคลัง รับเงิน จ่ายเงิน และนำเงินส่งคลังในระบบ New GFMS Thai ตั้งแต่วันอังคารที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป โดยวิธีปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ให้ถือปฏิบัติตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว จึงได้กำหนดคู่มือปฏิบัติงานของระบบงานต่าง ๆ ประกอบด้วย คู่มือการปฏิบัติงานระบบบริหารงบประมาณ คู่มือการปฏิบัติงานระบบจัดซื้อจัดจ้าง คู่มือการปฏิบัติงานระบบรับและนำส่งรายได้ คู่มือการปฏิบัติงานระบบเบิกจ่าย คู่มือการปฏิบัติงานระบบบัญชีแยกประเภท และคู่มือการปฏิบัติงานระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร เพื่อให้หน่วยงานใช้ในการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๖ หรือสามารถ Download คู่มือดังกล่าวได้จาก Website : <https://newgfmisthai.gfmis.go.th/> หัวข้อ "คู่มือ"

ทั้งนี้ ....

ทั้งนี้ หากหน่วยงานมีข้อสงสัยในการดำเนินการ สามารถติดต่อสอบถามผ่าน Contact Center ของระบบ New GFMS Thai ได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๐๓๒ ๒๖๓๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งผู้เกี่ยวข้องดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

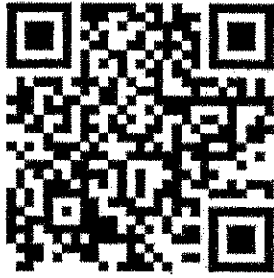
ขอแสดงความนับถือ



(นายเกียรติณรงค์ วงศ์น้อย)

ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบการเงินการคลัง  
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมบัญชีกลาง

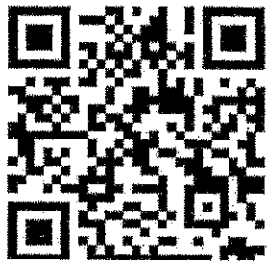
กองระบบการคลังภาครัฐ  
กลุ่มงานกำกับและพัฒนาระบบงาน  
โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๒๘๙ และ ๖๕๒๖



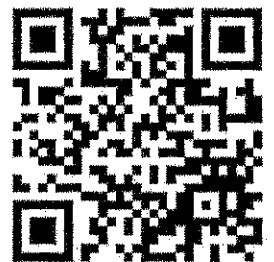
สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑  
คู่มือการปฏิบัติงานระบบบริหารงบประมาณ  
(Fund Management: FM)



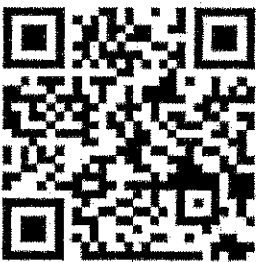
สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒  
คู่มือการปฏิบัติงานระบบจัดซื้อจัดจ้าง  
(Purchasing Order: PO)



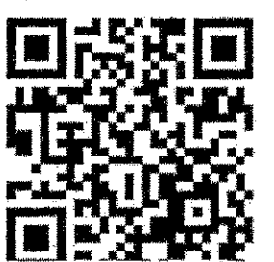
สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓  
คู่มือการปฏิบัติงานระบบรับและนำส่งรายได้  
(Receipt Process: RP)



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔  
คู่มือการปฏิบัติงานระบบเบิกจ่าย  
(Account Payable: AP)



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๕  
คู่มือการปฏิบัติงานระบบบัญชีแยกประเภท  
(General Ledger: GL)



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๖  
คู่มือการปฏิบัติงานระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร  
(Fixed Asset: FA)