



บันทึกข้อความ

กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวก	
เลขรับที่	4000
วันที่	21 ส.ค. 2566
เวลา	16:07
2 2 คัดค้าน	

ส่วนราชการ กองคลัง (กลุ่มบัญชี โทร. ๑๖๓๔)

ที่ กษ ๐๖๐๓/๒๐๙๖

วันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการคำนวณต้นทุนและรายงานสรุปผลการวิเคราะห์ต้นทุนผลผลิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของกรมปศุสัตว์ และแผนเพิ่มผลสัมฤทธิ์ด้านการปรับปรุงกิจกรรม พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน อธิบดีกรมปศุสัตว์

เรื่องเดิม

ตามที่กรมบัญชีกลาง ได้กำหนดเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่องที่ ๔ ความมีประสิทธิภาพ (อ้างอิงตามเกณฑ์ประเมินฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔) กำหนดให้ส่วนราชการมีการจัดทำบัญชีต้นทุนผลผลิตตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลาง กำหนด และสามารถนำผลการคำนวณต้นทุนมาใช้ในการบริหารทรัพยากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดให้ ส่วนราชการรายงานผลการคำนวณต้นทุนผลผลิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และรายงานผลการ เปรียบเทียบต้นทุนผลผลิตระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และการวิเคราะห์ สาเหตุการเปลี่ยนแปลงต้นทุนผลผลิต โดยจัดทำรายงานตามรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด (ตารางที่ ๑ - ๑๒) พร้อมวิเคราะห์สาเหตุการเปลี่ยนแปลงของต้นทุนผลผลิต และเผยแพร่ข้อมูลรายงานบนหน้าเว็บไซต์ของ หน่วยงาน พร้อมทั้งจัดทำแผนเพิ่มประสิทธิภาพด้านการลดค่าใช้จ่าย และแผนเพิ่มผลสัมฤทธิ์ด้านการปรับปรุง กิจกรรม และส่งผลการดำเนินงานให้กรมบัญชีกลางในระบบ GAQA ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ นั้น

ข้อเท็จจริง

๑. กองคลัง ได้จัดทำรายงานผลการคำนวณต้นทุนผลผลิต และรายงานผลการเปรียบเทียบ ต้นทุนผลผลิต และการวิเคราะห์สาเหตุการเปลี่ยนแปลงต้นทุนผลผลิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตาม หลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด (ตารางที่ ๑ - ๑๒) ประกอบด้วย

๑.๑ รายงานผลการคำนวณต้นทุนผลผลิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตาม หลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด (ตารางที่ ๑ - ๖)

๑.๒ รายงานผลการเปรียบเทียบต้นทุนผลผลิตระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และการวิเคราะห์สาเหตุการเปลี่ยนแปลงต้นทุนผลผลิต ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่กรมบัญชีกลางกำหนด (ตารางที่ ๗ - ๑๒)

๒. กรมปศุสัตว์ ได้มีหนังสือ ที่ กษ ๐๖๐๓/ว ๑๕๐๖๓ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ ให้สำนัก/กอง ผู้กำหนดกิจกรรมย่อย จัดทำแผนเพิ่มผลสัมฤทธิ์ด้านการปรับปรุงกิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามแบบฟอร์มที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยแผนเพิ่มผลสัมฤทธิ์ด้านการปรับปรุงกิจกรรมฯ กองคลังได้พิจารณา เรื่องที่จะสามารถดำเนินการรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนเพิ่มผลสัมฤทธิ์ฯ และ จัดส่งได้ทันกำหนด เนื่องจากเกณฑ์การประเมินฯ กำหนดให้มีการรายงานผลและรวบรวมหลักฐานการ ดำเนินงานตามแผนฯ จัดส่งกรมบัญชีกลาง ภายในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ กองคลังจึงได้เสนอแผนเพิ่ม ผลสัมฤทธิ์การดำเนินงานด้านการปรับปรุงกิจกรรมจำนวน ๒ เรื่อง ได้แก่ กิจกรรมย่อย พัฒนามาตรฐาน อาหารสัตว์เคี้ยวเอื้อง ของสำนักพัฒนาอาหารสัตว์ และกิจกรรมย่อย ด้านบริหารบุคคล ของ กองการเจ้าหน้าที่

๓. เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่องที่ ๔ ความมีประสิทธิภาพ (อ้างอิงตามเกณฑ์ประเมินฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕) กำหนดให้ส่งผลการดำเนินงาน ได้แก่ รายงานผลการคำนวณต้นทุนผลผลิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ตาราง ที่ ๑ - ๑๒) แผนเพิ่มประสิทธิภาพและแผนเพิ่มผลสัมฤทธิ์จากการจัดทำต้นทุนผลผลิต ให้กรมบัญชีกลางในระบบ GAQA ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ทั้งนี้ กองคลังได้ดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินฯ เรื่องดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งผลการดำเนินงานตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดต่อไป

ทั้งนี้ อยู่ในอำนาจการพิจารณาของ รอธ.พงษ์พันธ์ฯ ตามคำสั่งกรมปศุสัตว์ที่ ๔๘๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๑. รายงานผลการคำนวณต้นทุนผลผลิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายงานผลการเปรียบเทียบต้นทุนผลผลิตระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และการวิเคราะห์สาเหตุการเปลี่ยนแปลงต้นทุนผลผลิต (ตารางที่ ๑ - ๑๒)

๒. แผนเพิ่มผลสัมฤทธิ์ด้านการปรับปรุงกิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของกรมปศุสัตว์ จำนวน ๒ เรื่อง ดังนี้

เรื่องที่ ๑ กิจกรรมย่อย พัฒนามาตรฐานอาหารสัตว์เคี้ยวเอื้อง ของสำนักพัฒนาอาหารสัตว์

เรื่องที่ ๒ กิจกรรมย่อย ด้านบริหารบุคคล ของกองการเจ้าหน้าที่

๓. ให้ส่งผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่องที่ ๔ ความมีประสิทธิภาพ (เรื่องที่ ๔.๑ แผนเพิ่มประสิทธิภาพและแผนเพิ่มผลสัมฤทธิ์จากการจัดทำต้นทุนผลผลิต) ให้กรมบัญชีกลางในระบบ GAQA

เสนอ กลุ่มบัญชี

๒๐ ส.ค. ๖๖

เห็นชอบ

ดำเนินการตามเสนอ



(นายพงษ์พันธ์ ธรรมมา)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมปศุสัตว์

21 ส.ค. 2566


(นางสาวจุไรรัช อุนาภิรักษ์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ชื่อหน่วยงาน สำนักพัฒนาอาหารสัตว์ (ศูนย์วิจัยและพัฒนามาตรฐานอาหารสัตว์เคี้ยวเอื้อง)

ชื่อกิจกรรม/กระบวนการ	Process (ก่อนลด) (กระบวนการ/ขั้นตอน ในการดำเนินงาน)	Process (เป้าหมายการปรับปรุง) (กระบวนการ/ขั้นตอน ในการดำเนินงาน)	วิธีการดำเนินการ				Output (สินค้า/บริการ) หรือ Outcome (ผลลัพธ์)		ต้นทุนต่อหน่วยกิจกรรม	
			ลด ขั้นตอน/ ลด จำนวนวัน	ยกเลิก ขั้นตอน	ยุบ รวม กับ กิจกรรม อื่น	อื่นๆ (โปรด ระบุ)	ก่อนการปรับปรุง (Output/Outcome)	เป้าหมายหลังการปรับปรุง (Output/Outcome)	ก่อนการปรับปรุง	เป้าหมายหลังการปรับปรุง
กิจกรรมย่อย : พัฒนา มาตรฐานอาหารสัตว์ เคี้ยวเอื้อง	1. ศึกษาความต้องการโภชนะ ของสัตว์เคี้ยวเอื้อง 1 เรื่อง 2. ศึกษาคุณค่าทางโภชนะของ วัตถุดิบอาหารสัตว์ พืชอาหาร สัตว์ และวัสดุเหลือใช้ 2 ชนิด 3. พัฒนาสูตรอาหารสัตว์เคี้ยว เอื้อง 7 เรื่อง 4. ผลิตหรือจัดหาสัตว์เคี้ยว เอื้องสำหรับงานทดลอง 20 ตัว 5. ผลิตพืชอาหารสัตว์สำหรับ สัตว์ทดลอง 30 ตัน 6. ให้บริการตรวจวิเคราะห์ คุณภาพอาหารสัตว์ 450 ตัวอย่าง (ครั้งละ 2 สัปดาห์) 7. ให้คำแนะนำด้านการ จัดการอาหารสัตว์ 100 ราย	1. ศึกษาความต้องการโภชนะ ของสัตว์เคี้ยวเอื้อง 1 เรื่อง 2. ศึกษาคุณค่าทางโภชนะของ วัตถุดิบอาหารสัตว์ พืชอาหาร สัตว์ และวัสดุเหลือใช้ 2 ชนิด 3. พัฒนาสูตรอาหารสัตว์เคี้ยว เอื้อง 7 เรื่อง 4. ผลิตหรือจัดหาสัตว์เคี้ยว เอื้องสำหรับงานทดลอง 20 ตัว 5. ผลิตพืชอาหารสัตว์สำหรับ สัตว์ทดลอง 30 ตัน 6. ให้บริการตรวจวิเคราะห์ คุณภาพอาหารสัตว์ 500 ตัวอย่าง (ครั้งละ 1 สัปดาห์) 7. ให้คำแนะนำด้านการ จัดการอาหารสัตว์ 100 ราย	✓				1. ผลงานวิชาการ 10 เรื่อง 2. บริการวิเคราะห์คุณภาพ อาหารสัตว์ เป้าหมาย 450 ตัวอย่าง (ครั้งละประมาณ 20 ตัวอย่าง) ใช้เวลา ภายใน 2 สัปดาห์	1. ผลงานวิชาการ 10 เรื่อง 2. บริการวิเคราะห์คุณภาพ อาหารสัตว์ เป้าหมาย 500 ตัวอย่าง (ครั้งละประมาณ 20 ตัวอย่าง) ใช้เวลา ภายใน 1 สัปดาห์ - การใช้องค์ความรู้ เทคนิคการ วิจัยที่เหมาะสม เพิ่มประสิทธิภาพวิธีการ ดำเนินงานทดลอง - ลดขั้นตอนเก็บข้อมูล ที่ไม่จำเป็น ลดจำนวน สัตว์ทดลอง อาหารทดลอง และ ลดตัวอย่างที่ส่งวิเคราะห์	ต้นทุนรวม (บาท) 7,234,913.02 ปริมาณงาน (ราย) 10 ต้นทุนต่อหน่วย (บาท) 723,491.30	ต้นทุนรวม (บาท) 6,873,000.00 ปริมาณงาน (ราย) 10 ต้นทุนต่อหน่วย (บาท) 687,300.00 *ต้นทุนต่อหน่วยลดลง อย่างน้อย 5%

ชื่อหน่วยงาน สำนักพัฒนาอาหารสัตว์ (ศูนย์วิจัยและพัฒนามาตรฐานอาหารสัตว์เคี้ยวเอื้อง)

กำหนดระยะเวลาและผู้รับผิดชอบของแผนเพิ่มผลสัมฤทธิ์ด้านการปรับปรุงกิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

[illegible]

แผนเพิ่มผลสัมฤทธิ์ด้านการปรับปรุงกิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ชื่อหน่วยงาน กองการเจ้าหน้าที่

ชื่อกิจกรรม/กระบวนการ	Process (ก่อนลด) (กระบวนการ/ขั้นตอน ในการดำเนินงาน)	Process (เป้าหมายการปรับปรุง) (กระบวนการ/ขั้นตอน ในการดำเนินงาน)	วิธีการดำเนินการ				Output (สินค้า/บริการ) หรือ Outcome (ผลลัพธ์)		ต้นทุนต่อหน่วยกิจกรรม	
			ลด ขั้นตอน/ ลดจำนวน วัน	ยกเลิก ขั้นตอน	ยุบรวม กับ กิจกรรม อื่น	อื่นๆ (โปรด ระบุ)	ก่อนการปรับปรุง (Output/Outcome)	เป้าหมายหลังการปรับปรุง (Output/Outcome)	ก่อนการปรับปรุง	เป้าหมายหลังการปรับปรุง
กิจกรรมย่อย : ด้านบริหาร บุคคล (การยื่นขอสำเนาทะเบียน ประวัติ ก.พ.7 ผ่านออนไลน์)	กลุ่มทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ กองการเจ้าหน้าที่ ดำเนินการยื่นขอสำเนา ทะเบียนประวัติ ก.พ.7 ด้วยตนเอง หรือ หน่วยงานฯ ร้องขอ บุคลากรกรมปศุสัตว์หรือหน่วยงานในสังกัด กรมปศุสัตว์ยื่นขอสำเนาทะเบียนประวัติ ก.พ.7 ด้วยตนเอง หรือหน่วยงานฯ ร้องขอ (1 - 7 วัน) กลุ่มทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ กองการเจ้าหน้าที่ เตรียมค้นหาเอกสารทะเบียน ประวัติ ก.พ.7 และถ่ายเอกสาร ทะเบียนประวัติให้ครบถ้วน (1 - 3 วัน) อนุญาต/อนุมัติขอสำเนาฯ ตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (1 - 7 วัน) บุคลากรกรมปศุสัตว์หรือหน่วยงานในสังกัด กรมปศุสัตว์ขอรับสำเนาทะเบียนประวัติ ก.พ.7 ด้วยตนเอง หรือจัดส่งทางไปรษณีย์ไทย หรือ ผู้แทนหน่วยงานฯ ที่ร้องขอมารับด้วยตนเอง (1 - 7 วัน) บุคลากรกรมปศุสัตว์หรือหน่วยงานในสังกัดกรม ปศุสัตว์ได้รับสำเนาทะเบียนประวัติ ก.พ.7 ครบถ้วนและสมบูรณ์	กลุ่มทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ ปรับปรุงการยื่นขอสำเนาทะเบียนประวัติ ก.พ.7 ผ่านออนไลน์ หรือด้วยตนเอง หรือ หน่วยงานฯ ร้องขอ บุคลากรกรมปศุสัตว์หรือหน่วยงานในสังกัด กรมปศุสัตว์ยื่นขอสำเนาทะเบียนประวัติ ก.พ.7 ด้วยตนเอง หรือหน่วยงานฯ ร้องขอ หรือผ่านออนไลน์ (7 นาที - 7 วัน) กลุ่มทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ กองการเจ้าหน้าที่ เตรียมค้นหาเอกสารทะเบียน ประวัติ ก.พ.7 จากไฟล์สแกนเอกสารฯ ที่มีอยู่ ในแฟ้มข้อมูลทะเบียนประวัติ (1/2 - 2 วัน) อนุญาต/อนุมัติขอสำเนาฯ ตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง (1/2 - 7 วัน) บุคลากรกรมปศุสัตว์หรือหน่วยงานในสังกัด กรมปศุสัตว์ขอรับสำเนาทะเบียนประวัติ ก.พ.7 ด้วยตนเอง หรือจัดส่งทางไปรษณีย์ไทย หรือ ผู้แทนหน่วยงานฯ ที่ร้องขอมารับด้วยตนเอง หรือผ่านออนไลน์ (1/2 - 7 วัน) บุคลากรกรมปศุสัตว์หรือหน่วยงานในสังกัดกรม ปศุสัตว์ได้รับสำเนาทะเบียนประวัติ ก.พ.7 ครบถ้วนและสมบูรณ์	✓				1. ระยะเวลาในการยื่นขอสำเนา ทะเบียนประวัติ ก.พ.7 จำนวน 1 - 7 วัน 2. ข้อจำกัดผู้รับบริการที่จะต้อง มายื่นขอสำเนาทะเบียนประวัติฯ ด้วยตนเอง และไม่สะดวกรวดเร็ว	1. ระยะเวลาในการยื่นขอสำเนา ทะเบียนประวัติ ก.พ.7 จำนวน 7 นาที - 7 วัน 2. ลดขั้นตอนและลดระยะเวลา ในการยื่นขอสำเนาทะเบียน ประวัติ ก.พ.7 3. จำนวนผู้รับบริการเพิ่มขึ้นจาก การยื่นขอสำเนาทะเบียนประวัติ ก.พ.7 ผ่านออนไลน์และสามารถ เข้าถึงการยื่นขอฯ ได้อย่างสะดวก และรวดเร็ว	ต้นทุนรวม (บาท) 30,746,731.95 ปริมาณงาน (จำนวนบุคลากร) 9,810 ต้นทุนต่อหน่วย (บาท) 3,134.22 ค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการ สแกนเอกสารทะเบียนประวัติ ก.พ.7 ประมาณ 499,000 บาท ในครั้งแรก ระยะเวลาในการยื่นขอทะเบียน ประวัติ ก.พ.7 ค่อนข้างนาน	ต้นทุนรวม (บาท) 29,200,000.00 ปริมาณงาน (จำนวนบุคลากร) 9,810 ต้นทุนต่อหน่วย (บาท) 2,976.55 ไม่มีค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการ สแกนเอกสารทะเบียนประวัติ ก.พ.7 และสแกนเอกสารทะเบียนประวัติฯ ที่มีอยู่ในปัจจุบันระยะเวลาในการยื่น ขอทะเบียนประวัติ ก.พ.7 ลดน้อยลง ต้นทุนต่อหน่วยลดลง อย่างน้อย 5%

ชื่อหน่วยงาน กองการเจ้าหน้าที่

กำหนดระยะเวลาและผู้รับผิดชอบของแผนเพิ่มผลสัมฤทธิ์ด้านการปรับปรุงกิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

แผนเพิ่มประสิทธิภาพ	ระยะเวลาการดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนเพิ่มผลสัมฤทธิ์ด้านการปรับปรุงกิจกรรมด้านทรัพยากรบุคคล													กลุ่มทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ กองการเจ้าหน้าที่
- ด้านการปรับปรุงการยื่นขอสำเนาทะเบียนประวัติ ก.พ. 7 ผ่านออนไลน์	←	→											
- ด้านการยื่นขอสำเนาทะเบียนประวัติ ก.พ.7 ผ่านออนไลน์ หรือด้วยตนเอง หรือหน่วยงานในสังกัดกรมปศุสัตว์/หน่วยงานภายนอกร้องขอ	←											→	