



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมปศุสัตว์ (กองคลัง กลุ่มเร่งรัดและติดตามงบประมาณ โทร. ๑๖๕๐)

ที่ กษ.๐๖๐๓/ว ๑๓๓๕๖ วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การใช้จ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก/กอง, สถาบันฯ, ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศฯ, เลขานุการกรมฯ, กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร, กลุ่มตรวจสอบภายใน

ด้วยคณะรัฐมนตรี ได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕ รับทราบผลการประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๕ โดยกำหนดมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และกำหนดเป้าหมายการใช้จ่ายและเบิกจ่ายเงิน ดังนี้

งบรายจ่าย	เบิกจ่าย ร้อยละ	ใช้จ่าย (เบิกจ่าย + PO) ร้อยละ
๑. ภาพรวมทุกงบรายจ่าย	๙๓.๐๐	๑๐๐.๐๐
๒. รายจ่ายประจำ	๙๘.๐๐	๑๐๐.๐๐
๓. รายจ่ายลงทุน	๗๕.๐๐	๑๐๐.๐๐

และขณะนี้เข้าสู่ไตรมาสที่ ๔ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนั้น เพื่อให้การใช้จ่ายและเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของกรมปศุสัตว์มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามเป้าหมายที่คณะรัฐมนตรีกำหนด และด้วยความถูกต้อง รวดเร็ว สามารถก่อนนี้ผูกพันและเบิกจ่ายแล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๖ กรมปศุสัตว์ จึงขอกำหนดวันดำเนินการเพื่อให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. การโอนงบประมาณ การโอนจัดสรรเงินประจำงวดผ่านระบบ New GFMS Thai ไปหน่วยงาน ส่วนกลาง/ภูมิภาค (เพิ่มเติม) ให้ส่งเรื่องถึงกลุ่มงบประมาณ กองคลัง ภายในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖

๒. การจัดซื้อจัดจ้างของเงินงบประมาณ เงินงบประมาณเบิกแทนกัน เงินกันไว้เบิกเหลือมีปี และเงินนอกงบประมาณ รวมทั้งเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย

๒.๑ การจัดซื้อจัดจ้างที่ส่งให้กองคลังดำเนินการ (วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป, วิธีคัดเลือก, วิธีเฉพาะเจาะจง, การจ้างที่ปรึกษา และการจ้างออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง) ให้ส่งเอกสารเพื่อขอความเห็นชอบดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ภายในวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖ (ยกเว้น วงเงินเกิน ๑๐๐ ล้านบาท ให้จัดส่งเอกสารภายในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖) พร้อมเอกสารประกอบการจัดทำรายงาน อาทิ ใบเบิก รายชื่อคณะกรรมการ เหตุผลความจำเป็น คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ Spec. เรื่องเดิมที่กรมฯ อนุมัติ Spec. พร้อม Spec. คำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่กำหนดราคากลาง เรื่องเดิมที่กรมฯ เห็นชอบ ราคากลาง พร้อมรายละเอียดการจัดทำราคากลางของเจ้าหน้าที่ เป็นต้น

๒.๒ การจัดซื้อจัดจ้างที่ สำนัก/กอง/กลุ่มฯ/ด้านฯ ที่เบิกจ่ายส่วนกลาง ดำเนินการเองให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ให้ส่งใบสำคัญ.....

(๑) ให้ส่งใบสำคัญที่จัดซื้อจัดจ้างภายใน ๓ วัน หลังจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว **ทั้งนี้ต้องไม่เกินวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๖** เพื่อกันเงินที่กลุ่มงบประมาณ จัดทำ PO เข้าระบบ New GFMS Thai ที่กลุ่มพัสดุ และเบิกจ่ายต่อไป เนื่องจากเมื่อมีการตรวจรับไว้ในปีงบประมาณใดต้องเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณนั้น

(๒) ให้ตรวจสอบข้อมูลหลักผู้ขายในระบบ New GFMS Thai หากยังไม่มีข้อมูลหลักผู้ขายของกรมฯ หรือมีแล้ว แต่มีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียด ให้ส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยให้ผู้มีอำนาจของผู้ขายลงนามรับรองสำเนาถูกต้องและประทับตรา (ถ้ามี) พร้อมทั้งสำเนาใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง/สัญญาซื้อขาย/สัญญาจ้าง/ข้อตกลงอื่น ให้กองคลัง ภายในวันที่ **๑๒ กันยายน ๒๕๖๖**

๓. การส่งใบสำคัญที่นอกเหนือจากข้อ ๒ ทั้งเงินงบประมาณ เงินงบประมาณเบิกแทนกัน เงินนอกงบประมาณ เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย เงินกลางทุกโครงการ และเงินสวัสดิการทุกประเภท

๓.๑ ใบสำคัญที่จัดซื้อจัดจ้าง (ไม่ทำ PO) วงเงินไม่ถึง ๕,๐๐๐ บาท, ใบสำคัญที่ใช้แบบ ๑๐, ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการฯ, ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ, ใบสำคัญโอนล้างเงินยืมทรงพระราชกร และใบสำคัญอื่น ให้ส่งถึงกองคลัง ภายในวันที่ **๑๓ กันยายน ๒๕๖๖**

๓.๒ ใบสำคัญเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในเดือนกันยายน ๒๕๖๖ ให้สำนัก/กอง/กลุ่มฯ/ด่านฯ ที่มีความจำเป็นปฏิบัติงานได้ไม่เกินวันที่ **๑๕ กันยายน ๒๕๖๖** และส่งใบสำคัญถึงกองคลัง ภายในวันที่ **๑๘ กันยายน ๒๕๖๖**

๓.๓ การยืมเงินทุกประเภท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามระเบียบฯ หรือค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในเดือนกันยายน ๒๕๖๖ และกรณีที่ต้องจ่ายเงินยืมสำหรับการปฏิบัติราชการที่ติดต่อคาบเกี่ยวจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปถึงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้สำนัก/กอง/กลุ่มฯ/ด่านฯ ยื่นเรื่องขออนุมัติยืมเงินราชการ โดยส่งใบยืมให้กองคลังก่อนวันเดินทางไปราชการไม่น้อยกว่า ๕ วัน แต่**ทั้งนี้ต้องไม่เกินวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖**

๓.๔ ใบสำคัญค่ารักษาพยาบาลและเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้ส่งถึงกลุ่มการเงินกองคลัง ภายในวันที่ **๑๕ กันยายน ๒๕๖๖**

๓.๕ ใบสำคัญทุกระดับที่เบิกจ่ายจากเงินอุดหนุนจ่ายเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย ขอให้สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ ทำเรื่องขอเบิกเงินชดใช้เงินทุนหมุนเวียนฯ พร้อมใบสำคัญ ส่งถึงกองคลัง ภายในวันที่ **๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖** เพื่อปิดเงินอุดหนุนให้ทันภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๖

๔. กรณีพ้นระยะเวลาที่กำหนดตามข้างต้นแล้ว ให้เสนอเอกสารผ่านกองคลัง พิจารณาเพื่อเสนออธิบดีกรมปศุสัตว์/รองอธิบดีกรมปศุสัตว์ที่กำกับดูแลให้ความเห็นชอบ/อนุมัติ ก่อน แล้วกองคลังจะดำเนินการให้ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และกำชับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติตามข้อ ๑ - ๔ ให้ถูกต้องโดยเคร่งครัด เพื่อกองคลังจะได้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้แล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๖



(นายพงษ์พันธ์ ธรรมมา)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมปศุสัตว์