

6364/90



บันทึกข้อความ

งานช่วยนักบริหาร (400)
เลขที่ 6364
วันที่ 14 ก.พ. 2550
เวลา วันจันทร์ (ท. 08.16)

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาระบบงานคลัง กองคลัง โทร. ๑๖๔๑-๒, ๑๖๔๘

ที่ กษ ๐๖๐๓/ (กค 0408.3/ก 37) วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๐

เรื่อง การเผยแพร่ "สรรสาระ สมพ." ฉบับที่ ๔/๒๕๔๙

เรียน อปส. (ร.๑๑.๑๑๑๑๑...รักษาราชการแทน)

ด้วยกรมบัญชีกลาง ได้จัดส่ง "สรรสาระ สมพ." ฉบับที่ ๔/๒๕๔๙ เพื่อเป็นสื่อกลางในการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร หลักเกณฑ์ กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการพัสดุภาครัฐ การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พร้อมทั้งเสริมสร้างความเข้าใจและสนับสนุนงานที่เกี่ยวข้องกับการพัสดุภาครัฐให้เป็นไปด้วยความรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยสามารถเปิดอ่านได้ใน www.gprocurement.go.th

"สรรสาระ สมพ." ฉบับนี้ได้กล่าวถึง โครงการพัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ประกอบด้วย ๕ ระบบงาน ดังรายละเอียดใน "สรรสาระ สมพ." ดังนี้

๑. ระบบเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
๒. ระบบจัดการรหัสสินค้าและบริการภาครัฐ (GPSC)
๓. ระบบบริหารทะเบียนผู้ค้าภาครัฐ
๔. ระบบ e-Auction
๕. ระบบ HELP DESK

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ เห็นควรเวียน กอง สำนัก สถาบัน ศูนย์สารสนเทศ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กลุ่มตรวจสอบภายใน และสำนักสุขาสดรส์ตว์และสุขอนามัย เพื่อทราบ และแจ้งหน่วยงานในสังกัดทราบ ทั้งนี้ให้สำนักงานเลขานุการกรมแจ้งสำนักงานปลัดตว์จังหวัดทราบด้วย

พื๑๑๑๑๑
13 ก.พ. 50
14 ก.พ. 50

(นางสาววราณี ไศภินเวทยา)
ผู้อำนวยการกองคลัง

กองคลัง
รับที่ 6364
วันที่ 15 ก.พ. 2550
เวลา

นางสาววราณี
Dr. V. ✓

(นางสาวฉวีวรรณ เดียววิจักขณ์)
รองอธิบดีกรมปลัดตว์รักษาราชการแทน
อธิบดีกรมปลัดตว์
14 ก.พ. 2550

ขอ กลุ่มพัฒนาระบบ
15 ก.พ. 50



กรมบัญชีกลาง
เลขที่ 6364
วันที่ - 2 ก.พ. 2550
เวลา

13110 71000
Jan

ที่ กค 0408.3/ 37

ถึง กรมบัญชีกลาง

ด้วยกรมบัญชีกลาง ในฐานะหน่วยงานกำกับดูแลการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ อาทิเช่น ระเบียบว่าด้วยการพัสดุ การกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง การจัดหาพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2549 เป็นต้น ได้จัดทำวารสาร "สรรสาระ สมพ." ขึ้น เพื่อเป็นสื่อกลางในการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร หลักเกณฑ์ กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการพัสดุภาครัฐ การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พร้อมทั้งเสริมสร้างความเข้าใจและสนับสนุนงานที่เกี่ยวข้องกับการพัสดุภาครัฐ ให้เป็นไปด้วยความรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ดังนั้น กรมบัญชีกลางจึงขอจัดส่ง "สรรสาระ สมพ." ฉบับที่ 4/2549 จำนวน 5 เล่ม มาเพื่อเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานของท่านและผู้สนใจต่อไป และสามารถเปิดอ่าน "สรรสาระ สมพ." ได้ใน www.gprocurement.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการเผยแพร่ต่อไปด้วย จะขอบคุณมาก

เรียน พล.ต.ท.
เพื่อไปพิมพ์
6 ก.พ. 50

2 ก.พ. 50
พร้อม 10 ชุด

เพื่อไปแจก

2 ก.พ. 50
2 ก.พ. 50



13110 นค.

13110 พิมพ์ (ม 13110)

6 ก.พ. 50

(นายโอภาส ทองยงค์)
ผู้อำนวยการกองแผนงาน

กองคลัง
วันที่ 6364
วันที่ - 2 ก.พ. 2550

คณบดีพิมพ์
2 ก.พ. 50

สำนักพัฒนามาตรฐานระบบพัสดุภาครัฐ
โทร 0 2618 4824 โทรสาร 0 2271 1049
opm@cgd.go.th

2 ก.พ. 50

ภารกิจหลักที่สำคัญของกรมบัญชีกลาง ภารกิจหนึ่งคือ การกำกับดูแลให้การดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุภาครัฐ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านการจัดหาพัสดุ เป็นไปอย่างเปิดเผย โปร่งใส ตรวจสอบได้ รวมทั้งมีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

ในปี 2550 กรมบัญชีกลาง โดยสำนักพัฒนามาตรฐานระบบพัสดุภาครัฐ จะได้ดำเนินการให้บรรลุหลักการดังกล่าวยิ่งขึ้น โดยจะมีการปรับปรุงระเบียบ-สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2549 เป้าหมายสามารถดำเนินการได้อย่างคล่องตัวและรวดเร็ว นอกจากนี้ ยังได้ดำเนินการพัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ โดยการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ มาใช้เป็นเครื่องมือในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ เพื่อเป็นการเปิดเผยข้อมูล และการดำเนินการจัดหาพัสดุภาครัฐ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ตามโครงการพัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-GP) โดยท่านผู้อ่านสามารถติดตามความคืบหน้าได้ต่อไป



(นายปิชันต์ นิมมานเหมินท์)
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ในวาระดีปีใหม่ใหม่ ปี 2550 ขออำนาจพรให้ท่านและครอบครัว มีความสุข ความสมหวัง สุขภาพแข็งแรง ตลอดไป สวัสดีปีใหม่ครับ

บทสรุปบริการ

สวัสดิ์ปีใหม่ 2550 ค่ะ "สรรสาระ สมพ." ก็เวียนมาถึงปีใหม่อีกครั้งนะคะ ฉบับนี้ ก็เป็นฉบับที่ 4 โดยจะขอนำเสนอสาระสำคัญเกี่ยวกับการพัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (E-GP) เพื่อให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง และพัสดุภาครัฐได้อย่างรวดเร็ว ช่วยให้การค้นหาข้อมูลผ่านเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างและพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ได้ง่ายยิ่งขึ้นและสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างสะดวก และถูกต้อง

ระบบ E-GP ได้แก่ ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งในขณะนี้โครงการฯ อยู่ในระหว่างการทำข้อมูลเพื่อทดลองระบบ ซึ่งคาดว่าเพื่อให้หน่วยงานของรัฐ ได้เข้าสู่ระบบ E-GP ได้ประมาณเดือนมกราคม เป็นต้นไป เมื่อโครงการฯ ดังกล่าวเสร็จสมบูรณ์ สำนักพัฒนามาตรฐานระบบพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง จะดำเนินการจัดฝึกอบรมสัมมนา ระบบการจัดซื้อภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (E-GP) ให้กับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชนต่างๆ ทั้งในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาคต่อไป

สุดท้ายขอให้ท่านผู้อ่านทุกท่าน มีความสุข ความสมหวัง ความเจริญ ทั้งหน้าที่การงาน และส่วนตัว ตลอดปี 2550 นะคะ สวัสดีค่ะ

โครงการพัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

ความเป็นมา

จากแผนแม่บทการปฏิรูประบบราชการ ได้กำหนดให้มีการปรับปรุงกลไก และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุภาครัฐ เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้าง การใช้ทรัพยากรของรัฐและระบบ การตรวจสอบถ่วงดุลเป็นไปอย่างโปร่งใส ประหยัด มีประสิทธิภาพ และรัฐได้มีนโยบายให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานของรัฐทุกแห่งลงประกาศความต้องการการจัดซื้อจัดจ้าง/การประกวดราคา ให้เป็นที่รู้ทั่วกันอย่างกว้างขวางในเว็บไซต์เพื่อให้เกิดความชัดเจน โปร่งใส และตรวจสอบได้ (ซึ่งได้มีการจัดทำเว็บไซต์ให้หน่วยจัดซื้อภาครัฐมาดำเนินการดังกล่าวแล้ว) กรมบัญชีกลางในฐานะหน่วยงานที่ทำหน้าที่กำกับดูแลการบริหารงานพัสดุ จึงได้จัดทำแผนปฏิรูปการบริหารงานพัสดุให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ในการบริหารภาครัฐแนวใหม่ โดยแผนปฏิรูปฯ ดังกล่าว ได้กำหนดให้ พัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ รวมถึง ให้การดำเนินการผ่านเว็บไซต์มีประสิทธิภาพมากขึ้น จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วัตถุประสงค์

เพื่อให้ทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชน สามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง และพัสดุภาครัฐที่มีความถูกต้อง ได้ด้วยความรวดเร็ว ครบถ้วน และทั่วถึง มีต้นแบบการประมวลด้วยอิเล็กทรอนิกส์ให้ครบกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ และเพื่อเชื่อมต่อข้อมูลจากแหล่งข้อมูลที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ได้

เป้าหมาย

การจัดซื้อหรือจัดจ้างผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์จะช่วยประหยัดงบประมาณได้ และจะช่วยสร้างโอกาสให้ผู้ขาย และผู้รับจ้างได้เข้าถึงข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างอย่างทั่วถึงและประชาชนทั่วไปยังสามารถเข้ามาตรวจสอบข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐได้อย่างโปร่งใสอันจะเป็นกลไกในการป้องกันการทุจริต คอร์รัปชันได้อย่างมีประสิทธิภาพด้วย

ระบบงาน

การพัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Government Procurement System : e-GP) ประกอบด้วย 5 ระบบงาน ดังนี้

1.) ระบบเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

เป็นระบบเผยแพร่ ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างเพื่อเป็นแหล่งข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานภาครัฐ ผู้ค้าและผู้สนใจ สามารถรับข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐที่มีความสมบูรณ์ ทันสมัย และมีประสิทธิภาพและสามารถรองรับผู้ใช้งานจำนวนมาก ซึ่งมีระบบย่อย 7 ระบบ ดังนี้

(1.1) ระบบลงทะเบียนสำหรับหน่วยจัดซื้อภาครัฐ เป็นระบบการกำหนด Username และ Password ให้ผู้ลงทะเบียน เพื่อเข้าใช้งานในระบบ

(1.2) ระบบลงทะเบียนสำหรับผู้สนใจทั่วไป เป็นระบบการกำหนด Username และ Password ผู้ลงทะเบียน เพื่อผู้ลงทะเบียนเลือกข้อมูลให้ระบบจัดส่งตามที่ต้องการ

(1.3) ระบบประกาศจัดซื้อจัดจ้าง เป็นระบบที่ให้หน่วยจัดซื้อภาครัฐเข้ามาจัดทำข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อประกาศเผยแพร่ในเว็บไซต์ ได้แก่ ประกาศแผนจัดซื้อจัดจ้าง เอกสารประกวดราคา ประกาศประกวดราคา ประกาศร่าง TOR ประกาศการจัดซื้อจัดจ้าง (เชิญชวน) ประกาศรายชื่อผู้ขอรับ/ซื้อเอกสาร ประกาศรายชื่อผู้ยื่นเสนอราคา ประกาศชื่อผู้มีสิทธิ ยื่นข้อเสนอ และประกาศผู้ชนะการเสนอราคา เพื่อให้ผู้ค้าทั่วไปสามารถค้นหาและเข้าร่วมการแข่งขันได้ โดยหากมีการยกเลิก ประกาศฯ ก็จะแสดงความสัมพันธ์ให้เห็นด้วย

(1.4) ระบบจัดการเนื้อหาด้านกฎ ระเบียบเกี่ยวกับการพัสดุ เป็นระบบการนำข้อมูลด้านกฎระเบียบ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือเวียนที่เกี่ยวกับการพัสดุเข้าสู่ระบบเพื่อเผยแพร่ทางเว็บไซต์

(1.5) ระบบจัดการเนื้อหาด้านราคากลางงานก่อสร้าง เป็นระบบการนำข้อมูลด้านราคากลางงานก่อสร้าง เข้าสู่ระบบ เพื่อเผยแพร่ทางเว็บไซต์

(1.6) ระบบจัดการเนื้อหาข่าว/กิจกรรม เป็นระบบการนำข้อมูลข่าว/กิจกรรมเข้าสู่ระบบเพื่อเผยแพร่ทางเว็บไซต์

(1.7) ระบบจัดการบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน เป็นระบบการนำข้อมูลรายชื่อผู้ทำงาน และหนังสือเวียนรายชื่อผู้ทำงานเข้าสู่ระบบ เพื่อเผยแพร่ทางเว็บไซต์

2.) ระบบบริหารจัดการรหัสสินค้าและบริการภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GPSC Management System)

เป็นระบบจัดเก็บ แก้ไข เปลี่ยนแปลง และค้นหาข้อมูลรหัสสินค้าและบริการภาครัฐ (Government Products and Services Code: GPSC) รวมทั้งสามารถเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3.) ระบบบริหารทะเบียนผู้ค้าภาครัฐ (Supplier Management System)

เป็นระบบที่นำข้อมูลไปใช้ในระบบที่เกี่ยวข้อง เช่น ประกาศรายชื่อผู้ขอรับ/ซื้อเอกสาร ประกาศรายชื่อ ผู้ยื่นเสนอราคา ประกาศชื่อผู้มีสิทธิยื่นข้อเสนอ ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา และ ระบบ e-Auction System ซึ่งมีระบบย่อย 2 ระบบ ดังนี้

(3.1) ระบบลงทะเบียนผู้ค้าภาครัฐ เป็นระบบกำหนด Username และ Password ผู้ที่จะมาทำ นิติสัมพันธ์ เพื่อขายสินค้า/บริการให้แก่ภาครัฐ ซึ่งระบบจะมีการตรวจสอบความเป็นนิติบุคคลหรือความมีตัวตนกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้วย

(3.2) ระบบจัดเกรดผู้ค้าภาครัฐ เป็นระบบการประเมินคุณภาพของผู้ค้าภาครัฐในด้านความพึงพอใจ และการส่งงานตามกำหนดเวลา เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งข้อมูลที่จัดเกรด จะไม่มีการเผยแพร่ในเว็บไซต์

4.) ระบบ e-Auction

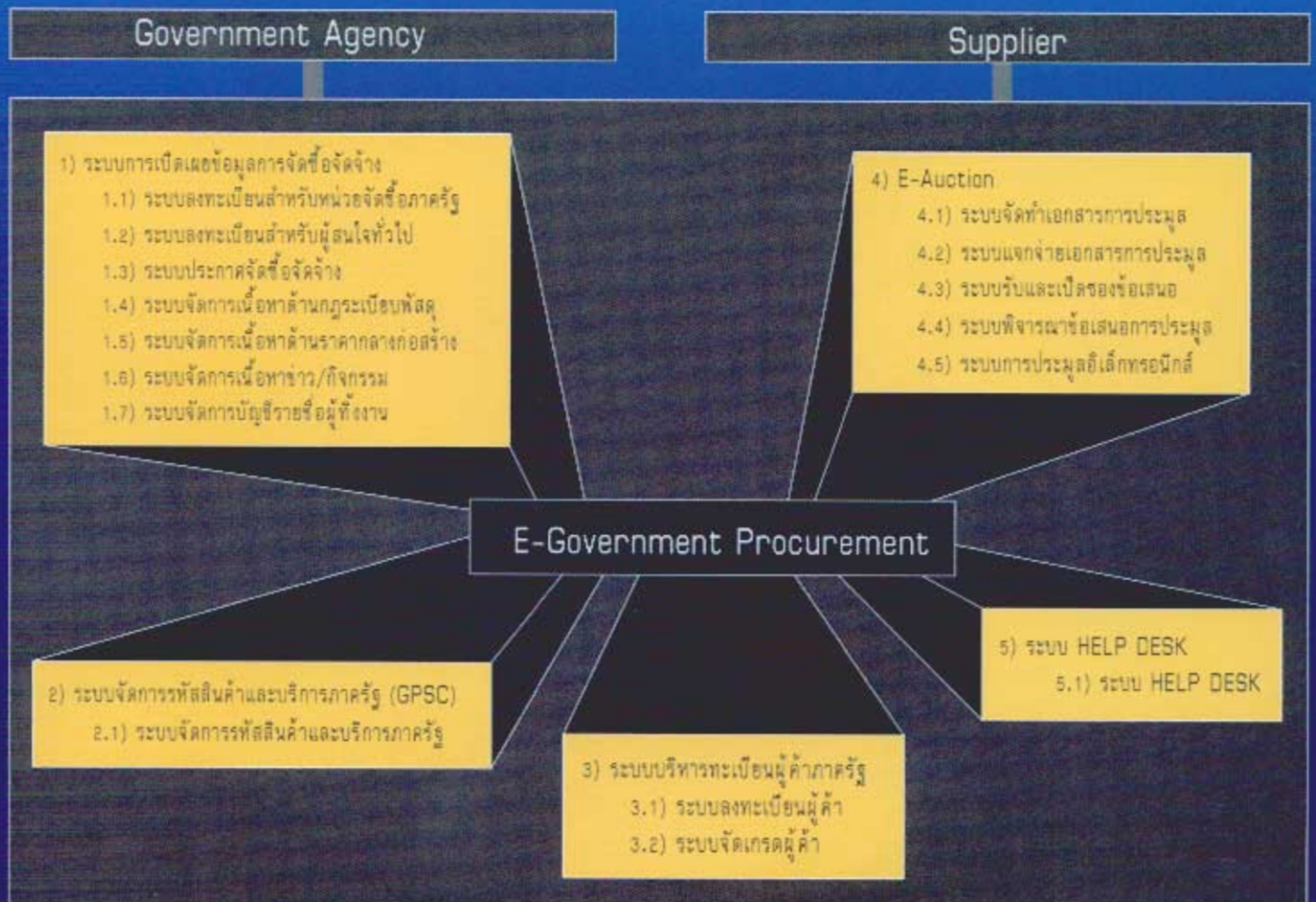
เป็นระบบต้นแบบระบบการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ครบทั้งกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (Integration System) ซึ่งจะใช้กับโครงการขนาดใหญ่และให้กรมบัญชีกลางเป็นหน่วยงานนำร่องในการใช้ระบบนี้ ซึ่งมีระบบย่อยอย่างน้อย 5 ระบบ ดังนี้

- (4.1) ระบบจัดทำเอกสารการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ เป็นระบบงานที่ให้หน่วยงานผู้ซื้อภาครัฐสามารถนำเข้าข้อมูลการประมูลเข้าระบบ เพื่อเผยแพร่ในเว็บไซต์
- (4.2) ระบบแจกจ่ายเอกสารการประมูล เป็นระบบงานที่ให้หน่วยงานผู้ซื้อภาครัฐสามารถจัดการเรื่องเกี่ยวกับการจำหน่ายเอกสารประกวดราคาผ่านทางเว็บไซต์
- (4.3) ระบบรับและเปิดซองข้อเสนอ เป็นระบบงานที่ให้หน่วยงานผู้ซื้อภาครัฐสามารถจัดการเรื่องการรับและเปิดซองประกวดราคาผ่านทางเว็บไซต์
- (4.4) ระบบการพิจารณาข้อเสนอการประมูล เป็นระบบงานที่ให้หน่วยงานผู้ซื้อภาครัฐสามารถจัดการเรื่องการคัดเลือกผู้เสนอราคาผ่านทางเว็บไซต์
- (4.5) ระบบการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Auction Solution) เป็นระบบงานที่จัดทำขึ้นเพื่อรองรับการประมูลทางอิเล็กทรอนิกส์

5.) ระบบ HELP DESK

เป็นระบบจัดการและจัดเก็บปัญหาต่างๆ ที่มีผู้สอบถามเข้ามา โดยสามารถบันทึกรายละเอียดของปัญหา และวิธีการแก้ปัญหาต่างๆ ไว้ในระบบเพื่อนำมาใช้เป็นฐานข้อมูล และสามารถจัดกลุ่มและประเภทของปัญหา เพื่อประโยชน์ในการค้นหาและประเมินผลการแก้ปัญหาได้

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ มีส่วนประกอบดังนี้



ทำไมกรมบัญชีกลางจึงมีแนวนโยบายที่จะพัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งที่ของเดิมก็ได้อยู่แล้ว

ตอบ จากประสบการณ์ของหลายประเทศที่ได้พัฒนาระบบจัดซื้อจัดจ้างทางอิเล็กทรอนิกส์พิสูจน์ให้เห็นถึงความประหยัดและการใช้งบประมาณแผ่นดินที่คุ้มค่าและยังช่วยเพิ่มผลผลิตในการดำเนินงานของภาครัฐ ประกอบกับยังช่วยลดการทุจริตคอร์รัปชันในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

ในระบบ e - GP การลงทะเบียนของหน่วยจัดซื้อภาครัฐจะครอบคลุมถึงสถานศึกษาต่างๆ ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) และหน่วยงานในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และโรงพยาบาลหรือไม่

ตอบ การลงทะเบียนของหน่วยจัดซื้อภาครัฐจะครอบคลุมทุกพื้นที่ ในประเทศโดยจะมีกรมบัญชีกลางและสำนักงานคลังจังหวัดเป็นผู้ตรวจสอบและอนุมัติ จากระบบเกาท์โรงเรียน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และโรงพยาบาล มี Username และ Password ระบบใหม่จะทำให้เกิดความสะดวกและโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

การแต่งตั้งคณะกรรมการของหน่วยจัดซื้อภาครัฐในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement :e-GP) แตกต่างจากระบบเก่าอย่างไร

ตอบ ในระบบเกาท์การแต่งตั้งคณะกรรมการจะต้องใช้แบบฟอร์ม บก. 001-1 และ บก. 001-2 ซึ่งมีขั้นตอนการดำเนินงาน ฉะนั้นเพื่อเป็นการลดขั้นตอนการทำงานในระบบ e-GP จึงสามารถแต่งตั้งคณะกรรมการในระบบได้ และอนุมัติการแต่งตั้งคณะกรรมการผ่านระบบ

ประโยชน์ที่จะได้รับจากโครงการพัฒนาระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ คืออะไร

ตอบ ประโยชน์ที่ได้รับจากการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์เป็นการช่วยสร้างตลาดที่เปิดกว้างให้กับภาคเอกชน สร้างความเป็นสากลให้กับผู้ประกอบหรือซัพพลายเออร์ของไทย ในการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นระบบและให้คุ้นเคยกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขันธุรกิจ และเป็นการสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันให้ภาคธุรกิจ และของประเทศในองค์รวมด้วย

ส่วนราชการจะกำหนดเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาแตกต่างจากแบบตัวอย่างที่ กวพ.อ. กำหนดได้หรือไม่

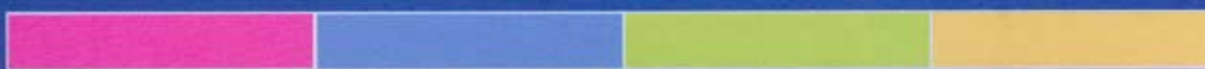
ข้อหาหรือ
ส่วนราชการจะกำหนดเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาแตกต่างจากแบบตัวอย่างที่ กวพ.อ.กำหนดได้หรือไม่

ความเห็น
การจัดทำเอกสารประกวดราคา และการกำหนดเงื่อนไขในสัญญาเป็นไปตามข้อ 5 แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2549 ประกอบกับข้อ 44 และ ข้อ 132 แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้กำหนดหลักเกณฑ์ว่า การจัดทำเอกสารประกวดราคารวมทั้งการจัดทำสัญญา โดยหลักให้จัดทำตามตัวอย่างที่ กวพ. กำหนดหรือแบบที่ผ่านการตรวจพิจารณาของสำนักงานอัยการสูงสุด แต่ในกรณีที่น่าจำเป็นต้องมีข้อความหรือรายการแตกต่างไปจากที่ กวพ. กำหนด หรือแบบที่ผ่านการตรวจพิจารณาของสำนักงานอัยการสูงสุด โดยมีสาระสำคัญตามที่กำหนดในตัวอย่างหรือแบบดังกล่าวและไม่ทำให้ทางราชการเสียเปรียบก็ให้กระทำได้ เว้นแต่ หัวหน้าส่วนราชการเห็นว่าจะมีปัญหาในทางเสียเปรียบหรือไม่รัดกุมพอให้ส่งร่างเอกสารประกวดราคาหรือสัญญาไปให้สำนักงานอัยการสูงสุดตรวจพิจารณาก่อน

โครงการพัฒนาระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ มีวัตถุประสงค์และเป้าหมายสอดคล้องกับหลัก 4 ป. ของรัฐบาลอย่างไร

ตอบ การสอดคล้องกับหลัก 4 ป. ของรัฐบาล

1. โปร่งใส : การจะจัดหาพัสดุ และผลของการจัดหาพัสดุ จะต้องมาประกาศในเว็บไซต์ ให้ผู้สนใจทราบโดยทั่วกัน
2. เป็นธรรม : เป็นธรรมกับผู้ค้าภาครัฐ ที่สามารถติดตามข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อจะยื่นข้อเสนอได้อย่างเท่าเทียมกัน
3. ประหยัด : การที่ผู้ค้าภาครัฐเข้าถึงแหล่งข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างได้อย่างทั่วถึง ทำให้ผู้ค้าภาครัฐเข้าสู่งการแข่งขันเสนอราคามากขึ้น ก็จะทำให้การจัดซื้อได้ในราคาที่ถูกลง
4. ประสิทธิภาพ : ส่วนราชการสามารถจัดทำเอกสารประกวดราคา และประกาศต่างๆ ผ่านทางเว็บไซต์ ซึ่งพร้อมที่จะเผยแพร่ข้อมูลทางเว็บไซต์ได้ทันทีตามที่สั่ง และยังสะดวกในการค้นหาข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เช่น ข้อมูลผู้ค้าภาครัฐ ข้อมูลรหัสสินค้า และบริการภาครัฐ



www.gprocurement.go.th

จัดทำโดย

สำนักพัฒนามาตรฐานระบบพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง

ที่ปรึกษา

นายปิยพันธุ์ นายรังสรรค์	นิมมานเหมินท์ ศรীরศาสตร์	อธิบดีกรมบัญชีกลาง รองอธิบดีกรมบัญชีกลาง
-----------------------------	-----------------------------	---

บรรณาธิการ

นางสาวชอุณหจิต	สังข์ใหม่	ผู้อำนวยการสำนักพัฒนามาตรฐานระบบพัสดุภาครัฐ
----------------	-----------	---

กองบรรณาธิการ

นายเชิดชัย	มีคำ	นิติกร 9 ชช
นายสมศักดิ์	ภูสกุล	นักวิชาการคลัง 7
นางสาวณัฐกานต์	บุญแนบ	นักวิชาการคลัง 6

เสนอความคิดเห็นได้ที่
สำนักพัฒนามาตรฐานระบบพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ถนนพระรามที่ 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400
โทร. : 0-2298-6300-5 โทรสาร : 0-2271-1049
email : opm@cgd.go.th

