



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมปศุสัตว์ (กองคลัง โทร. ๐ ๒๖๕๓ ๔๔๔๔ ต่อ ๑๖๒๔, ๑๖๒๕, ๑๖๔๙)

ที่ กษ ๐๖๐๓/ว ๑๕๖๒๓ วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การเบิกจ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก/กอง, สถาบันฯ, ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศฯ, เลขานุการกรมฯ, หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร, กลุ่มตรวจสอบภายใน

ตามที่ ครม. มีมติเมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๐ แจ้งตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว. ๔๖๑ ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๐ เห็นชอบมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามที่สำนักงานงบประมาณเสนอ โดยมีเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๘.๓๖ และรายจ่ายลงทุนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๘ พร้อมทั้งให้ส่วนราชการทราบและถือปฏิบัติ ดังนั้น เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินในช่วงปลายปีงบประมาณเป็นไปด้วยความถูกต้อง กระชับ รวดเร็ว เป็นไปตามเป้าหมายที่คณะรัฐมนตรีกำหนด กรมปศุสัตว์ จึงขอกำหนดวันดำเนินการเพื่อให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. การโอนงบประมาณ การโอนจัดสรรเงินประจำงวดไปหน่วยงานส่วนภูมิภาคเพิ่มเติม(ครั้งสุดท้าย)

ให้ส่งเรื่องถึงกลุ่มงบประมาณ กองคลัง ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๑ เพื่อหน่วยงานจะได้ใช้จ่ายเงินได้ทัน

๒. การจัดซื้อจัดจ้างของเงินงบประมาณ เงินงบประมาณเบิกแทนกัน และเงินนอกงบประมาณ

รวมทั้งเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย

๒.๑ การจัดซื้อจัดจ้างที่ให้กองคลังดำเนินการ (วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป, วิธีคัดเลือก, วิธีเฉพาะเจาะจง (วงเงินเกินห้าล้านบาท), การจ้างที่ปรึกษา และการจ้างออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง ให้ส่งเอกสารเพื่อขอความเห็นชอบผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ และจัดส่งใบสำคัญเพื่อเบิกจ่ายถึงกองคลังหลังการตรวจรับภายใน ๓ วัน แต่ต้องไม่เกินวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๑ (รายการที่ตรวจรับภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๑ ต้องเบิกจ่ายให้เสร็จสิ้นภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๑ เนื่องจากกันไว้เบิกเสื่อมปีไม่ได้)

๒.๒ การจัดซื้อจัดจ้างที่ สำนัก/กอง/กลุ่มฯ ดำเนินการเอง ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ให้ส่งใบสำคัญถึงกองคลังภายในวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ เพื่อกันเงิน จัดทำ PO เข้าระบบ GFMS และเบิกจ่ายต่อไป ยกเว้น ค่าใช้จ่ายที่ต้องตรวจรับประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๑ ให้ส่งกองคลังภายในวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๑ (ในการจัดส่งใบสำคัญ ขอให้หน่วยงานจัดทำข้อมูลในระบบ e-GP จนถึงขั้นตอนบริหารสัญญา และตรวจสอบความถูกต้องก่อน)

(๒) กรณีการจ้างเหมาบริการที่มีใช้การจ้างเหมาบริการจากบุคคลธรรมดา และไม่เข้าหลักเกณฑ์การกันเงินไว้เบิกเสื่อมปี (วงเงินไม่ถึง ๑๐๐,๐๐๐ บาท และงวดงานสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑) ให้ส่งใบสำคัญพร้อมใบส่งงานและใบแจ้งหนี้ โดยยังไม่ต้องทำการตรวจรับ ถึงกองคลังภายในวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๑ ทั้งนี้ เมื่อครบกำหนดตามสัญญา ให้ส่งรายงานการตรวจรับการจ้างของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ถึงกองคลังภายในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑

/ (๓) ให้ตรวจ...

(๓) ให้ตรวจสอบข้อมูลหลักผู้ขายในระบบ GFMS หากยังไม่มีข้อมูลหลักผู้ขายของกรมฯ หรือมีแล้ว แต่มีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียด ให้ส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยให้ผู้มีอำนาจของผู้ขายลงนามรับรองสำเนาถูกต้องและประทับตรา (ถ้ามี) พร้อมทั้งสำเนาใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง/สัญญาซื้อขาย/สัญญาจ้าง/ข้อตกลงอื่น ให้กองคลัง ก่อนวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๑

๓. การส่งใบสำคัญที่นอกเหนือจากข้อ ๒ ทั้งเงินงบประมาณ เงินงบประมาณเบิกแทนกัน เงินงบประมาณ เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย เงินบกลางทุกโครงการ และเงินสวัสดิการทุกประเภท

๓.๑ ใบสำคัญเพื่อเบิกจ่ายตามปกติ ได้แก่ ใบสำคัญที่ใช้แบบ ๑๐, ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการฯ, ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ, ใบสำคัญโอนล้างเงินยืมตรงราชการ และใบสำคัญอื่น ให้ส่งถึงกองคลัง ภายในวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๑

๓.๒ ใบสำคัญเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในเดือนกันยายน ๒๕๖๑ ให้สำนัก/กองฯ ที่มีความจำเป็น ปฏิบัติงานได้ไม่เกินวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๑ และส่งใบสำคัญถึงกองคลัง ภายในวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๑

๓.๓ การยืมเงินทุกประเภท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามระเบียบฯ หรือค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในเดือนกันยายน ๒๕๖๑ และกรณีที่ต้องจ่ายเงินยืมสำหรับการปฏิบัติราชการที่ติดต่อกับเกี่ยวจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ไปถึงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้สำนัก/กองฯ ยื่นเรื่องขออนุมัติยืมเงินราชการ โดยส่งใบยืมให้กองคลังก่อนวันเดินทางไปราชการไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๑

๓.๔ ใบสำคัญค่ารักษาพยาบาลและเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้ส่งถึงกลุ่มการเงินกองคลัง ภายในวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๑ สำหรับกรณีการยื่นใบสำคัญขอเบิกเงินด้วยตนเอง ให้ยื่นภายในวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๑

๓.๕ ใบสำคัญทุกฉบับที่เบิกจ่ายจากเงินตรงจ่ายเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย ขอให้สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ ทำเรื่องขอเบิกเงินชดใช้เงินทุนหมุนเวียนฯ พร้อมใบสำคัญ ส่งถึงกองคลัง ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ เพื่อปิดเงินตรงจ่ายให้ทันภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๑

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และกำชับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติตามข้อ ๑ - ๓ โดยเคร่งครัด



(นายวีรชาติ เชื้อนรัตน์)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมปศุสัตว์