

ตัวชี้วัดด้านการพัฒนาบุคลากร รอบที่ 1/2560

แบบฟอร์มที่ 1

รายงานแผนพัฒนารายบุคคล(IDP)ตามการประเมินผลการปฏิบัติงาน

หน่วยงาน _____ กองคลัง _____ กลุ่ม/ฝ่าย/งาน _____ ฝ่ายการเงิน _____

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง		1. ความสามารถที่ต้องพัฒนา					2. สมรรถนะที่ต้องพัฒนา								
				ชื่อ ความสามารถ/ทักษะที่ต้องพัฒนา	โดยการฝึกอบรม (Training)		โดยวิธีอื่นๆ (Non-Training) (ระบุ)	ช่วงเวลา	ชื่อสมรรถนะ	โดยการฝึกอบรม (Training)		โดยวิธีอื่นๆ (Non-Training) (ระบุ)	ช่วงเวลา				
		ข้าราชการ	พนักงานราชการ		จัดอบรมภายในกรมฯ	ส่งอบรมภายนอกกรมฯ				จัดอบรมภายในกรมฯ	ส่งอบรมภายนอกกรมฯ						
1	นาย ราเชนทร์ ตระกูลสุข	นวก.เงินและบัญชีชำนาญการ															ตค59-มีค60
2	นาง สมร ธีรประทีป	นวก.เงินและบัญชีชำนาญการ															ตค59-มีค60
3	น.ส. สุมาลี เมืองแก้ว	นวก.เงินและบัญชีชำนาญการ															ตค59-มีค60
4	นาง นกุล สรรพคุณ	นวก.เงินและบัญชีชำนาญการ															ตค59-มีค60
5	น.ส.อัมพร บุญยสิทธิ์พิชัย	นวก.เงินและบัญชีชำนาญการ															ตค59-มีค60
6	น.ส. นกษร เนื่องชมพู	นวก.เงินและบัญชีชำนาญการ															ตค59-มีค60
7	น.ส. ณัฐสุดา ทัพดี	นวก.เงินและบัญชีปฏิบัติการ								กรมบัญชีกลาง	1. การสอนงาน						ตค59-มีค60
8	น.ส. ชลวิทย์ ดีวิเศษ	นวก.เงินและบัญชีปฏิบัติการ			ความรู้ด้านการเงิน	กองคลัง	หรือสำนัก				2. การจัดชุมชน	ต่อเนื่อง	1. มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์	✓		การให้คำแนะนำ	ตค59-มีค60
9	น.ส. สุภัทธานี จันทร์วัน	นวก.เงินและบัญชีปฏิบัติการ			การคลังและพัสดุ	จัดอบรม				งบประมาณหรือ	นักปฏิบัติ	ตลอดปี	2. ความคิดริเริ่ม			การหมุนเวียนงาน	ตค59-มีค60
10	น.ส. รัชณี วิวัฒน์สินชัย	จพ.เงินและบัญชีชำนาญงาน								หน่วยงานอื่น							ตค59-มีค60
11	น.ส. อรุณศรี กาทอง	จพ.เงินและบัญชีปฏิบัติงาน															ตค59-มีค60
12	น.ส. ละอองดาว อ่อนศรี	จพ.เงินและบัญชีปฏิบัติงาน															ตค59-มีค60
13	น.ส. สร้อยฟ้า โยลัย	จพ.เงินและบัญชีปฏิบัติงาน															ตค59-มีค60
14	น.ส. เกตุสิรินทร์ มีศรี	จพ.เงินและบัญชีปฏิบัติงาน															ตค59-มีค60
15	น.ส. สุวรรณี เคียรประเสริฐ		นวก.เงินและบัญชี														ตค59-มีค60
16	น.ส. สรรพวิภา อัญญาญ์โยธิน		นวก.เงินและบัญชี														ตค59-มีค60
17	ว่าที่ รต.หญิง ขวัญแก้ว ทองเกต		นวก.เงินและบัญชี														ตค59-มีค60
18	นาย อนันต์ คำบุญเหลือ		นวก.เงินและบัญชี														ตค59-มีค60
19	น.ส. สิรินันต์ ไตรรัตน์ภิกุล		นวก.เงินและบัญชี														ตค59-มีค60
20	น.ส. โสภิตา มิ่งมาลี		จพ.เงินและบัญชี														ตค59-มีค60

หมายเหตุ : 1. การจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล(IDP) ให้ผู้ประเมินกำหนดรายการสมรรถนะ หรือ ความสามารถ/ทักษะ ที่ต้องพัฒนา ดังนี้

1.1 รวบรวมข้อมูลจาก ส่วนที่ 3 : แผนพัฒนาผลการปฏิบัติราชการรายบุคคล ในแบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

(หน้า 3 ของรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ รอบที่ 2 เมษายน - 30 กันยายน 59) ของทุกคนภายในหน่วยงาน การระบุชื่อความสามารถ/ทักษะที่ต้องพัฒนา ควรระบุชื่อให้เฉพาะเจาะจง

1.2 วิธีการพัฒนา หมายถึง การพัฒนาบุคลากรซึ่งประกอบด้วยการพัฒนาโดยการฝึกอบรม(Training) และ การพัฒนาบุคลากรโดยวิธีอื่นๆ(Non-Training) ดังนี้

- การฝึกอบรม (Training) แบ่งเป็น 1.การจัดอบรมภายในกรมฯ หมายถึง หน่วยงานกรมพัสดุฯเป็นผู้จัดฝึกอบรม 2.การส่งอบรมภายนอกกรมฯ หมายถึง หน่วยงานภาครัฐ เอกชน ภายนอกกรมฯ เป็นผู้จัดฝึกอบรม

- การพัฒนาบุคลากรโดยวิธีอื่นๆ(Non-Training) เช่น การสอนงาน การเป็นที่ปรึกษา การมอบหมายงาน การเพิ่มปริมาณงาน การหมุนเวียนงาน เป็นต้น

รายงานแผน/ผลการพัฒนารายบุคคลตามการวิเคราะห์ความจำเป็นของแผนพัฒนารายบุคคล(IDP)

1. ความสามารถ/ทักษะ ที่ต้องพัฒนา

หน่วยงาน __ กองคลัง __

1.1 ความสามารถ/ทักษะ ที่ต้องพัฒนา คือ ความรู้ด้านการเงินการคลังและพัสดุ

กลุ่ม/ ฝ่าย/งาน	ชื่อ/สกุล	ตำแหน่ง		ระดับ ความรู้*(1)	ระดับ ความสำคัญ *(2)	เหตุผล ความจำเป็น	พัฒนาโดย			ช่วงเวลา การพัฒนา	รายงานผลการพัฒนาความสามารถ/ทักษะ	
		ข้าราชการ	พนักงานราชการ				จัดอบรม ภายใน กรมฯ	ส่งอบรม ภายนอก กรมฯ	วิธีอื่นๆ(ระบุ)		วันที่ผ่าน	ระดับผล การพัฒนา* (3)
	นาย ราเชนทร์ ตระกูลสุข	นวก.เงินและบัญชีชำนาญการ		3	4							
	นาง สมร ธีรประทีป	นวก.เงินและบัญชีชำนาญการ		3	4							
	น.ส. สุมาลี เมืองแก้ว	นวก.เงินและบัญชีชำนาญการ		3	4							
	นาง นุกูล สรรพคุณ	นวก.เงินและบัญชีชำนาญการ		3	4							
	น.ส.อัมพร บุญยสิทธิ์พิชัย	นวก.เงินและบัญชีชำนาญการ		3	4							
	น.ส. นภพร เนื่องชมภู	นวก.เงินและบัญชีชำนาญการ		3	4	เพื่อให้ได้รับ	✓	✓	1. การสอนงาน	ต่อเนื่อง		
	น.ส. ณัฐสุดา ทัพดี	นวก.เงินและบัญชีปฏิบัติการ		3	4	ความรู้ ทักษะ			2. การจัดชุมชน	ตลอดปี		
ฝ่าย	น.ส. ชลวิไล ติวีเศษ	นวก.เงินและบัญชีปฏิบัติการ		3	4	ในการปฏิบัติงาน			นักปฏิบัติ			
การเงิน	น.ส. สุภัทธานี จันทร์วัน	นวก.เงินและบัญชีปฏิบัติการ		3	4	ให้บรรลุ			3. การพัฒนา			
	น.ส. รัชณี วิวัฒน์สินชัย	จพ.เงินและบัญชีชำนาญงาน		3	4	ผลสัมฤทธิ์			ตนเอง			
	น.ส. อรุณศรี กาทอง	จพ.เงินและบัญชีปฏิบัติงาน		3	4							
	น.ส. ละอองดาว อ่อนศรี	จพ.เงินและบัญชีปฏิบัติงาน		3	4							
	น.ส. สร้อยฟ้า โยสัย	จพ.เงินและบัญชีปฏิบัติงาน		3	4							
	น.ส. เกตุสิรินทร์ มีศรี	จพ.เงินและบัญชีปฏิบัติงาน		3	4							
	น.ส. สุวรรณิ์ เคียรประเสริฐ	นวก.เงินและบัญชี		3	4							
	น.ส. สรรพวิทา อัญญาณัฐโยธิน	นวก.เงินและบัญชี		3	4							
	ว่าที่ รต.หญิง ขวัญแก้ว ทองเกต	นวก.เงินและบัญชี		3	4							
	นาย อนันต์ คำบุญเหลือ	นวก.เงินและบัญชี		3	4							
	น.ส. สิรินันต์ ไตรรัตนากุล	นวก.เงินและบัญชี		3	4							
	น.ส. โสภิตา มิ่งมาลี	จพ.เงินและบัญชี		2	4							
รวมจำนวนบุคลากรที่ต้องพัฒนาข้างต้น รวม <u>20</u> คน												

รายงานแผน/ผลการพัฒนารายบุคคลตามการวิเคราะห์ความจำเป็นของแผนพัฒนารายบุคคล(IDP)

2. สมรรถนะที่ต้องการพัฒนา

หน่วยงาน _____ กองคลัง _____

2.1 สมรรถนะที่ต้องการพัฒนา คือ การมุ่งผลสัมฤทธิ์

กลุ่ม/ ฝ่าย/งาน	ชื่อ/สกุล	ตำแหน่ง		ระดับ	ระดับ ความรู้*(1)	ระดับ ความสำคัญ *(2)	เหตุผล ความจำเป็น	พัฒนาโดย			ช่วงเวลา การพัฒนา	รายงานผลการพัฒนาความสามารถ/ทักษะ	
		ข้าราชการ	พนักงานราชการ					จัด อบรม ภายใน กรมฯ	ส่งอบรม ภายนอก กรมฯ	วิธีอื่นๆ(ระบุ)		วันที่ผ่าน	ระดับผลการ พัฒนา*(3)
	นาย ราเชนทร์ ตระกูลสุข	นวก.เงินและบัญชีชำนาญการ		3	4								
	นาง สมร ธีรประทีป	นวก.เงินและบัญชีชำนาญการ		2	4								
	น.ส. สุมาลี เมืองแก้ว	นวก.เงินและบัญชีชำนาญการ		2	4								
	นาง นุกูล สรรพคุณ	นวก.เงินและบัญชีชำนาญการ		2	4								
	น.ส.อัมพร บุญยสิทธิ์พิชัย	นวก.เงินและบัญชีชำนาญการ		1	4								
	น.ส. นภสร เนื่องชมภู	นวก.เงินและบัญชีชำนาญการ		2	4								
	น.ส. ณัฐสุดา ทัพดี	นวก.เงินและบัญชีปฏิบัติการ		1	4								
	น.ส. ชลวิธ ตีวิเศษ	นวก.เงินและบัญชีปฏิบัติการ		2	4	เพื่อพัฒนาอย่าง	✓	✓	การให้	ต่อเนื่อง			
	น.ส. สุภัททาวรี จันทร์วัน	นวก.เงินและบัญชีปฏิบัติการ		2	4	ต่อเนื่องและเกิด			คำแนะนำ	ตลอดปี			
	น.ส. รัชณี วิวัฒน์สินชัย	จพ.เงินและบัญชีชำนาญงาน		1	4								
	น.ส. อรุณศรี กาทอง	จพ.เงินและบัญชีปฏิบัติงาน		1	4								
ฝ่าย	น.ส. ละอองดาว อ่อนศรี	จพ.เงินและบัญชีปฏิบัติงาน		1	4	ประสิทธิภาพ							
การเงิน	น.ส. สร้อยฟ้า โยลัย	จพ.เงินและบัญชีปฏิบัติงาน		1	4	และผลต่อการ							
	น.ส. เกตุสิรินทร์ มีศรี	จพ.เงินและบัญชีปฏิบัติงาน		1	4								
	น.ส. สุวรรณี เคียรประเสริฐ	นวก.เงินและบัญชี		1	4								
	น.ส. สรรพวิทา อักษรณัฐโยธิน	นวก.เงินและบัญชี		1	4								
	ว่าที่ รต.หญิง ขวัญแก้ว ทองเกต	นวก.เงินและบัญชี		1	4								
	นาย อนันต์ คำบุญเหลือ	นวก.เงินและบัญชี		1	4								
	น.ส. สิรินันต์ ไตรรัตน์ภักุล	นวก.เงินและบัญชี		1	4								
	น.ส. โสภิตา มิ่งมาลี	จพ.เงินและบัญชี		1	4								

รวมจำนวนบุคลากรที่ต้องพัฒนาตามสมรรถนะข้างต้น รวม 20 คน

2.2 สมรรถนะที่ต้องพัฒนา คือ การบริการที่ดี (รายละเอียดเหมือนสมรรถนะที่ 2.1)

กลุ่ม/ ฝ่าย/งาน	ชื่อ/สกุล	ตำแหน่ง		ระดับ ความรู้*(1)	ระดับ ความสำคัญ *(2)	เหตุผล ความจำเป็น	พัฒนาโดย			ช่วงเวลา การพัฒนา	รายงานผลการพัฒนาความสามารถ/ทักษะ	
		ข้าราชการ	พนักงานราชการ				จัด อบรม ภายใน กรมฯ	ส่งอบรม ภายนอก กรมฯ	วิธีอื่นๆ(ระบุ)		วันที่ผ่าน	ระดับผลการ พัฒนา*(3)
												(บันทึกหลังจากได้รับการพัฒนา)
รวมจำนวนบุคลากรที่ต้องพัฒนาตามสมรรถนะข้างต้น รวม <u> 20 </u> คน												

2.3 สมรรถนะที่ต้องพัฒนา คือ

เกณฑ์การให้คะแนน *(1), *(2), *(3)		
ระดับที่คาดหวัง *(1) รวบรวมข้อมูลจากแบบฟอร์มที่ 2 แบบสรุปการประเมินสมรรถนะ ในแบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการหน้า 4	ระดับความสำคัญต่อการปฏิบัติงาน *(2) ระดับ 5 ความหมาย สำคัญมากและจำเป็นต้องพัฒนาเร่งด่วน ระดับ 4 ความหมาย สำคัญมากและจำเป็นต้องพัฒนา ระดับ 3 ความหมาย สำคัญปานกลาง ควรได้รับการพัฒนา ระดับ 2 ความหมาย สำคัญน้อย ความจำเป็นต้งพัฒนาน้อย ระดับ 1 ความหมาย สำคัญน้อย ไม่จำเป็นต้องพัฒนา	ระดับผลการพัฒนาสมรรถนะ *(3) ระดับ 3 ความหมาย สูงกว่าเกณฑ์ที่คาดหวัง ระดับ 2 ความหมาย เท่ากับเกณฑ์ที่คาดหวัง ระดับ 1 ต่ำกว่าเกณฑ์ที่คาดหวัง