

รูปแบบการเขียนรายงานผลการฝึกอบรม

แบบฟอร์ม B 1-1

รายงานผลการฝึกอบรม (ไปอบรมกับหน่วยงานภายนอก)

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร ระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (Non-Budgetary Management System)

วันที่ A เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2560

ณ สถานที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

โดยหน่วยงาน กรมบัญชีกลาง

รายงานโดย ชื่อ-นามสกุล นายวิภากร ทองยอดแก้ว

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี

หน่วยงาน กองคลัง / กลุ่มเงินนอกงบประมาณและเงินกู้ยืม

เอกสารประกอบรายงาน จำนวน - ชุด

- 1 _____
- 2 _____
- 3 _____

บทนำ กรมบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ กรมบัญชีกลางจัดทำหนังสือ โดยใช้
เวทมนตร์ในการใช้งาน <http://nbms.cgd.go.th> โดยรวมได้แบ่งออกเป็น 3 ส่วนของ
หลัก ระบบการเงินนอกงบประมาณ - ฝึกอบรมผ่าน - สาย - ฝึกอบรมที่ไม่ต้องนำส่งเป็นภาคีได้ออนไลน์
 เนื้อหา ระบบเงินหมุนหมุนเวียน

เนื้อหา	ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ
<u>ระบบหมุนเวียน : - รายงานทางการเงินหมุนเวียน</u>	-
<u>จัดทำบัญชีเงินที่โอนงบจากงบรายได้</u>	
<u>- ฝึกอบรม - ผลทางรับ และค่าตอบแทนเวียน</u>	

บทสรุป
กรมบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ กรมบัญชีกลาง <http://cgd.go.th> เริ่ม
ดำเนินการในวันที่ 2561

หลักสูตร..... วิทยากร.....
 ระหว่างวันที่..... ถึงวันที่..... จำนวน..... วัน..... ชั่วโมง.....
 หน่วยงานที่จัด..... สถานที่จัด.....
 ชื่อ-สกุล ผู้เข้าอบรม (นาย/นาง/นางสาว)..... ตำแหน่ง.....
 หน่วยงาน.....
 ค่าใช้จ่ายลงทะเบียน..... บาท ค่าที่พัก..... บาท

โปรดแสดงความคิดเห็นโดยทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

	รายการ	ดีมาก (5)	ดี (4)	พอใช้ (3)	ไม่ค่อยดี (2)	ควรปรับปรุง (1)
	ความคิดเห็นเกี่ยวกับวิทยากร					
1	ความรอบรู้ในเนื้อหาวิชา		✓			
2	เสนอเนื้อหาอย่างชัดเจน		✓			
3	อธิบายได้อย่างชัดเจนเข้าใจได้ดี			✓		
4	สร้างบรรยากาศในการบรรยายเป็นอย่างดี		✓			
5	เปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็น			✓		
6	ตอบข้อซักถามได้ตรงประเด็น		✓			
	ความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักสูตร					
7	ความรู้ ความเข้าใจที่ได้รับจากการฝึกอบรม	✓				
8	สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงาน			✓		
9	การฝึกอบรมเป็นไปตามที่ท่านคาดหวัง			✓		
10	รู้สึกพึงพอใจต่อการฝึกอบรม		✓			

คะแนนรวม = 37

คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม) = 3.7

10

โปรดแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่น ๆ (โปรดระบุ)

- ด้านวิทยากร
- ด้านเนื้อหาหลักสูตร ประโยชน์ การนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน
- ด้านการจัดการฝึกอบรม ควรมีระยะเวลาในการฝึกอบรมมากขึ้น

* กรุณาส่งแบบประเมินผล พร้อมรายงานผลการฝึกอบรม เสนอกรมฯ ผ่านกองการเจ้าหน้าที่ หลังจากผ่านการฝึกอบรมแล้ว ไม่เกิน 60 วัน

* การให้คะแนน ดีมาก - 5, ดี - 4, พอใช้ - 3, ไม่ค่อยดี - 2, ควรปรับปรุง - 1

คะแนนรวม หมายถึง ผลบวกของคะแนนข้อที่ 1 ถึงข้อที่ 10

คะแนนเฉลี่ย หมายถึง คะแนนรวมหารด้วยจำนวนข้อ 10 ข้อ

แบบฟอร์ม A 2, B 2, C 2

ฝ่าย.....กลุ่มเงินทุน.....

ชื่อผู้เรียน.....นางสาวดวงพร กิตติสุทธธรรม..... ตำแหน่ง..... นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ.....

ชื่อผู้สอน.....นางจรัสศรี ตรีภูมิกุล..... ตำแหน่ง..... นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ.....

เรื่อง/สมรรถนะที่พัฒนา..... เงินฝากค้ำประกัน GFMIS..... ช่วงเวลาพัฒนา..... เม.ย. 60 - ก.ค. 60.....

วิธีการพัฒนา..... สอนงาน.....

การประเมิน แบ่งเป็น 2 ส่วน

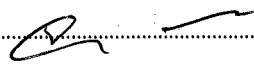
1. ผู้ได้รับการพัฒนาประเมินตนเอง
2. ผู้บังคับบัญชาหรือผู้สอนงานเป็นผู้ประเมิน

เกณฑ์การให้คะแนน
 คะแนน 1 หมายถึง ต่ำกว่าเกณฑ์ที่คาดหวัง
 คะแนน 2 หมายถึง ตามเกณฑ์ที่คาดหวัง
 คะแนน 3 หมายถึง สูงกว่าเกณฑ์ที่คาดหวัง

ข้อ	ประเด็นการประเมิน	คะแนนประเมิน		ข้อเสนอแนะ
		1.ผู้ได้รับการพัฒนา	2.ผู้ประเมิน	
1	มีความรู้ความสามารถเพิ่มขึ้น	3	3	
2	สามารถนำความรู้มาใช้ในการปฏิบัติงาน	3	2	
3	สามารถทำงานตามขั้นตอนที่สำคัญได้	2	2	
4	สามารถตรวจสอบระมัดระวังจุดที่สำคัญ	2	3	
5	สามารถทำงานได้ตามเป้าหมายและทันเวลา	2	2	
6	สามารถแก้ไขปัญหาเบื้องต้นได้	3	2	
7	มีการสอบถามหรือเรียนรู้ด้วยตนเองเพิ่มเติม	2	3	
8	สามารถปฏิบัติงานได้ดีมีคุณภาพ	3	2	
คะแนนรวม				
ผลการประเมินการพัฒนา $100 \times$ คะแนนรวม		83.33	79.16	
24				

1. ผลการประเมินตนเอง ผ่านการประเมิน (คะแนนเกินกว่า 60%) ไม่ผ่านการประเมิน (คะแนนต่ำกว่า 60%)
 2. ผลการประเมินของผู้ประเมิน ผ่านการประเมิน (คะแนนเกินกว่า 60%) ไม่ผ่านการประเมิน (คะแนนต่ำกว่า 60%)

สรุปผลการประเมินเพิ่มเติม.....

ลงนาม.....นางดวงพร กิตติสุทธธรรม.....ผู้รับการพัฒนา (นางดวงพร กิตติสุทธธรรม) ตำแหน่ง.....นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ..... วันที่...../...../.....	ลงนาม..... ผู้ประเมิน/ผู้สอนงาน/ผู้บังคับบัญชา (.....นางจรัสศรี ตรีภูมิกุล.....) ตำแหน่ง.....นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ..... วันที่...../...../..... 2560
---	--

ฝ่าย.....กลุ่มเงินทุนฯ.....

ชื่อผู้เรียน.....นางจรัสศรี ตระกูลสุข..... ตำแหน่ง.....นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ.....

ชื่อผู้สอน.....คุณชนพรจิตา สิงห์ใหม่..... ตำแหน่ง.....พี่ประกายดาดีพัฒนทรัพย์พัฒนทรัพย์.....

เรื่อง/สมรรถนะที่พัฒนา.....สรุป. มรดกซื้อจัดจ้างกรมทรัพย์ภาคใต้ ๒๕๖๐..... ช่วงเวลาพัฒนา..... 31กค.6๐.....

วิธีการพัฒนา..... อบรบ......

การประเมิน แบ่งเป็น 2 ส่วน

1. ผู้ได้รับการพัฒนาประเมินตนเอง
2. ผู้บังคับบัญชาหรือผู้สอนงานเป็นผู้ประเมิน

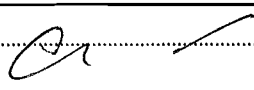
เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน 1 หมายถึง ต่ำกว่าเกณฑ์ที่คาดหวัง
 คะแนน 2 หมายถึง ตามเกณฑ์ที่คาดหวัง
 คะแนน 3 หมายถึง สูงกว่าเกณฑ์ที่คาดหวัง

ข้อ	ประเด็นการประเมิน	คะแนนประเมิน		ข้อเสนอแนะ
		1.ผู้ได้รับการพัฒนา	2.ผู้ประเมิน	
1	มีความรู้ความสามารถเพิ่มขึ้น	2		
2	สามารถนำความรู้มาใช้ในการปฏิบัติงาน	3		
3	สามารถทำงานตามขั้นตอนที่สำคัญได้	2		
4	สามารถตรวจสอบระมัดระวังจุดที่สำคัญ	2		
5	สามารถทำงานได้ตามเป้าหมายและทันเวลา	3		
6	สามารถแก้ไขปัญหาเบื้องต้นได้	3		
7	มีการสอบถามหรือเรียนรู้ด้วยตนเองเพิ่มเติม	2		
8	สามารถปฏิบัติงานได้ดีมีคุณภาพ	2		
คะแนนรวม		19		
ผลการประเมินการพัฒนา ± 100 x คะแนนรวม		79.16		
		24		

1. ผลการประเมินตนเอง ผ่านการประเมิน (คะแนนเกินกว่า 60%) ไม่ผ่านการประเมิน (คะแนนต่ำกว่า 60%)
 2. ผลการประเมินของผู้ประเมิน ผ่านการประเมิน (คะแนนเกินกว่า 60%) ไม่ผ่านการประเมิน (คะแนนต่ำกว่า 60%)

สรุปผลการประเมินเพิ่มเติม.....

ลงนาม..... ผู้รับการพัฒนา (.....นางจรัสศรี ตระกูลสุข.....) ตำแหน่ง..... <u>นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ</u> วันที่..... <u>17 สค 2560</u>	ลงนาม.....ผู้ประเมิน/ผู้สอนงาน/ผู้บังคับบัญชา (.....) ตำแหน่ง..... วันที่...../...../.....
---	---

รูปแบบการเขียนรายงานผลการฝึกอบรม

แบบฟอร์ม B 1-1

รายงานผลการฝึกอบรม (ไปอบรมกับหน่วยงานภายนอก)

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การพัฒนาคุณภาพงานวิจัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศไทย 4.0

วันที่ 15 เดือน ธ.ค พ.ศ. 2560

ณ สถานที่ รร. รามคำแหงอินเตอร์

โดยหน่วยงาน กทว.

รายงานโดย ชื่อ-นามสกุล นางจรัสศรี งามบุญ

ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์

หน่วยงาน กต.

เอกสารประกอบรายงาน จำนวน _____ ชุด

1 เอกสารกลุ่มนิเทศน์

2 _____

3 _____

บทนำ _____

เนื้อหา _____

เนื้อหา	ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

บทสรุป _____

หลักสูตร... พหุ-พจน์ ซึ่งจริงว่า... มพฐทพศ. มจร. พศ. 2560 รุ่นที่.....
 ระหว่างวันที่... 31.10.60 ... ถึงวันที่..... จำนวน... 1 วัน ... ชั่วโมง
 หน่วยงานที่จัด... กต. ... สถานที่จัด... ร.ร. ภาณุภาคย์
 ชื่อ-สกุล ผู้เข้าอบรม (นาย/นาง/นางสาว)... จรัสศรี อเนก ... ตำแหน่ง... นักวิชาการศึกษา
 หน่วยงาน... กต.
 ค่าใช้จ่ายลงทะเบียน.....บาท ค่าที่พัก.....บาท

โปรดแสดงความคิดเห็นโดยทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

	รายการ	ดีมาก (5)	ดี (4)	พอใช้ (3)	ไม่ค่อยดี (2)	ควรปรับปรุง (1)
	ความคิดเห็นเกี่ยวกับวิทยากร					
1	ความรู้ในเนื้อหาวิชา		✓			
2	เสนอเนื้อหาอย่างชัดเจน		✓			
3	อธิบายได้อย่างชัดเจนเข้าใจได้ดี		✓			
4	สร้างบรรยากาศในการบรรยายเป็นอย่างดี		✓			
5	เปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็น		✓			
6	ตอบข้อซักถามได้ตรงประเด็น		✓			
	ความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักสูตร					
7	ความรู้ ความเข้าใจที่ได้รับจากการฝึกอบรม		✓			
8	สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงาน		✓			
9	การฝึกอบรมเป็นไปตามที่ท่านคาดหวัง		✓			
10	รู้สึกพึงพอใจต่อการฝึกอบรม		✓			

คะแนนรวม = 40

คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม) = 4

10

โปรดแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่น ๆ (โปรดระบุ)

- ด้านวิทยากร พูดไม่ชัด
- ด้านเนื้อหาหลักสูตร ประโยชน์ การนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน สามารถนำไปใช้ได้
- ด้านการจัดการฝึกอบรม ดี