

ใบแจ้งรายการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
โครงการเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังของเงินทุนหมุนเวียน ฯ
หลักสูตร “ การจ่ายเงินและการรับเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์
(KTB Corporate Online)”
ระหว่างวันที่ 27 - 28 สิงหาคม 2562
ณ โรงแรมเอเชีย ราชเทวี กรุงเทพฯ ฯ

1. ชื่อ - นามสกุล.....
ตำแหน่ง.....

2. ชื่อ - นามสกุล.....
ตำแหน่ง.....

3. ค่าใช้จ่ายที่ผู้จัดการฝึกอบรม จัดให้มีดังนี้

- 3.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม วันที่ 27 - 28 สิงหาคม 2562 ผู้จัดการฝึกอบรม (กองคลัง) จัดให้ 2 มื้อต่อวัน
3.2 ค่าอาหารกลางวัน วันที่ 27 - 28 สิงหาคม 2562 ผู้จัดการฝึกอบรม (กองคลัง) จัดให้ 1 มื้อต่อวัน
3.3 ค่าที่พัก วันที่ 26 - 27 สิงหาคม 2562 ผู้จัดการฝึกอบรม (กองคลัง) จัดให้ 2 คืน
(สำหรับผู้เข้ารับการอบรมจากหน่วยงานในส่วนภูมิภาค)

4. ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม เบิกจากต้นสังกัด

การคำนวณเวลาเพื่อเบิกเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ให้นับตั้งแต่เวลาที่เดินทางออกจากสถานที่อยู่หรือสถานที่ปฏิบัติราชการตามปกติจนกลับถึงสถานที่อยู่หรือสถานที่ปฏิบัติราชการตามปกติ แล้วแต่กรณี และนำจำนวนวันทั้งหมดมาคูณกับอัตราเบี้ยเลี้ยงเดินทางเหมาจ่ายต่อวัน เพื่อเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางในกรณีที่ผู้จัดการฝึกอบรมจัดอาหารบางมื้อในระหว่างการฝึกอบรมให้หักเบี้ยเลี้ยงเดินทางที่คำนวณได้ในอัตรามื้อละ 1 ใน 3 ของอัตราเบี้ยเลี้ยงเดินทางเหมาจ่ายต่อวัน

ลงชื่อ.....

(นางเย็นจิต ทองยงค์)

ผู้อำนวยการกองคลัง