



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมปศุสัตว์ (กองคลัง โทร.๐-๒๖๕๓-๔๔๔๔ ต่อ ๑๖๔๕ โทรสาร.๐-๒๖๕๓-๔๙๑๔)

ที่ กษ ๐๖๐๓/ว ๑๓๐๓๗ วันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๕๗

เรื่อง ให้ตรวจสอบและจัดทำแผนการเบิกจ่ายงบบุคลากร - ค่าตอบแทนพนักงานราชการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗

เรียน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดกรมปศุสัตว์ทั่วประเทศ

ตามหนังสือ สำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๕/๗ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ เรื่อง การปรับอัตราค่าตอบแทนพนักงานราชการ ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๕๕ เห็นชอบการปรับอัตราค่าตอบแทนแรกบรรจุการชดเชยผู้ได้รับผลกระทบของพนักงานราชการและเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๕๗ ตามที่คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ (คพร.) เสนอ และ คพร. จึงปรับค่าตอบแทนแรกบรรจุของพนักงานราชการ ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยส่วนราชการสามารถดำเนินการปรับค่าตอบแทนพนักงานราชการ รวมทั้งกำหนดค่าตอบแทน เพื่อชดเชยให้พนักงานราชการที่ได้รับผลกระทบอยู่ก่อนประกาศนี้มีผลใช้บังคับ ตามแนวทางการดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ โดยให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๗ เป็นต้นไป ประกอบกับ กรมปศุสัตว์ได้ออกคำสั่ง ที่ พรก ๑๗/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๗ เรื่อง ปรับอัตราค่าตอบแทนพนักงานราชการ และคำสั่งอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง **ซึ่งจะมีผลทำให้งบประมาณบุคลากร - ค่าตอบแทนพนักงานราชการ ที่หน่วยงาน ได้รับจัดสรรปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ไม่เพียงพอที่จะเบิกจ่ายเงินถึงเดือน กันยายน ๒๕๕๗ นั้น**

กรมปศุสัตว์ จึงขอให้หน่วยงาน ดำเนินการ ดังนี้

๑. ตรวจสอบรายชื่อ/เลขที่ตำแหน่ง/กิจกรรม ที่ใช้ในการเบิกจ่ายงบบุคลากร - ค่าตอบแทนพนักงานราชการ (ตามรายละเอียดที่แนบ)
๒. จัดทำแผนการเบิกจ่ายเงินงบบุคลากร - ค่าตอบแทนพนักงานราชการ ตั้งแต่เดือน มิถุนายน ๒๕๕๗ ถึงเดือน กันยายน ๒๕๕๗ โดยจำแนกเป็นรายผลผลิต/กิจกรรม (ตามแบบฟอร์มที่แนบ)
๓. **เงินประกันสังคม (ส่วนเพิ่มเติม) ให้หน่วยงานเจียดจ่ายงบประมาณจากงบดำเนินงาน - ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ ของหน่วยงานเอง**
๔. จัดส่งข้อมูลตามข้อ ๑ - ข้อ ๒ ให้ฝ่ายงบประมาณ กองคลัง **ภายในวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๗** หรือทาง e-mail address : finance@dld.go.th

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งเจ้าหน้าที่ดำเนินการ **จัดส่งข้อมูลให้กองคลัง ภายในกำหนด หากไม่จัดส่งภายในเวลาที่กำหนด กรมปศุสัตว์จะถือว่า หัวหน้าหน่วยงานจะรับผิดชอบงบประมาณในส่วนที่ไม่เพียงพอเอง**

Y. Park

(นายธนิศย์ เอนกวิทย์)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมปศุสัตว์

ผล/แผนการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพนักงานราชการและค่าครองชีพชั่วคราว (ตามสัญญาจ้าง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 (เพิ่มเติม)

ชื่อหน่วยงาน.....

รหัสศูนย์ต้นทุน.....

หน่วยบาท

ลำดับ ที่	กิจกรรม	รหัสงบประมาณ ที่ใช้ในการเบิกจ่าย	รหัส กิจกรรมที่ ใช้ในการ เบิกจ่าย	ได้รับงบประมาณปี 2557 (1)		เบิกจ่ายแล้ว ตั้งแต่ ต.ค.56 ถึง พ.ค.57 ตาม ระบบ GFMS (2)		คงเหลือ (3) = (1) - (2)	แผนเบิกจ่าย เดือน มี.ย.57 (6)		แผนเบิกจ่าย เดือน ก.ค.57 (7)		แผนเบิกจ่าย เดือน ส.ค.57 (8)		แผนเบิกจ่าย เดือน ก.ย.57 (9)		รวมแผนเบิกจ่าย (มี.ย. - ก.ย.57) (8) = (4)+(5)+(6)+(7)	งบประมาณ คงเหลือ (ขาด) (9) = (3) - (8)	หมายเหตุ
				จำนวน อัตรา	จำนวนเงิน	จำนวน อัตรา	จำนวนเงิน		จำนวน อัตรา	จำนวนเงิน	จำนวน อัตรา	จำนวนเงิน	จำนวน อัตรา	จำนวนเงิน	จำนวน อัตรา	จำนวนเงิน			
1	ตรวจสอบรับรองคุณภาพ สินค้าปศุสัตว์	0700602724000000	10979					0.00									0.00	0.00	
2	ป้องกัน แก่ใจ และเตรียม ความพร้อมรับปัญหาโรค ไข้หวัดนก	0700602724000000	10980					0.00									0.00	0.00	
3	พัฒนาปรับปรุงพันธุ์สัตว์	0700679701000000	10984					0.00									0.00	0.00	
4	พัฒนาอาหารสัตว์	0700679701000000	10985					0.00									0.00	0.00	
5	เฝ้าระวัง ป้องกัน ควบคุม บำบัดและชันสูตรโรคสัตว์	0700679702000000	10986					0.00									0.00	0.00	
6	ถ่ายทอดองค์ความรู้และ เทคโนโลยีด้านการปศุสัตว์	0700679704000000	10987					0.00									0.00	0.00	
7	สนับสนุนโครงการอื่น เนื่องจากพระราชดำริ	0700679704000000	10988					0.00									0.00	0.00	
รวมทั้งสิ้น				0	0.00	0	0.00	0.00									0.00	0.00	

หมายเหตุ

1. ทำแผนการเบิกจ่ายเงินจำแนกเป็นรายผลผลิต/กิจกรรม ตามรหัสกิจกรรมที่ใช้ในการเบิกจ่ายในระบบ GFMS (ไม่ต้องระบุ สำนัก/กอง)
2. อัตราคือจำนวนคนที่จ้างตามสัญญาจ้างจริง (ตามคำสั่งกรมปศุสัตว์ ที่ พรก 17/2557 และคำสั่ง (เพิ่มเติม))
3. หากหน่วยงานใดที่เบิกจ่ายเงินบุคคลากร - ค่าตอบแทนพนักงานราชการ ตั้งแต่เดือน ต.ค.56 - พ.ค.57 ใช้รหัสงบประมาณไม่สัมพันธ์กับรหัสกิจกรรมในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ขอให้หน่วยงานดำเนินการเบิกเงินส่งคืนให้ถูกต้องก่อน เนื่องจากกรมปศุสัตว์จะไม่จัดสรรงบประมาณในส่วนที่หน่วยงานเบิกจ่ายเงินผิด
4. กรอกข้อมูลลงในแบบฟอร์มพร้อมทั้งจัดส่งข้อมูลมาที่ e-mail : Finance4@dld.go.th ภายในวันที่ 23 มิถุนายน 2557 ทั้งนี้ หากไม่แจ้งภายในกำหนด หน่วยงานเป็นผู้รับผิดชอบงบประมาณในส่วนเพิ่มเติมเอง
5. หากมีข้อสงสัยโปรดติดต่อ ฝ่ายงบประมาณ กองคลัง กรมปศุสัตว์ โทร. 0-2653-4444 ต่อ 1645 (วนา / ชุติมา)
6. ดาวน์โหลดแบบฟอร์มที่เว็บไซต์ <http://finance.dld.go.th/th>

ลงชื่อ.....

(หัวหน้าหน่วยงาน)