



12200
4208/56

บันทึกข้อความ

งานช่วยนักบริหาร
เลขรับที่.....
วันที่ 2 เม.ย. 2556
เวลา 10.01 น.
1740 ๕6

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาระบบงานคลัง กองคลัง โทร. ๑๖๔๒

ที่ กษ ๐๖๐๓/๕๕๐๕

วันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๕๖

เรื่อง วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับเงินทุนวิจัยที่ส่วนราชการได้รับจากหน่วยงานของรัฐ

เรียน รอธ.ธนิตย์ฯ

ตามหนังสือสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) ที่ สวก. ๐๙๐๐/ว ๘๑๒ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๕๖ แจ้งว่า เพื่อให้การสนับสนุนทุนวิจัยโครงการวิจัยการเกษตรของ สวก. เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และไม่ขัดหรือแย้งกับหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับเงินทุนวิจัยที่ส่วนราชการได้รับจากหน่วยงานของรัฐ (ตามหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค ๐๔๐๖.๓/ว ๔๘ ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ และหนังสือกระทรวงการคลังด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๓/ว ๙๔ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๒ ซึ่งกำหนดให้ส่วนราชการนำเงินดอกเบี้ยที่เกิดจากการนำเงินทุนวิจัยฝากธนาคาร และเงินรายได้ที่เกิดขึ้นระหว่างการดำเนินงานวิจัยส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน) ดังนั้น คณะกรรมการบริหารสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร จึงได้ออกข้อบังคับคณะกรรมการบริหารสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตรว่าด้วยการใช้จ่ายเงินทุนวิจัยของโครงการวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๕ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ สวก. เห็นว่าเพื่อประโยชน์ในการดำเนินการวิจัยของส่วนราชการเห็นควรให้แต่ละหน่วยงานดำเนินการขอทำความเข้าใจความตกลงกับกระทรวงการคลัง ในการนำดอกเบี้ยที่เกิดจากการนำเงินทุนวิจัยฝากธนาคารและเงินรายได้ที่เกิดขึ้นระหว่างการดำเนินการวิจัยที่ส่วนราชการได้รับจากหน่วยงานของรัฐ มาใช้ในการดำเนินการพัฒนางานวิจัยการเกษตรของหน่วยงานต่อไป อนึ่ง สวก. ได้มีหนังสือแจ้งให้กระทรวงการคลัง ในการขอความอนุเคราะห์การให้ความตกลงกับแต่ละกรม เพื่อเป็นการสนับสนุนการดำเนินการวิจัยของแต่ละกรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ เห็นควรแจ้งเวียนหน่วยงานในสังกัดกรมปศุสัตว์เพื่อแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติตามข้อบังคับดังกล่าว และกองคลังจะได้ขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลังต่อไป

อธิบดี ๒๒ เม.ย. ๕๖

(นางเอ็นจิต ทององค์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ทนายสิทธิเนตร

๗, ๐๐๒,
๖๖ ๖๖๕๗

(นายสิทธิเนตร เกษมณี)
รองอธิบดีผู้พิพากษากรมแพน
๐๖๖๖๖๖๖๖๖๖

เสนอ กลุ่มพัฒนาระบบ

๒๒ เม.ย. ๕๖



สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน)
Agricultural Research Development Agency (Public Organization), ARDA

2003/61 ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 โทร. 0-2579-7435 โทรสาร 0-2579-7693, 0-2579-7235, 0-2579-8413 www.arda.or.th
2003/61 Paholyothin Rd. Jatujak Bangkok 10900 Thailand. Tel. 0-2579-7435 Fax 0-2579-7693, 0-2579-7235, 0-2579-8413 www.arda.or.th

ที่ สวก ๐๙๐๐/ก ๑๐๒

๕ เมษายน ๒๕๕๖

1570 กต

กรมบัญชีโท

เลขรับที่ 3509

วันที่ 11 เม.ย. 2556

เวลา

เรื่อง วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับเงินทุนวิจัยที่ส่วนราชการได้รับจากหน่วยงานของรัฐ
เรียน อธิบดีกรมปศุสัตว์

อ้างอิง ๑. หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๖.๓/ว ๔๘ ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
๒. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๓/ว ๙๔ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาข้อบังคับคณะกรรมการบริหารสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร ว่าด้วยการใช้จ่าย
เงินทุนวิจัยของโครงการวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๕

ตามหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับเงินทุนวิจัยที่
ส่วนราชการได้รับจากหน่วยงานของรัฐ ซึ่งเข้าข่ายเป็นเงินที่มีผู้มอบให้ส่วนราชการโดยมีวัตถุประสงค์ และตาม
พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๐๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยให้ส่วนราชการนำเงินดอกเบี้ยที่เกิดจาก
การนำเงินทุนวิจัยฝากธนาคารและเงินรายได้ที่เกิดขึ้นระหว่างการดำเนินงานวิจัยส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน นั้น

สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) หรือ สวก.ขอเรียนว่า เพื่อให้การ
สนับสนุนทุนวิจัยโครงการวิจัยการเกษตรของ สวก. เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และไม่ขัดหรือแย้งกับหลักเกณฑ์
และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับเงินทุนวิจัยที่ส่วนราชการได้รับจากหน่วยงานของรัฐดังกล่าว คณะกรรมการบริหาร
สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร ได้ออกข้อบังคับคณะกรรมการบริหารสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร
ว่าด้วยการใช้จ่ายเงินทุนวิจัยของโครงการวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๕ ซึ่งมีผลบังคับใช้เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏ
ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ สวก. เห็นว่าเพื่อประโยชน์ในการดำเนินการวิจัยของส่วนราชการ เห็นควรให้แต่ละ
หน่วยงาน ดำเนินการขอทำความเข้าใจความตกลงกับกระทรวงการคลัง ในการนำดอกเบี้ยที่เกิดจากการนำเงินทุนวิจัยฝาก
ธนาคารและเงินรายได้ที่เกิดขึ้นระหว่างการดำเนินงานวิจัยที่ส่วนราชการได้รับจากหน่วยงานของรัฐ มาใช้ในการ
ดำเนินการพัฒนางานวิจัยการเกษตรของหน่วยงานต่อไป

อนึ่ง สวก. ได้มีหนังสือแจ้งให้กระทรวงการคลัง ในการขอความอนุเคราะห์การให้ความตกลง
กับแต่ละกรม เพื่อเป็นการสนับสนุนการดำเนินการวิจัยของแต่ละกรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

กองคลัง

รับที่ 3509

วันที่ 11 เม.ย. 2556

เวลา

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.พีรเดช ทองอำไพ)

ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร

เสนอ กลุ่มพัฒนาระบบ

11 เม.ย. ๕๖

สำนักบริหาร

โทรสาร ๐๒-๕๗๙-๗๒๓๕

โทร. ๐๒-๕๗๙-๗๔๓๕ ต่อ ๑๒๑๐ (คุณสุเทพ)

ข้อบังคับคณะกรรมการบริหารสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร
ว่าด้วยการใช้จ่ายเงินทุนวิจัยของโครงการวิจัย
พ.ศ. ๒๕๕๕

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการกำหนดค่าใช้จ่ายเงินทุนวิจัย และการใช้จ่ายเงินทุนวิจัยของสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) เพื่อให้การดำเนินการโครงการวิจัยของสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๓) (ง) และ (ข) แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๔๖ คณะกรรมการบริหารสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับคณะกรรมการบริหารสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร ว่าด้วยการใช้จ่ายเงินทุนวิจัยของโครงการวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๕”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับคณะกรรมการบริหารสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร ว่าด้วยการใช้จ่ายเงินและกำหนดค่าใช้จ่ายของโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร พ.ศ. ๒๕๔๖

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน)

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร

“ผู้รับทุน” หมายความว่า หน่วยงานราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ สถาบันการศึกษาของรัฐหรือเอกชน บุคคล นิติบุคคล ที่เกี่ยวกับการเกษตร

“นักวิจัย” หมายความว่า ผู้ที่มีชื่อปรากฏในรายชื่อคณะนักวิจัยตามเอกสารแนบท้ายสัญญา และรับผิดชอบในการดำเนินโครงการวิจัย

“ทุนวิจัย” หมายความว่า เงินหรือทรัพย์สินที่สำนักงานให้การสนับสนุนหรือที่ร่วมกับผู้อื่นให้การสนับสนุนแก่ผู้รับทุนเพื่อดำเนินโครงการวิจัย

“โครงการวิจัย” หมายความว่า โครงการที่สำนักงานให้ทุนวิจัยสนับสนุนภายใต้ขอบเขตที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

ข้อ ๕ ให้ผู้รับทุนต้องรับผิดชอบในการกำกับดูแลระบบการเงินและการบัญชีตลอดจนความสำเร็จของโครงการวิจัย

ข้อ ๖ เมื่อมีการลงนามในสัญญาระหว่างสำนักงานกับผู้รับทุน ผู้รับทุนจะต้องดำเนินการเปิดบัญชีธนาคารเป็นการเฉพาะของโครงการวิจัย และผู้รับทุนต้องจัดส่งสำเนาสมุดเงินฝากที่มีรายชื่อ

และเงื่อนไขผู้มีอำนาจสั่งจ่ายอย่างน้อยสองในสามของผู้มีอำนาจสั่งจ่าย โดยหนึ่งในจำนวนดังกล่าวต้องเป็นหัวหน้าโครงการให้แก่สำนักงาน

ในกรณีมีความจำเป็นหรือมีเหตุอื่นใดทำให้ไม่อาจดำเนินการตามวรรคหนึ่งได้ ให้สำนักงานและผู้รับทุนตกลงกันเป็นรายกรณี

ดอกเบี้ยที่เกิดจากบัญชีเงินฝากประเภทต่าง ๆ เป็นกรรมสิทธิ์ของสำนักงาน และให้ส่งดอกเบี้ยคืนให้แก่สำนักงานเมื่อปิดบัญชีโครงการวิจัยพร้อมแนบหลักฐานการรับรองของธนาคาร เว้นแต่กรณีมีความจำเป็นหรือเหตุอื่นใดทำให้ผู้รับทุนไม่อาจส่งดอกเบี้ยหรือดอกเบี้ยดังกล่าวคืนให้แก่สำนักงานได้ ให้ผู้รับทุนทำความตกลงกับสำนักงานเป็นรายกรณี

ในกรณีผู้รับทุนเป็นส่วนราชการการเปิดบัญชีและดอกเบี้ยที่เกิดจากบัญชีเงินฝากประเภทต่าง ๆ ให้เป็นไปตามระเบียบหรือหลักเกณฑ์ของส่วนราชการนั้น

ข้อ ๗ การเบิกจ่ายเงินจากบัญชีต้องจ่ายตามวัตถุประสงค์ของโครงการวิจัยเท่านั้น หากนำไปใช้ นอกเหนือจากวัตถุประสงค์ของโครงการวิจัย ผู้รับทุนต้องชดใช้เงินทุนวิจัยในส่วนนั้นคืนให้แก่สำนักงาน ตามที่กำหนดไว้ในสัญญา

ข้อ ๘ การเบิกจ่ายเงินทุนวิจัย ให้สำนักงานเบิกจ่ายเป็นงวด ๆ ให้แก่ผู้รับทุนเพื่อดำเนินโครงการวิจัยตามที่กำหนดในสัญญา โดยให้มีการตรวจรับงานก่อนการเบิกจ่าย ยกเว้นงวดที่หนึ่ง ให้เป็นไปตามสัญญา

ข้อ ๙ ทุนวิจัยที่สนับสนุนแก่ผู้รับทุนเพื่อดำเนินโครงการวิจัยตามข้อบังคับนี้ ประกอบด้วย หมวดค่าตอบแทน หมวดค่าจ้าง หมวดค่าใช้สอย หมวดค่าวัสดุ หมวดค่าครุภัณฑ์ หมวดค่าบริการ วิชาการ และหมวดค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งนี้ ความหมายและขอบเขตของเงินทุนวิจัยแต่ละหมวดให้เป็นไปตามที่สำนักงานประกาศกำหนด

การใช้จ่ายเงินทุนวิจัยในแต่ละรายการให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแต่ละโครงการวิจัย และให้ถัวจ่ายรายการในหมวดเดียวกันได้ ในกรณีที่จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงรายการเงินทุนวิจัยระหว่าง หมวดค่าจ้าง ค่าใช้สอย และค่าวัสดุ เพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของโครงการวิจัยให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าโครงการที่จะกระทำได้ ทั้งนี้ ให้เพิ่มได้ไม่เกินอัตราร้อยละ ๒๐ ของรายการหมวดที่รับ

ในกรณีการเปลี่ยนแปลงเกินกว่าที่กำหนดไว้ต้องได้รับความเห็นชอบเป็นหนังสือจากสำนักงานก่อน

ทั้งนี้ ความในวรรคสองไม่ให้นำมาใช้กับหมวดค่าตอบแทน หมวดค่าครุภัณฑ์ และค่าเดินทางต่างประเทศ

ข้อ ๑๐ ผู้รับทุนต้องเก็บหลักฐานการใช้จ่ายเงินทุนวิจัย และบัญชีของโครงการวิจัยไว้ ไม่น้อยกว่าสิบปี และเก็บรักษาข้อมูลเกี่ยวกับการวิจัยไม่น้อยกว่าห้าปี เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบ

ข้อ ๑๑ การกำหนดอัตราค่าตอบแทนของบุคลากรในโครงการวิจัยให้ใช้หลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) อัตราค่าตอบแทนนักวิจัยให้จ่ายตามจำนวนคน - เดือน (Man - Month) ที่กำหนดไว้ในข้อเสนอโครงการวิจัย

(๒) อัตราค่าตอบแทนที่ปรึกษาให้จ่ายได้เฉพาะกรณีที่ระบุในโครงการวิจัยที่ได้รับอนุมัติโดยให้ประมาณการเวลาในการเดินทางตามจำนวนคน - วัน (Man - Day) ตามที่ทำงานจริงในอัตราวันละ ๒,๕๐๐ - ๔,๐๐๐ บาท

(๓) อัตราค่าจ้างบุคคลเพื่อปฏิบัติงานเป็นคราว ๆ ภายใต้โครงการวิจัยที่ได้รับอนุมัติให้จ่ายค่าจ้างตามอัตราเงินเดือนหรือค่าจ้างที่ส่วนราชการกำหนด ทั้งนี้ อาจจ่ายเพิ่มได้อีกตามที่เห็นสมควร แต่ไม่เกินอัตราร้อยละ ๓๐ ของอัตราดังกล่าว และหากบุคคลนั้นเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ หรือความชำนาญงานเป็นพิเศษอาจจ่ายค่าจ้างเพิ่มได้ตามจำนวนปีประสบการณ์ในอัตราร้อยละ ๕ แต่ไม่เกินอัตราร้อยละ ๓๐

สำหรับอัตราค่าจ้างเป็นรายเดือน ในการคิดค่าจ้างเป็นรายวันให้คิดสามสิบวันเป็นหนึ่งเดือน

(๔) กิจกรรมซึ่งเป็นการปฏิบัติงานวิชาการที่มีขอบเขตชัดเจนภายใต้โครงการวิจัยให้สามารถจ้างเหมาได้ในอัตราค่าจ้างที่หัวหน้าโครงการเห็นสมควร

(๕) อัตราค่าตอบแทนการปฏิบัติงานล่วงเวลาในวันทำงานปกติ ค่าปฏิบัติงานในวันหยุดและค่าปฏิบัติงานล่วงเวลาในวันหยุด ในกรณีที่ผู้รับทุนเป็นหน่วยงานภาครัฐให้เป็นไปตามอัตราของทางราชการกำหนด และในกรณีที่ผู้รับทุนเป็นภาคเอกชนให้เป็นไปตามอัตราที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานกำหนด

(๖) อัตราค่าจ้างลูกจ้างเพื่อปฏิบัติงานชั่วคราวภายใต้โครงการวิจัย ให้จ่ายค่าจ้างในอัตรารวันละไม่เกิน ๓๐๐ บาท หรืออัตราขั้นต่ำที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานกำหนดแล้วแต่ว่าอัตราใดจะสูงกว่าก็ให้ใช้อัตรานั้น

ข้อ ๑๒ ในกรณีที่ผู้รับทุนส่งมอบงานล่าช้าหรือผิดสัญญา สำนักงานอาจลดหรืองดการจ่ายค่าตอบแทนของนักวิจัยหรือค่าบริการวิชาการที่จ่ายให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดได้ ตามที่กำหนดไว้ในสัญญา

ข้อ ๑๓ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานโครงการวิจัย ให้เบิกจ่ายภายในวงเงินที่ได้รับ การอนุมัติตามที่ระบุไว้ในเอกสารโครงการวิจัยดังนี้

(๑) ค่าพาหนะเดินทางเบิกจ่ายตามที่จ่ายจริง กรณีเดินทางโดยเครื่องบินให้เบิกจ่ายชั้นประหยัด และให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าโครงการ

กรณีเดินทางโดยเครื่องบินจะต้องมีใบเสร็จรับเงินและบัตรผ่านขึ้นเครื่อง (Boarding pass) ประกอบการเบิกเงิน ส่วนการเดินทางโดยพาหนะอื่นให้ใช้ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงินแทนได้ หรือกรณีที่ผู้ รถยนต์ส่วนตัวในการเดินทางไปปฏิบัติงานให้เบิกจ่ายเงินชดเชยค่ายานพาหนะในลักษณะเหมาจ่ายในอัตรา ไม่เกิน ๖ บาท ต่อกิโลเมตร

(๒) ค่าที่พักให้เหมาจ่ายในอัตราคืนละ ๑,๐๐๐ บาท สำหรับหัวหน้าโครงการ หรือที่ปรึกษา โครงการให้เบิกจ่ายได้ตามจริงไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท ต่อวัน

(๓) ในกรณีการเบิกจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงของบุคลากรภายใต้โครงการวิจัย ให้เบิกจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงในอัตราไม่เกินวันละ ๔๐๐ บาท

ข้อ ๑๔ การเบิกจ่ายค่าจ้างหรือค่าซื้อวัสดุในโครงการวิจัยจะต้องมีหลักฐานเป็นใบเสร็จรับเงินที่ถูกต้อง ยกเว้นการจัดซื้อหรือจัดจ้างวัสดุที่มีราคาต่ำกว่า ๑,๐๐๐ บาท และไม่สามารถหาใบเสร็จรับเงินจากผู้ขายหรือรับจ้างได้ ให้หัวหน้าโครงการใช้ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงินแทน

ข้อ ๑๕ การจัดหาพัสดุให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) กรณีผู้รับทุนเป็นหน่วยงานภาครัฐ การจัดหาพัสดุให้เป็นไปตามระเบียบที่ใช้สำหรับหน่วยงานของผู้รับทุนนั้น ๆ

(๒) กรณีผู้รับทุนเป็นหน่วยงานภาคเอกชน การจัดหาพัสดุให้เป็นไปตามวิธีปฏิบัติของหน่วยงานนั้น ๆ

(๓) กรณีผู้รับทุนเป็นบุคคลธรรมดา การจัดหาพัสดุให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๓.๑) การจัดซื้อจัดจ้างหรือการเช่า ในวงเงินไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท ให้หัวหน้าโครงการมีอำนาจอนุมัติและตรวจรับ

(๓.๒) การจัดซื้อจัดจ้างหรือการเช่า ในวงเงินเกินกว่า ๒๐๐,๐๐๐ บาท ให้มีคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง ซึ่งประกอบด้วยนักวิจัยในโครงการวิจัยอย่างน้อยสองคนเป็นคณะกรรมการดำเนินการจัดซื้อ หรือจัดจ้าง หรือการเช่า และการตรวจรับ

(๓.๓) การจัดหาพัสดุด้วยการซื้อหรือจัดจ้างหรือเช่าครุภัณฑ์ของโครงการวิจัยดังกล่าว ควรให้มีการเทียบราคาจากผู้มีอาชีพขาย หรือรับจ้าง หรือให้เช่า อย่างน้อยสองราย

ข้อ ๑๖ ครุภัณฑ์ของโครงการวิจัยที่จัดซื้อจัดจ้างโดยใช้เงินทุนวิจัยจากสำนักงาน ให้เป็นกรรมสิทธิ์ของผู้รับทุน เว้นแต่จะตกลงกันเป็นอย่างอื่น

การตกลงเป็นอย่างอื่นตามวรรคหนึ่ง สำนักงานอาจตกลงให้ครุภัณฑ์ของโครงการวิจัย ยังไม่เป็นที่กรรมสิทธิ์ของคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งจนกว่าโครงการวิจัยนั้นจะแล้วเสร็จ โดยในกรณีที่โครงการวิจัยดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์การวิจัยของสำนักงานให้ครุภัณฑ์โครงการวิจัยเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้รับทุน และในกรณีที่โครงการวิจัยดังกล่าวนั้นไม่บรรลุวัตถุประสงค์การวิจัยของสำนักงาน อาจให้ครุภัณฑ์โครงการวิจัยเป็นกรรมสิทธิ์ของสำนักงาน

ข้อ ๑๗ ให้หัวหน้าโครงการกำหนดค่าใช้จ่ายให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดของหัวหน้าโครงการได้ไม่เกินอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าใช้จ่ายในโครงการวิจัย ซึ่งไม่รวมค่าครุภัณฑ์และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ เพื่อนำไปใช้ในกิจกรรมที่พัฒนาความเข้มแข็งการวิจัยของหน่วยงานต้นสังกัด

ข้อ ๑๘ เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาดำเนินการโครงการวิจัยไม่ว่ากรณีใด ๆ ตามข้อบังคับนี้ ผู้รับทุนต้องจัดทำรายงานพร้อมสรุปผลงานโครงการวิจัย รายงานครุภัณฑ์ และรายงานการเงิน เสนอสำนักงานภายในเก้าสิบวัน และให้ถือว่าเป็นวันปิดโครงการวิจัย

ข้อ ๑๙ ผู้รับทุนจะต้องปิดบัญชีธนาคารของโครงการวิจัยทั้งหมดและส่งเงินทุนวิจัยที่เหลือพร้อมหลักฐานการปิดบัญชีคืนให้แก่สำนักงาน ภายในระยะเวลาสามสิบวันนับตั้งแต่วันปิดโครงการวิจัยตามข้อ ๑๘

ข้อ ๒๐ สำนักงานสงวนสิทธิในการยกเลิกการสนับสนุนทุนวิจัย หรือปิดโครงการวิจัย หรือระงับชั่วคราว หากผู้รับทุนจงใจไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศของคณะกรรมการ หรือของสำนักงาน ผู้รับทุนต้องชดเชยค่าเสียหายใด ๆ เพื่อการนั้นให้แก่สำนักงาน

ข้อ ๒๑ บรรดาระเบียบ ประกาศ หลักเกณฑ์ วิธีการ หรือคำสั่งที่ออกตามข้อบังคับ คณะกรรมการบริหารสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร ว่าด้วยการใช้จ่ายเงินและกำหนดค่าใช้จ่ายของโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร พ.ศ. ๒๕๕๖ ที่ใช้บังคับอยู่ในวันที่ ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ให้ยังคงใช้บังคับต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ จนกว่าจะมีระเบียบ ประกาศ หลักเกณฑ์ วิธีการ หรือคำสั่งที่ออกตามข้อบังคับนี้ใช้บังคับ

ข้อ ๒๒ ให้ผู้อำนวยการรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบหรือประกาศเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการ ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้คณะกรรมการเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด และคำวินิจฉัยนั้นให้เป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๕

สุพัตรา ธนเสนีวัฒน์

ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ประธานกรรมการบริหารสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร