



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมปศุสัตว์ (กองคลัง โทร.๐ ๒๖๕๓ ๔๔๔๔ ต่อ ๑๖๕๑)

ที่ กษ.๐๖๐๓/ว ๑๕๐๗๗ วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง แจ้งเปิดให้บริการใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) กลาง กรมปศุสัตว์ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดกรมปศุสัตว์

ตามที่ กรมปศุสัตว์ได้ดำเนินโครงการพัฒนาระบบการรับชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) กลาง กรมปศุสัตว์ ให้เป็นศูนย์กลางระบบชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์เต็มรูปแบบ (Fully Digital) รองรับการรับชำระเงินทุกประเภท ทุกหน่วยงานสังกัดกรมปศุสัตว์ทั่วประเทศ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการด้านรับชำระเงินทั้งส่วนกลาง และภูมิภาค กรมปศุสัตว์ และอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้รับบริการด้านการชำระเงิน นั้น

ในการนี้ กรมปศุสัตว์ได้ออกประกาศ เรื่อง การออกใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ กรมปศุสัตว์ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป ดังนั้น จึงขอแจ้งให้ทราบว่าตั้งแต่วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ การรับชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต และการรับชำระเงินอื่น ๆ ทุกหมวดการรับชำระเงินของกรมปศุสัตว์ จะดำเนินการผ่านระบบการรับชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) กลาง กรมปศุสัตว์ (<https://epayment.dld.go.th>) โดยการออกใบเสร็จรับเงินทั่วประเทศ จะเป็นใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ (e-Receipt) เพื่อทดแทนการออกแบบเดิม ทั้งนี้ ให้หน่วยงานประชาสัมพันธ์ให้ผู้รับบริการทราบด้วย โดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการ

(นายพงษ์พันธ์ ธรรมมา)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมปศุสัตว์



ประกาศ การออกใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ กรมปศุสัตว์ พ.ศ. ๒๕๖๘



ประกาศกรมปศุสัตว์
เรื่อง การออกใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ กรมปศุสัตว์
พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่กระทรวงการคลัง ได้กำหนดแบบใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ของส่วนราชการ (e-Government Receipt) เพิ่มเติมขึ้น เพื่อให้ส่วนราชการที่มีการจัดเก็บหรือรับชำระเงินผ่านระบบบริการแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) สามารถออกใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์อันจะเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนซึ่งสอดคล้องเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๒ เห็นชอบในหลักการการออกเอกสารหลักฐานของทางราชการผ่านระบบดิจิทัล และมีโครงสร้างข้อมูลของข้อความอิเล็กทรอนิกส์สำหรับใบเสร็จรับเงินภาครัฐเป็นไปตามที่สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (สพธอ.) กำหนดรายละเอียดปรากฏตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๓๙ ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๕ อธิบดีกรมปศุสัตว์จึงกำหนดให้มีการออกใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์เมื่อมีการชำระเงินด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติในการชำระเงินด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ดังต่อไปนี้

๑. เมื่อผู้ชำระเงิน ชำระเงินตามช่องทางการชำระเงินที่ระบุในใบแจ้งชำระเงินจากระบบการชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) กลาง กรมปศุสัตว์แล้ว กรมปศุสัตว์จะตรวจสอบข้อมูลการรับเงินแต่ละรายการ เมื่อถูกต้องครบถ้วนแล้ว กรมปศุสัตว์จะออกใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ให้แก่ผู้ชำระเงินทางระบบการชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) กลาง กรมปศุสัตว์ โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อใช้เป็นหลักฐานการชำระเงินของกรมปศุสัตว์ต่อไป

๒. ผู้ชำระเงินสามารถตรวจสอบข้อมูลใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ได้ โดยผ่านทาง QR Code ที่ปรากฏบนใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ของการชำระเงินในแต่ละครั้ง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสมชวน รัตนมังคลานนท์)
อธิบดีกรมปศุสัตว์

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๒.๒/๖๓๖



กระทรวงการคลัง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

๖ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง แบบใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ของส่วนราชการ (e-Government Receipt)

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี ผู้ว่าราชการจังหวัด เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ อธิการบดี

ด้วยคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๒ เห็นชอบในหลักการการออกเอกสารหลักฐานของทางราชการผ่านระบบดิจิทัลเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน โดยกำหนดให้ถือเป็นหลักปฏิบัติในการตรากฎหมายว่าบรรดาการขออนุญาต การอนุญาต และการออกใบอนุญาตและใบแทนใบอนุญาต รวมตลอดทั้งการอนุมัติ การแจ้ง การขึ้นทะเบียน การจดทะเบียน การรับรอง และการออกใบเสร็จรับเงินด้วยนั้น ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการหรือผู้มีอำนาจเกี่ยวกับการนั้นกำหนด ทั้งนี้ วิธีดำเนินการให้ดำเนินการโดยวิธีการทางดิจิทัลซึ่งต้องสอดคล้องกับมาตรฐานเกี่ยวกับธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น ซึ่งต่อมาสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ ได้มีการประกาศข้อเสนอแนะมาตรฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่จำเป็นต่อธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ว่าด้วยข้อความอิเล็กทรอนิกส์สำหรับใบเสร็จรับเงินภาครัฐ (Message Standard for Government Receipt) เพื่อกำหนดโครงสร้างข้อมูลของข้อความอิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบ XML (Extensible Markup Language) ให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล และเพื่อให้หน่วยงานของรัฐนำไปใช้เป็นมาตรฐานประกอบการจัดทำข้อมูลในใบเสร็จรับเงินได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า โดยที่ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้ใบเสร็จรับเงินให้ใช้ตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด และให้มีสำเนาเย็บติดไว้กับเล่มอย่างน้อยหนึ่งฉบับ หรือตามแบบที่ได้รับความเห็นชอบจากกระทรวงการคลัง ซึ่งรูปแบบใบเสร็จรับเงินที่กระทรวงการคลังกำหนดขึ้น ยังไม่ครอบคลุมถึงกรณีการออกใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ ดังนั้น เพื่อให้ส่วนราชการที่มีการจัดเก็บหรือรับชำระเงินผ่านระบบบริการแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) สามารถออกใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์อันจะเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนซึ่งสอดคล้องเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีข้างต้น และมีโครงสร้างข้อมูลของข้อความอิเล็กทรอนิกส์สำหรับใบเสร็จรับเงินภาครัฐเป็นไปตามที่สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (สพธอ.) กำหนด จึงกำหนดแบบใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ของส่วนราชการ (e-Government Receipt) เพิ่มเติมขึ้น เพื่อให้ส่วนราชการที่ประสงค์จะออกใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ถือปฏิบัติ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ให้จัดทำใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบ pdf ไฟล์ โดยมีข้อความดังต่อไปนี้

๑.๑ ตราครุฑ ซึ่งเป็นเครื่องหมายของทางราชการ

๑.๒ ข้อความแสดงว่าเป็นเอกสารต้นฉบับ (Original) หรือเอกสารสำเนา (Copy)

๑.๓ เลขที่ของใบเสร็จรับเงิน

๑.๔ ชื่อส่วนราชการ ซึ่งจัดเก็บหรือรับชำระเงิน

๑.๕ ที่ทำการหรือสำนักงานที่ออกใบเสร็จรับเงิน

๑.๖ วัน เดือน ปี ที่รับเงิน

๑.๗ ชื่อ นามสกุล ผู้ชำระเงิน

๑.๘ ข้อความหรือรายการระบุว่าเงินที่ได้รับชำระเป็นค่าอะไร

๑.๙ จำนวนเงินที่รับชำระทั้งตัวเลขและตัวอักษร

๑.๑๐ ข้อความระบุว่าได้มีการรับเงินไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

๑.๑๑ ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ของผู้รับเงิน

๑.๑๒ ตำแหน่งผู้รับเงิน

ในการจัดทำใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์จะต้องมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและให้กำหนดโครงสร้างข้อมูลของข้อความอิเล็กทรอนิกส์ ในรูปแบบ XML (Extensible Markup Language) ตามประกาศข้อเสนอแนะมาตรฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่จำเป็นต่อธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ว่าด้วยข้อความอิเล็กทรอนิกส์สำหรับใบเสร็จรับเงินภาครัฐ (Message Standard for Government Receipt) ที่ สพรอ. กำหนด

๒. ให้ใช้ใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์พร้อมลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ของเจ้าหน้าที่ผู้รับเงินเพื่อเป็นหลักฐานในการรับชำระหนี้ สำหรับการลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ให้ใช้ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่เชื่อถือได้ตามกฎหมายว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์

๓. เมื่อส่วนราชการออกใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ให้แก่ผู้ชำระหนี้แล้ว ให้ดำเนินการส่งใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ให้แก่ผู้ชำระหนี้โดยวิธีการแลกเปลี่ยนข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ตามที่บัญญัติไว้ในกฎหมายว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ เช่น ดาวนโหลดจากระบบบริการแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) ของหน่วยงาน การส่งทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) เป็นต้น

๔. ให้เก็บรักษาสำเนาใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ไว้ในรูปของข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบตามหลักเกณฑ์การเก็บรักษาที่กำหนดไว้ตามกฎหมายว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์

๕. ให้มีการจัดทำรายงานการออกใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์จากระบบบริการแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) เพื่อเป็นหลักฐานในการบันทึกบัญชี โดยรายงานดังกล่าวจะต้องมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วยเลขที่ของใบเสร็จรับเงิน วัน เดือน ปี ที่รับเงิน ชื่อ นามสกุล ผู้ชำระหนี้ รายการแสดงการรับเงินระบุว่าเงินที่ได้รับชำระเป็นค่าอะไร จำนวนเงินที่รับชำระ และทุกสิ้นวันให้ส่วนราชการตรวจสอบรายละเอียดการรับชำระหนี้จากรายงานการออกใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ข้างต้น กับรายการสรุปความเคลื่อนไหวทางบัญชี (Bank Statement) ของบัญชีเงินฝากธนาคารที่ใช้ในการรับเงิน

๖. ให้ตรวจสอบภายในของส่วนราชการสอบทานระบบการควบคุมภายในเกี่ยวกับการดำเนินการออกใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์และกำหนดการตรวจสอบเรื่องดังกล่าวไว้ในแผนการตรวจสอบประจำปี เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

๗. การตรวจสอบภายในของส่วนราชการให้ถือปฏิบัติตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๘. สำหรับส่วนราชการที่ได้รับความตกลงจากกระทรวงการคลังให้ใช้ใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ไว้เป็นอย่างอื่นก่อนหนังสือฉบับนี้มีผลใช้บังคับ ให้ถือปฏิบัติตามที่ได้รับความตกลงต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายชาญวิทย์ นาคบุรี)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

กรมบัญชีกลาง

กองกฎหมาย

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๕๖

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๕๐

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@cgd.go.th