



คำสั่งกรมปศุสัตว์  
ที่ ๘๘๘/๒๕๖๔

เรื่อง มอบหมายให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง

ด้วยเห็นสมควรปรับปรุงคำสั่งมอบหมายให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง ในกรณีที่ผู้อำนวยการกองคลังไม่อยู่ในที่ทำงาน หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ เพื่อให้การปฏิบัติงาน เป็นไปได้อย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์ต่อทางราชการ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๐ ข้อ ๑๑ ข้อ ๑๒ และข้อ ๑๓ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ อธิบดีกรมปศุสัตว์ จึงออกคำสั่งไว้ ดังต่อไปนี้

๑. ให้ยกเลิกคำสั่งกรมปศุสัตว์ ที่ ๙๒๓/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ เรื่อง มอบหมายให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง

๒. ให้นางสาวจุไรรัช อนุภีร์ นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มบัญชีปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง ในเรื่องดังนี้

๒.๑ พิจารณาสั่งการและลงนามเรื่องเสนอกกรม ฯ ซึ่งเป็นเรื่องเร่งด่วนที่จะต้องรีบเสนอกกรม ฯ เพื่อทราบหรือพิจารณาสั่งการโดยด่วน แต่ต้องรายงานให้ผู้อำนวยการกองคลังทราบ พร้อมทั้งสำเนาบันทึก (ถ้ามี) ทันททีที่ผู้อำนวยการกองคลังกลับถึงสถานที่ทำงาน

๒.๒ เป็นผู้ที่มีสิทธิในการปฏิบัติงานในระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ตามช่องทางที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยเป็นผู้ดำเนินการขอเบิกเงินจากคลัง การอนุมัติจ่ายเงินให้เจ้าหน้าที่หรือผู้มีสิทธิรับเงินโดยการจ่ายตรง การนำเงินส่งคลัง การบันทึกและปรับปรุงข้อมูลการเรียกรายงานในระบบ เป็นลำดับแรก

๒.๓ อนุมัติในหนังสือมอบฉันทะการรับเงิน เป็นลำดับแรก

๒.๔ อนุญาตให้ใช้รถส่วนกลางของกองคลัง เป็นลำดับแรก

๒.๕ ลงนามในบันทึกถึง กอง สำนัก สถาบัน ฯ ศูนย์เทคโนโลยี ฯ สำนักงานเลขานุการกรม กลุ่มตรวจสอบภายใน กลุ่มพัฒนาวิชาการปศุสัตว์ และกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เพื่อแจ้งให้ทราบในเรื่องที่กรม ฯ หรือผู้อำนวยการกองคลัง ได้ทราบและสั่งการแล้ว รวมทั้งขอเอกสารหรือรายละเอียดเพิ่มเติมในเรื่องเกี่ยวกับกลุ่มบัญชี

๓. ให้นางสาวพัชมน เจริญสวัสดิ์ นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มงบประมาณ ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง ในเรื่องดังนี้

๓.๑ พิจารณาสั่งการและลงนามเรื่องเสนอกกรม ฯ ในกรณีที่ผู้อำนวยการกองคลังและนางสาวจุไรรัช อุนาภีร์ ไม่อยู่ในที่ทำงาน และเป็นเรื่องเร่งด่วนที่จะต้องรีบเสนอกกรม ฯ เพื่อทราบหรือพิจารณาสั่งการโดยด่วน แต่ต้องรายงานให้ผู้อำนวยการกองคลังทราบ พร้อมทั้งสำเนาบันทึก (ถ้ามี) ทั้งนี้ที่ผู้อำนวยการกองคลังกลับถึงสถานที่ทำงาน

๓.๒ เป็นผู้มีสิทธิในการปฏิบัติงานในระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ตามช่องทางที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยเป็นผู้ดำเนินการขอเบิกเงินจากคลัง การอนุมัติจ่ายเงินให้เจ้าหน้าที่หรือผู้มีสิทธิรับเงินโดยการจ่ายตรง การนำเงินส่งคลัง การบันทึกและปรับปรุงข้อมูลการเรียกรายงานในระบบ เป็นลำดับ ๒

๓.๓ อนุญาตให้ใช้รถส่วนกลางของกองคลัง เป็นลำดับ ๒

๓.๔ ลงนามในบันทึกถึง กอง สำนัก สถาบัน ฯ ศูนย์เทคโนโลยี ฯ สำนักงานเลขานุการกรม กลุ่มตรวจสอบภายใน กลุ่มพัฒนาวิชาการปศุสัตว์ และกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เพื่อแจ้งให้ทราบในเรื่องที่กรม ฯ หรือผู้อำนวยการกองคลัง ได้ทราบและสั่งการแล้ว รวมทั้งขอเอกสารหรือรายละเอียดเพิ่มเติมในเรื่องเกี่ยวกับกลุ่มงบประมาณ

๔. ให้นางสาวรติกร สิทธิสิน นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบงานคลัง ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง ในเรื่องดังนี้

๔.๑ เป็นผู้มีสิทธิในการปฏิบัติงานในระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ตามช่องทางที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยเป็นผู้ดำเนินการขอเบิกเงินจากคลัง การอนุมัติจ่ายเงินให้เจ้าหน้าที่หรือผู้มีสิทธิรับเงินโดยการจ่ายตรง การนำเงินส่งคลัง การบันทึกและปรับปรุงข้อมูลการเรียกรายงานในระบบ เป็นลำดับ ๓

๔.๒ ลงนามในบันทึกถึง กอง สำนัก สถาบัน ฯ ศูนย์เทคโนโลยี ฯ สำนักงานเลขานุการกรม กลุ่มตรวจสอบภายใน กลุ่มพัฒนาวิชาการปศุสัตว์ และกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เพื่อแจ้งให้ทราบในเรื่องที่กรม ฯ หรือผู้อำนวยการกองคลัง ได้ทราบและสั่งการแล้ว รวมทั้งขอเอกสารหรือรายละเอียดเพิ่มเติมในเรื่องเกี่ยวกับกลุ่มพัฒนาระบบงานคลัง

๕. ให้นางสาววันทนา ยรรยงยศ เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส หัวหน้ากลุ่มเร่งรัดและติดตามงบประมาณ ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง ในเรื่องดังนี้

๕.๑ เป็นผู้มีสิทธิในการปฏิบัติงานในระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ตามช่องทางที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยเป็นผู้ดำเนินการขอเบิกเงินจากคลัง การอนุมัติจ่ายเงินให้เจ้าหน้าที่หรือผู้มีสิทธิรับเงินโดยการจ่ายตรง การนำเงินส่งคลัง การบันทึกและปรับปรุงข้อมูลการเรียกรายงานในระบบ เป็นลำดับ ๔

๕.๒ ลงนาม...

๕.๒ ลงนามในบันทึกถึง กอง สำนัก สถาบัน ฯ ศูนย์เทคโนโลยี ฯ สำนักงานเลขานุการกรม กลุ่มตรวจสอบภายใน กลุ่มพัฒนาวิชาการปศุสัตว์ และกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เพื่อแจ้งให้ทราบในเรื่อง ที่กรม ฯ หรือผู้อำนวยการกองคลัง ได้ทราบและสั่งการแล้ว รวมทั้งขอเอกสารหรือรายละเอียดเพิ่มเติม ในเรื่องเกี่ยวกับกลุ่มเร่งรัด ฯ

๖. ให้นางสาวปรารถนา อุทธะอ่อน นักวิชาการพัสดุชำนาญการ หัวหน้ากลุ่มพัสดุ ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง ในเรื่องดังนี้

๖.๑ เป็นผู้มีสิทธิในการปฏิบัติงานในระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบ อิเล็กทรอนิกส์ ตามช่องทางที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยเป็นผู้ดำเนินการขอเบิกเงินจากคลัง การอนุมัติ จ่ายเงินให้เจ้าหน้าที่หรือผู้มีสิทธิรับเงินโดยการจ่ายตรง การนำเงินส่งคลัง การบันทึกและปรับปรุงข้อมูล การเรียกรายงานในระบบ เป็นลำดับ ๖

๖.๒ ลงนามในบันทึกถึง กอง สำนัก สถาบัน ฯ ศูนย์เทคโนโลยี ฯ สำนักงานเลขานุการกรม กลุ่มตรวจสอบภายใน กลุ่มพัฒนาวิชาการปศุสัตว์ และกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เพื่อแจ้งให้ทราบในเรื่อง ที่กรม ฯ หรือผู้อำนวยการกองคลัง ได้ทราบและสั่งการแล้ว รวมทั้งขอเอกสารหรือรายละเอียดเพิ่มเติม ในเรื่องเกี่ยวกับกลุ่มพัสดุ

๖.๓ อนุญาตให้ใช้รถส่วนกลางของกองคลัง เป็นลำดับ ๓

๗. ให้นางสมร ชีรประทีป นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ รักษาการหัวหน้ากลุ่มการเงิน ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง ในเรื่องดังนี้

๗.๑ ลงนามในใบรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย (แบบ ๔๒๓๕)

๗.๒ อนุมัติในหนังสือมอบฉันทะการรับเงิน เป็นลำดับ ๒

๗.๓ ลงนามในบันทึกถึง กอง สำนัก สถาบัน ฯ ศูนย์เทคโนโลยี ฯ สำนักงานเลขานุการกรม กลุ่มตรวจสอบภายใน กลุ่มพัฒนาวิชาการปศุสัตว์ และกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เพื่อส่งบัตรรับรองสิทธิ การรักษาพยาบาลของพนักงานราชการ

๗.๔ ลงนามในบันทึกถึง กอง สำนัก สถาบัน ฯ ศูนย์เทคโนโลยี ฯ สำนักงานเลขานุการกรม กลุ่มตรวจสอบภายใน กลุ่มพัฒนาวิชาการปศุสัตว์ และกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เพื่อแจ้งให้ทราบในเรื่อง ที่กรม ฯ หรือผู้อำนวยการกองคลัง ได้ทราบและสั่งการแล้ว รวมทั้งขอเอกสารหรือรายละเอียดเพิ่มเติม ในเรื่องเกี่ยวกับกลุ่มการเงิน

๘. ให้นางสาวจิรวรรณ จิรัฐติกาลตระกูล นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ หัวหน้ากลุ่ม เงินทุนหมุนเวียนและเงินนอกงบประมาณ ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง ในเรื่องดังนี้

๘.๑ เป็นผู้มีสิทธิในการปฏิบัติงานในระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบ อิเล็กทรอนิกส์ ตามช่องทางที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยเป็นผู้ดำเนินการขอเบิกเงินจากคลัง การอนุมัติ จ่ายเงินให้เจ้าหน้าที่หรือผู้มีสิทธิรับเงินโดยการจ่ายตรง การนำเงินส่งคลัง การบันทึกและปรับปรุงข้อมูล การเรียกรายงานในระบบ เป็นลำดับ ๕

๘.๒ ลงนามในบันทึกถึง กอง สำนัก สถาบัน ฯ ศูนย์เทคโนโลยี ฯ สำนักงานเลขานุการกรม กลุ่มตรวจสอบภายใน กลุ่มพัฒนาวิชาการปศุสัตว์ และกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เพื่อแจ้งให้ทราบในเรื่อง ที่กรม ฯ หรือผู้อำนวยการกองคลัง ได้ทราบและสั่งการแล้ว รวมทั้งขอเอกสารหรือรายละเอียดเพิ่มเติม ในเรื่องเกี่ยวกับกลุ่มเงินทุน ฯ

๘. ให้นางกาญจนา หงส์หอม เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง ในเรื่องดังนี้

๘.๑ ลงนามในบันทึกส่งเรื่องต่าง ๆ ที่กรม ฯ หรือผู้อำนวยการกองคลัง ได้สั่งการแล้ว ให้กลุ่ม ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นเจ้าของเรื่อง ยกเว้นกรณีที่มีปัญหาให้เสนอผู้อำนวยการกองคลัง

๑๐. ในกรณีที่ผู้รับมอบอำนาจไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ ให้ข้าราชการดังนี้ ปฏิบัติราชการแทน

๑๐.๑ นางสาวจุไรักษ์ อุนาภีร์ ให้นางสาวดวงใจ สมบูรณ์วีรรัตน์ แทน ยกเว้น ข้อ ๒.๑ ข้อ ๒.๒ ข้อ ๒.๓ และ ข้อ ๒.๔

๑๐.๒ นางสาวพัชมน เจริญสวัสดิ์ ให้นางสาวเนาวรัตน์ อินทร์ช่วย แทน ยกเว้น ข้อ ๓.๑ ข้อ ๓.๒ และ ข้อ ๓.๓

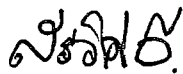
๑๐.๓ นางสาวปรารถนา อุณหะอ่อน ให้นางสาวจุฑาทิพย์ จันศรี แทน ยกเว้น ข้อ ๖.๑ ข้อ ๖.๒ และ ข้อ ๖.๓

๑๐.๔ นางสมร ชีรประทีป ให้นางสาวสุมาลี เมืองแก้ว แทน ยกเว้น ข้อ ๗.๑ ข้อ ๗.๒ และ ข้อ ๗.๓

๑๐.๕ นางสาวจิราวรรณ จิรัฐติกาลตระกูล ให้นางสาวดวงพร กิตติสุธาธรรม แทน ยกเว้น ข้อ ๘.๑ และ ข้อ ๘.๒

๑๐.๖ นางกาญจนา หงส์หอม ให้นางสาวณัทนัน ศรีบัวรอด แทน ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายสรวิศ ชานิต)  
อธิบดีกรมปศุสัตว์