



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมปศุสัตว์ (กองคลัง โทร. ๐ ๒๖๕๓ ๔๔๔๔ ต่อ ๑๖๒๓, ๑๖๒๖)

ที่ กษ ๐๖๐๓/ว ๒๕๕๓

วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๘

เรื่อง แบบฟอร์มแจ้งความประสงค์ “ขอแบบแจ้งรายการเพื่อการหักลดหย่อน”

เรียน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดกรมปศุสัตว์ทั่วประเทศ

เนื่องจากกรมปศุสัตว์ ได้รับรายงานจากกองคลัง กรมปศุสัตว์ ว่าข้อมูลส่วนบุคคลในแบบแจ้งรายการเพื่อการหักลดหย่อนจากระบบโครงการจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (กรมบัญชีกลาง) เป็นข้อมูลเก่าซึ่งไม่เป็นปัจจุบัน และทำให้การคำนวณภาษีหัก ณ ที่จ่ายประจำเดือนของแต่ละรายบุคคล คลาดเคลื่อนจากความเป็นจริง หากข้าราชการและลูกจ้างประจำมีความประสงค์ต้องการตรวจสอบและแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้เป็นปัจจุบัน ขอให้กรอกแบบฟอร์มแจ้งความประสงค์ “ขอแบบแจ้งรายการเพื่อการหักลดหย่อน” ส่งถึงกองคลัง กรมปศุสัตว์ เพื่อจะได้ดำเนินการจัดทำข้อมูลเข้าระบบโครงการจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (กรมบัญชีกลาง) ต่อไป

กรมปศุสัตว์ จึงขอให้ท่านแจ้งข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัดให้ทราบวิธีการดำเนินการแก้ไขรายการหักลดหย่อน ดังนี้

๑. ตรวจสอบยอดภาษีหัก ณ ที่จ่ายประจำเดือนในระบบตรวจสอบรายละเอียดการจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างกรมปศุสัตว์ (สลิปเงินเดือน) <https://salary.dld.go.th>

๒. กรอกแบบฟอร์มแจ้งความประสงค์ “ขอแบบแจ้งรายการเพื่อการหักลดหย่อน” (ตามเอกสารแนบ) เฉพาะข้าราชการและลูกจ้างประจำ ที่มีความประสงค์ต้องการตรวจสอบและแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล

๓. ส่งสำเนาไปยังกองคลัง กรมปศุสัตว์ (งานเงินเดือน) ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ E-mail : [salary@dld.go.th](mailto:salary@dld.go.th)

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

(นายพงษ์พันธ์ ธรรมมา)  
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมปศุสัตว์

## แบบฟอร์มแจ้งความประสงค์ "ขอแบบแจ้งรายการเพื่อการหักลดหย่อน" (กรมปศุสัตว์)

คำนำหน้า ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว ☐ ยศ/ฐานันดร .....

ชื่อ - นามสกุล .....

ตำแหน่ง .....

สังกัด .....

เบอร์โทรหน่วยงาน .....

เบอร์โทร (มือถือ)    -    -

วันที่บรรจรับราชการ   /   /

ข้าพเจ้า มีความประสงค์ขอแบบแจ้งรายการเพื่อการหักลดหย่อน เพื่อนำมาตรวจสอบแก้ไขข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน และใช้ในการคำนวณภาษีหัก ณ ที่จ่าย ในระบบโครงการจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ โดยขอให้กองคลัง กรมปศุสัตว์ ส่งข้อมูลมาที่ E-mail : ..... (ระบุอีเมลส่วนตัวเท่านั้น)

ข้อมูลที่ต้องการนำมาตรวจสอบและแก้ไขให้เป็นปัจจุบัน มีดังนี้

- ☐ ข้อมูลครอบครัว
- ☐ ข้อมูลที่อยู่ และเบอร์โทรศัพท์
- ☐ ข้อมูลยอดเงิน (เบี้ยประกัน, ดอกเบี้ยเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัย, เงินบริจาค เป็นต้น)
- ☐ อื่นๆ .....

ลงชื่อ .....  
( ..... )

ตำแหน่ง

# ขั้นตอนการขอแบบแจ้งรายการเพื่อการหักลดหย่อน

ขรก. ลจป. >> กรอกแบบฟอร์มแจ้งความประสงค์ “ขอแบบแจ้งรายการเพื่อการหักลดหย่อน”



ขรก. ลจป. >> ส่งสำเนาไปที่ **E-mail : salary@dld.go.th** กลุ่มการเงิน กองคลัง (งานเงินเดือน)

หัวข้ออีเมล “ขอแบบลดหย่อนข้าราชการ (ตามชื่อ-นามสกุล)  
หัวข้ออีเมล “ขอแบบลดหย่อนลูกจ้างประจำ (ตามชื่อ-นามสกุล)



กองคลัง >> ส่งแบบรายการเพื่อการหักลดหย่อน ตอบกลับทางอีเมล



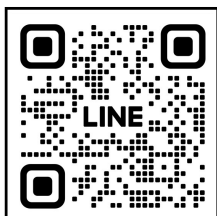
ขรก. ลจป. >> ตรวจสอบและแก้ไขแบบรายการเพื่อการหักลดหย่อน ส่งสำเนากลับทางอีเมล



ขรก. ลจป. >> นำเอกสารฉบับจริง ส่งไปรษณีย์มาที่กลุ่มการเงิน กองคลัง กรมปศุสัตว์ (งานเงินเดือน)

-----

LINE



สอบถามเพิ่มเติม

งานเงินเดือน กลุ่มการเงิน

กองคลัง กรมปศุสัตว์



โทร. 0 2653 4444 ต่อ 1623, 1626