



New
GFMIS
Thai ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

New GFMIS Thai Overview

1. วัตถุประสงค์ การจัดทำระบบ New GFMS Thai

วัตถุประสงค์การจัดทำระบบ New GFMIS Thai



1. เพื่อจัดทำระบบ New GFMIS Thai ที่เป็นระบบเปิด (Open System) เพื่อทดแทนระบบ GFMIS ที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบัน (SAP)
2. เพื่อให้ระบบ New GFMIS Thai ให้รองรับการเชื่อมต่อกับระบบงานภายนอก ให้สามารถใช้งานได้สอดคล้องกับกระบวนการปัจจุบัน
3. เพื่อลดความเสี่ยงจากการใช้ระบบเดิมที่ล้าสมัย ไม่ได้รับการสนับสนุนจากเจ้าของ ผลิตภัณฑ์และไม่รองรับความต้องการปัจจุบัน

ข้อดีของ ระบบ New GFMIS Thai

- แก้ปัญหาเรื่องค่าใช้จ่าย Indirect License ได้
- ลดค่าใช้จ่ายระยะเรื่องของ MA
- แก้ปัญหาเชิงฟังก์ชันการทำงานของระบบได้
- แก้ไขข้อจำกัดเรื่องโครงสร้างงบประมาณ
- รองรับการเชื่อมต่อในอนาคตได้ เช่น การเชื่อมต่อกับ Nation e-Payment
- ข้อมูล MIS เป็นปัจจุบันมากขึ้น (ข้อมูลทุกสิ้นวัน)



Hardware

Software



Developer



กระทบกับผู้ปฏิบัติให้น้อยที่สุด

Web Online



หน่วยเบิกจ่าย



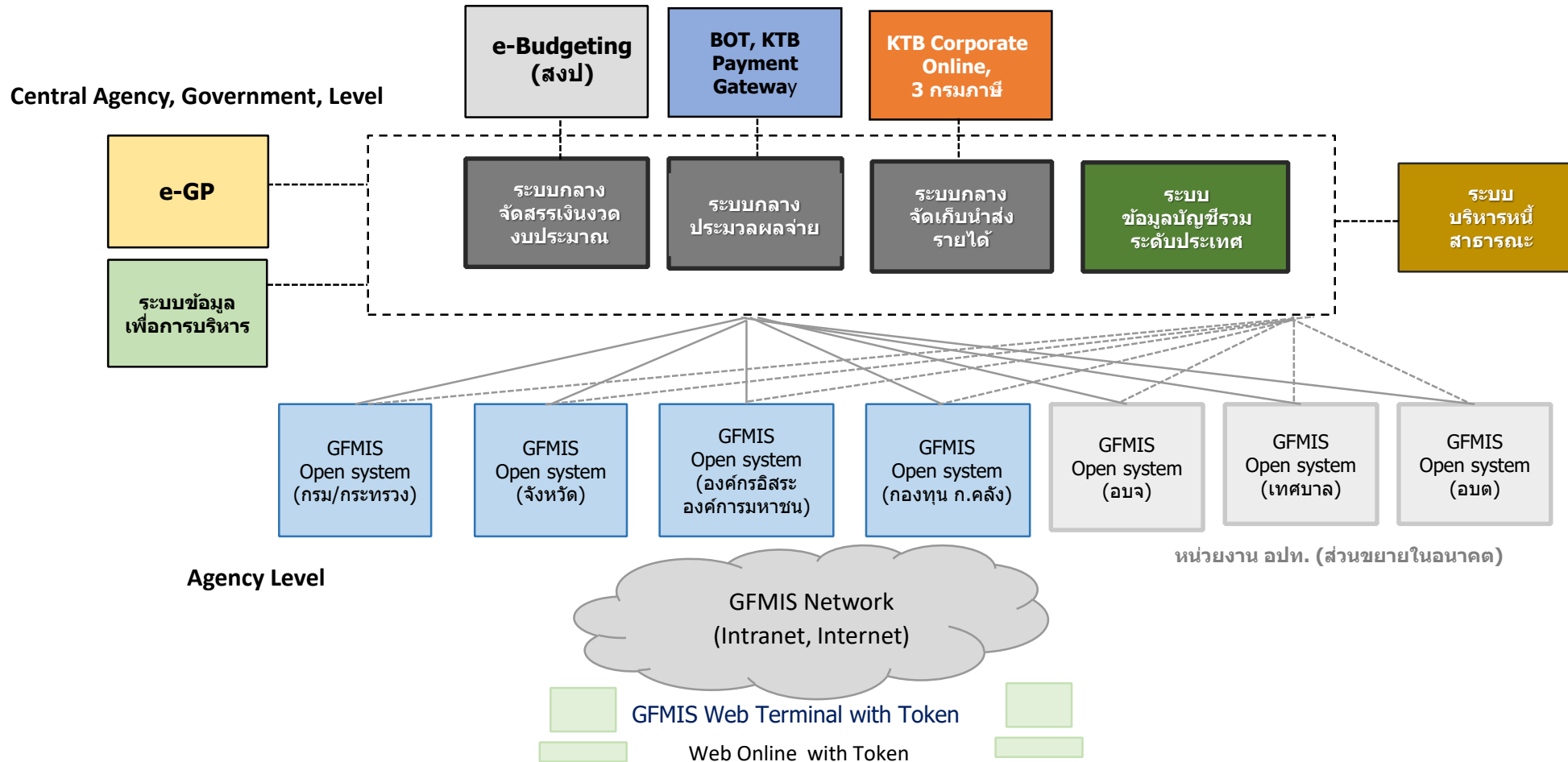
กองคลัง

iDempiere



2. สรุปข้อแตกต่างการเปลี่ยนแปลงระบบ GFMIS และระบบ New GFMIS Thai

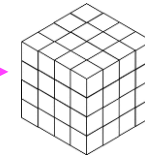
New GFMIS Thai Functional Structure



New GFMIS Thai Integration Flow

ข้อมูล MIS เช่น การติดตามการเบิกจ่าย
งบประมาณ,
การจัดซื้อจัดจ้าง, การรับรู้รายได้แผ่นดิน
เป็นข้อมูล ณ สิ้นวัน ที่ผ่านมา
(จากเดิมเป็นข้อมูล ณ สิ้นสัปดาห์ ที่ผ่านมา)

**New GFMIS
MIS/Financial Analytics
Data Source**



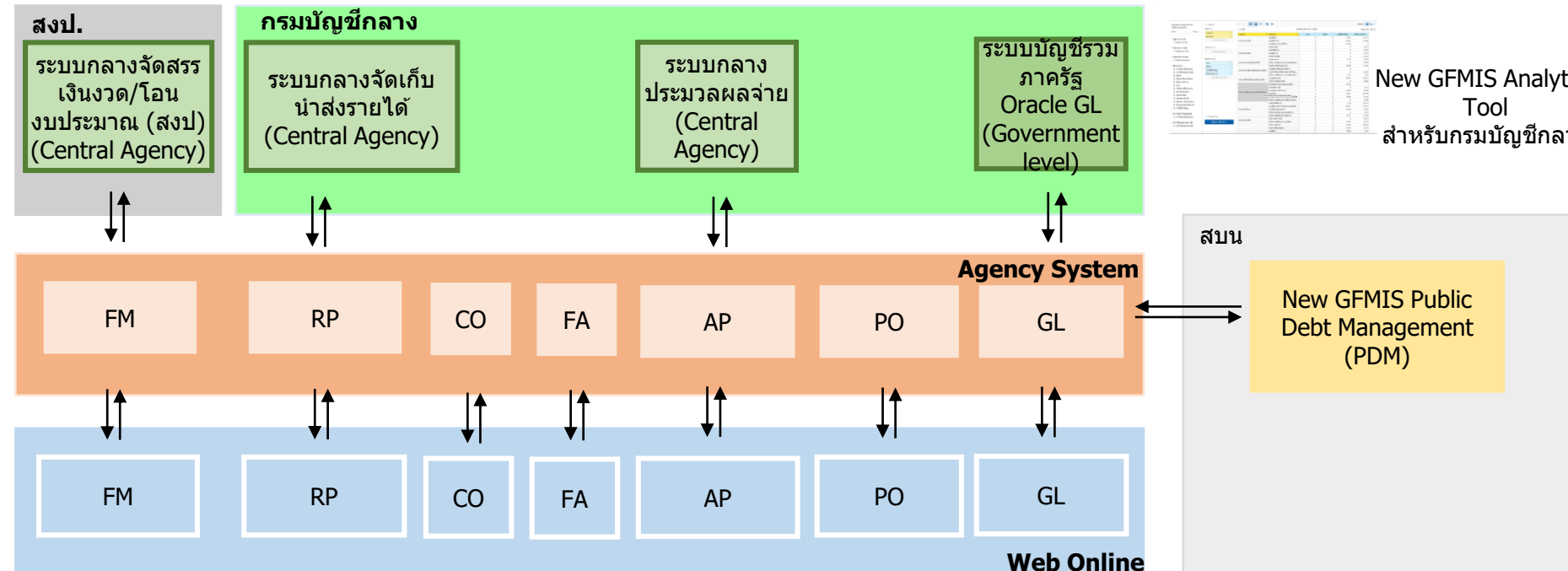
New GFMIS
Dashboard
สำหรับผู้บริหาร



New GFMIS Agency
Reports
สำหรับส่วนราชการ



New GFMIS Analytics
Tool
สำหรับกรมบัญชีกลาง



สรุปสิ่งที่เหมือนเดิมระบบ New GFMIS Thai และ GFMIS SAP



- การกำหนดประเภทเอกสาร (Document Type) การบันทึกบัญชี และกระบวนการปฏิบัติงาน ถูกออกแบบให้เหมือนเดิมมากที่สุด เพื่อสามารถโอนย้ายข้อมูล (Data Conversion) ได้
- คงแบบฟอร์ม หน้าจอ Web Online ให้เหมือนเดิมมากที่สุด เพื่อลดผลกระทบการบันทึกรายการ และการฝึกอบรมให้หน่วยเบิกจ่าย
- หน่วยงานที่บันทึกรายการระบบ Web Online ยังคงใช้ Token เหมือนเดิม

สรุปสิ่งที่แตกต่างระหว่างระบบ New GFMS Thai และ GFMS ปัจจุบัน



| ระบบ GFMS SAP ปัจจุบัน | ระบบ New GFMS Thai |
|--|--|
| การบันทึกการบบระบบ Web Online ใช้ Browser Internet Explorer | การบันทึกการบบระบบ Web Online เปลี่ยนมาใช้ Browser Chrome |
| การเข้าใช้งานบบระบบ Web Online หน่วยงาน Intranet การบันทึกและอนุมัติ ใช้ User และ Password | การเข้าใช้งานบบระบบ Web Online หน่วยงาน Intranet การบันทึกใช้ User และ Password, การอนุมัติใช้ Token |
| การบันทึกการบบบางประเภทบน SAP Terminal ด้วย SAP T-code | การบันทึกการบบบางประเภทบน SAP Terminal ถูกแทนที่ด้วยแบบฟอร์มใหม่บนระบบ Web Online |
| ระบบ MIS ปัจจุบันใช้ SAP BW | ระบบ MIS เรียกใหม่ว่า Financial Analytic และมีการเพิ่มจำนวนผู้ใช้งานไปถึงทุกส่วนราชการ |

3. การเตรียม ตรวจสอบ อุปกรณ์ PC Client ที่จะใช้งานจริง



คุณสมบัติเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้งานระบบ New GFMIS Thai



| รายละเอียดคุณลักษณะ | คุณสมบัติขั้นต่ำสำหรับใช้งานระบบ | คุณสมบัติที่แนะนำสำหรับใช้งานระบบ |
|-----------------------------------|---|---|
| หน่วยประมวลผลกลาง (Processor) | Core i3 | Core i3 ขึ้นไป |
| หน่วยความจำของคอมพิวเตอร์ (RAM) | 4GB | 8GB |
| ระบบปฏิบัติการ (Operating System) | Window 7 | Window 10 |
| เว็บเบราว์เซอร์ (Web Browser) | Chrome (download ได้จาก website New GFMIS Thai) https://newgfmisthai.gfmis.go.th/download | Chrome (download ได้จาก website New GFMIS Thai) https://newgfmisthai.gfmis.go.th/download |

- เครื่อง Terminal ที่เคยใช้งาน GFMIS เดิม
ติดตั้ง Chrome Browser ตามคู่มือการติดตั้ง
- เครื่อง PC ใหม่ของหน่วยงาน
ติดตั้ง Chrome Browser และ Driver GFMIS Token Key ตามคู่มือการติดตั้ง

กลุ่มผู้ใช้ระบบงานและวิธีการยืนยันตัวตนเข้าใช้งาน



| GFMIS ปัจจุบัน | | | New GFMIS Thai | |
|--|------------------------------------|--------------------|-----------------------------|--------------------------|
| กลุ่มผู้ใช้ระบบงาน | ช่องทาง/เครือข่าย | วิธีการยืนยันตัวตน | ระบบงานใหม่ | วิธีการยืนยันตัวตน |
| 1. GFMIS หลัก R3 | GF-Net | บัตร SmartCard | 1.1 Central Agency | Token key ออกใหม่ |
| | | | 1.2 Agency WebOnline/Report | Token key ออกใหม่ |
| | | | 1.3 GGL (กองบัญชี) | User/Password ออกใหม่ |
| 2. WebOnline INTER | Internet | Token key | Agency WebOnline/Report | Token key <u>ตัวเดิม</u> |
| 3. WebOnline INTRA สำหรับผู้บันทึก | -Intranet กระทรวง/หน่วยงาน -GIN | User/Password | Agency WebOnline/Report | User/Password ออกใหม่ |
| 4. WebOnline INTRA สำหรับผู้อนุมัติ ชั้น 1 และ 2 | -Intranet กระทรวง/หน่วยงาน -GIN | User/Password | Agency WebOnline/Report | Token key ออกใหม่ |
| 5. MIS (SAP-BW) | GF-Net | บัตร SmartCard | MIS | User/Password ออกใหม่ |
| 6. EIS | Internet | User/Password | | |

การเตรียมความพร้อมการเข้าใช้งานระบบ New GFMIS Thai Go live กลุ่มที่ 1



GFMIS Token Key

ใช้สำหรับการตรวจสอบและพิสูจน์ตัวตนสำหรับการเข้า
ใช้งาน ระบบ New GFMIS Thai ผ่านเครือข่าย
Internet และ Intranet

การเตรียม Token สำหรับหน่วยงาน Go live กลุ่มที่ 1

☐ ส่วนราชการ

- ต่ออายุ GFMIS Token Key จาก 3 ปี เป็น 5 ปี ผ่านทางหน้า Website
<https://webonlineinter.gfmis.go.th>

☐ กรมบัญชีกลาง/สป.กค.

- ดำเนินการสร้าง GFMIS Token Key ใหม่เพื่อทดแทน การใช้งาน Smart Card และกลุ่ม
อนุมัติงาน
- ดำเนินการสร้าง user/password ใหม่จำนวน 15 หลัก เพื่อทดแทน user เดิม 12 หลัก
- ดำเนินการจัดส่ง GFMIS Token key และ User/password ประมาณกลางเดือน
ธันวาคม 2563 เป็นต้นไป

4. การให้การสนับสนุนผู้ใช้งานผ่าน Contact Center

ศูนย์ New GFMIS Thai Contact Center



3 ช่องทางติดต่อ

CONTACT US



02 032 2636



newgfmisthaicc@gfmis.go.th

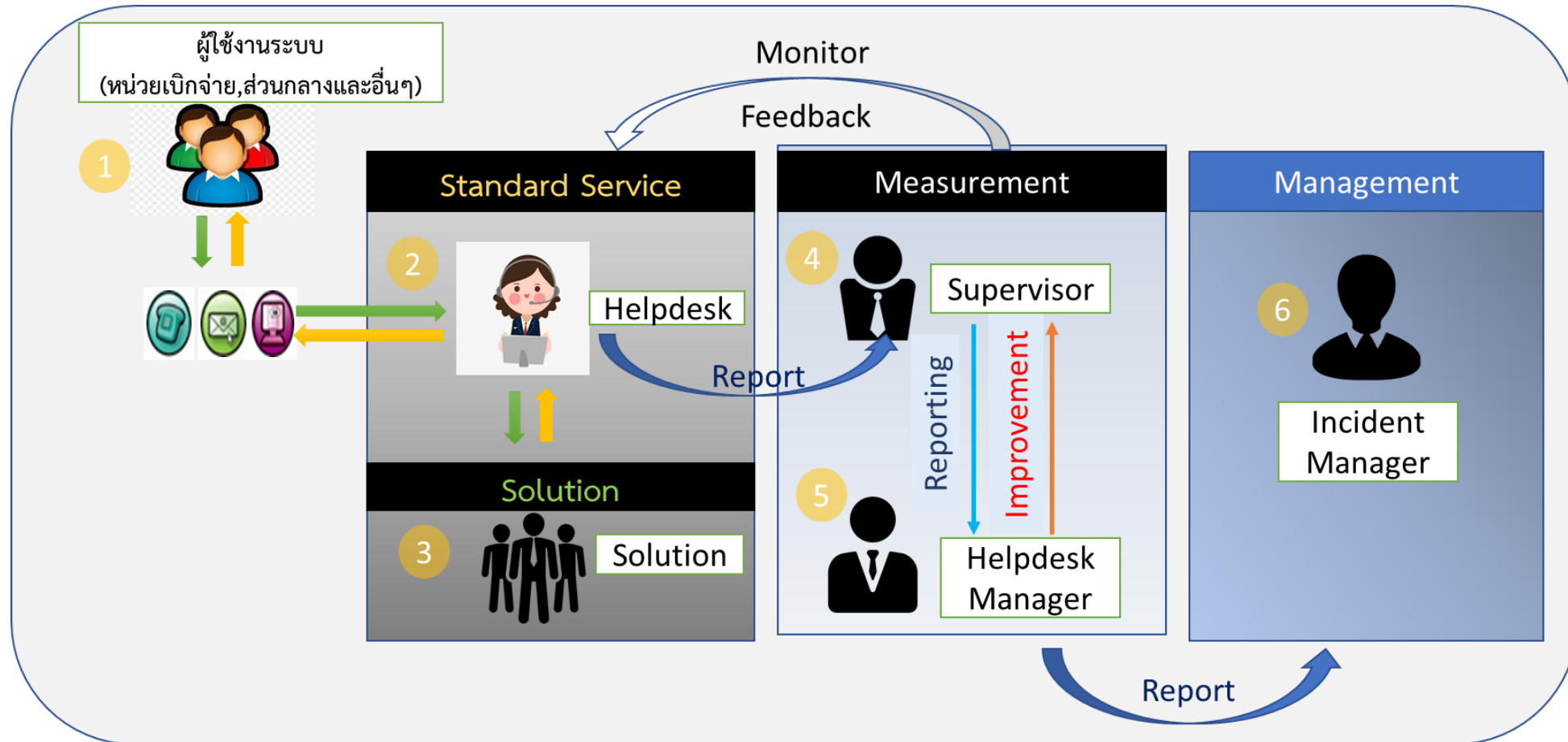


tp://contactcenter.gfmis.go.th/index.jsp



ศูนย์ New GFMIS Thai Contact Center

ศูนย์ New GFMIS Thai Contact Center จัดตั้งขึ้นเพื่อรับแจ้ง และแก้ไขปัญหาการใช้งานระบบ New GFMIS Thai โดยมีกระบวนการทำงานดังนี้



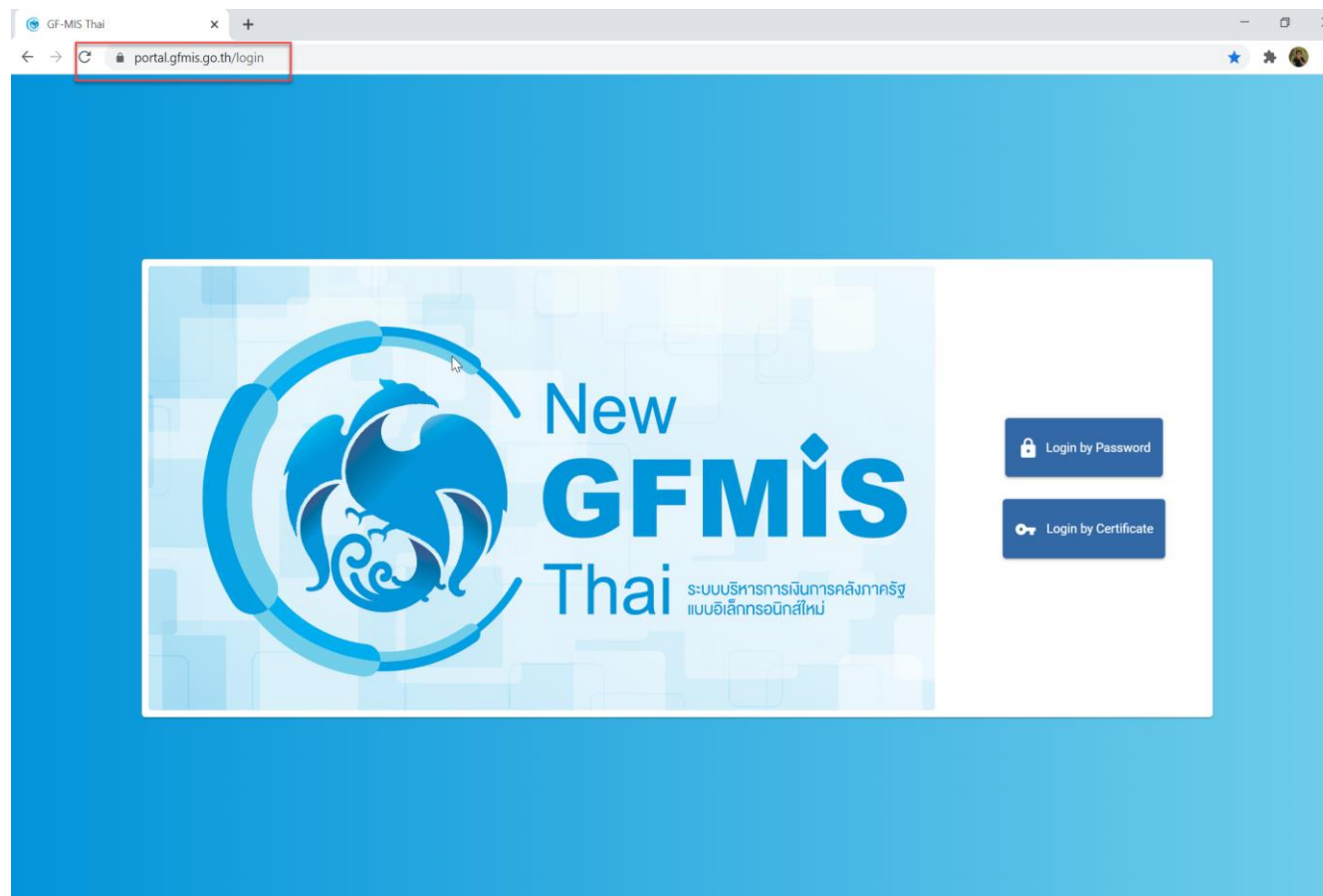
5. การใช้งานระบบ New GFMIS Thai

การเข้าใช้งานระบบ New GFMIS Thai

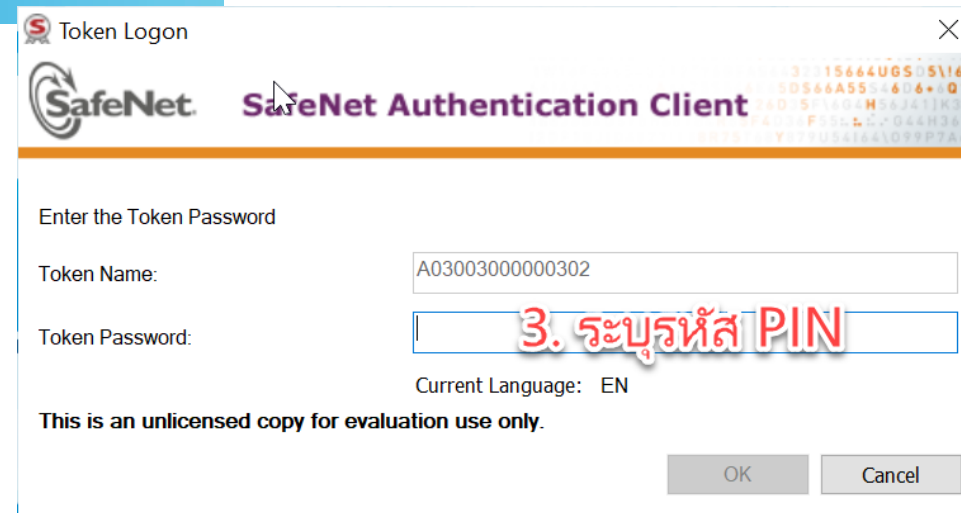
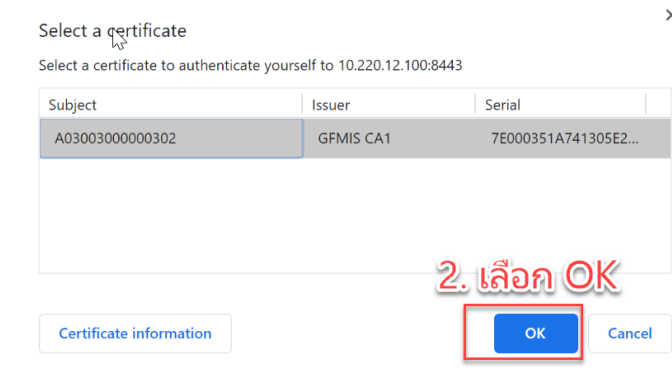


ช่องทางเข้า Website ระบบ New GFMIS Thai

- เข้าผ่าน Chrome Browser 
- Web Portal <https://portal.gfmis.go.th>



○ การเข้าใช้งานโดย Token Key



- การเข้าใช้งานโดย User Name/Password




The screenshot shows the New GFMIS Thai login page. On the left, there is a logo and the text "New GFMIS Thai" with the subtitle "ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ไทย". On the right, there are two login options: "Login by Password" and "Login by Certificate". A red box highlights the "Login by Password" button, with a red label "1. เลือก Login by Password" pointing to it. Below the login options, there is a login form with the following fields:

- ชื่อผู้ใช้งาน (Username): A text input field with a red label "2. ระบุชื่อผู้ใช้งาน : AXXXXXXXXXGGNN" pointing to it.
- รหัสผ่าน (Password): A text input field with a red label "3. ระบุรหัสผ่าน : _____" pointing to it.
- จดจำฉันไว้ในระบบ (Remember me): A checkbox.
- เข้าสู่ระบบ (Login): A blue button.

At the bottom of the page, there is a footer with the text "New GFMIS Thai ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ไทย".

- หน้าเมนูหลัก Web Portal



The screenshot displays the main menu of the New GFMIS Thai system. At the top, there is a header bar with the following information: a key icon and ID 'A0300300003T001', a user icon and name 'วิทยากร T001', a 'ผู้บันทึก' (Recorder) field, a building icon and 'กระทรวงการคลัง' (Ministry of Finance), a hamburger menu icon and '03003 กรมธนารักษ์' (Revenue Department), and a clock icon showing '22/10/2563, 15:56'. Below the header is a sidebar on the left with a 'MENU' button (grid icon), a user profile section with 'ข้อมูลส่วนตัว' (Personal Information), and a 'LOGOUT' button (power icon). The main content area features two large blue-tinted cards. The first card is titled 'AGENCY' and 'ระบบบันทึกข้อมูลหน่วยงานภาครัฐ' (Government Agency Information Recording System), with a 'Last access : 21/10/2563, 15:56' timestamp. The second card is titled 'AGENCY ONLINE REPORT' and 'ระบบรายงานหน่วยงานภาครัฐ' (Government Agency Reporting System), also with a 'Last access : 21/10/2563, 15:56' timestamp. Both cards have a document icon with a checkmark.

New **GFMIS** Thai

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

A0300300003T001

วิทยากร T001

ผู้บันทึก

กระทรวงการคลัง

03003 กรมธนารักษ์

22/10/2563, 15:56

MENU

ข้อมูลส่วนตัว

LOGOUT

AGENCY

ระบบบันทึกข้อมูลหน่วยงานภาครัฐ

Last access : 21/10/2563, 15:56

AGENCY ONLINE REPORT

ระบบรายงานหน่วยงานภาครัฐ

Last access : 21/10/2563, 15:56

○ สิทธิการปฏิบัติงานในระบบ New GFMIS Thai

การบันทึกข้อมูล

รหัสผู้ใช้งาน

AXXXXXXXXXX10NN



รหัสผู้ใช้ : A0300300003T001
เข้าสู่ระบบเมื่อ : 18:17:12
คู่มือการใช้งาน
ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน
ออกจากระบบ | สลับผู้ใช้

เลือกรายการที่ต้องการ

เมนูถัดไป | กลับหน้าหลัก

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ชื่อผู้ใช้ : วิทยากร T001 ตำแหน่ง : ผู้บันทึกสังกัด : กรมธนารักษ์

บันทึกรายการ
สร้าง/บันทึก/ค้นหา/เปลี่ยนแปลง เอกสาร



ระบบการบริหารงบประมาณ

- » สำรองเงิน
- » กันเงินไว้เบิกเหลือมปี/ขยายเวลาเบิกจ่าย
- » โอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ



ระบบจัดซื้อจัดจ้าง

- » ข้อมูลหลักผู้ขาย
- » บันทึกรายการสั่งซื้อ/จ้าง/เช่า
- » ตรวจสอบพัสดุ
- » กระบวนการสลาย PO เงินกันเหลือมปี



ระบบเบิกจ่าย

- » ขอเบิกเงิน
- » ขอถอนคืนรายได้
- » ขอจ่ายโดยส่วนราชการ
- » การบันทึกเบิกเงินส่งคืน/ล้างลูกหนี้เงินยืม/คืนเงินทดรองราชการ



ระบบรับและนำส่งรายได้

- » จัดเก็บรายได้
- » นำส่งเงิน



ระบบบัญชีแยกประเภท

- » บันทึก/ปรับปรุงรายการบัญชี

บช01 » บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท
บช02 » บันทึกรายการปรับปรุงบัญชีค้างรับ-ค้างจ่าย
บช04 » บันทึกรายการบัญชี สำหรับเอกสารที่หักไว้




ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร

- » ข้อมูลหลักสินทรัพย์
- » บันทึกรายการสินทรัพย์
- » กลับรายการสินทรัพย์

○ สิทธิการปฏิบัติงานในระบบ New GFMIS Thai

การอนุมัติ
รายการเอกสารขอเบิกเงิน

รหัสผู้ใช้งาน
AXXXXXXXXXX01NN



รหัสผู้ใช้ : A0300300003A001
เข้าสู่ระบบเมื่อ : 18:22:16
คู่มือการใช้งาน
ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน
ออกจากระบบ | สลับผู้ใช้


ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ชื่อผู้ใช้ : วิทยากร A001 ตำแหน่ง : ผู้อนุมัติขั้น 1สังกัด : กรมธนารักษ์


บันทึกรายการ
สร้าง/บันทึก/ค้นหา/เปลี่ยนแปลง เอกสาร

เลือกรายการที่ต้องการ

เมนูถัดไป | กลับหน้าหลัก



ระบบการบริหารงบประมาณ
» อนุมัติรายการเอกสารสำรองเงิน
อพ01» อนุมัติการขอเงิน/ขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน



ระบบเบิกจ่าย
» อนุมัติรายการ
อม01 » อนุมัติเอกสารขอเบิก

○ สิทธิการปฏิบัติงานในระบบ New GFMIS Thai

การอนุมัติ
รายการเอกสารขอเบิกเงิน
+
การอนุมัติ
รายการนำส่งเงินแทน
หน่วยงาน

รหัสผู้ใช้งาน
AXXXXXXXXXX01NN



รหัสผู้ใช้: A0300300003B001
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 18:25:28
คู่มือการใช้งาน
ข้อมูลผู้ใช้ | แก้อัปเดตผ่าน
ออกจากระบบ | สลับผู้ใช้


เลือกรายการที่ต้องการ

เมนูถัดไป | กลับหน้าหลัก

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ชื่อผู้ใช้: วิทยากร B001 ตำแหน่ง: ผู้อนุมัติขั้น 2 สังกัด: กรมธนารักษ์

บันทึกรายการ
สร้าง/บันทึก/ค้นหา/เปลี่ยนแปลง เอกสาร



ระบบเบิกจ่าย
» อนุมัติรายการ
อม02 » อนุมัติเอกสารเพื่อส่งจ่าย



ระบบรับและนำส่งรายได้
» อนุมัติรายการ
อม03 » อนุมัติเอกสารนำส่ง