



บันทึกข้อความ

กลุ่มช่วยอ่าน	การปกครอง
เลขที่ 2119	
วันที่	
เวลา ๐๙.๓๐	
๘/๒	

ส่วนราชการ กองคลัง (กลุ่มพัสดุ โทร. ๐ ๒๖๕๓ ๔๔๓๑ - ๓๒ หรือโทร. ๑๖๕๑)

ที่ กษ ๐๖๐๓/๒๕๖๘

วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๘

คุณฉัตรแก้ว
น.ม.ช.ร.
[12.00 น.]

เรื่อง แนวปฏิบัติในการสร้างใบสั่งซื้อสั่งจ้าง ในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) โดยวิธีแนบไฟล์

เรียน อธิบดีกรมปศุสัตว์

ด้วยกรมบัญชีกลาง ได้มีหนังสือ ที่ กค ๐๔๑๔.๑/ว ๒๑๖ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๘ แจ้งเวียนแนวปฏิบัติในการสร้างใบสั่งซื้อสั่งจ้าง ในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) โดยวิธีแนบไฟล์ กรณีหน่วยงานของรัฐมีความประสงค์จะบันทึกรายการสั่งซื้อ/จ้าง/เช่า ครึ่งหลายรายการ จึงได้พัฒนาการสร้างใบสั่งซื้อสั่งจ้างโดยวิธีการแนบไฟล์ และเพื่อให้หน่วยงานของรัฐ สามารถดำเนินการได้อย่างถูกต้อง จึงได้จัดทำแนวปฏิบัติในการสร้างใบสั่งซื้อสั่งจ้าง ในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (Ne GFMS Thai) โดยวิธีการแนบไฟล์ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยแนบท้ายหนังสือดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเห็นควรแจ้งเวียนให้หน่วยงานสังกัดกรมปศุสัตว์และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ การพิจารณาอยู่ในอำนาจ รอธ.พงษ์พันธ์ฯ ตามที่กรมฯ มอบอำนาจตามคำสั่งกรมปศุสัตว์ ที่ ๒๓๒/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๘

นางสาวไรรักษ์ อนุชา
ผู้อำนวยการกองคลัง

- ทราบ
- ดำเนินการตามเสนอ

(นายพงษ์พันธ์ ธรรมมา)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมปศุสัตว์
- 4 เม.ย. 2568

เสนอ กลุ่มพัสดุ
ข
41พ.ธ.๐8



กรมปศุสัตว์
เลขรับที่ 1386
วันที่ - 2 เม.ย. 2568
เวลา

ที่ กค ๐๔๑๔.๓/ว ๒๑๖

กรมบัญชีกลาง
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๘ มีนาคม ๒๕๖๘

คสธ ก๓

เรื่อง แนวปฏิบัติในการสร้างใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง ในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) โดยวิธีการแนบไฟล์

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ ของหน่วยงานอิสระตามรัฐธรรมนูญ หัวหน้าหน่วยงานอิสระตามกฎหมายเฉพาะ ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร นายกเมืองพัทยา นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด นายกเทศมนตรีนคร นายกเทศมนตรีเมือง นายกเทศมนตรีตำบล

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวปฏิบัติในการสร้างใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง ในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) โดยวิธีการแนบไฟล์ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยหน่วยงานของรัฐที่เป็นหน่วยงานผู้เบิกตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มีการบันทึก รายการใบสั่งซื้อสิ่งจ้างในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) โดยที่ผ่านมา พบว่า ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐหลายแห่งมีความประสงค์จะบันทึกรายการสั่งซื้อ/จ้าง/เช่า ครึ่งหลายรายการ ในระบบ New GFMIS Thai

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินการ บันทึกรายการสั่งซื้อ/จ้าง/เช่า ในระบบ New GFMIS Thai ได้ครึ่งหลายรายการ จึงได้พัฒนาการสร้างใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง โดยวิธีการแนบไฟล์ และเพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินการได้อย่างถูกต้อง จึงได้จัดทำแนวปฏิบัติ ในการสร้างใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง ในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) โดยวิธีการแนบไฟล์ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งผู้เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายกุลเศรษฐ์ สิมปิยากร)

รองอธิบดีกรมบัญชีกลาง

ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองคลัง
เลขรับที่ 6921
วันที่ - 2 เม.ย. 2568
เวลา

เรียน ผอ.กค.

เพื่อโปรดพิจารณา

๒๑ เม.ย. ๖๘

กองระบบการคลังภาครัฐ

กลุ่มงานกำกับและพัฒนาระบบงาน

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๔๒๖ และ ๔๒๘๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@cgd.go.th



สิ่งที่ส่งมาด้วย

สิ่งที่ส่งมาด้วย

แนวปฏิบัติในการสร้างใบสั่งซื้อสั่งจ้าง ในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) โดยวิธีการแนบไฟล์
แบบหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0414.3/ว๒๑๖ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม 2568

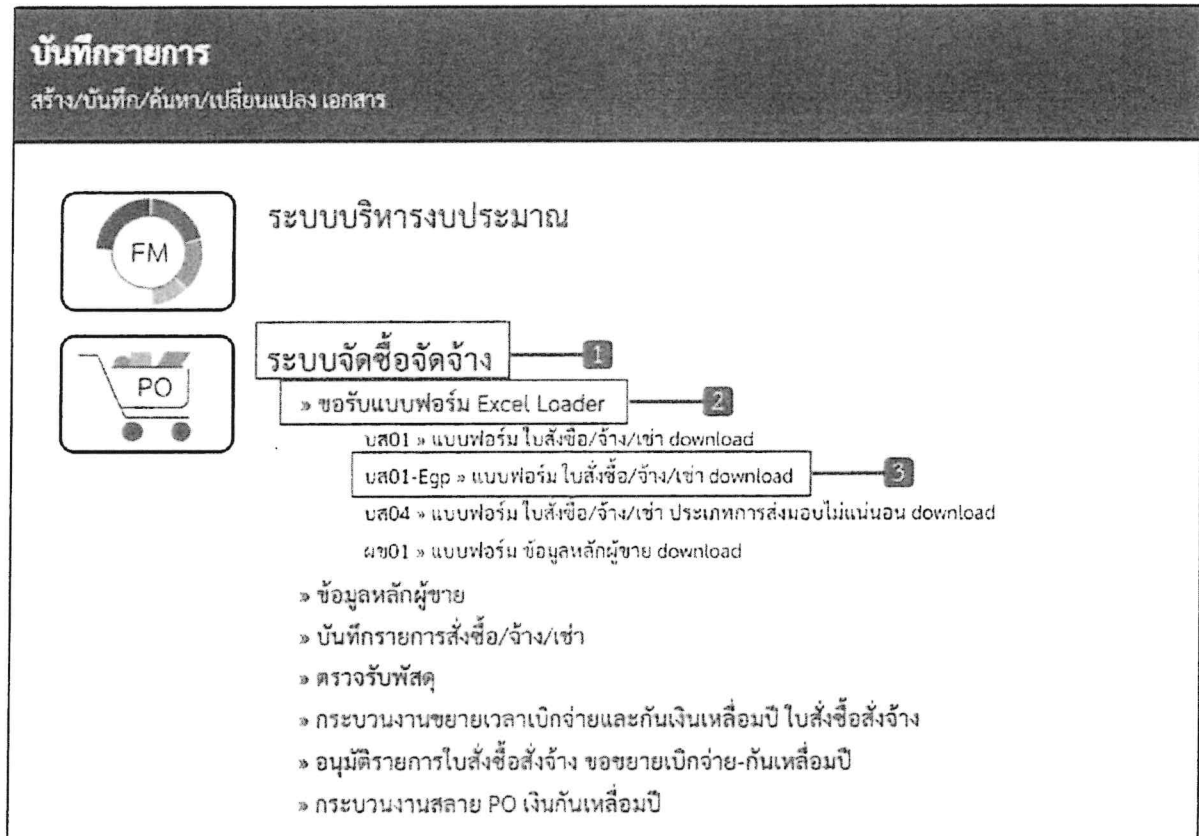
เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินการบันทึกรายการสั่งซื้อ/จ้าง/เช่า ได้ครั้งละหลายรายการ
อย่างถูกต้องและมีความต่อเนื่อง หน่วยงานสามารถสร้างใบสั่งซื้อสั่งจ้าง ในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) โดยวิธีการแนบไฟล์ ดังนี้

1. หน่วยงาน Login เข้าใช้งานในระบบ New GFMIS Thai เลือก “ระบบบันทึกข้อมูลหน่วยงานภาครัฐ (Agency)”
ตามภาพที่ 1



ภาพที่ 1

2. หน่วยงานเลือก “ระบบจัดซื้อจัดจ้าง” >> “ขอรับแบบฟอร์ม Excel Loader” >> “บส01-Egp >> แบบฟอร์มใบสั่งซื้อ/จ้าง/เช่า download” ตามภาพที่ 2



ภาพที่ 2

3. หน่วยงานกรอกข้อมูลลงในตาราง Excel download ตามภาพที่ 3 โดยมีรายละเอียดรายการดังนี้

- | | |
|------------------------------|--|
| - เลขที่โครงการ | ระบุเลขที่โครงการจากระบบ e-GP |
| - เลขที่คุมสัญญา | ระบุเลขที่คุมสัญญาจากระบบ e-GP |
| รายละเอียดใบสั่งซื้อสั่งจ้าง | |
| - ประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง | ระบุประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง โดยสามารถเลือกได้ ดังนี้
“K” สำหรับการจัดซื้อเป็นค่าใช้จ่าย
“I” สำหรับการจัดซื้อเป็นวัสดุคงคลัง
“S” สำหรับการจัดซื้อเป็นสินทรัพย์ |
| - งวดเงิน | ระบุงวดเงิน |
| - รหัส GPSC | ระบุรหัส GPSC/UNSPSC |
| - จำนวนที่สั่งซื้อ | ระบุปริมาณสินค้าหรือบริการ |
| - หน่วยนับ | ระบุหน่วยนับ |
| - ราคาต่อหน่วย | ระบุราคาต่อหน่วย |
| - มูลค่ารวม | ระบุคำนวณมูลค่ารวมให้อัตโนมัติ |
| - มูลค่าจ่ายเงินล่วงหน้า | ระบุเงินจ่ายล่วงหน้า |

รายละเอียดงบประมาณ

- รหัสศูนย์ต้นทุน	ระบุรหัสศูนย์ต้นทุน จำนวน 10 หลัก
- รหัสบัญชีแยกประเภท	ระบุรหัสบัญชีแยกประเภท จำนวน 10 หลัก โดยต้อง ระบุให้สอดคล้องกับประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง (K, I, S)
- Sub Book GL (รหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยกประเภท)	ระบุรหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยกประเภท กรณีที่ระบุรหัสบัญชี แยกประเภทที่ต้องการรหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยกประเภท จำนวน 6 หลัก
- เลขที่เอกสารสำรองเงิน	ระบุเฉพาะกรณีสร้างใบสั่งซื้อสั่งจ้างจากเงินกันไว้เบิกเหลื่อมปี
- รหัสแหล่งของเงิน	ระบุแหล่งของเงิน จำนวน 7 หลัก
- รหัสงบประมาณ	ระบุรหัสงบประมาณ จำนวน 20 หลัก สำหรับเงินในงบประมาณ
- รหัสกิจกรรมหลัก	ระบุรหัสกิจกรรมหลัก จำนวน 17 หลัก สำหรับเงินในงบประมาณ หรือระบุรหัสกิจกรรมหลัก จำนวน 5 หลัก สำหรับเงินนอกงบประมาณที่ฝากกระทรวงการคลัง
- รหัสกิจกรรมย่อย	ระบุรหัสกิจกรรมย่อย จำนวน 15 หลัก สำหรับเงินในงบประมาณ
- รหัสบัญชีเงินฝากคลัง	ระบุรหัสบัญชีเงินฝากคลัง จำนวน 5 หลัก เฉพาะกรณีการบันทึกใบสั่งซื้อสั่งจ้างด้วยเงินนอกงบประมาณ ที่ฝากกระทรวงการคลัง
- รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง	ระบุรหัสเจ้าของเงินฝากคลัง จำนวน 10 หลัก เฉพาะกรณีการบันทึกใบสั่งซื้อสั่งจ้างด้วยเงินนอกงบประมาณ ที่ฝากกระทรวงการคลัง
- รหัสบัญชีย่อย	ระบุเฉพาะกรณีสร้างใบสั่งซื้อสั่งจ้างด้วยเงินงบประมาณ ประเภทอุดหนุนทั่วไป
- รหัสเจ้าของบัญชีย่อย	ระบุเฉพาะกรณีสร้างใบสั่งซื้อสั่งจ้างด้วยเงินงบประมาณ ประเภทอุดหนุนทั่วไป
- มูลค่ารวมสุทธิ	ระบบคำนวณมูลค่ารวมสุทธิให้อัตโนมัติ
- จำนวนรายการในใบสั่งซื้อ	ระบบคำนวณจำนวนรายการให้อัตโนมัติ

ใบสั่งซื้อ/จ้าง/เช่า										
เลขที่ใบสั่งซื้อ/จ้าง/เช่า			เลขที่คณบดี/เลขที่							
รายละเอียดใบสั่งซื้อ										
รายการ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ประเภทการซื้อ/จ้าง/เช่า	ชื่อ/ยี่ห้อ/รุ่น	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	รวม	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	รวม				
รหัสสินค้า	1	2	3	4	5					
รหัสบริการ	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2	3	4	5					
จำนวน/ปี	1	2								

ภาพที่ 3

4. หน่วยงานเลือก “ระบบจัดซื้อจัดจ้าง” >> “บันทึกรายการสั่งซื้อ/จ้าง/เช่า” >> บส01 >> “สั่งซื้อ/จ้าง/เช่า” ตามภาพที่ 4



รหัสผู้ใช้: T08006000002001
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 16:17:49
คู่มือการใช้งาน
ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน
ออกจากระบบ | สลับผู้ใช้

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่
NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ชื่อผู้ใช้: ลำหน่ง: สังกัด: กรมการปกครอง

บันทึกรายการ
สร้างบันทึก/ค้นหา/แก้ไข/ลบ/พิมพ์ เอกสาร

เลือกรายการที่ต้องการ

เมนูต่อไป | กลับหน้าหลัก

ระบบบริหารงบประมาณ

ระบบจัดซื้อจัดจ้าง

1. ขอรับแบบฟอร์ม Excel Loader

2. ข้อมูลหลักบัญชี

3. บันทึกรายการสั่งซื้อ/จ้าง/เช่า

บส01 - สั่งซื้อ/จ้าง/เช่า

บส02 - สั่งซื้อ/จ้าง/เช่า ประเภทการจ้างเหมา

ตรวจสอบพัสดุ

กระบวนการงานขยายเวลาเบิกจ่ายและคืนเงินเหลือมอบไปสั่งซื้อ/จ้าง

กระบวนการงานสลาย PO เงินคืนเหลือมอบ

ภาพที่ 4

5. หน่วยงานเลือก “แนบไฟล์” และดำเนินการแนบไฟล์ที่บันทึกใน Excel download ตามภาพที่ 5

สั่งซื้อ/จ้าง/เช่า (บส. 01)
สร้างสั่งซื้อ/จ้าง/เช่า

รหัสหน่วยงาน	08006	
กรมทางหลวง		
รหัสหน่วยเบิกจ่าย	0800600004	
ผลการเงินและบัญชี		
สั่งซื้อจากไฟล์	แนบไฟล์	อ้างอิงจากระบบ e-GP ค้นหา
	ระบุวันที่ออกใบ	ระบุมูลค่าเงินจ่าย/ค่าเช่า

ข้อมูลทั่วไป รายการสั่งซื้อ/จ้าง/เช่า

เลขที่ใบสั่งซื้อ/สัญญา		ระบุข้อความเพิ่มเติมสำหรับข้อมูลทั่วไป
วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	01 - วิธีตกลงราคา	วันที่ใบสั่งซื้อ/สัญญา 12 มีนาคม 2568
รหัสประจำตัวผู้เสียภาษี (ผู้ขาย)		วันที่สิ้นสุดสัญญา 12 มีนาคม 2568
เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร		

ภาพที่ 5

6. หน่วยงานเลือกแถบ “รายการสั่งซื้อ/จ้าง/เช่า” ระบบจะดึงข้อมูลใน Excel download เข้ามาในรายละเอียดใบสั่งซื้อ ตามภาพที่ 6

เลขที่โครงการ 62120000127
เลขที่ศูนย์สัญญา 621222000000

ข้อมูลทั่วไป

รายการสั่งซื้อ/จ้าง/เช่า

เลือก	งวดเงิน	รายละเอียดการจ้าง	รหัสงบประมาณ	รหัสแหล่งเงิน	จำนวน (เงินบาท)	จำนวนเงินจ้างส่วนเกิน (เงินบาท)
☐	1	งานก่อสร้างถนนผิวทางคอนกรีต/งานก่อสร้างถนนผิวทางคอนกรีตเนื้อใต้สำหรับการเชื่อมต่อถนน	08006200008003220008	6811320	10,000,000.00	1,500,000.00
☐	2	งานก่อสร้างถนนผิวทางคอนกรีต/งานก่อสร้างถนนผิวทางคอนกรีตเนื้อใต้สำหรับการเชื่อมต่อถนน	08006200008003220008	6811320	10,000,000.00	1,500,000.00
☐	3	งานก่อสร้างถนนผิวทางคอนกรีต/งานก่อสร้างถนนผิวทางคอนกรีตเนื้อใต้สำหรับการเชื่อมต่อถนน	08006200008003220008	6811320	10,000,000.00	1,500,000.00
☐	4	งานก่อสร้างถนนผิวทางคอนกรีต/งานก่อสร้างถนนผิวทางคอนกรีตเนื้อใต้สำหรับการเชื่อมต่อถนน	08006200008003220008	6811320	10,000,000.00	1,500,000.00
☐	5	งานก่อสร้างถนนผิวทางคอนกรีต/งานก่อสร้างถนนผิวทางคอนกรีตเนื้อใต้สำหรับการเชื่อมต่อถนน	08006200008003220008	6811320	10,000,000.00	1,500,000.00

รายละเอียดใบสั่งซื้อ
← ก่อนหน้า 1/5 ถัดไป →

ลำดับที่ :
สถานะ รายการตรวจรับ
รหัสใบกำกับสินค้า/รหัสใบกำกับภาษี
1 6811320 08006200008003220008

ประเภทการสั่งซื้อ/จ้าง :

รหัส UNSPSC

รายละเอียดพัสดุ

จำนวนที่สั่งซื้อ

วันที่เสนอ

รายละเอียดงบประมาณ

รหัสศูนย์ต้นทุน

เลขที่เอกสารอ้างอิง

รหัสแหล่งเงิน

รหัสกิจกรรมหลัก

รหัสบัญชีย่อย

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

ข. ค. มีสัญญา

72141001

งานบริการก่อสร้างถนนผิวทางคอนกรีตเนื้อใต้

1.00 JOB - งาน

04 เมษายน 2568

ราคาต่อหน่วย

มูลค่าเงินจ่ายล่วงหน้า

รหัสบัญชีและงบประมาณ

รหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยกประเภท (Sub Book GL)

รหัสงบประมาณ

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสกิจกรรมย่อย

รหัสกิจกรรมย่อย

มูลค่าต่อหน่วย
10,000,000.00 บาท

มูลค่า
1,500,000.00 บาท

สถานะ
5104010107

รหัสบัญชีและงบประมาณ
08006200008003220008

รหัสกิจกรรมหลัก
6800010000000000

รหัสบัญชีย่อย
6800010000000000

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง
6800010000000000

มูลค่ารวม
50,000,000.00

มูลค่าเงินจ่ายล่วงหน้า
0.00

มูลค่าสุทธิ
50,000,000.00

มูลค่าเงินจ่ายล่วงหน้า
7,500,000.00

คำอธิบาย: 1. รหัสกิจกรรมย่อยที่มีเงินได้คือได้บริการลำดับ

2. รหัสกิจกรรมย่อย

ภาพที่ 6

7. หน่วยงานตรวจสอบรายการในตารางให้ถูกต้อง ครบถ้วน แล้วกดปุ่ม “จำลองการบันทึก” ตามภาพที่ 7

เลือก	ลำดับ ที่	วันที่เสนอ	รายละเอียดพัสดุ	จำนวน	หน่วย	ราคาส่อหน่วย	มูลค่า	สถานะ	งวด เงิน	จ่ายล่วงหน้า	ข้อความ	ประวัติ
☐	1	4 เมษายน 2568	งานบริการก่อสร้างถนนทางหลวงและถนนอื่นๆ	1.00	JOB-งาน	10,000,000.00	10,000,000.00	รอการตรวจรับ	1	☒	☒	
☐	2	4 เมษายน 2568	งานบริการก่อสร้างถนนทางหลวงและถนนอื่นๆ	1.00	JOB-งาน	10,000,000.00	10,000,000.00	รอการตรวจรับ	2	☒	☒	
☐	3	4 เมษายน 2568	งานบริการก่อสร้างถนนทางหลวงและถนนอื่นๆ	1.00	JOB-งาน	10,000,000.00	10,000,000.00	รอการตรวจรับ	3	☒	☒	
☐	4	4 เมษายน 2568	งานบริการก่อสร้างถนนทางหลวงและถนนอื่นๆ	1.00	JOB-งาน	10,000,000.00	10,000,000.00	รอการตรวจรับ	4	☒	☒	
☐	5	4 เมษายน 2568	งานบริการก่อสร้างถนนทางหลวงและถนนอื่นๆ	1.00	JOB-งาน	10,000,000.00	10,000,000.00	รอการตรวจรับ	5	☒	☒	

มูลค่าสั่งซื้อรวม	50,000,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่ม	0.00
มูลค่าสุทธิ	50,000,000.00
มูลค่าเงินจ่ายล่วงหน้า	7,500,000.00

คำอธิบาย: 1. คลิกที่คอลัมน์ที่มีเส้นใต้เพื่อจัดเรียงลำดับ
2. คลิกเพื่อแสดงเอกสาร

หมายเหตุ: * คือข้อมูลที่มาจาก e-GP

จำลองการบันทึก

ภาพที่ 7

8. หน่วยงานกดปุ่ม “บันทึกข้อมูล” ตามภาพที่ 8

จำลองการบันทึกรายการ

สถานะ	รหัสข้อความ	คำอธิบาย
สำเร็จ	S001	ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด: QAS Client 08

บันทึกข้อมูล
กลับไปแก้ไขข้อมูล
Export XML
Export JSON

ภาพที่ 8

9. หน่วยงานบันทึกข้อมูลสำเร็จจะได้เลขที่ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง กดปุ่ม “แสดงข้อมูล” เพื่อตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้ง ตามภาพที่ 9

ผลการบันทึกรายการ

ผลการบันทึก	เลขที่เอกสาร	รหัสหน่วยงาน
สำเร็จ	4100036443	08006

แสดงข้อมูล
สร้างเอกสารใหม่
ค้นหาเอกสาร

ภาพที่ 9

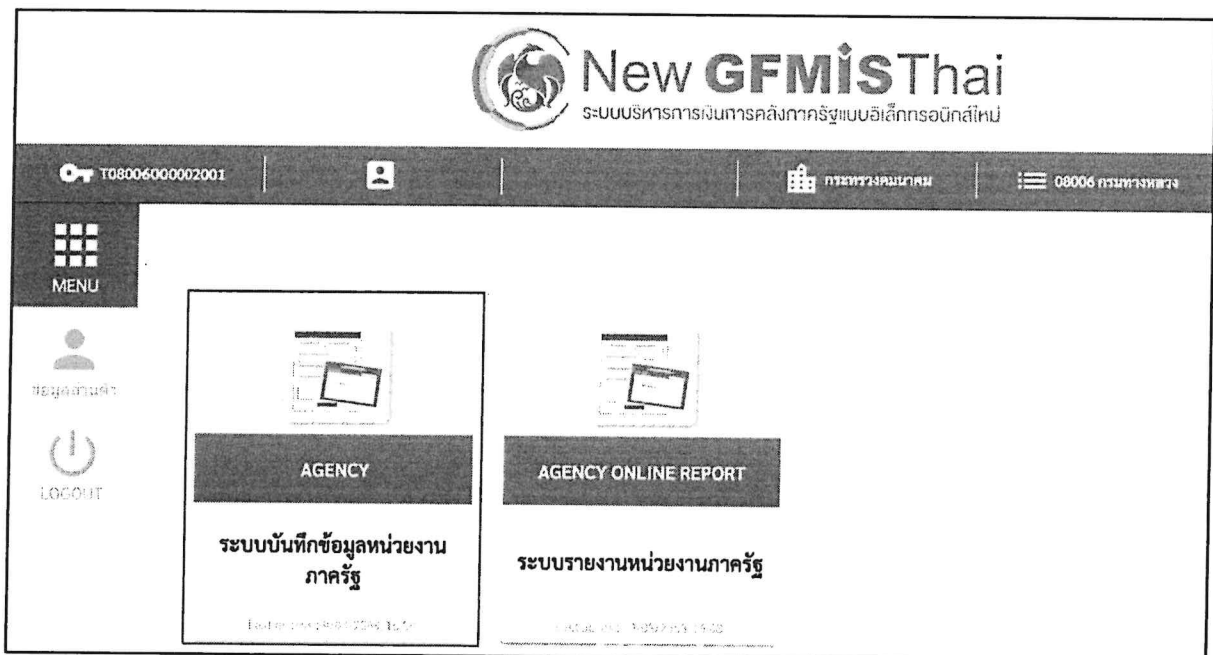
10. เมื่อหน่วยงานตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว หากครบกำหนดส่งมอบงานให้ดำเนินการตรวจรับใบสั่งซื้อสั่งจ้าง เพื่อนำไปเบิกจ่ายเงินต่อไป

สิ่งที่ส่งมาด้วย

แนวปฏิบัติในการสร้างใบสั่งซื้อสั่งจ้าง ในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) โดยวิธีการแนบไฟล์
แนบหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0414.3/ว 216 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2568

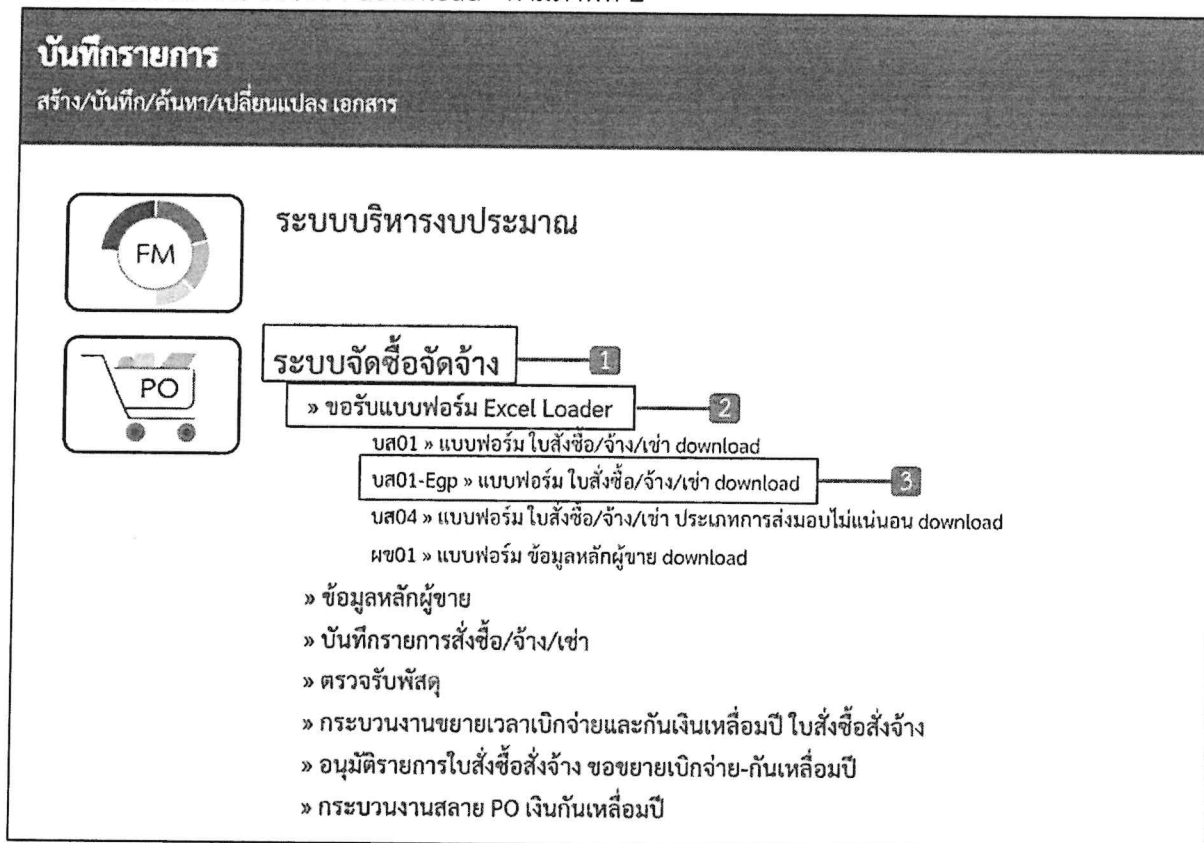
เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินการบันทึกรายการสั่งซื้อ/จ้าง/เช่า ได้ครั้งละหลายรายการ
อย่างถูกต้องและมีความต่อเนื่อง หน่วยงานสามารถสร้างใบสั่งซื้อสั่งจ้าง ในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) โดยวิธีการแนบไฟล์ ดังนี้

1. หน่วยงาน Login เข้าใช้งานในระบบ New GFMIS Thai เลือก “ระบบบันทึกข้อมูลหน่วยงานภาครัฐ (Agency)”
ตามภาพที่ 1



ภาพที่ 1

2 หน่วยงานเลือก “ระบบจัดซื้อจัดจ้าง” >> “ขอรับแบบฟอร์ม Excel Loader” >> “บส01-Egp >> แบบฟอร์มใบสั่งซื้อ/จ้าง/เช่า download” ตามภาพที่ 2



ภาพที่ 2

3. หน่วยงานกรอกข้อมูลลงในตาราง Excel download ตามภาพที่ 3 โดยมีรายละเอียดรายการดังนี้
- เลขที่โครงการ
 - เลขที่คุมสัญญา
 - รายละเอียดใบสั่งซื้อสั่งจ้าง
 - ประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง
 - งวดเงิน
 - รหัส GPSC
 - จำนวนที่สั่งซื้อ
 - หน่วยนับ
 - ราคาต่อหน่วย
 - มูลค่ารวม
 - มูลค่าจ่ายเงินล่วงหน้า
- ระบุเลขที่โครงการจากระบบ e-GP
- ระบุเลขที่คุมสัญญาจากระบบ e-GP
- ระบุประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง โดยสามารถเลือกได้ ดังนี้
- “K” สำหรับการจัดซื้อเป็นค่าใช้จ่าย
 - “I” สำหรับการจัดซื้อเป็นวัสดุคงคลัง
 - “S” สำหรับการจัดซื้อเป็นสินทรัพย์
- ระบุงวดเงิน
- ระบุรหัส GPSC/UNSPSC
- ระบุปริมาณสินค้าหรือบริการ
- ระบุหน่วยนับ
- ระบุราคาต่อหน่วย
- ระบบคำนวณมูลค่ารวมให้อัตโนมัติ
- ระบุเงินจ่ายล่วงหน้า

รายละเอียดงบประมาณ

- รหัสศูนย์ต้นทุน	ระบุรหัสศูนย์ต้นทุน จำนวน 10 หลัก
- รหัสบัญชีแยกประเภท	ระบุรหัสบัญชีแยกประเภท จำนวน 10 หลัก โดยต้องระบุให้สอดคล้องกับประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง (K, I, S)
- Sub Book GL (รหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยกประเภท)	ระบุรหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยกประเภท กรณีที่ระบุรหัสบัญชีแยกประเภทที่ต้องการรหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยกประเภท จำนวน 6 หลัก
- เลขที่เอกสารสำรองเงิน	ระบุเฉพาะกรณีสร้างใบสั่งซื้อสั่งจ้างจากเงินกันไว้เบิกเหลื่อมปี
- รหัสแหล่งของเงิน	ระบุแหล่งของเงิน จำนวน 7 หลัก
- รหัสงบประมาณ	ระบุรหัสงบประมาณ จำนวน 20 หลัก สำหรับเงินในงบประมาณ
- รหัสกิจกรรมหลัก	ระบุรหัสกิจกรรมหลัก จำนวน 17 หลัก สำหรับเงินในงบประมาณ หรือระบุรหัสกิจกรรมหลัก จำนวน 5 หลัก สำหรับเงินนอกงบประมาณที่ฝากกระทรวงการคลัง
- รหัสกิจกรรมย่อย	ระบุรหัสกิจกรรมย่อย จำนวน 15 หลัก สำหรับเงินในงบประมาณ
- รหัสบัญชีเงินฝากคลัง	ระบุรหัสบัญชีเงินฝากคลัง จำนวน 5 หลัก เฉพาะกรณีการบันทึกใบสั่งซื้อสั่งจ้างด้วยเงินนอกงบประมาณที่ฝากกระทรวงการคลัง
- รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง	ระบุรหัสเจ้าของเงินฝากคลัง จำนวน 10 หลัก เฉพาะกรณีการบันทึกใบสั่งซื้อสั่งจ้างด้วยเงินนอกงบประมาณที่ฝากกระทรวงการคลัง
- รหัสบัญชีย่อย	ระบุเฉพาะกรณีสร้างใบสั่งซื้อสั่งจ้างด้วยเงินงบประมาณประเภทอุดหนุนทั่วไป
- รหัสเจ้าของบัญชีย่อย	ระบุเฉพาะกรณีสร้างใบสั่งซื้อสั่งจ้างด้วยเงินงบประมาณประเภทอุดหนุนทั่วไป
- มูลค่ารวมสุทธิ	ระบบคำนวณมูลค่ารวมสุทธิให้อัตโนมัติ
- จำนวนรายการในใบสั่งซื้อ	ระบบคำนวณจำนวนรายการให้อัตโนมัติ

5. หน่วยงานเลือก “แนบไฟล์” และดำเนินการแนบไฟล์ที่บันทึกใน Excel download ตามภาพที่ 5

สั่งซื้อ/จ้าง/เช่า (บส. 01)

สร้างสั่งซื้อ/จ้าง/เช่า

รหัสหน่วยงาน

08006

กรมทางหลวง

รหัสหน่วยเบิกจ่าย

0800600004

กองการเงินและบัญชี

ดึงข้อมูลจากไฟล์

แนบไฟล์

อ้างอิงจากรระบบ

จ. GP

ค้นหา

ระบุภาษีมูลค่าเพิ่ม

ระบุมูลค่าเงินจ่ายล่วงหน้า

ข้อมูลทั่วไป

รายการสั่งซื้อ/จ้าง/เช่า

เลขที่ใบสั่งซื้อ/สัญญา

ระบุข้อความเพิ่มเติมสำหรับข้อมูลทั่วไป

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

01 - วิธีตกลงราคา

วันที่ใบสั่งซื้อ/สัญญา

12 มีนาคม 2568

รหัสประจำตัวผู้เสียภาษี(ผู้ขาย)

วันที่สิ้นสุดสัญญา

12 มีนาคม 2568

เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร

ภาพที่ 5

6. หน่วยงานเลือกแถบ “รายการสั่งซื้อ/จ้าง/เช่า” ระบบจะดึงข้อมูลใน Excel download เข้ามาในรายละเอียดใบสั่งซื้อ ตามภาพที่ 6

เลขที่โครงการ 67120000177
เลขที่อนุมัติ 671222000005

ข้อมูลทั่วไป: รายการสั่งซื้อ/จ้าง/เช่า

เลือก	งวด	รายละเอียดการสั่งซื้อ	รหัสงบประมาณ	รหัสแหล่งเงิน	จำนวนเงินบาท	จำนวนเงินชำระงวดนี้/งวดก่อน
☐	1	งานก่อสร้างถนนผิวทางคอนกรีต/งานก่อสร้างถนนผิวทางคอนกรีตเนื้อได้ดำเนินการส่วนถนนยาววัดที่ 1	08006200008003220008	6811320	10,000,000.00	1,500,000.00
☐	2	งานก่อสร้างถนนผิวทางคอนกรีต/งานก่อสร้างถนนผิวทางคอนกรีตเนื้อได้ดำเนินการส่วนถนนยาววัดที่ 2	08006200008003220008	6811320	10,000,000.00	1,500,000.00
☐	3	งานก่อสร้างถนนผิวทางคอนกรีต/งานก่อสร้างถนนผิวทางคอนกรีตเนื้อได้ดำเนินการส่วนถนนยาววัดที่ 3	08006200008003220008	6811320	10,000,000.00	1,500,000.00
☐	4	งานก่อสร้างถนนผิวทางคอนกรีต/งานก่อสร้างถนนผิวทางคอนกรีตเนื้อได้ดำเนินการส่วนถนนยาววัดที่ 4	08006200008003220008	6811320	10,000,000.00	1,500,000.00
☐	5	งานก่อสร้างถนนผิวทางคอนกรีต/งานก่อสร้างถนนผิวทางคอนกรีตเนื้อได้ดำเนินการส่วนถนนยาววัดที่ 5	08006200008003220008	6811320	10,000,000.00	1,500,000.00

รายละเอียดใบสั่งซื้อ

* ก่อนหน้า 1 / 5 ถัดไป *

ลำดับที่ 1

สถานะ รายการตรวจรับ

งวดเงิน/รหัสแหล่งเงิน/รหัสงบประมาณ

1 6811320 08006200008003220008

ประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง

K - ค่าจ้าง

รหัส UNSPSC

72141001

รายละเอียดพัสดุ

งานบริการก่อสร้างถนนทางหลวงและถนนอื่นๆ

จำนวนที่สั่งซื้อ

1.00 JOB - งาน

ราคาต่อหน่วย

10,000,000.00 บาท

วันที่ส่งมอบ

04 เมษายน 2568

มูลค่าเงินชำระงวดนี้

1,500,000.00 บาท

รายละเอียดงบประมาณ

รหัสฐานต้นทุน

0800600001

รหัสบัญชีแยกประเภท

5104010107

เลขที่เอกสารสำรองเงิน

รหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยกประเภท (Sub Book GL)

รหัสแหล่งของเงิน

2568 6811320

รหัสงบประมาณ

08006200008003220008

รหัสกิจกรรมหลัก

0800660001000000

รหัสกิจกรรมย่อย

68000100000000

รหัสบัญชีย่อย

รหัสเจ้าของบัญชีย่อย

รหัสบัญชีเงินฝากคลัง

รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง

ระบุรายการในสคริปต์

เลือก	ลำดับที่	วันที่ส่งมอบ	รายละเอียดพัสดุ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	มูลค่า	สถานะ	งวดเงิน	จ่ายค่า	ข้อความ	ประวัติ
☐	1	4 เมษายน 2568	งานบริการก่อสร้างถนนทางหลวงและถนนอื่นๆ	1.00	JOB - งาน	10,000,000.00	10,000,000.00	รอการตรวจรับ	1	☒		☐
☐	2	4 เมษายน 2568	งานบริการก่อสร้างถนนทางหลวงและถนนอื่นๆ	1.00	JOB - งาน	10,000,000.00	10,000,000.00	รอการตรวจรับ	2	☒		☐
☐	3	4 เมษายน 2568	งานบริการก่อสร้างถนนทางหลวงและถนนอื่นๆ	1.00	JOB - งาน	10,000,000.00	10,000,000.00	รอการตรวจรับ	3	☒		☐
☐	4	4 เมษายน 2568	งานบริการก่อสร้างถนนทางหลวงและถนนอื่นๆ	1.00	JOB - งาน	10,000,000.00	10,000,000.00	รอการตรวจรับ	4	☒		☐
☐	5	4 เมษายน 2568	งานบริการก่อสร้างถนนทางหลวงและถนนอื่นๆ	1.00	JOB - งาน	10,000,000.00	10,000,000.00	รอการตรวจรับ	5	☒		☐

มูลค่าสั่งซื้อรวม

50,000,000.00

ภาษีมูลค่าเพิ่ม

0.00

มูลค่าสุทธิ

50,000,000.00

มูลค่าเงินจ่ายค่า

7,500,000.00

หมายเหตุ: 1. คลังรับเงินที่มีเงินได้เพียงครั้งเดียวลำดับ
 2. คลังรับเงินเพียงครั้งเดียว

ภาพที่ 6

7. หน่วยงานตรวจสอบรายการในตารางให้ถูกต้อง ครบถ้วน แล้วกดปุ่ม “จำลองการบันทึก” ตามภาพที่ 7

เลือก	ลำดับที่	วันที่ส่งมอบ	รายละเอียดพัสดุ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	มูลค่า	สถานะ	งวดเงิน	จ่ายล่วงหน้า	ข้อความ	ประวัติ
☐	1	4 เมษายน 2568	งานบริการก่อสร้างถนนทางหลวงและถนนอื่นๆ	1.00	JOB - งาน	10,000,000.00	10,000,000.00	รอการตรวจรับ	1	☒	☒	
☐	2	4 เมษายน 2568	งานบริการก่อสร้างถนนทางหลวงและถนนอื่นๆ	1.00	JOB - งาน	10,000,000.00	10,000,000.00	รอการตรวจรับ	2	☒	☒	
☐	3	4 เมษายน 2568	งานบริการก่อสร้างถนนทางหลวงและถนนอื่นๆ	1.00	JOB - งาน	10,000,000.00	10,000,000.00	รอการตรวจรับ	3	☒	☒	
☐	4	4 เมษายน 2568	งานบริการก่อสร้างถนนทางหลวงและถนนอื่นๆ	1.00	JOB - งาน	10,000,000.00	10,000,000.00	รอการตรวจรับ	4	☒	☒	
☐	5	4 เมษายน 2568	งานบริการก่อสร้างถนนทางหลวงและถนนอื่นๆ	1.00	JOB - งาน	10,000,000.00	10,000,000.00	รอการตรวจรับ	5	☒	☒	

มูลค่าสั่งซื้อรวม 50,000,000.00

ภาษีมูลค่าเพิ่ม 0.00

มูลค่าสุทธิ 50,000,000.00

มูลค่าเงินจ่ายล่วงหน้า 7,500,000.00

คำอธิบาย: 1. คลิกที่คอลัมน์ที่มีเส้นใต้เพื่อจัดเรียงลำดับ
2. ☐ คลิกเพื่อแสดงเอกสาร

หมายเหตุ: * คือข้อมูลที่มาจาก e-GP

จำลองการบันทึก

ภาพที่ 7

8. หน่วยงานกดปุ่ม “บันทึกข้อมูล” ตามภาพที่ 8

จำลองการบันทึกรายการ

สถานะ	รหัสข้อความ	คำอธิบาย
สำเร็จ	S001	ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด: QAS Client 08

บันทึกข้อมูล กลับไปแก้ไขข้อมูล Export XML Export JSON

ภาพที่ 8

9. หน่วยงานบันทึกข้อมูลสำเร็จจะได้เลขที่ใบส่งซื้อสั่งจ้าง กดปุ่ม “แสดงข้อมูล” เพื่อตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้ง ตามภาพที่ 9

ผลการบันทึกรายการ

ผลการบันทึก	เลขที่เอกสาร	รหัสหน่วยงาน
สำเร็จ	4100036443	08006

แสดงข้อมูล กลับไปแก้ไขข้อมูล สร้างเอกสารใหม่ ค้นหาเอกสาร

ภาพที่ 9

10. เมื่อหน่วยงานตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว หากครบกำหนดส่งมอบงานให้ดำเนินการตรวจรับใบส่งซื้อสั่งจ้าง เพื่อนำไปเบิกจ่ายเงินต่อไป