

เอกสารวิชาการ

เรื่องที่ 2

แนวทางการยื่นเบิกเงินทุนวิจัยของกรมปศุสัตว์

ที่ได้รับอนุมัติโครงการ

จากสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) (สวก.)

โดย

นางสาวรติกร ลิทธิลิน

เลขทะเบียนวิชาการ	63(2)-0502-149
สถานที่ดำเนินการ	กองคลัง กรมปศุสัตว์
ระยะเวลาดำเนินการ	ปี พ.ศ. 2563
การเผยแพร่	เว็บไซต์กองคลัง กรมปศุสัตว์ http://finance.dld.go.th/th/index.php/th/qamenu-2/survey-menu/561-techmique

การเผยแพร่ เว็บไซต์กองคลัง กรมบัญชีกลาง

<http://finance.dld.go.th/th/index.php/th/qa-menu-2/survey-menu/561-technique>

เรื่อง	แนวทางการนิหารจัดการระบบสารสนเทศ ของกองคลัง กรมบัญชีกลาง (ปรับปรุงตามเดิมแต่ละภาระ) ประจำปีฯ ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2564 วันที่ 25 มกราคม 2564)
เรื่อง	แนวทางการยืนยันเอกสารบัญชีของกรมบัญชีกลาง ที่ได้นำอัญเชิญจากการ จำกสานักงานพัฒนาการ วิธีการบัญชี(องค์ความเห็น) (ลาก.) (ปรับปรุงตามเดิมแต่ละภาระประชุมฯ ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2564 วันที่ 28 มกราคม 2564)
เรื่อง	คุณภาพการบันทึกลงบัญชีที่คล่องแคล่วยืดหยุ่น GFMIS Web Online (ปรับปรุงตามเดิมแต่ละภาระ) ประจำปีฯ ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2564 วันที่ 28 มกราคม 2564)
เรื่อง	คุณภาพการรับมอบ-ส่งมอบบัญชีของหน่วยงานกรมบัญชีกลาง (แก้ไขตามเดิมแต่ละภาระประชุมฯ ในคราว ประชุมครั้งที่ 1/2563 วันที่ 4 มีนาคม 2563)
เรื่อง	คุณภาพการรับมอบราษฎร์เพื่อสืบทอดของกรมบัญชีกลาง (แก้ไขตามเดิมแต่ละภาระประชุมฯ ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2563 วันที่ 4 มีนาคม 2563)
เรื่อง	แนวทางในการตรวจสอบลักษณะกันลักษณ์ ของกรมบัญชีกลาง (แก้ไขตามเดิมแต่ละภาระประชุมฯ ประจำปีนี้ที่ 10 ก.ศ. 62)
เรื่อง	การพัฒนาชุมชนเชิงพาณิชย์ในการเติบโตในภูมิภาค ภายใต้เงื่อนไขประเทศไทย เป็นประเทศ ของกรม บัญชี (แก้ไขตามเดิมแต่ละภาระประชุมฯ ประจำปีนี้ที่ 10 ก.ศ. 62)
เรื่อง	คุณภาพการตรวจสอบใบสำคัญคิชชาร์ดในการฝึกอบรม ล้วนกลัง กรมบัญชีกลาง (แก้ไขตามเดิมแต่ละ ภาระประชุมฯ ประจำปีนี้ที่ 10 ก.ศ. 62)
เรื่อง	คุณภาพคุณภาพใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานในส่วนคลัง ของกรมบัญชีกลาง
เรื่อง	คุณภาพการปฏิบัติเกียกับคำใช้จ่ายงบประมาณสาธารณะโดยชอบของกรมบัญชีกลาง
เรื่อง	แนวทางการปฏิบัติงานด้านการเงินและการบัญชี เกี่ยวกับเงินกองทุนส่งเสริมเศรษฐกิจและสังคม โครงการ ฟาร์มโภชนาสร้างอาชีพ
เรื่อง	คุณภาพการตรวจสอบใบสำคัญคิชชาร์ดในการเติบโตในภูมิภาค ภายใต้เงื่อนไขประเทศไทย เป็นประเทศ ของหน่วยงาน กรมบัญชีกลาง
เรื่อง	คุณภาพการถือบัตรด้านการบัญชีรายรับผ่าน GFMIS Web online กรณีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบรายการ ภาษีรับหน่วยงานให้สั่งที่กองบัญชีกลาง

แนวทางการยื่นเบิกเงินทุนวิจัยของกรมปศุสัตว์ ที่ได้รับอนุมัติโครงการ
จากสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) (สวก.)

รตigr สิทธิสน¹

บทคัดย่อ

ปัจจุบันกรมปศุสัตว์มีนักวิจัยและได้รับอนุมัติโครงการวิจัย และเงินทุนวิจัย จากหน่วยงานภายนอกเพิ่มมากขึ้นทุกปี ซึ่งงานวิจัยมีความสำคัญ หรือประโยชน์ของการวิจัย และทำให้เกิดวิทยาการใหม่ ๆ ได้ โดยช่วยกรมปศุสัตว์ในด้านกำหนดนโยบาย การวางแผน และตัดสินใจแก้ไขปัญหา ตอบคำถามการทำงาน ของกรมปศุสัตว์ที่ยังคลุมเครือให้กระจ่างขึ้น ทำให้ทราบข้อเท็จจริงต่าง ๆ ซึ่งนำมาใช้เป็นประโยชน์เพื่อ การปรับปรุงหรือพัฒนา ช่วยให้มีเครื่องมือและเทคโนโลยีใหม่ ๆ อยู่ตลอดเวลา แต่ทั้งผู้รับทุนและเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง ยังขาดความรู้ ความเข้าใจ กฎระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับเงินที่มีผู้มอบให้หน่วยงานของรัฐ

จากการศึกษา ปัญหาที่พบตั้งกล่าวข้างต้น จึงได้จัดทำแนวทางการยื่นเบิกเงินทุนวิจัยของ กรมปศุสัตว์ ที่ได้รับอนุมัติโครงการจากสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) (สวก.) มี วัตถุประสงค์จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางดำเนินการเบิกเงินทุนวิจัยครอบคลุมตั้งแต่ นักวิจัยได้รับเงินทุนวิจัยงวด ที่ 1 การเปิดบัญชีรับเงินทุนวิจัย การเบิกจ่ายตามหมวดรายจ่ายที่ได้รับพร้อมเอกสารที่ต้องจัดทำและนำส่ง สวก. ถึงครบกำหนดสัญญาปิดบัญชี ส่งเงินคืน (ถ้ามี) พร้อมดอกเบี้ย ซึ่งเป็นไปตามข้อตกลง โดยระบุ ผู้รับผิดชอบทุกขั้นตอน

สารบัญ

บทที่ 1 บทนำ	หน้า
- หลักการและเหตุผล	1
- วัตถุประสงค์	
- วิธีการหรือขั้นตอนการศึกษา	1
- ขอบเขต และข้อจำกัด	3
- ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	3
บทที่ 2 กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือที่เกี่ยวข้อง	4
บทที่ 3 แนวทางการยื่นเบิกเงินทุนวิจัยของกรมปศุสัตว์ที่ได้รับอนุมัติโครงการจากสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) (สวก.)	
บทที่ 4 ปัญหา ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข	20
บทที่ 5 สรุป	22
บรรณานุกรม	23
ภาคผนวก ก	
ก-1 ข้อบังคับคณะกรรมการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตรว่าด้วยการใช้จ่ายเงินทุนวิจัยของโครงการวิจัย พ.ศ. 2562	24
ก-2 ข้อบังคับคณะกรรมการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร ว่าด้วยการพัฒนาบุคลากรวิจัยด้านการเกษตร พ.ศ. 2563	29
ก-3 ประกาศคณะกรรมการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร เรื่อง กิจกรรมที่เกี่ยวนেื่องกับการวิจัยการเกษตร พ.ศ. 2563	36
ก-4 ประกาศคณะกรรมการบริหารสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขการชดใช้ทุนสำหรับผู้ผิดสัญญารับทุนไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัยด้วยทุนสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร	37
ก-5 หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0406.3/263 ลงวันที่ 25 สิงหาคม 2557 เรื่องการขอเบิกเงิน "งวดพิเศษ ก ค่าเสริมสร้างความเข้มแข็งด้านการวิจัยให้กับสถาบัน" ไว้ใช้จ่าย	39
ก-6 หนังสือกระทรวงคลัง ที่ กค 0427/15668 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2558 เรื่อง การเปิดบัญชีธนาคารและการออกใบเสร็จรับเงินโดยวิธีรับโอนเงินผ่านบัญชีธนาคาร	48
ก-7 หนังสือกองคลัง (กลุ่มพัสดุ) ที่ กช 0603/671 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561 เรื่อง แจ้งเวียนหนังสือเวียนกรมบัญชีกลาง จำนวน 3 ฉบับ (ซ้อมความเข้าใจ การจัดซื้อจัดจ้าง กรณีกิจวิจัยได้รับทุนอุดหนุนวิจัยและพัฒนาจากหน่วยงานผู้ให้ทุนการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ มิต้องดำเนินการตาม พรบ. จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560)	49

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
ก-8 หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กจ) 0405.2/ว 122 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561 เรื่อง ข้อมูลความเข้าใจแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุเพื่อการวิจัย และพัฒนาหรือการให้บริการทางวิชาการ	51
ก-9 หนังสือกระทรวงคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.3/ว 10 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับเงินที่มีผู้มอบให้หน่วยงานของรัฐโดยมีวัตถุประสงค์	52
ก-10 หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0402.3/6916 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง ขอเปิดบัญชีเงินฝากธนาคารและขอทำความตกลงเกี่ยวกับการออกใบเสร็จรับเงิน โดยวิธีรับโอนเงินผ่านบัญชีธนาคาร	54
ก-11 หนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค 0402.3/13622 ลงวันที่ 26 มีนาคม 2563 เรื่อง ขอเปิดบัญชี เงินฝากคลัง	55
ก-12 หนังสือสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร ที่ สวภ 0900/ว 5308 ลงวันที่ 17 ตุลาคม 2562 เรื่องแจ้งเปลี่ยนแปลงวิธีการจ่ายเงิน	56
ภาคผนวก ข	
ข-1 แบบฟอร์มหนังสือขอเบิกเงินโครงการ	58
ข-2 แบบฟอร์มทะเบียนคุณการบันทึกรายรับ/รายจ่าย	59
ข-3 แบบฟอร์มหนังสือขออนุมัติเบิกค่าครุภัณฑ์	60
ข-4 แบบฟอร์มใบกันเงิน	61
ข-5 แบบฟอร์มสัญญาภัยเมืองเงิน	62
ข-6 แบบฟอร์มใบสำคัญรับเงิน (กปศ.12)	64
ข-7 แบบฟอร์มใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน	65
ข-8 แบบฟอร์มหนังสือขอปิดโครงการ	66
ภาคผนวก ค	
ค-1 ตัวอย่าง หนังสือขอเปิดบัญชีเงินทุนวิจัย ชื่อบัญชี กรมปศุสัตว์ (โครงการวิจัย)	67
ค-2 ตัวอย่าง ใบแจ้งโอนเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online จากธนาคารกรุงไทย	68
ค-3 ตัวอย่าง สวภ. แจ้งโอนเงินเข้าบัญชี พร้อมหลักฐานการโอนเงิน	69
ค-4 ตัวอย่าง หนังสือส่งใบเสร็จรับเงิน (หลังได้รับโอนเงินจาก สวภ.)	71
ค-5 ตัวอย่าง รายงานการใช้จ่ายเงินทุนวิจัย ประจำเดือน	72
ค-6 ตัวอย่าง ใบเสร็จรับเงิน และการกรอกข้อมูล	77
ค-7 ตัวอย่าง ปิดบัญชี และจัดทำรายงานปิดบัญชีโครงการวิจัย	78
ค-8 ตัวอย่าง ใบกันเงินหน่วยงาน	88

บทที่ 1

บทนำ

หลักการและเหตุผล

ด้วยปัจจุบันกรมปศุสัตว์มีนักวิจัยและได้รับอนุมัติโครงการวิจัย และเงินทุนวิจัย จากหน่วยงานภายนอกเพิ่มมากขึ้นทุกปี ซึ่งงานวิจัยมีความสำคัญ หรือประโยชน์ของการวิจัย และทำให้เกิดวิทยาการใหม่ ๆ ได้ โดยช่วยกรมปศุสัตว์ในด้านกำหนดนโยบาย การวางแผน และตัดสินใจแก้ไขปัญหา ตอบคำถามการทำงานของกรมปศุสัตว์ที่ยังคุณเครื่องให้กระจ่างขึ้น ทำให้ทราบข้อเท็จจริงต่าง ๆ ซึ่งนำมาใช้เป็นประโยชน์เพื่อการปรับปรุงหรือพัฒนา ช่วยให้มีเครื่องมือและเทคโนโลยีใหม่ ๆ อยู่ตลอดเวลา แต่ทั้งผู้รับทุนและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง ยังขาดความรู้ ความเข้าใจ กฎระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ เกี่ยวกับเงินที่ผู้มีผูกมุ่นให้หน่วยงานของรัฐ โดยมีวัตถุประสงค์ การเบิกจ่าย การจัดซื้อจ้างเป็นไปตามระเบียบ พัสดุ จึงทำให้เกิดปัญหาด้านการจัดส่งเอกสารเพื่อเบิกจ่าย

จากการศึกษาปัญหาที่พบดังกล่าวข้างต้น จึงได้จัดทำแนวทางการยื่นเบิกเงินทุนวิจัยของ กรมปศุสัตว์ ที่ได้รับอนุมัติโครงการจากสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) (สวก.)

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นแนวทางให้แก่นักวิจัย ทราบถึงขั้นตอนการดำเนินการหลังจากที่นักวิจัยได้รับแจ้งอนุมัติโครงการจากสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (สวก.)
2. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องมีแนวทางการปฏิบัติงานด้านจัดเตรียมเอกสารส่งกองคลังเพื่อกองคลังขอเบิกเงินจากสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (สวก.) และโอนเงินให้นักวิจัยนำไปใช้จ่ายตามโครงการต่อไป
3. เพื่อให้มีแนวทางในการดำเนินการเกี่ยวกับเงินทุนวิจัยอย่างครบถ้วน ตั้งแต่ขอเบิกเงินแต่ละงวด หรือตั้งแต่เริ่มโครงการ จนสิ้นสุดระยะเวลาโครงการ ปิดบัญชีโครงการ ส่งเงินคงเหลือ (ถ้ามี) และเอกสารที่เกี่ยวข้องให้สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (สวก.)

วิธีการขั้นตอนการศึกษา

การจัดทำแนวทางการปฏิบัติงาน ได้ดำเนินการตามขั้นตอนดำเนินการเงินทุนวิจัย โดย

1. รวบรวม/ศึกษาข้อมูล จากเว็บไซต์สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (สวก.) ที่เกี่ยวข้อง ศึกษาจากหนังสือกรมบัญชีกลางที่เกี่ยวข้อง สมุดบัญชีบุนเดือนุตหนุนโครงการวิจัยการเกษตร และเอกสารการเบิกจ่ายเงิน ดังนี้

- 1.1 คู่มือผู้ได้รับทุนสนับสนุนการวิจัย สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) หรือ "สวก." ประจำปีงบประมาณ 2563
- 1.2 ข้อบังคับคณะกรรมการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร ว่าด้วยการใช้จ่ายเงินทุนวิจัยของโครงการวิจัย พ.ศ. 2562

1.3 ข้อบังคับคณะกรรมการบริหารสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร ว่าด้วยการเงิน การบัญชี และงบประมาณ พ.ศ. 2546

1.4 แจ้งเปลี่ยนแปลงวิธีการจ่ายเงิน โอนเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online ซึ่งเริ่มตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

1.5 หนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค 0402.3/6916 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง ขอเปิดบัญชีเงินฝากธนาคารและขอทำความตกลงเกี่ยวกับการออกใบเสร็จรับเงินโดยวิธีรับโอนเงินผ่านบัญชีธนาคาร

1.6 หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ.) 0405.2/ว 122 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561 เรื่องซ้อมความเข้าใจแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุเพื่อการวิจัยและพัฒนาหรือการให้บริการทางวิชาการ

1.7 หนังสือสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์กรมหาชน) ที่ สวก 0900/ว 5308 ลงวันที่ 17 ตุลาคม 2562 เรื่อง แจ้งเปลี่ยนแปลงวิธีการจ่ายเงิน จากระบบเดิมเป็นระบบใหม่โดยโอนผ่านบัญชีธนาคาร KTB Corporate Online

1.8 หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0702.3/ว 10 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับเงินที่มีผู้มอบให้หน่วยงานของรัฐโดยมีวัตถุประสงค์

1.9 หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0423.3/ว 245 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2552 เรื่อง แนวทางปฏิบัติทางบัญชีเกี่ยวกับเงินทุนวิจัยที่ส่วนราชการได้รับจากหน่วยงานของรัฐในระบบ GFMIS ซึ่ง กรมบัญชีกลางได้กำหนดแนวทางปฏิบัติทางบัญชีเกี่ยวกับเงินทุนวิจัยที่ส่วนราชการได้รับจากหน่วยงานของรัฐ ในระบบ GFMIS เพื่อความครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

2. ประสานงานกลุ่มเงินทุนหมุนเวียนและเงินกองงบประมาณ เพื่อศึกษาการดำเนินการของ กลุ่มเงินทุนหมุนเวียนและเงินกองงบประมาณ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง

3. ประสานงานนักวิจัย เกี่ยวกับเอกสารที่จะจัดส่ง สวก. และเอกสารอื่นที่นักวิจัยทำสัญญา เพิ่มเติมระหว่างนักวิจัยและ สวก. เนื่องจากหลังทำสัญญารับทุนวิจัยในครั้งแรกระหว่างกรมปศุสัตว์ โดยอธิบดี กรมปศุสัตว์เป็นผู้ลงนามในครั้งแรก ภายหลังหากมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง นักวิจัยสามารถขอเพิ่มเติมแก้ไขได้ เองระหว่าง สวก. และนักวิจัย (หัวหน้าโครงการ) โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

4. ประสานงานกับสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร เกี่ยวกับการส่งเอกสารเบิกเงิน และเอกสารปิดบัญชี

ศึกษาข้อมูลจากกองคลัง ข้อมูลหน่วยงานที่นักวิจัยสังกัด สัญญารับทุนสนับสนุนการวิจัย บันทึกข้อตกลง ข้อบังคับต่าง ๆ ของสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์กรมหาชน) (สวก.) หนังสือ กระทรวงการคลัง ระเบียบและหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ขอบเขต และข้อจำกัด

1. เน้นเฉพาะโครงการที่ได้รับจากสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) (สวก.)

2. เป็นการจัดทำแนวทางเฉพาะการเบิกเงินทุนวิจัยของกรมปศุสัตว์ตั้งแต่ได้รับการสนับสนุนเงินทุนวิจัย ถึงปิดบัญชีโครงการ ทั้งนี้ไม่รวมถึงขั้นตอนที่นักวิจัยเบิกเงินจากโครงการ

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้รับทุนวิจัย มีความเข้าใจถึงวิธีดำเนินการจัดส่งเอกสาร และขั้นตอนดำเนินการของกองคลัง ซึ่งต้องเป็นไปตามระเบียบ หนังสือกระทรวงการคลังที่เกี่ยวข้อง ช่วยให้เจ้าหน้าที่กองคลังลดเวลาในการสอนงาน

2. หน่วยงานต้นสังกัดผู้รับทุนวิจัย มีความเข้าใจเกี่ยวกับเอกสารที่ต้องจัดส่งให้กองคลัง เช่น เอกสารขอเบิกเงินทุนวิจัยแต่ละงวด เอกสารที่ต้องจัดส่งเพื่อขอปิดโครงการ

3. ช่วยลดการตอบคำ答 สำหรับนักวิจัยที่ยังไม่เคยได้รับเงินทุนวิจัย และเป็นแนวทางปฏิบัติ เพื่อทบทวนสำหรับเจ้าหน้าที่ และนักวิจัยที่เคยได้รับเงินทุนวิจัยมานานแล้ว

4. แนวทางปฏิบัติช่วยให้การปฏิบัติงานเป็นไปในแนวทางเดียวกัน เนื่องจากนักวิจัยมาจากหลายหน่วยงานในกรมปศุสัตว์ ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

บทที่ 2

กฎหมายระเบียบ และหนังสือที่เกี่ยวข้อง

ในการดำเนินการ จะต้องศึกษากฎหมาย ระเบียบ และหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0427/15668 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2558 เรื่อง การเปิดบัญชีธนาคารและการออกใบเสร็จรับเงินโดยวิธีรับโอนเงินผ่านบัญชีธนาคาร อนุมัติเป็นหลักการให้กรมปศุสัตว์ดำเนินการดังนี้

1.1 เปิดบัญชีเงินฝากกับธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจ โดยใช้ชื่อบัญชี "กรมปศุสัตว์ (ชื่อโครงการ/ทุน...ชื่อผู้รับทุน...)" เพื่อรับการโอนเงินจากสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) สำหรับประเภทเงินฝากให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าส่วนราชการ

1.2 รับโอนเงินสนับสนุนโครงการดังกล่าว จากสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) ผ่านบัญชีธนาคาร โดยออกใบเสร็จรับเงินเป็นวันที่ปัจจุบันบัดตั้งแต่วันที่ได้รับความเห็นชอบจากกระทรวงการคลัง

2. หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.3/ว 48 ลงวันที่ 12 มิถุนายน 2552 เรื่องวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับเงินทุนวิจัยที่ส่วนราชการได้รับจากหน่วยงานของรัฐ

2.1 หลักเกณฑ์มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2552

2.2 ให้ส่วนราชการนำเงินทุนวิจัยฝากไว้ที่กระทรวงการคลัง หรือสำนักงานคลังจังหวัดเป็นยอดรวมในบัญชีเงินกองบประมาณ ชื่อ "บัญชีเงินทุนวิจัย"

2.3 ให้หัวหน้าส่วนราชการมีอำนาจพิจารณาดำเนินการได้ภายในวงเงินไม่เกินโครงการละ 500,000 บาท โดยเปิดบัญชีในนามส่วนราชการ

3. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.3/ว 10 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับเงินที่มีผู้มอบให้หน่วยงานของรัฐโดยมีวัตถุประสงค์

3.1 เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับเงินที่มีผู้มอบให้โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ใช้จ่ายในกิจการของหน่วยงานของรัฐ หรือได้รับเงินที่เกิดจากทรัพย์สินซึ่งมีผู้มอบให้เพื่อหาดอกรผลใช้จ่ายในกิจการของหน่วยงานของรัฐ ให้ใช้จ่ายเงินตามวัตถุประสงค์ของผู้มอบ

3.2 ให้นำเงินฝากไว้ที่กระทรวงการคลัง หรือสำนักงานคลังจังหวัดแล้วแต่กรณี เว้นแต่ผู้มอบให้ระบุไว้เป็นอย่างอื่น

3.3 วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การนำเงินฝากคลัง ให้หน่วยงานของรัฐที่เป็นส่วนราชการถือปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ

สำหรับกรณีที่เป็นหน่วยงานของรัฐอื่นที่ไม่ใช่ส่วนราชการ ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ ที่หน่วยงานของรัฐนั้นถือปฏิบัติ

3.4 วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ และประกาศ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

3.5 กรณีที่ได้รับเงินที่มีผู้มอบให้โดยมีวัตถุประสงค์โดยอีบัญชีตามหลักเกณฑ์หนังสือ กระทรวงการคลังที่ กค 0406.3/ว 48 ลงวันที่ 12 มิถุนายน 2552 หรือได้ขอทำความตกลงกับ กระทรวงการคลังไว้เป็นอย่างอื่นก่อนหลักเกณฑ์และวิธีบัญชีนี้จะมีผลใช้บังคับ ให้อีบัญชีตามหนังสือ ดังกล่าวต่อไปจนเสร็จสิ้น

4. หนังสือกระทรวงการคลังที่ กค 0402.3/6916 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องขอเปิด บัญชีเงินฝากธนาคารและขอทำความตกลงเกี่ยวกับการออกใบเสร็จรับเงินโดยวิธีรับโอนเงินผ่านบัญชีธนาคาร

กรมบัญชีกลางอนุมัติเป็นหลักการให้กรมปศุสัตว์เปิดบัญชีเงินฝากธนาคารเพื่อรับโอนเงินจาก หน่วยงานผู้ให้ทุนวิจัย ชื่อบัญชี "กรมปศุสัตว์ (โครงการวิจัย)" และออกใบเสร็จรับเงินโดยวิธีรับโอนเงินผ่าน บัญชีธนาคาร โดยจะออกใบเสร็จรับเงินเป็นวันที่ปัจจุบันนับตั้งแต่วันที่ได้รับเงินทุนวิจัยจากผู้ให้ทุนวิจัยทุก โครงการ

5. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กจ) 0405.2/ว 122 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561 เรื่อง ซ้อมความเข้าใจแนวทางบัญชีบัญชีเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุเพื่อการวิจัยและพัฒนาหรือการให้บริการ ทางวิชาการ โดยแยกเป็น 2 กรณี

5.1 กรณีที่นักวิจัยได้รับทุนอุดหนุนวิจัยและพัฒนาจากหน่วยงานผู้ให้ทุนโดยตรง หรือ ผ่านหน่วยงานต้นสังกัดโดยมีความประสงค์ให้นักวิจัยโดยตรง การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุเพื่อใช้ในการวิจัยและ พัฒนาดังกล่าวมิใช่กรณีที่หน่วยงานของรัฐเป็นผู้จัดซื้อจัดจ้าง จึงมิต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

5.2 กรณีที่หน่วยงานของรัฐเป็นผู้ทำการวิจัยเองหรือรับจ้างทำการวิจัย หรือเป็นผู้ ให้บริการทางวิชาการ ซึ่งต้องมีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุเพื่อนำมาใช้ในการวิจัยและพัฒนา หรือเพื่อการให้บริการ ทางวิชาการ เป็นกรณีที่หน่วยงานของรัฐเป็นผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จึงต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

6. หนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค 0406.3/263 ลงวันที่ 25 สิงหาคม 2557 เรื่องการขอเก็บเงิน "งวดพิเศษ ก : ค่าเสริมสร้างความเข้มแข็งด้านการวิจัยให้กับสถาบัน" ไว้ใช้จ่าย

ตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2502 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 24 วรรค แรก กำหนดว่า บรรดาเงินที่ส่วนราชการได้รับเป็นกรรมสิทธิ์ไม่ว่าจะได้รับตามกฎหมายหรือระเบียบข้อบังคับ หรือได้รับชาระตามอำนาจหน้าที่หรือสัญญา หรือได้รับจากการให้ใช้ทรัพย์สินหรือเก็บดอกผลจากทรัพย์สิน ของราชการ ให้ส่วนราชการที่ได้รับเงินนั้น นำส่งคลังตามระเบียบหรือข้อบังคับที่รัฐมนตรีกำหนด เว้นแต่จะมี กฎหมายกำหนดเป็นอย่างอื่น และวรรคสอง กำหนดว่า กรณีที่ส่วนราชการได้รับเงินที่มีผู้มอบให้ โดยมี วัตถุประสงค์เพื่อให้ส่วนราชการนั้นใช้จ่ายในกิจการของส่วนราชการนั้นก็ได หรือได้รับเงินที่เกิดจากทรัพย์สินซึ่ง มีผู้มอบให้เพื่อหาดอกผลใช้จ่ายในกิจการของราชการนั้น ให้จ่ายเงินหรือก่อหนี้ผูกพันภายใต้เงินที่ได้รับนั้นได้ และไม่ต้องนำส่งคลัง

เงินงวดพิเศษ ก : ค่าเสริมสร้างความเข้มแข็งด้านการวิจัยให้กับสถาบัน/เงินบำรุงสถาบัน เป็นเงินที่กรมปศุสัตว์ได้รับจากผู้ให้ทุนตามสัญญารับทุนเพื่อดำเนินโครงการวิจัย การจ่ายเงินงวดพิเศษจึงเป็น การจ่ายตามสัญญาให้ทุนที่ผู้ให้ทุนมอบให้โดยมีวัตถุประสงค์ให้กรมปศุสัตว์ไว้ใช้จ่าย เพื่อเสริมสร้างความ

เข้มแข็งทางวิชาการ จึงถือเป็นกรณีที่ส่วนราชการได้รับเงินที่มีผู้มอบให้โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ส่วนราชการนั้นใช้จ่ายในกิจกรรมของส่วนราชการนั้นตามนัยมาตรา 24 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ.2502 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนั้น กรมปศุสัตว์จึงสามารถใช้จ่ายหรือก่อหนี้ผูกพันภาระในวงเงินที่ได้รับ โดยไม่ต้องนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน ส่วนดอกผลอันเกิดจากการนำเงินงวดพิเศษ ก : ค่าเสริมสร้างความเข้มแข็ง ด้านการวิจัยให้กับสถาบัน/เงินบำรุงสถาบันฝึกธนาคาร ดอกผลที่เกิดจากการนำเงินฝึกธนาคารนั้น ถือเป็นเงินที่ได้รับไว้เป็นกรรมสิทธิ์และโดยที่เงินนั้นไม่มีกฎหมายกำหนดให้นำไปใช้เพื่อการใด จึงต้องนำดอกผลที่เกิดจากการนำเงินฝึกธนาคารดังกล่าวส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

กรณีกรมปศุสัตว์ได้รับเงินตามสัญญาให้ทุน ซึ่งมีลักษณะเช่นเดียวกับเงินงวดพิเศษ ก : ค่าเสริมสร้างความเข้มแข็งด้านการวิจัยให้กับสถาบัน/เงินบำรุงสถาบัน สามารถเก็บไว้ใช้จ่ายได้ตามวัตถุประสงค์ ของผู้มอบโดยไม่ต้องขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง

7. หนังสือสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร ที่ สวภ 0900/ว 5308 ลงวันที่ 17 ตุลาคม 2562 เรื่องแจ้งเปลี่ยนแปลงวิธีการจ่ายเงิน จากใบนำส่งเงิน เป็นแจ้งข้อมูลการโอนเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 เพื่อความสะดวก รวดเร็ว และคล่องตัว ของผู้รับเงิน

8. ข้อบังคับคณะกรรมการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร ว่าด้วยการใช้จ่ายเงินทุนวิจัย ของโครงการวิจัย พ.ศ. 2562

9. ข้อบังคับคณะกรรมการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร ว่าด้วยการพัฒนาบุคลากร วิจัยด้านการเกษตร พ.ศ. 2563

10. ประกาศคณะกรรมการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร เรื่อง กิจกรรมที่เกี่ยวเนื่องกับ การวิจัยการเกษตร พ.ศ. 2563

11. คู่มือผู้ได้รับทุนสนับสนุนการวิจัย สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) หรือ "สวภ." ประจำปีงบประมาณ 2563

บทที่ 3

แนวทางการยื่นเบิกเงินทุนวิจัยของกรมปศุสัตว์ ที่ได้รับอนุมัติโครงการ จากสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) (สวก.)

ด้วยปัจบันกรมปศุสัตว์ ได้รับอนุมัติโครงการวิจัยจากสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (สวก.) รายละเอียดดังนี้

ลำดับ	สัญญาเลขที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ(บาท)	หัวหน้าโครงการ
ด้านพัฒนา				
1	PRP5705010220	การประเมินพันธุกรรมจีโนมเพื่อการปรับปรุงพันธุ์โคนม หรือปีคอลโอลส์ไถน์ ในประเทศไทย	8,815,094.00	นายสายัณห์ บัวบาน
2	PRP5905010470	การพัฒนาพันธุ์ไก่ประดู่หางดำ เชียงใหม่สายพันธุ์เขิด	6,489,500.00	นายเจนรงค์ คำมงคล
3	PRP6205031920	การพัฒนาพันธุ์ไก่นีโอไทย	1,439,900.00	นายแสตนศักดิ์ นาควิสุทธิ์
4	PRP6305030950	การค้นหาเครื่องหมายพันธุกรรมในการคัดเลือกกลักษณะทางเศรษฐกิจเพื่อเพิ่มสมรรถภาพ การผลิตโคไทยบร้าhmaan	753,500.00	นายสมพร โชคเจริญ
		รวมงบประมาณที่ได้รับ	17,497,994.00	
ด้านอาหาร				
5	PRP5905020690	การจัดทำฐานข้อมูลคุณค่าทางโภชนาของวัตถุดิบอาหารโคนมในประเทศไทย	4,152,500.00	นางสาวจันทกานต์ อรุณันท์
6	PRP6005020820	ความต้องการโภชนาของโคนม ในประเทศไทย: ความต้องการโปรตีนและ พลังงานเพื่อการเจริญเติบโตของโคนมทดแทนผุ้ง	2,867,500.00	นายวิทยา สุมาลัย
7	PRP6005020810	ความต้องการโภชนาของโคนม ในประเทศไทย: การศึกษาการย่อยได้และ พลังงานที่ใช้ประโยชน์ได้ของวัตถุดิบอาหารโคนม	1,913,800.00	นางสาววรรณฯ อ่างทอง

ลำดับ	สัญญาเลขที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ(บาท)	หัวหน้าโครงการ
8	PRP6205030920	การจัดทำฐานข้อมูลคุณค่าทางโภชนาของวัตถุดิบอาหารโคนมในประเทศไทย (ปีที่ 2)	2,342,000.00	นางสาวจันทกานต์ อรอนันท์
9	PRP6205030920	ความต้องการโภชนาของโคนมในประเทศไทย: การศึกษาการย่อยได้และพลังงานที่ใช้ประโยชน์ได้ของวัตถุดิบอาหารโคนม ปีที่ 2	2,077,600.00	นางสาววรรณฯ อ่างทอง
10	PRP6205030980	ความต้องการโภชนาของโคนมในประเทศไทย: ความต้องการโปรตีนและพลังงานเพื่อการเจริญเติบโตของโคนมทดแทนผง (ปีที่ 2)	3,566,300.00	นายวิทยา สมามาลย์
11	PRP6305032430	การทำนายคุณค่าทางโภชนาของพืชอาหารสัตว์สัตว์สตูเหลือใช้และผลผลอยได้ทางการเกษตร และอุตสาหกรรมด้วยเทคนิค Near Infrared Reflectance Spectroscopy (NIRS)	8,258,251.00	นางสาวจันทกานต์ อรอนันท์
			25,177,951.00	

ด้านแปรรูป

12	PRP6105022260	ผลกระทบของการตอบต่อการเจริญเติบโต และคุณภาพซากของแพะชนเผ่าผู้	797,940.00	นายคำรัส ชาตรีวงศ์
13	PRP5805021190	การพัฒนาฟาร์มและปรับปรุงกระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์สำหรับกลุ่มเกษตรกรผู้เลี้ยงแพะ จังหวัดนนทบุรี	2,546,926.00	นายอาหยชัย ชัยยุทธ์

ลำดับ	สัญญาเลขที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ(บาท)	หัวหน้าโครงการ
ด้านแปรรูป				
14	PRP5905010510	ระบบต้นแบบการวิเคราะห์เพื่อการพยากรณ์และเตือนภัยโรคปากและเท้าเปื้อย	970,150.00	นายสัตวแพทย์กนกอม น้อยหมอก
15	PRP6005010680	การพัฒนาวิธีการระบุเอกสารลักษณ์เฉพาะตัวของกระปือปลัก (Bubalus Bubalis) ด้วยเทคโนโลยีใบโฉมตริก	1,985,000.00	นายอุดม เจือจันทร์

ทั้งนี้มีวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับเงินทุนวิจัยที่ส่วนราชการได้รับจากหน่วยงานของรัฐ คือ หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.3/ว 10 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2562 ซึ่งกำหนดให้ส่วนราชการได้รับเงินที่มีผู้มอบให้โดยมีวัตถุประสงค์โดยถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับเงินทุนวิจัยที่ส่วนราชการได้รับจากหน่วยงานของรัฐตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0402.3/ว 48 ลงวันที่ 12 มิถุนายน 2552 หรือ หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับเงินที่ส่วนราชการได้รับอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.3/ว 59 ลงวันที่ 22 กรกฎาคม 2552 หรือได้ขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลังไว้เป็นอย่างอื่นก่อนหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัตินี้จะมีผลใช้บังคับ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือดังกล่าวต่อไปจนเสร็จสิ้น

ดังนั้นจึงได้จัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Work Flow) กระบวนการเบิกเงินโครงการทุนวิจัยที่ได้รับจาก สวว. (ส่วนกลาง กรมปศุสัตว์) พร้อมวิธีปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.3/ว 10 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2562 และหลักเกณฑ์ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.3/ว 48 ลงวันที่ 12 มิถุนายน 2552 มีกระบวนการขั้นตอนดังต่อไปนี้ได้รับอนุมัติโครงการวิจัยถึงปิดโครงการวิจัยดังนี้

1. การลงนามในสัญญา
2. การเงิน - การบัญชี
 - 2.1 การเบิกบัญชีโครงการ
 - 2.2 การเบิกจ่ายเงิน
 - 2.3 การลงทะเบียนคุมการ รับ - จ่าย
 - 2.4 การขอเบิกเงินงวดที่ 1

3. การบริหารจัดการใช้จ่ายเงินอุดหนุนงวดที่ 1
4. การเบิกจ่ายเงินในงวดที่ 2 และงวดต่อไป
5. ทะเบียนคุมรายรับ - รายจ่าย
6. การปิดโครงการ

1. การลงนามสัญญา

โครงการวิจัยได้รับอนุมัติโครงการจาก สวก. แล้ว หัวหน้าโครงการวิจัยจะได้รับหนังสือจาก สวก. แจ้งผลการพิจารณา และให้นักวิจัยเตรียมความพร้อม โดย สวก. จัดส่งเอกสารสัญญาทั้งหมดให้กับ หัวหน้าโครงการ จำนวน 2 ฉบับ พร้อมทั้งมีหนังสือแจ้งหัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัดผู้มีอำนาจลงนามในสัญญา ในกรณีกรมปศุสัตว์ ผู้มีอำนาจลงนามคือ อธิบดีกรมปศุสัตว์ หรือรองอธิบดีที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติราชการแทน ซึ่งต้องมีคำสั่งหรือหนังสือมอบอำนาจจากรัฐชัดเจน เพื่อลงนามในสัญญาทุกชุดในฐานะ "ผู้รับทุน" และหัวหน้า โครงการจะลงนาม "หัวหน้าโครงการ"

- 1.1 หัวหน้าโครงการได้รับสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัย ให้จัดส่งสัญญามายังสำนักกฎหมาย
- 1.2 สำนักกฎหมายพิจารณาตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง เสนอกรุลงนามสัญญา กรมลงนาม แล้วส่งคืนหัวหน้าโครงการ

1.3 หัวหน้าโครงการ ส่งสัญญาที่กรมลงนาม คืน สวก.

เมื่อมีการลงนามครบถ้วนสองฝ่ายแล้ว สวก. จะจัดส่งเอกสารสัญญารับทุนที่เป็นคู่ฉบับให้ กรมปศุสัตว์ซึ่งเป็นคู่สัญญา 1 ฉบับ คณะผู้วิจัยหรือหัวหน้าโครงการจะต้องขอเอกสารสำเนาสัญญารับ รวม ภาคผนวกจากกรมปศุสัตว์ เก็บไว้เป็นหลักฐานดำเนินการตามสัญญาต่อไป

2. การเงิน - การบัญชี

- 2.1 การเปิดบัญชีโครงการ วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การ นำเงินฝากคลัง ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบรากการ (หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.3/ว10 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2562)

2.1.1 กลุ่มการเงิน กองคลัง นำเงินที่ได้รับฝากไว้ที่กระทรวงการคลัง ตามหลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับเงินที่มีผู้มอบให้หน่วยงานของรัฐโดยมีวัตถุประสงค์ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.3/ว 10 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2562 ดำเนินการเปิดบัญชีเงินฝากเกี่ยวกับเงินทุนวิจัย ตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับเงินที่มีผู้มอบให้หน่วยงานของรัฐโดยมีวัตถุประสงค์

2.1.2 บัญชีเงินฝากธนาคาร ให้เปิดในนามของส่วนราชการ ชื่อบัญชี "กรมปศุสัตว์ (โครงการวิจัย)" ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0502.3/6916 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2562

กรณีโอนเข้าบัญชีของหน่วยงานกลาง (กองคลัง)

ตามข้อกำหนดของหน่วยงานรับทุน ให้แจ้งชื่อธนาคาร สาขา ชื่อบัญชี เลขที่บัญชี และสำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากให้ สวก. ทราบเพื่อใช้ในการสั่งจ่ายโดยผ่านระบบ KTB Corporate Online จาก สวก. และกรอกแบบแจ้งการรับโอนเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online พร้อมลงนาม และให้หัวหน้าโครงการเปิดบัญชี เพื่อรับโอนเงินจากหน่วยงานกลาง (กองคลัง) โดยแจ้งชื่อธนาคาร สาขา เลขที่บัญชี และสำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากที่รับโอนเงินจากหน่วยงานกลาง (กองคลัง) ให้ สวก. ทราบ

2.2 การเบิกจ่ายเงิน โดยกลุ่มการเงิน กองคลัง ตามใบสำคัญคู่จ่าย ซึ่งผ่านการตรวจสอบสารเรียบร้อยแล้ว การใช้จ่ายเงินแต่ละงวด จะต้องเป็นไปตามแผนงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจาก สวก. ตามสัญญาทุนวิจัย

2.3 การลงทะเบียนคุมการ รับ - จ่าย โดยกลุ่มเงินทุนหมุนเวียนและเงินกองงบประมาณ กองคลัง จัดทำทะเบียนคุม พร้อมใบกันเงิน

2.4 การขอเบิกเงินงวดที่ 1

หัวหน้าโครงการวิจัยจัดทำบันทึกขออนุมัติเบิกเงินงวดที่ 1 ประกอบด้วย

- บันทึกข้อความขออนุมัติเบิกเงินอุดหนุนการวิจัย งวดที่ 1
- แผนการใช้จ่ายเงินในการดำเนินการวิจัย งวดที่ 1
- สำเนาสัญญารับทุนและสำเนาโครงการวิจัย จัดส่งผ่านหน่วยงานหัวหน้าโครงการ
- กรณีเอกสารไม่ถูกต้อง หน่วยงานแจ้งหัวหน้าโครงการวิจัยดำเนินการปรับแก้
- กรณีเอกสารถูกต้อง หน่วยงานของหัวหน้าโครงการจัดทำหนังสือถึงอธิบดี ผ่าน กองคลัง เบิกเงินงวดที่ 1

กองคลัง โดยกลุ่มพัฒนาระบบงานคลัง

- ตรวจสอบเอกสาร แผนการใช้จ่ายเงิน สัญญารับทุนอุดหนุนวิจัย
- กรณีเอกสารไม่ถูกต้อง/ครบถ้วน จัดทำหนังสือส่งคืนพร้อมแจ้งปัญหาให้ปรับแก้
- กรณีเอกสารถูกต้องครบถ้วน จัดทำหนังสือถึงกลุ่มการเงิน ขอให้ดำเนินการเปิดบัญชี
- จัดทำหนังสือถึงผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตรขอเบิกเงินงวดที่ 1

โดยหนังสือระบุขอรับเงินโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online ระบุข้อความ เมื่อ สวก. โอนเงินแล้วให้แจ้ง กลับทาง e - mail : finance2@dld.go.th เพื่อความรวดเร็วในการรับทราบการโอนเงิน ซึ่งเป็นไปตาม ขั้นตอนดำเนินการโอนเงินให้หน่วยงานรับทุนอุดหนุนการวิจัยจาก สวก. จัดส่งพร้อมเอกสาร ดังนี้

1) หนังสือ เรื่อง ขอเปิดบัญชีออมทรัพย์

2) สำเนาหน้าสมุดบัญชี

สื้นสุดการดำเนินการขออนุมัติเบิกเงินงวดที่ 1

ชั้นตอนการปฏิบัติงาน (Work Flow) กระบวนการปฏิบัติภารกิจเป็นโครงสร้างที่ได้รับจาก สว. (ส่วนกลาง กรมปศุสัตว์)

ปฏิบัติงานหน้าที่อธิการบดีระดับสูง ภาค 0402.3/ว10 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2562

ลำดับ	ผังกระบวนการ	รายละเอียด	ผู้บันทึก	เอกสารร้องเรียน	หมายเหตุ
1	“เรื่องการดำเนินคุ้มครองสัตว์ฯ กรณีการร้องเรียนของผู้ใช้บริการ”	1. ผู้ดูแลรักษาดูแลสัตว์ฯ ให้ความไม่สงบสุข หรือไม่ดูแลด้วยความประพฤติชั่วช้า ไม่ดูแลสุขาภิบาลสัตว์ฯ ให้ความไม่ดูแลด้วยความประพฤติชั่วช้า 2. ล่องเลี้ยงสัตว์ที่ต้องออกเดินทาง พร้อมผู้ดูแล พ่อแม่เด็ก หรือแม่บ้าน เส้นทางไม่安全 ไม่ถูกกฎหมาย เพื่อลงบนไฟล์ญา จันวน 2 ฉบับ	-ผู้บุพัน -ทบ.จันวน 2 ฉบับ -สำ้ากภูภูมาย -กลุ่มพัฒนาสังคมฯ จันวน	1. ล่องเลี้ยงสัตว์ฯ ให้ความไม่ดูแลด้วยความประพฤติชั่วช้า ให้ความไม่ดูแลด้วยความประพฤติชั่วช้า 2. ล่องเลี้ยงสัตว์ฯ ให้ความไม่ดูแลด้วยความประพฤติชั่วช้า	เมื่อันดับเรียงตัวเลขตามที่ระบุไว้ในกรอบจะรวมกันเป็น พัฒนาสังคมฯ จันวน 2 ฉบับ ให้ความไม่ดูแลด้วยความประพฤติชั่วช้า ผู้บุพัน
2	“ขอรับเงินจ้าง สงเคราะห์”	1. ผู้รับจ้างไม่รักษาดูแลสัตว์ฯ ให้ความไม่ดูแลด้วยความประพฤติชั่วช้า 2. ล่องเลี้ยงสัตว์ที่ต้องออกเดินทาง กลุ่มการเดิน เส้นทางไม่安全 ไม่ถูกกฎหมาย เดินทางไปต่างประเทศ 3. กลุ่มพัฒนาสังคมฯ จันวน	-ผู้บุพัน -ทบ.จันวน 18 ฉบับที่ 2/562 เส้นทางต่างประเทศ -กลุ่มพัฒนาสังคมฯ จันวน	ทบ.จันวน จันวน 18 ฉบับที่ 2/562 เส้นทางต่างประเทศ และรับเงินเดือนผู้รับจ้าง ให้ความไม่ดูแลด้วยความประพฤติชั่วช้า	นำเข้าบันทึกเพื่อผู้รับจ้าง ให้ความไม่ดูแลด้วยความประพฤติชั่วช้า บุคคลที่มาติดต่อ ให้ความไม่ดูแลด้วยความประพฤติชั่วช้า ให้ความไม่ดูแลด้วยความประพฤติชั่วช้า
3	“เรื่องเบี้ยเลี้ยงเดือนเชิงบัญชีฯ คณบดีกรุงเทพฯ”	1. กลุ่มพัฒนาสังคมฯ จันวน “เบี้ยเลี้ยงเดือนเชิงบัญชีฯ” รายงานการคงเหลือเดือนต่อเดือนโดยใช้หลักหนี้เดือน 2. แจ้งกล่าวการเงินที่รับมอบเงินเดือนเชิงบัญชีฯ ตามแบบฟอร์ม พื้นที่สังกัดเพื่อออกบัญชีเบี้ยเลี้ยงเดือน เชิงบัญชีฯ 3. แจ้งกลุ่มพัฒนาสังคมฯ จันวน ประมาณเดือน เชิงบัญชีฯ ใบเสร็จเดือนที่ได้รับ	-ผู้บุพัน -กลุ่มการเดิน เดินทางไปต่างประเทศ -กลุ่มพัฒนาสังคมฯ จันวน	จันวน จันวน จันวน กลุ่มพัฒนาสังคมฯ จันวน	แจ้งหน่วยงานท้องที่รับผิดชอบเบี้ยเลี้ยงเดือน และควบคุมเบี้ยเลี้ยงเดือนท้องที่รับผิดชอบ
4	“เบี้ยเลี้ยงเดือนเชิงบัญชีฯ คณบดีกรุงเทพฯ”	1. สว. รับหนังสือเรื่องการขอเบี้ยเดือนเชิงบัญชีฯ ของเดือนก่อนเดือน ผู้ดูแล KB-Corporate. Onbase และขอให้คณาจารย์ทำ ลงทะเบียนดูแลรักษา รายงาน ตามที่กำหนดนัดให้เดือน ถ้าหาก ผู้ดูแลรักษาดูแลสัตว์ฯ ขาดหาย ขาดหาย ขาดหาย ขาดหาย 2. ขอให้รับเงินเดือนเชิงบัญชีฯ ที่ได้รับเดือนก่อนเดือน 3. แจ้งกล่าวการเงินที่รับมอบเงินเดือน เชิงบัญชีฯ 4. กลุ่มพัฒนาสังคมฯ จันวน จันวน จันวน จันวน	-ผู้บุพัน -กลุ่มการเดิน -กลุ่มพัฒนาสังคมฯ จันวน	1. หนังสือเรื่องการขอเบี้ยเดือนเชิงบัญชีฯ 2. ใบเสร็จเดือน 3. หนังสือรับเงินเดือนเชิงบัญชีฯ 4. ใบเสร็จเดือนเชิงบัญชีฯ	กรอกเพื่อทูลงานเบิกจ่าย ของเดือนก่อนเดือน หน่วยงานท้องที่รับผิดชอบ ให้ความรับผิดชอบ ตั้งแต่เดือนที่รับเงินเดือนเชิงบัญชีฯ ถึงเดือนนี้ จานบดีกรุงเทพฯ ให้ความรับผิดชอบ บุคคลที่รับเงินเดือน เชิงบัญชีฯ อย่างรวดเร็ว ให้ความรับผิดชอบ เชิงบัญชีฯ “อนันดาเมืองไทย”ให้ส่วนต่อรับผิดชอบ เชิงบัญชีฯ

1

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Work Flow) กระบวนการเบิกเงินโศกราชบุนเดย์ที่ได้รับจาก สว. (ส่วนกลาง กรมป่าสักช้า)

ปฏิบัติงานหลักสือภาระงานครั้งที่ กค 0402.3/10 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2562

ลำดับ	ผู้ขออนุมัติการ	รายละเอียด	ผู้รับ托由	เอกสารซองอีเมล	หมายเหตุ
5	ผู้ขออนุมัติการ 1	1. ผู้ขออนุมัติการเบิกเงินโศกราชบุนเดย์ที่ได้รับจาก สว. (ส่วนกลาง กรมป่าสักช้า) ให้สืบต่อผู้เบิกจ่ายเงินตามที่เบิกพัสดุ กรณีเงินขาดหายมายังสถานที่นั้น สำหรับการเบิกจ่ายเงินของตนไปแล้ว บริษัทฯ ไม่รับผิดชอบ 2. ไม่สืบต่อผู้เบิกจ่ายแต่ต้องให้บริษัทฯ ที่ได้รับเงินมาดำเนินการทำหนังสือรับมอบฯ เพื่อรอการตรวจสอบก่อนที่จะนำไป	- กล่องสารสัมภาระ	1. เอกสารของผู้เบิกจ่าย ไฟล์ ใบเสร็จ รับเงิน ใบรับรองแทนที่บันทึกของเงิน ใบสำคัญรับเงิน และเอกสาร ที่ได้รับซึ่ง 2. รายงานที่ตัวรับมอบฯ นำเข้ามา	
6	การเบิกจ่าย		- กลุ่มพนักงานเบิกจ่าย	1. ทั้งปีงบประมาณเดือนกันยายน 2. หนังสือเดินทางเดินทางราชการ สาขาว.	

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Work Flow) กระบวนการปิดบัญชีครองการ



บทที่ 4

ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข

ในการดำเนินการเบิกจ่ายเงินทุนอุดหนุนการวิจัยและการใช้เงินทุนอุดหนุนการวิจัยที่ผ่านมาของนักวิจัย และผู้ประสานงาน พบปัญหาและมีแนวทางแก้ไขดังนี้

ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะแนวทางแก้ไข
1. ปัญหาด้านผู้รับผิดชอบโครงการ กล่าวคือ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานนักวิจัย เจ้าหน้าที่พัสดุหรือผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุของกอง มีไม่เพียงพอ และยังขาดทักษะ และความชำนาญในการปฏิบัติงาน	1. นักวิจัย และเจ้าหน้าที่หน่วยงานของนักวิจัยต้องศึกษาและเบียบ หรือแนวทางในการปฏิบัติของหน่วยงานอย่างต่อเนื่องเป็นปัจจุบัน
2. นักวิจัย และเจ้าหน้าที่หน่วยงานของนักวิจัยขาดความรอบคอบในการตรวจสอบความถูกต้องของรายละเอียดค่าใช้จ่าย	2. นักวิจัย และเจ้าหน้าที่หน่วยงานของนักวิจัยต้องตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารก่อนส่งทุกครั้ง
3. นักวิจัย และเจ้าหน้าที่หน่วยงานของนักวิจัยขาดการติดตามข่าวสารในระเบียบที่เกี่ยวข้อง	3. นักวิจัย และเจ้าหน้าที่หน่วยงานของนักวิจัยต้องทบทวนการทำงานรับทราบปัญหาอุปสรรคในการทำงาน และหาแนวทางแก้ไข
4. นักวิจัย และเจ้าหน้าที่หน่วยงานของนักวิจัยขาดความรู้ความเข้าใจในระบบการเบิกจ่ายเงิน	4. นักวิจัย และเจ้าหน้าที่หน่วยงานของนักวิจัย ต้องมีความรู้เรื่องการเบิกจ่ายเงิน
5. ขาดการประสานงานภายใต้ของส่วนงาน และต้องประสานหลายส่วน เช่น กลุ่มการเงิน	5. เจ้าหน้าที่ต้องประสานงานภายใต้กลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อมีให้เกิดความล่าช้า เช่น ด้านเอกสารที่จะต้องนำส่ง สาข. ใบสำคัญจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น
6. ผู้ประสานงานบางกลุ่มมีการเปลี่ยนแปลงบ่อยซึ่งจะทำให้เกิดความเสี่ยงสูง เนื่องจากผู้ประสานงานจะขาดความรู้ความเข้าใจในกระบวนการรับเงินทุนอุดหนุนการวิจัย	6. เจ้าหน้าที่หน่วยงานของนักวิจัย ต้องมีการถ่ายทอดความรู้ให้บุคคลผู้ที่จะดำเนินงานคนใหม่ เพื่อเป็นการลดความเสี่ยง หาก และเพิ่มความเข้าใจแก่ผู้รับงานปฏิบัติได้อย่างต่อเนื่อง
7. นักวิจัยส่งเอกสารขอรับเงินทุnlàชากว่าแผนหรือส่งเอกสารไม่ครบถ้วน สาข. ไม่สามารถเบิกจ่ายเงินขาดต่อไปได้ จะส่งผลต่อการดำเนินการวิจัยขาดความต่อเนื่อง	7. นักวิจัยต้องส่งเอกสารให้ตรงเวลาอย่างครบถ้วนถูกต้อง เพื่อจะได้ส่งเอกสารให้ สาข. เพียงครั้งเดียวไม่ต้องส่งเอกสารเพิ่มเติมภายหลัง
8. นักวิจัยนำส่งใบเสร็จรับเงินสำหรับการเบิกจ่ายไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ เช่น ใบสำคัญรับเงิน ไม่มีลายมือผู้จ่ายเงิน	8. เมื่อผู้ได้รับทุน นำส่งหลักฐานการเบิกจ่ายในโครงการ ผู้ประสานงานจะต้องทำการตรวจสอบเอกสารทุกฉบับอย่างละเอียดถี่ถ้วน หากพบว่าเอกสารไม่ถูกต้อง ให้รีบแก้ไขก่อนนำส่ง สาข.

ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะแนวทางแก้ไข
<p>9. นักวิจัยจัดทำหนังสือขอเบิกเงินโครงการไปยัง สวก. โดยไม่ผ่านกองคลัง เมื่อ สวก. โอนเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online ซึ่งเป็นบัญชีที่เปิดโดยกองคลัง จึงทำให้เจ้าหน้าที่กองคลัง ไม่ทราบว่าเป็นเงินมาจากโครงการวิจัยใด และไม่สามารถเบิกจ่ายให้แก่นักวิจัยได้</p>	<p>9. ทุกครั้งที่มีการขอเบิกเงิน ให้นักวิจัยส่งเอกสารการเบิกผ่านกองคลัง</p>
<p>10. หน่วยงานภูมิภาคเปิดบัญชีเพื่อรับเงินทุนวิจัยที่หน่วยงานโดยไม่นำส่งส่วนกลาง ผ่านระบบบัญชีกองคลัง กรมปศุสัตว์</p>	<p>10. เมื่อได้รับอนุมัติโครงการวิจัยจาก สวก. ให้หัวหน้าโครงการแจ้งหน่วยงานส่วนกลาง พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> 10.1 สัญญารับทุนอุดหนุนวิจัย 10.2 หนังสือจาก สวก. ให้เปิดบัญชีรับเงิน และเบิกเงินงวดที่ 1
<p>11. การใช้จ่ายเงินในแต่ละหมวดไม่เป็นไปตามแผนงบประมาณแบบท้ายสัญญา</p>	<p>11. การใช้จ่ายเงินในแต่ละหมวดต้องเป็นไปตามที่กำหนดไว้ตามแผนงบประมาณแบบท้ายสัญญา หากมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงหมวดรายจ่าย หัวหน้าจะต้องได้รับคำยินยอมจาก สวก. เป็นลายลักษณ์อักษรก่อนดำเนินการ หรือเป็นไปตามหลักเกณฑ์อื่นที่ สวก. กำหนด</p>

บทที่ 5

บทสรุป

แนวทางปฏิบัติการเบิกเงินทุนวิจัยของกรมปศุสัตว์ ที่ได้รับอนุมัติโครงการ จากสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) (สวก.) มีความสำคัญต่อผู้เกี่ยวข้องดังแต่ได้รับอนุมัติโครงการถึงปิดบัญชีโครงการ ซึ่งการดำเนินการแต่ละแห่งจะแตกต่างกันไป จึงได้รวบรวมทุกขั้นตอน พร้อมผู้รับผิดชอบ จัดทำ work flow เพื่อเห็นภาพ โดยเฉพาะหลักฐานเบิกจ่าย มีรายละเอียดปลีกย่อยแต่ละหมวดรายจ่าย หากขาดหลักฐานในจุดสำคัญ เช่น ในสำคัญรับเงินไม่ลงชื่อผู้รับเงิน ผู้จ่ายเงิน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับเงิน จะถือว่าเอกสารไม่สมบูรณ์ และกฎหมายเบี้ยนช้อปบังคับ สัญญารับเงินทุน หนังสือกระทรวงการคลัง ต้องถือปฏิบัติ ซึ่งผู้เขียนมีข้อเสนอแนะแก่ผู้รับทุนวิจัย เจ้าหน้าที่หน่วยงาน เจ้าหน้าที่กองคลัง ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติอย่างถูกต้องครบทั่ว จะมีประโยชน์ดังนี้

- มีคู่มือแนวทางปฏิบัติงานเป็นแนวเดียวกัน
 - เป็นคู่มือให้ผู้ที่ต้องรับงานต่อ หรือปฏิบัติงานแทนกัน
 - ใช้เป็นเอกสารอ้างอิงในการทำงาน
 - ลดเวลาแก้ไขเอกสาร จะส่งผลให้การเบิกเงินรวดเร็ว
 - ลดความผิดพลาดจากการทำงานไม่เป็นระบบ
 - ลดความซ้ำซ้อนในการดำเนินการ
 - ในจุดที่ไม่สามารถลดขั้นตอนได้ เช่น ต้องผ่านหลายกลุ่มงาน จะช่วยให้การทำงานเร็วขึ้น
 - ผู้ปฏิบัติทราบว่าจะต้องทำอะไรก่อนหลัง และทราบผู้รับผิดชอบ
 - ผู้ปฏิบัติงานไม่เกิดความสับสน
 - ช่วยสร้างความมั่นใจในการทำงาน
 - สร้างความเข้าใจให้แก่ผู้รับทุน
 - แต่ละหน่วยงานรู้้งงานซึ่งกันและกัน
 - ช่วยลดการขัดแย้งที่อาจเกิดขึ้นในการทำงาน
 - ช่วยลดการตอบคำถาม
 - ช่วยให้การทำงานเป็นมืออาชีพ
-

บรรณานุกรม

พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) สวก.

- ข้อบังคับคณะกรรมการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร ว่าด้วยการใช้จ่ายเงินทุนวิจัยของโครงการวิจัย พ.ศ. 2562
- ข้อบังคับคณะกรรมการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร ว่าด้วยการพัฒนาบุคลากรวิจัยด้านการเกษตร พ.ศ. 2563
- ประกาศคณะกรรมการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร เรื่อง กิจกรรมที่เกี่ยวเนื่องกับการวิจัยการเกษตร พ.ศ. 2563
- ประกาศคณะกรรมการบริหารสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขการชดใช้ทุนสำหรับผู้ผิดสัญญารับทุนไปศึกษา ฝึกอบรมหรือปฏิบัติการวิจัยด้วยทุนสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร
- คู่มือนักวิจัยสำหรับผู้ได้รับทุนจากสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร

ข้อบังคับคณะกรรมการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร
ว่าด้วยการใช้จ่ายเงินทุนวิจัยของโครงการวิจัย พ.ศ. 2562 (ก-1)

24



ข้อบังคับคณะกรรมการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร

ว่าด้วยการใช้จ่ายเงินทุนวิจัยของโครงการวิจัย

พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการกำหนดค่าใช้จ่ายเงินทุนวิจัยและการใช้จ่ายเงินทุนวิจัยของสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) เพื่อให้การดำเนินการโครงการวิจัยของสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๓) (ฉ) และ (ฎ) แห่งพระราชบัญญัติจัดตั้งสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๔๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติจัดตั้งสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับมติคณะกรรมการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตรในคราวประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ และครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๒ คณะกรรมการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับคณะกรรมการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร ว่าด้วยการใช้จ่ายเงินทุนวิจัยของโครงการวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับคณะกรรมการบริหารสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร ว่าด้วยการใช้จ่ายเงินทุนวิจัยของโครงการวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๕

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน)

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร

“ผู้รับทุน” หมายความว่า หน่วยงานราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ สถาบันการศึกษาของรัฐ หรือเอกชน บุคคล นิติบุคคล ที่เกี่ยวกับการเกษตร

“นักวิจัย” หมายความว่า ผู้ที่มีเชื้อปราภูมิในรายชื่อคณะกรรมการนักวิจัยตามเอกสารแนบท้ายสัญญาและรับผิดชอบในการดำเนินโครงการวิจัย

“ทุนวิจัย” หมายความว่า เงินหรือทรัพย์สินที่สำนักงานให้การสนับสนุนหรือที่ร่วมกับผู้อื่นให้การสนับสนุนแก่ผู้รับทุนเพื่อดำเนินโครงการวิจัย

“โครงการวิจัย” หมายความว่า โครงการที่สำนักงานให้ทุนส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนางานวิจัย ด้านการเกษตร ภายใต้ขอบเขตที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

ข้อ ๕ ให้ผู้รับทุนต้องรับผิดชอบในการกำกับดูแลระบบการเงินและการบัญชีตลอดจนความสำเร็จ ของโครงการวิจัยให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาที่สำนักงานกำหนด

ข้อ ๖ เมื่อมีการลงนามในสัญญาระหว่างสำนักงานกับผู้รับทุน ผู้รับทุนจะต้องดำเนินการเปิดบัญชีธนาคารเป็นรายเดือนของโครงการวิจัย โดยมีเงื่อนไขการสั่งจ่ายให้ผู้มีอำนาจสั่งจ่ายอย่างน้อยต้องมีไม่น้อยกว่าสองในสามของผู้มีอำนาจสั่งจ่ายโดยหนึ่งในจำนวนดังกล่าวต้องเป็นหัวหน้าโครงการ และผู้รับทุนต้องจัดส่งสำเนาสมุดเงินฝากให้แก่สำนักงาน ในกรณีมีความจำเป็นหรือมีเหตุอื่นใดทำให้ไม่อาจดำเนินการได้ ให้สำนักงานและผู้รับทุนตกลงกันเป็นรายกรณี

ดอกเบี้ยที่เกิดจากบัญชีเงินฝากประเภทต่างๆ เป็นกรรมสิทธิ์ของสำนักงานและให้ส่งดอกผลคืนให้แก่สำนักงานเมื่อปิดบัญชีโครงการวิจัยพร้อมแนบทลักษณ์การรับรองของธนาคาร เว้นแต่กรณีมีความจำเป็นหรือเหตุอื่นใดทำให้ผู้รับทุนไม่อาจส่งดอกเบี้ยหรือดอกผลดังกล่าวคืนให้แก่สำนักงานได้ให้ผู้รับทุนทำความตกลงกับสำนักงานเป็นรายกรณี

ในการนี้ผู้รับทุนเป็นหน่วยงานของรัฐ การเปิดบัญชีและดอกเบี้ยที่เกิดจากบัญชีเงินฝากประเภทต่างๆ ให้เป็นไปตามระเบียบหรือหลักเกณฑ์ของหน่วยงานของรัฐนั้น

ข้อ ๗ การเบิกจ่ายเงินจากบัญชีต้องจ่ายตามวัตถุประสงค์ของโครงการวิจัยเท่านั้น หากนำไปใช้นอกเหนือจากวัตถุประสงค์ของโครงการวิจัย ผู้รับทุนต้องขอใช้เงินทุนวิจัยในส่วนนี้คืนให้แก่สำนักงาน ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ให้ทุนพร้อมด้วยเอกสารเบี้ยร้อยละ ๗.๕ ต่อปีนับแต่วันที่ได้รับเงินทุนจนกว่าจะได้ชดเชยเงินดังกล่าวคืนให้แก่สำนักงานจนครบถ้วนหรือตามที่กำหนดไว้ในสัญญา

ข้อ ๘ การเบิกจ่ายเงินทุนวิจัย ให้สำนักงานเบิกจ่ายเป็นวงๆ ให้แก่ผู้รับทุนเพื่อดำเนินโครงการวิจัย ตามที่กำหนดในสัญญา โดยผู้รับทุนมีหน้าที่ต้องเบิกจ่ายเงินให้เป็นไปตามหมวดที่กำหนดไว้ในสัญญา หันนี้ ให้มีการตรวจรับงานก่อนการเบิกจ่ายทุกวง ยกเว้นวงที่หนึ่งให้เป็นไปตามสัญญา

ข้อ ๙ ทุนวิจัยที่สนับสนุนแก่ผู้รับทุนเพื่อดำเนินโครงการวิจัยตามข้อบังคับนี้ประกอบด้วยหมวดค่าตอบแทน หมวดค่าจ้าง หมวดค่าใช้สอย หมวดค่าวัสดุ หมวดค่าครุภัณฑ์ หมวดค่าบริการวิชาการ และหมวดค่าใช้จ่ายอื่นๆ หันนี้ ความหมายและขอบเขตของเงินทุนวิจัยแต่ละหมวดให้เป็นไปตามที่สำนักงานประกาศกำหนด

การใช้จ่ายเงินทุนวิจัยในแต่ละรายการให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแต่ละโครงการวิจัยและให้ถ้วนจ่ายรายการในหมวดเดียวกันได้ในกรณีที่จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงรายการเงินทุนวิจัยระหว่างหมวดค่าจ้าง ค่าใช้สอย และค่าวัสดุ เพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของโครงการวิจัย ให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าโครงการที่จะกระทำการ หันนี้ ให้เพิ่มได้ไม่เกินอัตราอัตราร้อยละ ๒๐ ของรายการหมวดที่รับ

ในกรณีการเปลี่ยนแปลงเกินกว่าที่กำหนดไว้ ต้องได้รับความเห็นชอบเป็นหนังสือจากสำนักงานก่อน หันนี้ ความในวรรคสองไม่ให้นำมาใช้กับหมวดค่าตอบแทน หมวดค่าครุภัณฑ์ และค่าเดินทาง ต่างประเทศ

ข้อ ๑๐ ผู้รับทุนต้องเก็บหลักฐานการใช้จ่ายเงินทุนวิจัยและบัญชีของโครงการวิจัยไว้ไม่น้อยกว่า สิบปีและเก็บรักษาข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับโครงการวิจัยไม่น้อยกว่าห้าปี เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบ

ข้อ ๑๑ การกำหนดอัตราค่าตอบแทนของบุคลากรในโครงการวิจัยให้ใช้หลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) อัตราค่าตอบแทนนักวิจัยให้จ่ายตามจำนวนคน - เดือน (Man - Month) ที่กำหนดไว้ตามที่สำนักงานเห็นสมควร

(๒) อัตราค่าตอบแทนที่ปรึกษาให้จ่ายได้เฉพาะกรณีที่ระบุในโครงการวิจัยที่ได้รับอนุมัติโดยให้ประมูลการเวลาในการเดินทางตามจำนวนคน - วัน (Man - Day) ตามที่ทำงานจริงในอัตราวันละ ๒,๕๐๐ - ๔,๐๐๐ บาท

(๓) อัตราค่าจ้างบุคคลเพื่อปฏิบัติงานเป็นคราวๆ ภายใต้โครงการวิจัยที่ได้รับอนุมัติให้จ่ายค่าจ้างตามอัตราเงินเดือนหรือค่าจ้างที่ส่วนราชการกำหนด ทั้งนี้ อาจจ่ายเพิ่มได้อีกตามที่เห็นสมควรแต่ไม่เกินอัตรารายละ ๓๐ ของอัตราดังกล่าวและหากบุคคลนั้นเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ หรือความชำนาญงาน เป็นพิเศษ อาจจ่ายค่าจ้างเพิ่มได้ตามจำนวนปั้ประสนการณ์ในอัตรารายละ ๕ แท้มีเกินอัตรารายละ ๓๐

สำหรับอัตราค่าจ้างเป็นรายเดือนในการคิดค่าจ้างเป็นรายวันให้คิดสามสิบวันเป็นหนึ่งเดือน

(๔) กิจกรรมซึ่งเป็นการปฏิบัติงานวิชาการที่มีขอบเขตจำกัดเฉพาะให้โครงการวิจัยให้สามารถจ้างเหมาได้ในอัตราค่าจ้างที่หัวหน้าโครงการเห็นสมควร

(๕) อัตราค่าตอบแทนการปฏิบัติงานล่วงเวลาในวันทำงานปกติ ค่าปฏิบัติงานในวันหยุดและค่าปฏิบัติงานล่วงเวลาในวันหยุด ในกรณีที่ผู้รับทุนเป็นหน่วยงานของรัฐให้เป็นไปตามอัตราของทางราชการกำหนด และในกรณีที่ผู้รับทุนเป็นภาคเอกชนให้เป็นไปตามอัตราที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานกำหนด

(๖) อัตราค่าจ้างลูกจ้างเพื่อปฏิบัติงานชั่วคราวภายใต้โครงการวิจัย ให้จ่ายค่าจ้างในอัตราวันละไม่ต่ำกว่า อัตราขั้นต่ำที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานกำหนด

ข้อ ๑๒ ในกรณีผู้รับทุนส่งมอบงานล่าช้าหรือผิดสัญญา สำนักงานอาจลดหรือลดการจ่ายค่าตอบแทนของนักวิจัยหรือค่าบริการวิชาการที่จ่ายให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดได้ ตามที่กำหนดไว้ในสัญญา

ข้อ ๑๓ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานโครงการวิจัย ให้เบิกจ่ายภายในวงเงินที่ได้รับการอนุมัติ ตามที่ระบุไว้ในเอกสารโครงการวิจัยดังนี้

(๑) ค่าพาหนะเดินทางเบิกจ่ายตามที่จ่ายจริง กรณีเดินทางโดยเครื่องบินให้เบิกจ่ายขั้นประทัด และให้อยู่ในคุลยพินิจของหัวหน้าโครงการ

กรณีเดินทางโดยเครื่องบินจะต้องมีใบเสร็จรับเงินและตัวเครื่องบินอิเล็กทรอนิกส์ (electronic ticket) ประกอบการเบิกเงิน ส่วนการเดินทางโดยพาหนะอื่นให้ใช้บัตรของแทนใบเสร็จรับเงินแทนได้ หรือกรณีที่ใช้รถยนต์ส่วนตัวในการเดินทางไปปฏิบัติงานให้เบิกจ่ายเงินสดเชยค่าใช้จ่ายพาหนะในลักษณะเหมาจ่ายในอัตราไม่เกิน ๖ บาท ต่อ กิโลเมตร

(๒) ค่าที่พักให้เหมาะสมจ่ายในอัตราคืนละ ๑,๐๐๐ บาท สำหรับหัวหน้าโครงการ หรือที่ปรึกษาโครงการ ให้เบิกจ่ายได้ตามจริงไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท ต่อวัน

(๓) ในกรณีการเบิกจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงของบุคลากรภายใต้โครงการวิจัย ให้เบิกจ่ายได้ในอัตราไม่เกิน วันละ ๔๐๐ บาท

ข้อ ๑๔ การเบิกจ่ายค่าจ้างหรือค่าซื้อสัดในโครงการวิจัยจะต้องมีหลักฐานเป็นใบเสร็จรับเงินที่ถูกต้อง ยกเว้นการจัดซื้อหรือจัดจ้างวัสดุที่มีราคาต่ำกว่า ๑,๐๐๐ บาท และไม่สามารถหาใบเสร็จรับเงินจากผู้ขาย หรือผู้รับจ้างได้ ให้หัวหน้าโครงการใช้ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงินแทนได้

๔

ข้อ ๑๕ การจัดหาพัสดุให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) กรณีผู้รับทุนเป็นหน่วยงานของรัฐการจัดหาพัสดุให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับการพัสดุที่ใช้สำหรับหน่วยงานของผู้รับทุนนั้นๆ

(๒) กรณีผู้รับทุนเป็นหน่วยงานภาคเอกชน การจัดหาพัสดุให้เป็นไปตามวิธีปฏิบัติของหน่วยงานนั้นๆ

(๓) กรณีผู้รับทุนเป็นบุคคลธรรมด้า การจัดหาพัสดุให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๓.๑) การจัดซื้อจัดจ้างหรือการเช่า ในวงเงินไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท ให้หัวหน้าโครงการมีอำนาจอนุมัติและตรวจรับ

(๓.๒) การจัดซื้อจัดจ้างหรือการเช่า ในวงเงินเกินกว่า ๒๐๐,๐๐๐ บาท ให้มีคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง ซึ่งประกอบด้วยนักวิจัยในโครงการวิจัยอย่างน้อยสองคนเป็นคณะกรรมการดำเนินการจัดซื้อ หรือจัดจ้าง หรือการเช่าและการตรวจรับ

(๓.๓) การจัดหาพัสดุด้วยการซื้อหรือจัดจ้างหรือเช่าครุภัณฑ์ของโครงการวิจัยดังกล่าว ควรให้มีการเทียบราคาจากผู้มีอาชีพขาย หรือรับจ้าง หรือให้เช่า อย่างน้อยสองราย

ข้อ ๑๖ ครุภัณฑ์ของโครงการวิจัยที่จัดซื้อจัดจ้างโดยใช้เงินทุนวิจัยจากสำนักงาน ในกรณีที่โครงการวิจัยบรรลุวัตถุประสงค์การวิจัย ให้วัสดุและครุภัณฑ์โครงการวิจัยเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้รับทุน แต่ในกรณีที่โครงการวิจัยไม่บรรลุวัตถุประสงค์การวิจัย ให้วัสดุหรือครุภัณฑ์ที่เป็นอุปกรณ์การวิจัยดังกล่าวตกเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ให้ทุน เว้นแต่คู่สัญญาจะได้ตกลงกันเป็นอย่างอื่น

ครุภัณฑ์ที่เป็นผลงานวิจัย หรือเครื่องจักรกลตามสัญญาให้เป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ให้ทุน เว้นแต่คู่สัญญาจะได้ตกลงกันเป็นอย่างอื่น

ข้อ ๑๗ ให้หัวหน้าโครงการกำหนดค่าใช้จ่ายให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดของหัวหน้าโครงการได้ไม่เกินอัตรา率 ๑๐ ของค่าใช้จ่ายในโครงการวิจัย ซึ่งไม่รวมค่าครุภัณฑ์และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ เพื่อนำไปใช้ในกิจกรรมที่พัฒนาความเข้มแข็งการวิจัยของหน่วยงานต้นสังกัด

ข้อ ๑๘ เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาดำเนินการโครงการวิจัยไม่晚于กรณีใดๆ ตามข้อบังคับนี้ ผู้รับทุนต้องจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ รายการครุภัณฑ์ และรายงานการเงิน เสนอสำนักงานภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่สิ้นสุดสัญญา

ข้อ ๑๙ เมื่อผู้รับทุนได้ปฎิบัติตามข้อ ๑๘ ครบถ้วนแล้วให้ผู้รับทุนปิดบัญชีธนาคารของโครงการวิจัย ทั้งหมดและส่งเงินทุนวิจัยที่เหลือพร้อมหลักฐานการปิดบัญชีคืนให้แก่สำนักงาน ภายในระยะเวลาสามสิบวัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ให้ทุนเห็นชอบรายงานฉบับสมบูรณ์ตามข้อ ๑๘ และให้ถือเป็นวันปิดโครงการวิจัย

ข้อ ๒๐ หากผู้รับทุนจะไม่ปฎิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่งหรือประกาศ ของคณะกรรมการ หรือของสำนักงาน สำนักงานมีสิทธิในการยกเลิกการสนับสนุนทุนวิจัย หรือยุติโครงการวิจัยหรือระงับชั่วคราว ในกรณีดังกล่าวผู้รับทุนต้องขอใช้ค่าเสียหายได้ฯ เพื่อกำนั้นให้แก่สำนักงาน

ข้อ ๒๑ บรรดาระเบียบ ประกาศ หลักเกณฑ์ วิธีการ หรือคำสั่งที่ออกตามข้อบังคับคณะกรรมการบริหารสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร ว่าด้วยการใช้จ่ายเงินทุนวิจัยของโครงการวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๕ ที่ใช้บังคับอยู่ก่อนในวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ให้ยังคงใช้บังคับต่อไปเท่าที่ไม่ชัด หรือແย়েঁกันข้อบังคับนี้จนกว่าจะมีระเบียบประกาศ หลักเกณฑ์ วิธีการ หรือคำสั่งที่ออกตามข้อบังคับนี้ใช้บังคับ

ข้อ ๒๒ ให้ผู้อำนวยการรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบหรือประกาศเพื่อกำหนด
หลักเกณฑ์และวิธีการในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในการที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้คณะกรรมการเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและคำนิจฉัย
นั้นให้เป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายอนันต์ สุวรรณรัตน์)

ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ประธานกรรมการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร

ว่าด้วยการพัฒนาบุคลากรวิจัยด้านการเกษตร พ.ศ. 2563 (ก-2)



ข้อบังคับคณะกรรมการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร

ว่าด้วยการพัฒนาบุคลากรวิจัยด้านการเกษตร

พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับและประกาศเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากรวิจัยด้านการเกษตร ของสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) เพื่อให้การดำเนินการให้ทันเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๓) (ภู) แห่งพระราชบัญญัติจัดตั้งสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๔๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติจัดตั้งสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับมติคณะกรรมการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตรในคราวประชุมครั้งที่ ๑๗๕๙๓ เมื่อวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๓ คณะกรรมการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตรจึงออกข้อบังคับไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับคณะกรรมการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร ว่าด้วยการพัฒนาบุคลากรวิจัยด้านการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ข้อบังคับคณะกรรมการบริหารสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร ว่าด้วยการพัฒนาบุคลากรวิจัยด้านการเกษตร พ.ศ. ๒๕๕๗

(๒) ประกาศคณะกรรมการบริหารสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๕๗ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้ทุนปฏิบัติการวิจัยแก่บุคลากรที่堪การวิจัยการเกษตร

(๓) ประกาศคณะกรรมการบริหารสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๗ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการชดเชยทุนสำหรับผู้ผิดสัญญาบุนปีศึกษา ฝึกอบรมหรือปฏิบัติการวิจัยด้วยทุนสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน)

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการที่คณะกรรมการแต่งตั้งซึ่งอ้างหน้าที่กำกับดูแลด้านการพัฒนาบุคลากรวิจัย

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร

“การพัฒนาบุคลากรวิจัย” หมายความว่า การดำเนินการส่งเสริมให้บุคลากรวิจัยมีความรู้ ความสามารถ ความชำนาญ มีทักษะ และประสบการณ์ ได้แก่ การศึกษา การฝึกอบรม การปฏิบัติการวิจัย การคุ้งงาน การส่งเสริมบุคลากรวิจัยลักษณะอื่นที่คณะกรรมการกำหนด

“บุคลากรวิจัย” หมายความว่า บุคคลที่มีส่วนร่วมหรือเกี่ยวข้องกับการวิจัยการเกษตรในการคิด หรือสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ ในลักษณะองค์ความรู้ ผลิตภัณฑ์ กระบวนการ วิธีการ และระบบต่าง ๆ รวมถึงการบริหารจัดการ โครงการต่าง ๆ ได้แก่ นักวิชาการ นักวิจัย ผู้รับทุนโครงการวิจัยหรือทุนโครงการพัฒนาบุคลากรวิจัยของสำนักงาน

“ทุน” หมายความว่า เงินค่าใช้จ่าย ค่าครองชีพในระหว่างการศึกษา การฝึกอบรม การปฏิบัติการวิจัย หรือการคุ้งงาน และหมายความถึงเงินค่าทุนเดินทาง ค่าธรรมเนียมเพื่อการนี้ด้วย ซึ่งสำนักงานเป็นผู้จ่ายให้แก่ ผู้รับทุน โดยใช้เงินจากทุนและทรัพย์สินในการดำเนินกิจการของสำนักงาน

“ผู้รับทุน” หมายความว่า นักวิชาการหรือนักวิจัยในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หรือ นักวิจัยในโครงการวิจัยที่สำนักงานให้การสนับสนุน หรือเป็นผู้ที่เคยได้รับทุนวิจัยในโครงการวิจัยจากสำนักงาน หรือบุคคลที่ว่าไป หรือหน่วยงานของรัฐ สถาบันการศึกษา และหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยการเกษตร

“หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า หน่วยงานที่เป็นของรัฐไม่ว่าจะเป็นส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือในรูปแบบอื่นใด และไม่ว่าจะเป็นองค์กรในฝ่ายบุคลากร ฝ่ายนิติบัญญัติ ฝ่ายดุลการ หรือ เป็นองค์กรอิสระ หรือองค์กรอิสระ

“วิจัยการเกษตร” หมายความว่า การค้นคว้าทดลอง สำรวจหรือศึกษาตามหลักวิชาการเพื่อให้ได้ ข้อมูล ความรู้ การประดิษฐ์ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ และกระบวนการต่าง ๆ อันสามารถนำไปใช้ประโยชน์ทางการเกษตร และอุตสาหกรรมเกษตร รวมถึงการถ่ายทอดผลการวิจัยและเทคโนโลยีไปสู่ภาคเอกชนและการเกษตร ทั้งนี้ ให้หมายความรวมถึงกิจกรรมเกี่ยวนี้องกับการวิจัยเชิงคณะกรรมการกำหนด

“ศึกษา” หมายความว่า การเพิ่มพูนความรู้ด้วยการเรียน หรือการวิจัยตามหลักสูตรของ สถาบันการศึกษา หรือสถาบันวิชาชีพ เพื่อให้ได้มาซึ่งปริญญาและหมายความรวมตลอดถึงการเตรียมความพร้อม ด้านภาษา และการรับคำแนะนำก่อนเข้าศึกษา และการฝึกอบรม หรือการคุ้งงานที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา หรือต่อจากการศึกษานั้นด้วย

“ฝึกอบรม” หมายความว่า การเพิ่มพูนความรู้ ความชำนาญ หรือประสบการณ์ด้านการเรียน การวิจัย การอบรม การสัมมนา การสัมมนาเชิงปฏิบัติการ หรือการทำงาน โดยไม่ได้รับปริญญabัตร ไม่ว่าสำนักงาน จะจัดเองหรือให้ทุน

“คุ้งงาน” หมายความว่า การเดินทางไปศึกษา เพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ด้านวิชาการ ด้วยการสังเกตการณ์ในสถานที่ต่าง ๆ และการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

“ปฏิบัติการวิจัย” หมายความว่า การทำงานวิจัยเพื่อนำความรู้ หรือประสบการณ์ ที่ได้รับ มาใช้ประโยชน์ของหน่วยงานโดยตรง และไม่ว่าจะเป็นกิจกรรมวิจัยตามลักษณะของการศึกษา หรือฝึกอบรม

“ก.พ.” หมายความว่า สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน

ข้อ ๕ ให้ผู้อำนวยการรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจของระเบียบหรือประกาศ เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการ ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตาม ข้อบังคับนี้ ให้คณะกรรมการเป็นผู้วินิจฉัยขึ้นและคำวินิจฉัยนั้นให้เป็นที่สุด

หมวด ๑
การให้ทุนศึกษา

ข้อ ๖ ทุนศึกษา ในระดับปริญญาตรี ระดับปริญญาโท ระดับปริญญาเอก ทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ ต้องเป็นสาขาวิชาการวิจัยการเกษตรหรือที่เกี่ยวเนื่องกับการเกษตรหรืออื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๗ ผู้รับทุนจะต้องเข้ารับการศึกษาในสถาบันการศึกษาที่มีลักษณะ ดังนี้

(๑) สถาบันการศึกษาภายในประเทศไทยต้องได้รับการรับรองมาตรฐานหลักสูตรจากกระทรวงการอุดมศึกษาวิทยาศาสตร์วิจัยและนวัตกรรมแล้ว

(๒) สถาบันการศึกษาต่างประเทศ ก.พ. ต้องให้การรับรอง

ข้อ ๘ ให้คณะกรรมการเป็นผู้พิจารณาหากลั่นกรองการให้ทุนศึกษา พร้อมเสนอความเห็นเพื่อนำเสนอคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข และคุณสมบัติที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๙ ระยะเวลาของทุนศึกษาในระดับต่าง ๆ ทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ ให้เป็นไปตามหลักสูตรของสถาบันการศึกษาที่ผู้รับทุนได้รับอนุมัติให้ไปศึกษา

ข้อ ๑๐ ผู้รับทุนที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษาจะเปลี่ยนแปลงระยะเวลา สถานที่ สาขา หลักสูตร หรือเงื่อนไขเกี่ยวกับการรับทุนให้ผิดจากที่ได้รับอนุมัติไว้แล้วไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากสำนักงานตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๑๑ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ใน การศึกษาสำหรับทุนการศึกษาแบบเรียนเต็มเวลาให้เบิกจ่ายได้ตามหลักเกณฑ์ของ ก.พ. และระเบียบของราชการโดยอนุโลม ในกรณีที่มีค่าใช้จ่ายอื่นที่มิได้กำหนดไว้หรือมีจำนวนสูงกว่าอัตราที่มีการกำหนด ให้เสนอคณะกรรมการพิจารณาเป็นกรณี ๆ ไป

ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นก่อนการลงนามสัญญารับทุนไม่สามารถเบิกจ่ายได้ เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็น หากสำนักงานประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับทุนแล้ว ให้ผู้อำนวยการพิจารณาอนุมัติเป็นรายกรณีรายใน วงเงินไม่เกินหนึ่งแสนห้าหมื่นบาท กรณีการอนุมัติเกินจำนวนดังกล่าวให้เสนอคณะกรรมการพิจารณา

ข้อ ๑๒ ให้ผู้รับทุนที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษาต้องรายงานตัวเมื่อครบกำหนดระยะเวลา การศึกษาที่ได้รับอนุมัติ หรือเสร็จจากการศึกษาก่อนครบกำหนดระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติ แล้วแต่กรณี ดังนี้

(๑) บุคลากรของรัฐต้องรายงานตัวกลับเข้ารับหน้าที่กับหน่วยงานต้นสังกัดตามระยะเวลาที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด และมารายงานตัวกับสำนักงานภายนอกใน ๗ วัน นับจากวันที่รายงานตัวกับหน่วยงานต้นสังกัดแล้ว

(๒) บุคคลที่นำไปต้องรายงานตัวกับสำนักงาน ดังนี้

(ก) ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่จบการศึกษาภายในประเทศไทย

(ข) ภายใน ๒๐ วัน นับถัดจากวันที่จบการศึกษาในต่างประเทศ

๕

**ข้อ ๑๓ ให้คณบดีกรรมการมีอำนาจสั่งให้ผู้รับทุนยุติการศึกษาก่อนครบกำหนดเวลาตามสัญญา
รับทุนได้ ในกรณีดังต่อไปนี้**

(๑) ยุติการศึกษานี้ของผู้รับทุนเสียชีวิต หรือเป็นป่วยไม่สามารถศึกษาต่อได้ โดยต้องมีความเห็น
จากแพทย์ของ ก.พ. ยืนยัน และให้ถือว่าผู้รับทุนมีเดือนสัญญารับทุน

(๒) ยุติการศึกษานี้เมื่อสำนักงานพิจารณาเห็นว่าผู้รับทุนไม่มีทางที่จะสำเร็จการศึกษาภายใน
เงื่อนไขที่กำหนด หรือมีเหตุอันจำเป็นอื่นที่ไม่อาจก้าวล่วงได้ หรือสมควรที่จะไม่ให้ผู้รับทุนศึกษาต่อไปได้ และ
ให้ถือว่าผู้รับทุนมีเดือนสัญญารับทุน

(๓) ยุติการศึกษานี้ของผู้รับทุนปฏิเสธเดือนสัญญารับทุน

ข้อ ๑๔ เงื่อนไขการรับทุน

(๑) ผู้รับทุนการศึกษาแบบเรียนเต็มเวลา

(ก) กรณีผู้รับทุนเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือเจ้าหน้าที่รัฐ จะต้องกลับมาปฏิบัติราชการ
ชดใช้ในตำแหน่งและหน่วยงาน ที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือสำนักงานกำหนดเป็นระยะเวลา ๒ เท่าของ
ระยะเวลาที่ลาศึกษา หรือตามที่สัญญาการรับทุนกำหนด

(ข) กรณีผู้รับทุนเป็นบุคคลที่ร่วมไป จะต้องกลับมาปฏิบัติราชการชดใช้ในตำแหน่งและ
หน่วยงานที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์กำหนดเป็นระยะเวลา ๒ เท่าของระยะเวลาที่ได้รับทุน แต่ต้องไม่น้อยกว่า
๕ ปี เว้นแต่กรณีไม่สามารถบรรจุเข้ารับราชการในตำแหน่งและหน่วยงานที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้
ให้อยู่ในคุณพินิจของสำนักงานที่จะพิจารณากำหนดตำแหน่งและหน่วยงานอื่นที่จะชดใช้ทุนได้ตามที่เห็นสมควร

(๒) กรณีผู้รับทุนศึกษาแบบเรียนไม่เต็มเวลา เมื่อจบการศึกษาหรือยุติการศึกษาตามข้อ ๑๓
(๑)(๒) แล้วจะต้องปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานต้นสังกัดเป็นระยะเวลา ๕ ปี นับถ้วนจากการศึกษาหรือยุติ
การศึกษาตามที่สัญญาการรับทุนกำหนด

**ข้อ ๑๕ ให้สำนักงานจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือสนับสนุนการศึกษาแก่บุคลากร
ด้านการวิจัยการเกษตรระหว่างสำนักงานกับหน่วยงานต้นสังกัดของผู้รับทุน และสัญญารับทุนศึกษาระหว่าง
สำนักงานกับผู้รับทุน**

**ข้อ ๑๖ ในกรณีที่ผู้รับทุนผิดสัญญารับทุน หรือไม่ปฏิบัติตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือและ
สนับสนุนการศึกษา ผู้รับทุนต้องชดใช้ทุนที่ได้รับระหว่างศึกษากับให้เงินอึกจำนวนหนึ่งเท่าของจำนวนทุน
เป็นเบี้ยปรับแก่สำนักงานด้วย**

**ข้อ ๑๗ ในกรณีที่ผู้รับทุนไปศึกษาลับมาแล้วปฏิบัติหน้าที่หรือรับราชการหรือปฏิบัติงาน
ตามที่สำนักงานกำหนดไม่ครบกำหนดตามสัญญาที่ได้ตกลงไว้กับสำนักงานก็ให้ลดเงินที่จะต้องใช้ลงตามส่วน
โดยให้คณบดีกรรมการเป็นผู้พิจารณาจำนวนเงินที่จะต้องชดใช้แล้วนำเสนอคณะกรรมการเพื่อพิจารณาอนุมัติ**

**ข้อ ๑๘ ผู้รับทุนที่ผิดสัญญาจะต้องจ่ายเงินชดใช้ให้ครบถ้วนภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับ
แจ้งจากสำนักงาน หากไม่ชดใช้หรือชดใช้ไม่ครบถ้วนภายในกำหนดเวลาดังกล่าวข้างต้น จะต้องชำระด้วยเงิน
จากเงินที่ยังไม่ได้ชำระในอัตราร้อยละ ๗.๕ ต่อปี จนกว่าจะชดใช้เสร็จสิ้น**

**ข้อ ๑๙ การผ่อนผันหรือผ่อนชำระการชดใช้ทุน ให้นำเสนอคณะกรรมการเป็นผู้พิจารณา
อนุมัติ โดยให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการที่มีสัญญาและการชดใช้เงินกรณีรับทุน ลักษณะ
ผูกอุปม ปฏิบัติการวิจัย และปฏิบัติงานในองค์กรระหว่างประเทศ**

๕

หมวด ๒

การให้ทุนฝึกอบรม

ข้อ ๒๐ ลักษณะของการให้ทุนฝึกอบรม มีดังนี้

(๑) สำนักงานให้ทุนฝึกอบรมทั้งในประเทศและต่างประเทศแก่บุคลากรวิจัย โดยผ่านหน่วยงาน

ต้นสังกัด

(๒) สำนักงานให้ทุนจัดฝึกอบรมให้แก่หน่วยงานของรัฐ สถาบันการศึกษา และหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยด้านการเกษตร

ข้อ ๒๑ การพิจารณาให้ทุนฝึกอบรม จะต้องอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ข้างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เป็นการฝึกอบรมที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การวิจัยการเกษตรของสำนักงาน หรือรองงานวิจัยของสำนักงาน

(๒) เป็นการฝึกอบรมในสาขาที่คณะกรรมการกำหนดโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ

ข้อ ๒๒ จำนวนทุน ระยะเวลาให้ทุน คุณสมบัติของผู้รับทุน หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการพิจารณาให้ทุนฝึกอบรม ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๒๓ ให้ผู้อ่านนิยมการเป็นผู้พิจารณาอนุมัติการให้ทุนฝึกอบรมทั้งในประเทศและต่างประเทศ เว้นแต่กรณีที่ไม่เป็นไปตามที่กำหนดในข้อ ๒๖ ให้นำเสนอคณะกรรมการเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๒๔ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ใน การฝึกอบรมทั้งในประเทศและต่างประเทศ ให้เบิกจ่ายได้ตามหลักเกณฑ์ของ ก.พ. และระเบียบท่องรายการโดยอนุโลม โดยให้ผู้อ่านนิยมการเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ ในกรณีที่มีค่าใช้จ่ายอื่น ที่ไม่ได้กำหนดไว้หรือมีจำนวนสูงเกินกว่าอัตราที่มีกำหนดให้เสนอคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติเป็นกรณี ๆ ไป

ข้อ ๒๕ เมื่อการฝึกอบรมสิ้นสุดลงผู้รับทุนต้องรายงานตัวกลับเข้ารับหน้าที่กับหน่วยงานต้นสังกัด ตามระยะเวลาที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด และให้หน่วยงานที่ได้รับทุนหรือหน่วยงานต้นสังกัดของผู้รับทุนจัดส่งรายงานการฝึกอบรมเสนอมายังสำนักงานภายใน ๓๐ วันนับถ้วนจากวันที่สิ้นสุดการฝึกอบรม

หัวนี้ผู้รับทุนมีหน้าที่ต้องนำองค์ความรู้ที่ได้รับการฝึกอบรมไปใช้ประโยชน์ตามที่สำนักงานกำหนดเป็นระยะเวลา ๑ ปี เช่น ถ้ายอดให้กับหน่วยงานต้นสังกัดและนำเสนอผู้ผลการดำเนินการตั้งกล่าว ต่อสำนักงาน

ข้อ ๒๖ ให้นำความในข้อ ๑๓ ข้อ ๑๕ ถึงข้อ ๑๙ มาใช้บังคับกับการให้ทุนฝึกอบรม โดยอนุโลม

หมวด ๓

การให้ทุนปฏิบัติการวิจัย

ข้อ ๒๗ จำนวนทุน ระยะเวลาให้ทุน คุณสมบัติของผู้รับทุน หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการพิจารณาให้ทุนปฏิบัติการวิจัย ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๒๘ การให้ทุนปฏิบัติการวิจัยต่างประเทศ ให้คณะกรรมการเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ ส่วนการให้ทุนปฏิบัติการวิจัยภายในประเทศ ให้ผู้อ่านนิยมการเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ เว้นแต่ในกรณีที่ไม่เป็นไปตามที่กำหนดในข้อ ๒๗ ให้นำเสนอคณะกรรมการเป็นผู้พิจารณาอนุมัติเป็นกรณี ๆ ไป

๕

ข้อ ๒๙ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการปฏิบัติการวิจัย ให้เบิกจ่ายได้ตามหลักเกณฑ์ของ ก.พ. และระเบียบของราชการโดยอนุโลม โดยให้ผู้อำนวยการเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ ในกรณีที่มีค่าใช้จ่ายอื่นที่ไม่ได้กำหนดไว้หรือมีจำนวนสูงเกินกว่าอัตราที่มีการกำหนด ให้เสนอคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติเป็นกรณี ๆ ไป

ข้อ ๓๐ เมื่อการปฏิบัติการวิจัยสิ้นสุดลงผู้รับทุนต้องรายงานตัวกลับเข้ารับหน้าที่กับหน่วยงานต้นสังกัดตามระยะเวลาที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด และให้หน่วยงานที่ได้รับทุนหรือหน่วยงานต้นสังกัดของผู้รับทุนจัดส่งรายงานการปฏิบัติการวิจัยเสนอสำนักงานภายใน ๓๐ วัน นับตั้งจากวันที่สิ้นสุดการปฏิบัติการวิจัย

ทั้งนี้ ผู้รับทุนมีหน้าที่ต้องนำองค์ความรู้ที่ได้รับการปฏิบัติงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ตามที่สำนักงานกำหนดเป็นระยะเวลา ๑ ปี เช่น ถ่ายทอดให้กับหน่วยงานต้นสังกัด และมานำเสนอผลการดำเนินการดังกล่าวต่อสำนักงาน

ข้อ ๓๑ ให้นำความในข้อ ๓๐ ข้อ ๑๕ ถึงข้อ ๑๙ มาใช้บังคับกับการให้ทุนปฏิบัติการวิจัย โดยอนุโลม

หมวด ๔ การให้ทุนคุյงาน

ข้อ ๓๒ การคุยงานจะต้องเป็นส่วนหนึ่งของโครงการวิจัยการเกษตรที่ได้รับการสนับสนุนจากสำนักงาน หรือต้องสอดคล้องกับกลยุทธ์และแผนงานวิจัยของสำนักงาน

ข้อ ๓๓ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการคุยงานให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๓๔ การไปคุยงานที่เป็นส่วนหนึ่งของโครงการวิจัย ให้ผู้อำนวยการเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ ส่วนการไปคุยงานในเรื่องอื่น ๆ ที่ไม่ใช่เป็นส่วนหนึ่งของโครงการวิจัยให้คณะกรรมการเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๓๕ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการคุยงานให้นำระเบียบรากการที่เกี่ยวข้องมาใช้บังคับโดยอนุโลม ในกรณีที่มีค่าใช้จ่ายอื่นที่นอกเหนือจากการเบียบรากการ ให้ผู้อำนวยการพิจารณาอนุมัติเป็นรายกรณี ๆ ไป

ข้อ ๓๖ เมื่อการคุยงานสิ้นสุดลงผู้รับทุนต้องรายงานตัวกลับเข้ารับหน้าที่กับหน่วยงานต้นสังกัด ตามระยะเวลาที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด และให้หน่วยงานที่ได้รับทุนหรือหน่วยงานต้นสังกัดของผู้รับทุนจัดส่งรายงานการคุยงานเสนอสำนักงานภายใน ๓๐ วัน นับตั้งจากวันที่สิ้นสุดการคุยงาน

หมวด ๕ การให้ทุนพัฒนาบุคลากรวิจัยในลักษณะอื่น

ข้อ ๓๗ สำนักงานอาจให้ทุนพัฒนาบุคลากรวิจัยในลักษณะอื่น เช่น การให้ทุนเตรียมความพร้อมด้านภาษา การให้ทุนสนับสนุนการทำวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ การให้ทุนนำเสนอผลงานวิจัยระดับนานาชาติ การให้ทุนสนับสนุนการเดินทางไปนำเสนอผลงานวิทยานิพนธ์ หรือการเข้าร่วมประชุมสัมมนาวิชาการระดับนานาชาติ เป็นต้น

ข้อ ๓๘ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้ทุนพัฒนาบุคลากรวิจัยตาม ข้อ ๓๗ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๓๙ การให้ทุนการพัฒนาบุคลากรวิจัยในหมวดนี้ให้ผู้อำนวยการเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๔๐ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการให้ทุนการพัฒนาบุคลากรวิจัยในหมวดนี้ ให้เบิกจ่ายได้ตามหลักเกณฑ์ของ ก.พ. และระเบียบของราชการโดยอนุสูต โดยให้ผู้อำนวยการเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ ในการที่ท่านค่าใช้จ่ายอื่นที่มิได้กำหนดไว้หรือมีจำนวนสูงเกินกว่าอัตราที่มีการกำหนด ให้เสนอคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ เป็นกรณี ๆ ไป

หมวด ๖ การกำกับดูแล

ข้อ ๔๑ ผู้รับทุนที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย ดุจงาน รวมถึงผู้รับทุน การพัฒนาบุคลากรวิจัยในลักษณะอื่น ต้องปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือคำแนะนำของหน่วยงานต้นสังกัด รวมทั้งของ ก.พ. และสำนักงานโดยเคร่งครัด

ข้อ ๔๒ ผู้รับทุนต้องรายงานผลต่อสำนักงานทุกสิ้นภาคการศึกษา หรือตามระยะเวลาที่สำนักงานกำหนด และหากมีอุปสรรคในการศึกษา ให้ผู้รับทุนรายงานให้สำนักงานทราบทันทีโดยทำการรายงานผ่านหน่วยงานต้นสังกัดหรือสำนักงานผู้ดูแลนักเรียน ในกรณีที่เป็นทุนศึกษาต่อต่างประเทศ

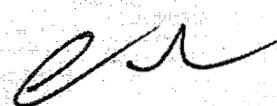
ข้อ ๔๓ หน่วยงานต้นสังกัดของผู้รับทุนต้องควบคุม ดูแล เร่งรัดผู้รับทุนให้สำเร็จการศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย ดุจงาน รวมทั้งการพัฒนาบุคลากรในลักษณะอื่น ภายในระยะเวลาที่กำหนด เพื่อความคุ้มค่าของทุนที่ได้รับและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประเทศไทย

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๔๔ การดำเนินการใดที่ได้กระทำไปแล้วตามข้อบังคับคณะกรรมการบริหารสำนักงาน พัฒนาการวิจัยการเกษตร ว่าด้วยการให้ทุนการศึกษาและพัฒนาบุคลากรด้านการวิจัยการเกษตร พ.ศ. ๒๕๕๗ ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ให้ดำเนินการต่อไปตามบทบัญญัติดังกล่าวจนกว่าจะเสร็จสิ้น

ข้อ ๔๕ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือมติคณะกรรมการที่ออกตามข้อบังคับคณะกรรมการบริหาร สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร ว่าด้วยการให้ทุนการศึกษาและพัฒนาบุคลากรด้านการวิจัยการเกษตร พ.ศ. ๒๕๕๗ ที่ใช้บังคับอยู่ในวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ให้ยังคงใช้บังคับได้ต่อไปเพียงเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้จนกว่าจะมีระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือมติคณะกรรมการที่ออกตามข้อบังคับนี้ใช้บังคับ

ประกาศ ณ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายอนันต์ สุวรรณรัตน์)

ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ประธานกรรมการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร

ประกาศคณะกรรมการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร
เรื่อง กิจกรรมที่เกี่ยวเนื่องกับการวิจัยการเกษตร พ.ศ. 2563 (ก-3)



ประกาศคณะกรรมการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร

เรื่อง กิจกรรมที่เกี่ยวเนื่องกับการวิจัยการเกษตร

พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงกิจกรรมที่เกี่ยวเนื่องกับการวิจัย ในความหมายของคำว่า “วิจัยการเกษตร” เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวเนื่องกับการวิจัยของสำนักงานมีความชัดเจนและครอบคลุมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓ แห่งพระราชบัญญัติจัดตั้งสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๔๙ ประกอบมาตรา ๑๙ (๑) (ก) แห่งพระราชบัญญัติจัดตั้งสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๔๙ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติจัดตั้งสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับมติคณะกรรมการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ คณะกรรมการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร เรื่อง กิจกรรมที่เกี่ยวเนื่องกับการวิจัยการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการบริหารสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร เรื่อง กิจกรรมที่เกี่ยวเนื่องกับการวิจัยการเกษตร ฉบับล่วงหน้าที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

ข้อ ๔ ให้กิจกรรมที่เกี่ยวเนื่องกับการวิจัยตามคำนิยาม “วิจัยการเกษตร” ตามมาตรา ๓ แห่งพระราชบัญญัติจัดตั้งสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๔๙ หมายรวมถึงกิจกรรมดังต่อไปนี้

(๑) การผลิตต้นแบบที่เกี่ยวเนื่องกับงานวิจัยการเกษตร

(๒) การผลิตผลิตภัณฑ์ต่างๆ หน้าสืออิเล็กทรอนิกส์ หรือสื่อรูปแบบต่างๆ เพื่อวัตถุประสงค์ในการทดสอบตลาด

(๓) การจ้างผลิตผลิตภัณฑ์ในกรณีที่มีผู้สั่งซื้อแต่ไม่มีผู้ผลิต กรณีหากไม่มีการผลิตหรือจำหน่ายผลิตภัณฑ์จะเกิดผลเสียต่อทรัพย์สินทางปัญญาหรือทำให้งานวิจัยสูญเสีย

(๔) การให้บริการคำปรึกษาด้านการผลิต การตลาด เศรษฐกิจ ธุรกิจ การเงินและวิชาการอื่นๆ ตามที่มีผู้ร้องขอหรือทางที่เห็นว่ามีความจำเป็น

(๕) การทำข้อตกลงความร่วมมือในการวิจัยกับภาคเอกชน ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตรกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายอนันต์ สุวรรณรัตน์)

ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ประธานกรรมการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร

หน้า ๘๑

เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ราชกิจจานุเบกษา

๒๕ กันยายน ๒๕๖๒

ประกาศคณะกรรมการบริหารสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการชดใช้ทุนสำหรับผู้ผิดสัญญา_rับทุนไปศึกษา ฝึกอบรมหรือ
ปฏิบัติการวิจัยด้วยทุนสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการชดใช้ทุนสำหรับผู้ผิดสัญญา_rับทุนไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัยด้วยทุนสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร เพื่อให้การชดใช้ทุนสำหรับผู้ผิดสัญญา_rับทุนไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย ด้วยทุนสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตรมีนัยสำคัญความเรียบร้อยและเป็นธรรมยิ่งขึ้นรวมทั้งสะท้อนแก่การปฏิบัติ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๒ แห่งระเบียบคณะกรรมการบริหารสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร ว่าด้วยการให้ทุนการศึกษา ฝึกอบรม คุյานหรือปฏิบัติการวิจัยแก่บุคลากรด้านการวิจัยการเกษตร พ.ศ. ๒๕๔๙ และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับนิติบัญญัติกรรมการบริหารสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตรในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๒ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการบริหารสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการชดใช้ทุนสำหรับผู้ผิดสัญญา_rับทุนไปศึกษา ฝึกอบรมหรือปฏิบัติการวิจัยด้วยทุนสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๔๙

๖ ประกาศนี้ผลบังคับค้างแต่วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๒ ผู้รับทุนรายใดผิดสัญญา_rับทุน หรือไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่หรือรับราชการตามสัญญา ที่ได้ก่อลงไว้กับหน่วยงานด้านสังกัดหรือสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร ต้องชดใช้ทุนที่ได้รับระหว่างศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย ทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ กับให้ใช้เงินอีกจำนวนหนึ่งเท่าของจำนวนทุนเป็นเบี้ยปรับแก่สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตรด้วย

ข้อ ๔ ในกรณีที่ผู้ไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย กลับมาแล้วปฏิบัติหน้าที่ไม่ครบถ้วนกำหนดตามสัญญาที่ได้ก่อลงไว้กับหน่วยงานด้านสังกัดหรือสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร ก็ให้ลดลงทุนที่จะค้องชดใช้ตามข้อ ๓ ลงความตกลงโดยทักษะของตนการพัฒนาบุคลากรค้านการวิจัย การเกษตรเป็นผู้พิจารณาจำนวนเงินทุนที่จะจ่ายให้เพิ่มน้ำหนักอักษะกรรมการบริหารสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตรเพื่อพิจารณาอนุมัติค่าไปศึกษา

หน้า ๘๒

เล่ม ๑๗๖ ตอนพิเศษ ๑๔๐ ๙

ราชกิจจานุเบกษา

๒๕ กันยายน ๒๕๕๒

ข้อ ๕ ผู้รับทุนที่ผิดสัญญาจะต้องนำเงินของใช้ค่ามื้อ ๓ ให้ครบรด้านภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร หากไม่ชดใช้หรือชดใช้ไม่ครบถ้วนภายในกำหนดเวลาดังกล่าวทั้งต้น จะต้องชำระค่าตอบแทนที่บังใบได้ชำระในอัตราร้อยละ ๑.๕๐ ต่อปี จนกว่าจะชดใช้เสร็จสิ้น

ข้อ ๖ การผ่อนผันหรือผ่อนชำระราชการชดใช้ทุนกรณีผิดสัญญาที่ผู้รับทุนเพื่อศึกษาฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย ทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ ให้นำหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการผ่อนผัน หรือผ่อนชำระของกระทรวงการคลังมาปรับใช้ตามความเหมาะสม

ข้อ ๗ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร ติดตาม ควบคุม และคุ้มครองให้มีการปฏิบัติไปตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาให้คณะกรรมการพัฒนาบุคลากรค้านการวิจัยการเกษตร พิจารณาแล้วนำเสนอบริหารสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตรเป็นผู้นัดหยุดเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๒

จังหวัดฯ กรุงเทพมหานคร

ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ประธานกรรมการบริหารสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร



ให้กับสถาบัน" (ก-5)

กลุ่มที่เขียนบัญชี: กรมปศุสัตว์
เลขที่รับ: ๒๒๙ ๗๐๘
วันที่: - 2 ก.ย. ๒๕๕๗
ตรา:



กรมปศุสัตว์
เลขรับที่: ๓๙๙๕๙
วันที่: - 2 ก.ย. ๒๕๕๗
ตรา:

ที่ กก ๐๔๐๖.๗/๑๖๗

กรมบัญชีกลาง
ถนนพระราม ๖ กม. ๑๐๔๐
๓๗๙๙

๑๖ สิงหาคม ๒๕๕๗

เรื่อง การขอเก็บเงิน "งวดพิเศษ ก : ค่าเสริมสร้างความเข้มแข็งด้านการวิจัยให้กับสถาบัน" ไว้ใช้จ่าย

เรียน อธิบดีกรมปศุสัตว์

อ้างถึง หนังสือกรมปศุสัตว์ ที่ กก ๐๖๐๑/๑๕๗๑ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖

ตามหนังสือที่อ้างถึงแจ้งว่า กรมปศุสัตว์ได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยโครงการต่าง ๆ ตามสัญญาจากผู้ให้ทุนจำนวน ๖ โครงการ และดำเนินการวิจัยเสร็จตามสัญญาแล้ว ซึ่งหน่วยงานเจ้าของทุนได้มอบเงินงวดพิเศษ ก : ค่าเสริมสร้างความเข้มแข็งด้านการวิจัยให้กับสถาบัน/เงินบำรุงสถาบันให้แก่กรมปศุสัตว์ มาดังต่อไปนี้ พ.ศ. ๒๕๕๗ จำนวนปัจจุบัน จำนวน ๘๕๑,๓๑๓.๐๐ บาท และตอกเบี้ยจำนวน ๑๕,๗๘๐.๘๘ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๙๖๗,๑๓๑.๘๘ บาท กรมปศุสัตว์จึงขอเก็บเงินงวดพิเศษ ก : ค่าเสริมสร้างความเข้มแข็งด้านการวิจัยให้กับสถาบันจำนวนดังกล่าวพร้อมตอกเบี้ย ซึ่งเปิดไว้ที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี "โครงการพัฒนางานวิจัยกรมปศุสัตว์" เลขที่บัญชี ๑๓๐-๐-๐๖๕๓๕-๓ รวมทั้งขออนุมัติในหลักการเพื่อนำทุนวิจัยในลักษณะเดียวกันนี้มาใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนดังนี้

๑. พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๐๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๒๕ วรรคแรก กำหนดว่า บรรดาเงินที่ส่วนราชการได้รับเป็นกรรมสิทธิ์ไม่ว่าจะได้รับตามกฎหมายหรือระเบียบข้อบังคับ หรือได้รับข้าราชการตามอำนาจหน้าที่หรือสัญญา หรือได้รับจากการให้ใช้ทรัพย์สินหรือเก็บตوكผลจากทรัพย์สิน ของราชการ ให้ส่วนราชการที่ได้รับเงินนั้น นำส่วนคงเหลือตามระเบียบหรือข้อบังคับที่รัฐมนตรีกำหนด เว้นแต่จะมีกฎหมายกำหนดเป็นอย่างอื่น และวรรคสอง กำหนดว่า กรณีที่ส่วนราชการได้รับเงินที่มีผู้มอบให้ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ส่วนราชการนั้นใช้จ่ายในกิจการของส่วนราชการนั้นก็ต้อง หรือได้รับเงินที่เกิดจากทรัพย์สินซึ่งมีผู้มอบให้ เพื่อหาตوكผลให้จ่ายในกิจการของส่วนราชการนั้นก็ต้องให้ส่วนราชการนั้นจ่ายเงินหรือก่อนหนึ่งกันภายในวงเงิน ที่ได้รับนั้นได้ และไม่ต้องนำส่วนคงเหลือ

๒. เงินงวดพิเศษ ก : ค่าเสริมสร้างความเข้มแข็งด้านการวิจัยให้กับสถาบัน/เงินบำรุงสถาบัน เป็นเงินที่กรมปศุสัตว์ได้รับจากผู้ให้ทุนตามสัญญารับทุนเพื่อดำเนินโครงการวิจัย ทั้ง ๖ โครงการ การจ่ายเงิน งวดพิเศษซึ่งเป็นการจ่ายตามสัญญาให้ทุนที่ผู้ให้ทุนมอบให้โดยมีวัตถุประสงค์ให้กรมปศุสัตว์ไว้ใช้จ่าย เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการ จึงถือเป็นกรณีที่ส่วนราชการได้รับเงินที่มีผู้มอบให้โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ส่วนราชการนั้นใช้จ่ายในกิจการของส่วนราชการนั้นตามนัยมาตรา ๒๕ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติ วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๐๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนั้น กรมปศุสัตว์จึงสามารถใช้จ่ายหรือก่อนหนึ่งกันพัน รายในวงเงินที่ได้รับจำนวน ๘๕๑,๓๑๓.๐๐ บาท โดยไม่ต้องนำส่วนคงเหลือเป็นรายได้แผ่นดิน สำหรับตอกผล อันเกิดจากการนำเงินงวดพิเศษ ก : ค่าเสริมสร้างความเข้มแข็งด้านการวิจัยให้กับสถาบัน/เงินบำรุงสถาบัน ฝากธนาคารจำนวน ๑๕,๗๘๐.๘๘ บาท เห็นว่า ตอกผลที่เกิดจากการนำเงินฝากธนาคารนั้น ถือเป็นเงินที่ส่วนราชการ

ได้รับ

๒ -

ได้รับไว้เป็นกรรมสิทธิ์และโดยที่เงินนั้นไม่มีกฎหมายกำหนดให้นำไปใช้เพื่อการใด จึงต้องนำออกผลที่เกิดจาก การนำเงินมาลงทุน

สำหรับกรณีที่ขออนุมัติเป็นหลักการเพื่อนำทุนวิจัยในลักษณะเดียวกันนี้มาใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ เห็นว่า หากกรมปศุสัตว์ได้รับเงินตามสัญญาให้ทุนซึ่งมีลักษณะเช่นเดียวกับเงินงวดพิเศษ ก : ค่าเสริมสร้าง ความเข้มแข็งด้านการวิจัยให้กับสถาบัน/ผู้นำร่องสถาบัน สามารถเก็บไว้ใช้จ่ายได้ตามวัตถุประสงค์ของผู้มอบ โดยไม่ต้องขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(๑๖๐๗๔๙๕) รัชดาภิเษก
ที่ปรึกษา รัฐมนตรี วิชาการและ
นักวิชาการ สถาบันวิจัยและประเมินผล

สำนักกฎหมาย
โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๔๖
โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๕๐



๑๙๗๖/๖

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองพัฒนาระบบงานคลัง กองคลัง โทร. ๑๖๓๒

ที่ กษ ๐๖๐๗/วสท. กท

วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๖

งานชีวอนักบริหาร	๑๖๗๔
เลขรับที่	๒ กษ. พ. ๒๕๕๖
วันที่	
เวลาที่รับ	๑๖.๒๘
จำนวน	๓๐.๕๐
	(๑)

เรื่อง การขอเก็บเงิน "จดหมายเชก ก : ค่าเสริมสร้างความเข้มแข็งด้านการวิจัยให้กับสถาบัน" ให้ใช้จ่าย
เรียน อปส.

กลุ่มพัฒนาวิชาการปศุสัตว์	๕๙๑
เลขที่รับ	๔๔.๙.๙.๙.๙
วันที่	๒๔.๙.๙.๙
จำนวน	๑๓.๐๐๖

๑. เรื่องเดิม

กลุ่มพัฒนาวิชาการปศุสัตว์ มีหนังสือที่ กษ ๐๖๐๗/๙๐ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน๒๕๕๖ หนังสือแจ้งเพิ่มเติมลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๖ แจ้งว่าได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยโครงการด่างฯ รวม ๖ โครงการ และดำเนินการวิจัยเสร็จตามสัญญาแล้ว ห่วงโซ่งานเจ้าของทุนได้มอบเงิน "จดหมายเชก ก : ค่าเสริมสร้างความเข้มแข็งด้านการวิจัยให้กับสถาบัน" ให้ทราบ รวมถูกเบี้ย จนถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๖ รวมเป็นเงิน ๙๙๗,๑๐๓.๔๔ บาท จึงได้เสนอกรรมฯ ลงนามหนังสือถึงกระทรวงการคลัง เพื่อขอเก็บเงินดังกล่าวไว้ใช้จ่าย

๒. ข้อเท็จจริง

พระราชนูญตัววิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๐๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๔ กำหนดว่า "บรรดาเงินที่ส่วนราชการได้รับเป็นกรณัลท์ ไม่ว่าจะได้รับตามกฎหมาย หรือระเบียบ ข้อบังคับ หรือได้รับทำตามอำนาจหน้าที่หรือสัญญา....ให้ส่วนราชการที่ได้รับเงินนั้นนำส่งคลัง...."

๓. ข้อพิจารณา

กลุ่มพัฒนาวิชาการปศุสัตว์ มีความประสงค์ ขอเก็บเงิน "จดหมายเชก ก : ค่าเสริมสร้างความเข้มแข็งด้านการวิจัยให้กับสถาบัน" ไว้ใช้จ่าย จึงต้องขอทำความตกลง กับกระทรวงการคลัง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาลงนามหนังสือถึงปลัดกระทรวงการคลังตามที่ ปรากฏ ได้ร่วมกันหารือนี้

จัดทำ
๑๙ ก.ค. ๕๖

นาย...
(นายอธิบดี กองยุทธ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ผู้ดูแล กองคลังฯ

นาย...
กมลศักดิ์ ใจสุข
พงษ์อุดม วงศ์สุธรรม
ธีร์พงษ์ วงศ์สุธรรม
ธีร์พงษ์ วงศ์สุธรรม

๑๙ ก.ค. ๕๖

นาย...
(นายอธิบดี กองยุทธ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

๑๙ ก.ค. ๕๖

ลงนามแล้ว

(นายอธิบดี อธิบดีฯ)
รองอธิบดีฯ ผู้อำนวยการกองคลัง

๑๕ ก.ค. ๕๖

ลงนาม
๑๖ ก.ค. ๕๖
(ที่อยู่ต้นฉบับ)
๑๖ ก.ค. ๕๖

ลงนาม
๑๖ ก.ค. ๕๖

(นางสาวพรรณราษฎร์ ตันตระกูล)
ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิเคราะห์คุณภาพผลิตภัณฑ์ปศุสัตว์
พัฒนาการและพัฒนาวิชาการไทย

ลงนาม

ลงนาม

ลงนาม

ที่ na ๐๖๐๑/ ๒๕๕๗

กรมปศุสัตว์
ถนนพญาไท กรุงเทพฯ modoo

๗๖ กรกฎาคม ๒๕๕๙

เรื่อง การขอเบิกเงิน “งวดพิเศษ ก : ค่าเสริมสร้างความเข้มแข็งด้านการวิจัยให้กับสถาบัน” ไว้ใช้จ่าย
เรียน ปลัดกระทรวงการคลัง

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สัญญาเลขที่ RDG ๔๘๖๐๐๐๓๖ โครงการ “การสร้างไก่เนื้อไทยสายพันธุ์ตาก”
 ๒. สัญญาเลขที่ มช. ส-๐๐๘/๒๕๕๙ โครงการ “แผนงานวิจัยบูรณาภิธานยาและเคมีภัณฑ์”
 ๓. สัญญาเลขที่ มช. ส-๐๐๘/๒๕๕๙ โครงการ “การพัฒนาชุดตรวจสอบชนิดยาในอาหารสัตว์
 ยาสัตว์ : = ชุดตรวจชนิดยา Tetra Test Kit”
 ๔. สัญญาเลขที่ RDG ๔๘๖๐๐๐๑ โครงการ “การพัฒนาการผลิตหญ้าแพลงโกล่าเชิงการค้าเป็น
 อาชีพทางเลือกใหม่ของเกษตรกร จ.ชัยนาท”
 ๕. สัญญาเลขที่ RDG ๔๘๖๐๐๔๔ โครงการ “การพัฒนาการผลิตหญ้าแพลงโกล่าเพื่อยกระดับ
 คุณภาพสินค้า”
 ๖. สัญญาเลขที่ RDG ๔๘๖๐๐๔๗ โครงการ “การศึกษาการผลิตเนื้อโคไก่ที่เลี้ยงด้วยหญ้า
 แพลงโกล่าในโคฟันเมืองและลูกผสมฟันเมือง-บรรทมัน ในจังหวัดชัยนาท”

ตามที่กรมปศุสัตว์ ได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยโครงการต่าง ๆ ตามสัญญาจากผู้ให้ทุนจำนวน ๖ โครงการ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ – ๖ รายละเอียดดังสัญญาที่แนบมาพร้อมนี้ บัดนี้ กรมปศุสัตว์
 ได้ดำเนินการวิจัยจากหน่วยงานให้ทุน และดำเนินการวิจัยเสร็จตามสัญญาแล้ว ซึ่งหน่วยงานเจ้าของทุนได้มอบ
 เงินงวดพิเศษ ก : ค่าเสริมสร้างความเข้มแข็งด้านการวิจัยให้กับสถาบัน/เงินบำรุงสถาบันให้แก่กรมปศุสัตว์
 มากถึงแต่ พ.ศ. ๒๕๕๗ จนถึงปัจจุบัน รวม ๖ รายการ จำนวน ๘๕๑,๓๑๓ บาท และดอกเบี้ยจำนวน
 ๑๕,๗๙๐.๔๔ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น N วันที่ ก๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ จำนวน ๘๖๗,๑๓๓.๔๔ บาท ดังต่อไปนี้

๑. สัญญาตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ จำนวน ๓๔๗,๔๗๖ บาท
๒. สัญญาตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ และ ๓ จำนวน ๒๘๗,๐๓๕ บาท
๓. สัญญาตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ จำนวน ๙๙,๕๕๖ บาท
๔. สัญญาตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕ จำนวน ๗๙,๖๗๕ บาท
๕. สัญญาตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๖ จำนวน ๑๒๘,๔๗๑ บาท
๖. ดอกเบี้ย จำนวน ๑๕,๗๙๐.๔๔ บาท

กรมปศุสัตว์ ประสงค์จะนำเงินดังกล่าวพร้อมดอกเบี้ยธนาคารที่จะเกิดขึ้นในภายหลังนำไปใช้
 ในกิจกรรมทางวิชาการ ที่จะส่งเสริมและสร้างความเข้มแข็งให้แก่นักวิชาการกรมปศุสัตว์ ในการทำงานวิจัย
 หรือวิชาการ เช่น การพัฒนาบุคลากรเชิงวิชาการทั้งระยะสั้นและระยะยาว การปรับปรุงมาตรฐานทั้ง
 ไปประเทศและต่างประเทศ การจ้างผู้ช่วยนักวิจัย ผู้เชี่ยวชาญพิเศษทั้งในและต่างประเทศ การปรับปรุงสถานที่

และอุปกรณ์...





๖๒๖๓/๖

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กสิริพัฒนาธนบุรี ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย โทร. 1642

ที่ กษ ๐๖๐๓/๖

วันที่ 24 มิถุนายน 2556

เรื่อง การขอเก็บเงิน “งวดพิเศษ ก : ค่าบริการสร้างความเข้มแข็งด้านการวิจัยให้กับสถาบัน” ไว้ใช้จ่าย

เรียน หัวหน้ากลุ่มพัฒนาวิชาการปศุสัตว์

เพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

1. แก้ไขหนังสือ ตามที่แนบ และโปรดตรวจสอบจำนวนเงินรวม 964,711.89 บาท แต่ยอด

รวมของ 6 รายการ เป็นเงิน 964,671.89 บาท ทั้งนี้ขอให้เปลี่ยนเดือนเป็นกรกฎาคมด้วย

2. ปรับสมุดบัญชีธนาคารใหม่ เนื่องจากไกลรัฐบาลคิดดอกเบี้ยสิ้นเดือนมิถุนายน 2556 ซึ่ง
ยอดเงินอาจปรับเปลี่ยน

3. สัญญาของผู้ให้ทุน ระบุให้ส่งเงินที่เหลือพร้อมดอกเบี้ยคืนหรือไม่

พ.ศ. ๒๕๕๖

(นางเย็นจิต ทองยงค์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ใบอนุญาต

ลงนาม/ นางเย็นจิต ทองยงค์ (๖๒๖๓/๖)

ผู้อำนวยการ กสิริพัฒนาธนบุรี ลงนามในแบบฟอร์ม
ลงนามในแบบฟอร์ม

ลงนาม/ ผู้อำนวยการ

ลงนาม/ ผู้อำนวยการ

๑๖๔๐/๖
๑๖
๒๕๕๖

ผู้อำนวยการ

ลงนาม/ ผู้อำนวยการ

(นางสาวแพรวาภรณ์ ห้องทองแดง)

ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิเคราะห์คุณภาพพืชเค้าปศุสัตว์
ผู้เชี่ยวชาญด้านบริหารงานวิชาการปศุสัตว์



บันทึกข้อความ

1120

ที่ ๑๖๕/๑
วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๖

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาวิชาการปศุสัตว์ โทร. ๑๓๓๒

ที่ กษ ๑๖๐๑/๑๐

วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๘:๐๐ น.

เรื่อง การขอเก็บเงิน "งวดพิเศษ ก : ค่าเสริมสร้างความเข้มแข็งด้านการวิจัยให้กับสถาบัน" ไว้ใช้จ่าย เพื่อเป็นกิจกรรมฯ

เรียน อธิบดีกรมปศุสัตว์ ผ่าน กองคลัง

ตามที่ กลุ่มพัฒนาวิชาการปศุสัตว์ ได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยโครงการต่าง ๆ ตามสัญญาจาก ผู้ให้ทุนจำนวน ๖ โครงการ ซึ่งได้ดำเนินการวิจัยเสร็จตามสัญญาแล้ว หน่วยงานเจ้าของทุนได้มอบเงินงวด พิเศษ ก : ค่าเสริมสร้างความเข้มแข็งด้านการวิจัยให้กับสถาบัน/เงินบำรุงสถาบัน ให้แก่กรมปศุสัตว์ มาดังนี้ ๗๙๔,๗๑๑.๘๘ บาท (ก้าแสนหกหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยสิบเอ็ดบาทแปดสิบเก้าสตางค์) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบ โดยสรุป ผู้ต่อไปนี้ได้รับเงินงวดพิเศษ ก

๑. สัญญาเลขที่ RDG 49200036 โครงการ "การสร้างไก่เนื้อไทยสายพันธุ์ดาก"

จำนวน ๓๕๗,๕๗๖ บาท

๒. สัญญาเลขที่ มช. ส-008/2548 โครงการ "โครงการพัฒนาชุดตรวจสอบชนิดยาในอาหารสัตว์ : ชุดตรวจชนิดยา : Nitro test Kit" ภายใต้โครงการ "แผนงานวิจัยบูรณาการทางด้านยาและเคมีภัณฑ์สำหรับสัตว์" นิสิต ป.ตร. ชาญนรุ่งตาม คุณิตา ชัยโคตรี จำนวน ๔๖๔,๗๑๑.๘๘ บาท

๓. สัญญาเลขที่ มช. ส-009/2548 อยุ่งภาณุได้โครงการ "การพัฒนาชุดตรวจสอบชนิดยาในอาหารสัตว์ ยาสัตว์ : ชุดตรวจชนิดยา Tetra Test Kit" ภายใต้โครงการ "แผนงานวิจัยบูรณาการทางด้านยาและเคมีภัณฑ์สำหรับสัตว์" (สัญญา ก๕ ๒ และ ก๕ รวม จำนวน ๒๔๗,๐๓๕ บาท)

๔. สัญญาเลขที่ RDG 4820001 โครงการ "การพัฒนาการผลิตหญ้าแพงโกล่าเชิงการค้าเป็นอาชีพทางเลือกใหม่ของเกษตรกร จ.ชัยนาท" จำนวน ๘๔,๕๕๖ บาท

๕. สัญญาเลขที่ RDG 4920044 โครงการ "การพัฒนาการผลิตหญ้าแพงโกล่าเพื่อยกระดับคุณภาพสินค้า" จำนวน ๗๙,๖๗๕ บาท

๖. สัญญาเลขที่ RDG 5120087 โครงการ "การศึกษาการผลิตเนื้อโคไก่ที่เลี้ยงด้วยหญ้าแพงโกล่าในโคพื้นเมืองและลูกผสมพื้นเมือง-บรรทัดมัน ในจังหวัดชัยนาท" จำนวน ๑๒๔,๕๓๑ บาท

กลุ่มพัฒนาวิชาการปศุสัตว์ ประสงค์จะนำเงินดังกล่าวไปใช้ในกิจกรรมทางวิชาการ ที่จะส่งเสริมและสร้างความเข้มแข็งให้แก่นักวิชาการกรมปศุสัตว์ ในการทำงานวิจัยหรือวิชาการ เช่น การพัฒนาบุคลากรเชิงวิชาการทั้งระดับสั้นและระยะยาว การปรับปรุงประสิทธิภาพงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ การจ้างผู้ช่วยนักวิจัย ผู้เชี่ยวชาญพิเศษทั้งในและต่างประเทศ การปรับปรุงสถานที่และอุปกรณ์การวิจัย การติดต่อแสวงหาทุนอุดหนุนกิจกรรมทางวิชาการหรือสร้างเครือข่ายทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ ซึ่งเงินจำนวนดังกล่าว ยังไม่สามารถนำไปใช้จ่ายในเรื่องดังกล่าวได้ จึงโปรดอนุมัติให้ดำเนินการตามที่ได้ระบุไว้ดังนี้

๖. สัญญาเลขที่ RDG 4920044 โครงการ "การพัฒนาการผลิตหญ้าแพงโกล่าเพื่อยกระดับคุณภาพสินค้า" จำนวน ๗๙,๖๗๕ บาท (ก้าแสนหกหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยสิบเอ็ดบาทแปดสิบเก้าสตางค์) ซึ่งเปิดไว้ที่ธนาคารกรุงไทย สาขาราชเทวี ข้อมูลที่ "โครงการพัฒนางานวิจัยกรมปศุสัตว์" เลขที่บัญชี ๐๓๐-๐-๐๖๕๗๕๗-๓ รวมทั้งหมดจำนวน ๗๙,๖๗๕ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาหากเห็นชอบด้วยขอได้โปรดลงนามหนังสือถือทราบทางการคลังที่แนบมาพร้อมกับ



(นายสมชาย วนิชไพบูลย์)
ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนา

ธนาคารกรุงไทย สาขาราชเทวี
โทร. 02 2158080-5

ข้อกำหนดและเงื่อนไข

ปรับสมุดบัญชีประจำปีรับอัตโนมัติ

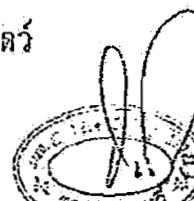
1. โปรดนำสมุดบัญชีฝากเงินนี้มาทุกครั้งที่มีการฝึกหัดรีโอดอน
2. โปรดแจ้งธนาคาร เมื่อสมุดบัญชีฝากสูญหายหรือเปลี่ยนที่อยู่ใหม่
3. การถอนต่างสำนักงาน โปรดแต่งบัตรประจำตัวต่อเจ้าหน้าที่
4. การถอนเงินต่างสำนักงานได้ตามที่ธนาคารกำหนด
5. ในกรณีที่บัญชีขาดการเคลื่อนไหว แล้วยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชี และห้ามคิดค่าธรรมเนียมรักษาบัญชีตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด
6. การนับจำนวนเงินเพื่อคำนวณคิดยกเบี้ยเงินฝากของธนาคาร ธนาคารจะใช้หลักเกณฑ์ตามปีปฏิกันที่เกิดขึ้นจริง

สำนักงาน สาขาราชเทวี
Office

บัญชีเลขที่ 0
Account No.

ชื่อบัญชี
Account Name

โครงการพัฒนาอาชีวกรรมปศุสัตว์



ลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนาม
Authorized Signature



ธนาคารกรุงไทย
THE BANK OF THAILAND COMPANY LIMITED

SAC 5437322

III/10

วันที่ DATE	รายการ ITEM	ค่าอ้าง CODE	ยอด BALANCE	จำนวน AMOUNT	คงเหลือ BALANCE	เจ้าหน้าที่ STAFF ID
06/10/49	30	B/P			*****0.00	20331 1
06/10/49	477	SOTAC	Test kuf 1	*****61,950.00	*****61,950.00	6934771 2
31/12/49	0	IIPS	Test kuf 42	*****52.83	*****52.002.83	9400 3
18/01/50	7	SOTAC	กสธ. (กสธ) กสพ. 58,556.00		*****58,558.83	463061 4
30/06/50	0	IIPS		*****281.36	*****58,840.19	9400 5
15/08/50	39	SOTAC	Test kuf 45	*****56,420.00	*****217,260.19	15295 6
31/12/50	0	IIPS		*****384.63	*****217,644.82	9400 7
16/05/51	39	SOTAC	Test kuf 50	*****57,015.00	*****274,659.82	490065 8
30/06/51	0	IIPS		*****433.14	*****275,092.96	9400 9
31/12/51	0	IIPS		*****518.62	*****275,611.58	9400 10
20/02/52	477	SOTAC	Test kuf 51	*****47,040.00	*****322,651.58	510053 11
30/06/52	0	IIPS		*****416.97	*****323,003.55	9400 12
31/12/52	0	IIPS		*****407.19	*****323,505.74	9400 13
15/01/53	52	SDPT	Test kuf 52	*****634,090.00	*****637,595.74	503549 14
12/06/53	108682	BSD22	กสธ. (กสธ)	*****357,576.00	*****715,171.74	931000 15
30/06/53	0	IIPS		*****562.51	*****715,734.25	9400 16
26/10/53	477	SOTAC		*****30,320.00	*****745,734.25	510053 17
31/12/53	0	IIPS		*****915.61	*****747,169.86	9400 18
15/06/54	108682	BSD22		*****79,675.00	*****826,844.86	931000 19
30/06/54	0	IIPS		*****11,557.65	*****823,502.51	9400 20
26/06/54	108682	BSD22		*****128,471.00	*****695,973.51	931000 21
31/12/54	0	IIPS		*****172,839.02	*****695,811.53	9400 22

SAC 5437322

วันที่ DATE	คงเหลือ ¹ OPEN BAL.	รหัส CODE	ถอน ² WITHDRAWAL	ฝาก ³ DEPOSIT	คงเหลือ ⁴ BALANCE	รายการ ⁵ STAFF ID
30/06/55	0	11P3	111111112,431.48		11111111952,293.01	9400 1
31/12/55	0	11P3	111111112,418.89		11111111964,711.69	9400 2
30/06/56	0	11P3	111111112,391.96		11111111967,103.85	9400 3
						4
						5
						6
						7
						8
						9
						10
						11
						12
						13
						14
						15
						16
						17
						18
						19
						20
						21
						22

SAC 5437322

“กรมปศุสัตว์ (ชื่อโครงการ/ทุนชื่อผู้รับทุน.....)” (ก-6)



เลขที่..... ๓๔๕๘๓

วันที่ ๒๘ ก.พ. ๒๕๕๑

เวลา

๑๗.๐๐ น.

กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม ๖ กม. ๐๐๐๐

๙๗

๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑

หนังสือที่

๑๘๔๙๙

๒๕๕๑

เขียน ๘.๐.๒

๒๕๕๑

ที่ กค.๐๔๒๗/๑๙๙๙

เรื่อง การเปิดบัญชีธนาคารและการออกใบเสร็จรับเงินโดยวิธีรับโอนเงินผ่านบัญชีธนาคาร

เรียน อธิบดีกรมปศุสัตว์

อ้างถึง หนังสือกรมปศุสัตว์ ที่ กช.๐๖๐๓/๑๖๖๗ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๐

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมปศุสัตว์แจ้งว่า ได้ลงนามในบันทึกข้อตกลงสนับสนุนด้านทุนฝึกอบรม โครงการทุนฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ กับสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) แต่เนื่องจาก บันทึกข้อตกลงดังกล่าวกำหนดว่า หน่วยงานให้ทุนจะจ่ายทุนฝึกอบรมผ่านหน่วยงานรับทุน โดยหน่วยงานรับทุน ต้องเปิดบัญชีเงินฝากธนาคารเป็นการเฉพาะของทุนฝึกอบรมดังกล่าว และนำส่งทุนฝึกอบรมให้แก่ช้าราชการ ที่ได้รับทุนการศึกษาต่อไป จึงขออนุมัติดังนี้

๑. เปิดบัญชีเงินฝากธนาคาร ชื่อบัญชี “กรมปศุสัตว์ (ทุนฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ-นางสาวเอื้องพลอย ใจลังกา)” เพื่อรับการโอนเงินจากสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) ตามโครงการดังกล่าว

๒. ออกใบเสร็จรับเงินโดยวิธีรับโอนเงินผ่านบัญชีธนาคาร โดยออกใบเสร็จรับเงินเป็นวันที่ ปัจจุบันนับตั้งแต่วันที่ได้รับความเห็นชอบให้ดำเนินการจากกระทรวงการคลัง ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว เพื่อความคล่องตัวในการขอเปิดบัญชีเงินฝากธนาคารที่ได้รับ การสนับสนุนโครงการดังกล่าวจากสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) อย่างต่อเนื่อง จึงอนุมัติเป็นหลักการให้กรมปศุสัตว์ดำเนินการดังนี้

๑. เปิดบัญชีเงินฝากกับธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจ โดยใช้ชื่อบัญชี “กรมปศุสัตว์ (ชื่อโครงการ/ ทุน..ชื่อผู้รับทุน...)" เพื่อรับการโอนเงินจากสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) สำหรับประเภทเงินฝากให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าส่วนราชการ

๒. รับโอนเงินสนับสนุนโครงการดังกล่าว จากสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) ผ่านบัญชีธนาคาร โดยออกใบเสร็จรับเงินเป็นวันที่ปัจจุบันนับตั้งแต่วันที่ได้รับความเห็นชอบจากกระทรวงการคลัง

อนึ่ง เมื่อโครงการดังกล่าวเสร็จสิ้น ให้ปิดบัญชีเงินฝากธนาคารดังกล่าวภายใน ๓๐ วัน พร้อมแจ้ง กรมปศุสัตว์ทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

๖.๔.๒๕๕๑

๒๙.๒.๕๙

กรมปศุสัตว์

กองกำกับและพัฒนาระบบเงินอกราษฎร์ฯ

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๔๐

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๔๓๕

(นายนริศ ขับสุคร)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มการบริหารราชอาณาจักรและภายนอก

ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงการคลัง

ชื่อความเข้าใจ การจัดซื้อจัดจ้าง กรณีนักวิจัยได้รับทุนอุดหนุนวิจัยและพัฒนา
จากหน่วยงานผู้ให้ทุน การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุมิต้องดำเนินการตาม พ.ร.บ. จัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 (ก-7)

49



วันที่	๑๒ มี.ค. ๒๕๖๑
เวลา	๐๙:๓๐
หน้า	๒

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง (กลุ่มพัสดุ โทร. ๐ ๒๖๕๓ ๔๗๐๑ โทรสาร ๐ ๒๖๕๓ ๔๗๑๕ หรือโทร. ๑๖๕๑)
ที่ กช ๐๖๐๓/๖๘๙ วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๑
เรื่อง แจ้งหนังสือเวียนกรมบัญชีกลาง จำนวน ๓ ฉบับ

เรียน อธิบดีกรมปศุสัตว์

ด้วยกรมบัญชีกลาง ได้มีหนังสือเวียน จำนวน ๓ ฉบับ ดังนี้

๑. หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวาง) ๐๘๐๕.๒/๖ ๑๒๒ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ชื่อความเข้าใจ แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุเพื่อการวิจัยและพัฒนาหรือการให้บริการทางวิชาการ โดย พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุเพื่อการวิจัยและพัฒนา หรือการให้บริการทางวิชาการของหน่วยงานของรัฐมีความชัดเจนและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงชื่อความเข้าใจแนวทางปฏิบัติ สำหรับกรณีดังกล่าว ดังนี้

๑ กรณีที่นักวิจัยได้รับทุนอุดหนุนวิจัยและพัฒนาจากหน่วยงานผู้ให้ทุนโดยตรง หรือผ่านหน่วยงานต้นสังกัดโดยมีความประสงค์ให้นักวิจัยโดยตรง การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุเพื่อใช้ในการวิจัยและพัฒนาดังกล่าว มิใช่กรณีที่หน่วยงานของรัฐ เป็นผู้จัดซื้อจัดจ้าง จึงมิต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ แต่อย่างใด

๒ กรณีที่หน่วยงานของรัฐเป็นผู้ทำการวิจัยเองหรือรับจ้างทำการวิจัย หรือเป็นผู้ให้บริการทางวิชาการ ซึ่งต้องมีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุเพื่อนำมาใช้ในการวิจัย และพัฒนา หรือเพื่อการให้บริการทางวิชาการ เป็นกรณีที่หน่วยงานของรัฐ เป็นผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จึงต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริการพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวาง) ๐๘๐๕.๒/๖ ๑๒๓ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ชื่อความเข้าใจ การจัดซื้อจัดจ้างตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน และกำหนดวิธีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือกและวิธีเฉพาะเจาะจง พ.ศ. ๒๕๖๐ และกำหนดแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจงตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (๗) โดยได้ชื่อความเข้าใจและกำหนดแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีคัดเลือกและวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๑) (๗) (๒) (๗) และ (๒) (๗) ดังนี้

๑ การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน และกำหนดวิธีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือกและวิธีเฉพาะเจาะจง พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้ดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ ในกรณีที่มีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท หน่วยงานของรัฐจะดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (๗) คือได้

/๑.๑ ในกรณี...

- ๒ -

๑.๒ ในการอื่นที่มีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

ขึ้นไปให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการโดยวิธีคัดเลือกหรือ

วิธีเฉพาะเจาะจง ตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงฯ คือ มาตรา ๔๖

วรรคหนึ่ง (๑) (๗) หรือมาตรา ๔๙ วรรคหนึ่ง (๑) (๗) แล้วแต่กรณี

๒ แนวทางปฏิบัติสำหรับกรณีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ที่ออก

กฎกระทรวง ตามความในพระราชบัญญัติฯ มาตรา ๔๖ วรรคหนึ่ง (๑) (๗)

ให้อัญญิคตพินิจของหน่วยงานของรัฐที่จะแต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง

โดยวิธีเฉพาะเจาะจงหรือไม่ก็ได้ หากแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ก็ให้ดำเนินการ

ตามระเบียบข้อ ๗๙ (๑) (๔) โดยอนุโลม หรือหากไม่แต่งตั้งคณะกรรมการฯ

จะให้เจ้าหน้าที่เจ้าหน้าที่เจ้ากลุ่มราคาทั้งผู้ประกอบการที่มีอาชีพขายหรือรับจ้างนั้น

โดยตรงก็ให้ดำเนินการตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคหนึ่ง โดยอนุโลม ทั้งนี้

การสั่งซื้อสั่งจ้างให้เป็นอำนาจของผู้ดู管ตำแหน่งและภัยในวงเงินที่กำหนดไว้

ตามระเบียบฯ ข้อ ๘๖

๓. หนังสือคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และข้อร้องเรียน กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด

ที่ กค (กอร) ๐๘๐๕๒/๒๒๔ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนดแบบรายงานความเห็นอุทธรณ์ของหน่วยงานของรัฐ โดยได้กำหนดแบบรายงานความเห็นอุทธรณ์ของหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติ ทั้งนี้ การพิจารณาอุทธรณ์ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการพิจารณาอุทธรณ์และรายงานความเห็นพร้อมเหตุผลไปยังคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ภายในกรอบระยะเวลาตามมาตรา ๑๑๙ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ อย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตามมาตรา ๑๑๙ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนด “ให้หน่วยงานของรัฐพิจารณาและวินิจฉัยอุทธรณ์ให้แล้วเสร็จภายในเจ็ดวันทำการนับแต่วันที่ได้รับอุทธรณ์ ในกรณีที่เห็นด้วยกับอุทธรณ์ก็ให้ดำเนินการตามความเห็นนั้นภายในกำหนดเวลาดังกล่าว” และวรคสองกำหนด “ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐไม่เห็นด้วยกับอุทธรณ์ ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนให้เร่งรายงานความเห็นพร้อมเหตุผลไปยังคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ ตามมาตรา ๑๑๙ ภายในสามวันทำการนับแต่วันครบกำหนดตามวรคหนึ่ง” ดังนั้น เพื่อให้สามารถดำเนินการได้ทันกำหนดเวลาที่กำหนดตามมาตรา ๑๑๙ จึงเห็นควรมอบอำนาจให้หัวหน้าหน่วยงานสังกัดกรมปศุสัตว์ที่หน่วยงานมีได้เบิกจ่ายเงินที่กองคลัง เป็นผู้พิจารณาและวินิจฉัยอุทธรณ์ และดำเนินการตามมาตรา ๑๑๙ และมาตรา ๑๑๙ โดยเห็นควรให้สำนักกฎหมายพิจารณาจัดทำคำสั่งมอบอำนาจต่อไป

สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดหนังสือดังกล่าวข้างต้นได้ที่เว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเห็นควรแจ้งเรียนทางเว็บไซต์ให้หน่วยงานทราบและถือปฏิบัติ และโปรดสั่งการให้สำนักกฎหมายพิจารณาการจัดทำคำสั่งมอบอำนาจต่อไป

(นางเมื่นจิต ทองยศ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

๗๗๗๗ ๗๗๗๗

๘๘

ทราบ/พึงทราบ

ดำเนินการตามมาตรา ๑๑๙

นายอภัย สุทธิสังข์
อธิบดีกรมปศุสัตว์
๑๑ ๕.๙. ๒๕๖๑

(นายวีระพันธ์ เพ็ญพันธ์)
รองปลัดกระทรวงเกษตรฯ
๑๑ ๕.๙. ๒๕๖๑

แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุเพื่อการวิจัยและพัฒนา
หรือการให้บริการทางวิชาการ (ก-8)

51



ค ร ว ท ศ ด
ที่ กค (กจ) ๐๘๐๕๒/๑ ๑๗๙

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อ
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
กรมบัญชีกลาง
ถนนพระราม ๖, กทม. ๑๐๔๐๐

๗ มีนาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ซ้อมความเข้าใจแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุเพื่อการวิจัยและพัฒนา
หรือการให้บริการทางวิชาการ

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด
ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้ว่าการ หัวหน้ารัฐวิสาหกิจ หัวหน้าส่วนราชการส่วนท้องถิ่น
และหัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐ

ด้วยปัจจุบันหน่วยงานของรัฐต่างๆ ซึ่งมีภารกิจด้านการวิจัยและพัฒนา หรือการให้บริการ
ทางวิชาการ ได้หารือมายังคณะกรรมการวินิจฉัยเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุเพื่อใช้ในการดำเนินการวิจัย
และพัฒนา หรือการให้บริการทางวิชาการ ว่าจะต้องการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หรือไม่ อย่างไร นั้น

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พิจารณาแล้วเห็นว่า
เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุเพื่อการวิจัยและพัฒนา หรือการให้บริการทางวิชาการของหน่วยงานของรัฐ
มีความชัดเจนและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงซ้อมความเข้าใจแนวทางปฏิบัติสำหรับกรณีดังกล่าว ดังนี้

๑. กรณีที่นักวิจัยได้รับอนุญาตหน่วยงานผู้ให้ทุนโดยตรง หรือผ่านหน่วยงาน
ต้นสังกัดโดยมีความประสงค์ให้นักวิจัยโดยตรง การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่ใช้ในการวิจัยและพัฒนาได้ดังกล่าว มิใช่กรณีที่
หน่วยงานของรัฐเป็นผู้จัดซื้อจัดจ้าง จึงมิต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ แต่อย่างใด

๒. กรณีที่หน่วยงานของรัฐเป็นผู้ทำการวิจัยเองหรือรับจ้างทำการวิจัย หรือเป็นผู้ให้บริการ
ทางวิชาการ ซึ่งต้องมีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุเพื่อนำมาใช้ในการวิจัยและพัฒนา หรือเพื่อการให้บริการ
ทางวิชาการ เป็นกรณีที่หน่วยงานของรัฐเป็นผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จึงต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติ
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนโชค)
อธิบดีกรมบัญชีกลาง
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการคลัง
ประธานกรรมการวินิจฉัย

กองการพัสดุภาครัฐ
ฝ่ายเลขานุการฯ
โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๕๕๓
โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๗๕ - ๖

โดยมีวัตถุประสงค์ (ก-9)



ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๒.๓/ ๑ ๙๐

กระทรวงการคลัง
ถนนพระรามที่ ๖ กม. ๑๐๐๐

๗๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีบัญชีบัตรเดียวกับเงินที่มีผู้มอบให้หน่วยงานของรัฐโดยมีวัตถุประสงค์

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี ผู้อำนวยการ เลขาธิการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้ว่าการ หัวหน้ารัฐวิสาหกิจ ผู้บริหารส่วนท้องถิ่น และหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ

อ้างถึง หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๒.๓/๔ ๔๘ ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๒ และ ที่ กค ๐๔๐๒.๓/๔๕ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒

ตามที่พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มีผลใช้บังคับเมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๑ โดยในมาตรา ๓๔ วรรคสอง บัญญัติให้ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐได้รับเงินที่มีผู้มอบให้โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ใช้จ่ายในกิจการของหน่วยงานของรัฐนั้นก็ตี หรือได้รับเงินที่เกิดจากทรัพย์สินซึ่งมีผู้มอบให้เพื่อหาดอกรผลใช้จ่ายในกิจการของหน่วยงานของรัฐนั้นก็ตี ให้หน่วยงานของรัฐนั้นจ่ายเงินหรือก่อหนี้ผูกพันภัยในวงเงินที่ได้รับนั้นได้ และไม่ต้องส่งคืน ซึ่งบทบัญญัติตามมาตรา ๓๔ ตั้งกล่าว เป็นการนำความตามมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๐๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มากำหนดไว้และโดยที่มาตรา ๙๖ บัญญัติให้บรรดาภูมิ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือหลักเกณฑ์ที่ออกไว้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติตามมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๐๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้มีผลบังคับใช้ต่อไปได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัตินี้ จนกว่าจะมีการออกระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือหลักเกณฑ์ตามพระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ และการดำเนินการออกระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือหลักเกณฑ์ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้ ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จเพื่อให้มีผลใช้บังคับภัยในหนึ่งปีนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงยกเลิกหลักเกณฑ์และวิธีบัญชีบัตรเดียวกับเงินทุนวิจัยที่ส่วนราชการได้รับจากหน่วยงานของรัฐ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๒.๓/๔ ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๒ และหลักเกณฑ์และวิธีบัญชีบัตรเดียวกับเงินที่ส่วนราชการได้รับอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๒.๓/๔ ๔๘ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ที่อ้างถึง และให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีบัญชีดังนี้

๑. เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับเงินที่มีผู้มอบให้โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ใช้จ่ายในกิจการของหน่วยงานของรัฐ หรือได้รับเงินที่เกิดจากทรัพย์สินซึ่งมีผู้มอบให้เพื่อหาดอกรผลใช้จ่ายในกิจการของหน่วยงานของรัฐ ให้ใช้จ่ายเงินตามวัตถุประสงค์ของผู้มอบ

๒. ให้หน่วยงานของรัฐนำเงินตามข้อ ๑ ฝากไว้ที่กระทรวงการคลัง หรือสำนักงานคลังจังหวัดแล้วแต่กรณี เว้นแต่ผู้มอบได้ระบุไว้เป็นอย่างอื่น

๓. วิธีบัญชีบัตรเดียวกับการเบิกเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การนำเงินฝากคลังให้หน่วยงานของรัฐที่เป็นส่วนราชการถือปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ

- ๒ -

สำหรับกรณีที่เป็นหน่วยงานของรัฐอื่นที่ไม่ใช่ส่วนราชการ ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ
ระเบียบ ข้อบังคับ ที่หน่วยงานของรัฐนั้นถือปฏิบัติ

๔. วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ
และประกาศ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๕. วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการบัญชี ให้หน่วยงานของรัฐที่มิใช่รัฐวิสาหกิจหรือทุนหมุนเวียนจัดทำ
บัญชีตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด

ในการณ์หน่วยงานของรัฐที่เป็นรัฐวิสาหกิจ ให้จัดทำบัญชีตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรอง
ทั่วไป

ในการณ์หน่วยงานของรัฐที่เป็นทุนหมุนเวียน ให้จัดทำบัญชีตามที่กฎหมายว่าด้วย
การบริหารทุนหมุนเวียนกำหนด

๖. ให้มีการตรวจสอบภายในตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด
และรายงานให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐทราบ

๗. ให้จัดทำรายงานการรับ - จ่ายเงิน ส่งให้กรมบัญชีกลางภายใน ๖๐ วัน นับแต่
วันสิ้นปีงบประมาณ พั้นนี้ รูปแบบรายงานการรับจ่ายเงินให้เป็นไปตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๘. ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องปฏิบัตินอกเหนือไปจากที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์นี้ให้ขอ
ทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง

๙. ในการณ์ที่ส่วนราชการได้รับเงินที่มิผู้มอบให้โดยมีวัตถุประสงค์โดยถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์
และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับเงินทุนวิจัยที่ส่วนราชการได้รับจากหน่วยงานของรัฐตามหนังสือกระทรวงการคลัง
ที่ กค ๐๔๐๖.๓/ว ๔๔ ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ หรือหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับเงินที่ส่วนราชการ
ได้รับอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค ๐๔๐๖.๓/ว ๕๙ ลงวันที่
๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๒ หรือได้ขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลังไว้เป็นอย่างอื่นก่อนหลักเกณฑ์
และวิธีปฏิบัตินี้จะมีผลใช้บังคับ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือดังกล่าวต่อไปจนเสร็จสิ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายนรินทร์ ก้าวไภัณฑ์)

รองปลัดกระทรวงการคลัง
ผู้บังคับบัญชาการบริษัทการซื้อขายและเช่าสิน
ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงการคลัง

กรมบัญชีกลาง
กองกฎหมาย
โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๕๐
โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๕๐



ที่ กค ๐๕๐๒.๓/๔๙๗๘

กรมปศุสัตว์
ถนนพหลโยธิน ๖ กม. ๑๐๔๐

๗๗ ถ. รามคำแหง ๒๕๖๒

เรื่อง ขอเปิดบัญชีเงินฝากธนาคารและขอทำความตกลงเกี่ยวกับการอุดหนุนเงินเดือน
ผ่านบัญชีธนาคาร

เรียน อธิบดีกรมปศุสัตว์

ดังนี้ หนังสือรบบัญชี "กค ๐๕๐๒.๓/๔๙๗๘ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๒

ตามหนังสือที่ยังไม่แจ้งว่า กรมปศุสัตว์ได้ดำเนินโครงการวิจัยจากเงินทุนวิจัยที่ได้รับ
จากหน่วยงานของรัฐโดยถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับเงินทุนวิจัยที่ส่วนราชการได้รับ^๑
จากหน่วยงานของรัฐ แผนท้ายหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๐๒.๓/๔๙๗๘ ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๕๖
แต่เนื่องจากหน่วยงานผู้ให้ทุนได้มีการปรับเปลี่ยนการจ่ายเงินทุนวิจัย โดยจะทำการโอนเงินผ่านบัญชีธนาคาร
และขอใบเสร็จรับเงิน หรือหักจ่ายให้กรมปศุสัตว์เบี้ยเงินเดือนผ่านบัญชีเงินฝากธนาคาร เพื่อความสะดวก รวดเร็ว
เหมาะสมกับการปฏิบัติงานด้านการรับเงิน ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินโครงการวิจัยเป็นไปตามที่หน่วยงานผู้ให้ทุน^๒
กำหนดไว้ จึงขออนุมัติในหลักการดังนี้

๑. ขอเปิดบัญชีเงินฝากธนาคารชื่อบัญชี "กรมปศุสัตว์ (โครงการวิจัย)" เพื่อรับรองการโอนเงิน
ผ่านบัญชีธนาคารของหน่วยงานผู้ให้ทุนวิจัยทุกโครงการ จำนวน ๑ บัญชี

๒. ขอทำความตกลงเกี่ยวกับการอุดหนุนเงินเดือนโดยถือปฏิบัติเป็นวันต่อวันที่ได้รับเงินทุนวิจัยจากผู้ให้ทุนวิจัยทุกโครงการ
ตามข้อ ๑ โดยจะออกใบเสร็จรับเงินเป็นวันต่อวันบันทึกตั้งแต่วันที่ได้รับเงินทุนวิจัยจนกว่าโครงการ
ความลับจะหมดลงแล้ว นั้น

กรมปศุสัตว์ทราบด้วยว่า เนื่องจากหน่วยงานผู้ให้ทุนได้มีการปรับเปลี่ยน
การจ่ายเงินทุนวิจัย โดยกำหนดให้กรมปศุสัตว์ต้องเปิดบัญชีเงินฝากธนาคารเพื่อรองรับการโอนเงินผ่านบัญชี
ธนาคารของหน่วยงานผู้ให้ทุนวิจัยทุกโครงการ ซึ่งไม่เป็นไปตามแนวทางที่ระบุเนื่องจากการเบิกจ่ายเงินจากถัง
การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง บ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด ดังนั้น เพื่อให้กรมปศุสัตว์
สามารถดำเนินการคัดกรองได้ตามมาตรฐานป้องกันการฟอกเงิน จึงอนุมัติเป็นหลักการให้กรมปศุสัตว์มีบัญชีเงินฝากธนาคาร
เพื่อรับโอนเงินจากหน่วยงานผู้ให้ทุนวิจัย และออกใบเสร็จรับเงินเป็นวันต่อวันบันทึกตั้งแต่วันที่ได้รับเงินทุนวิจัย
จากผู้ให้ทุนวิจัยทุกโครงการได้ตามที่ข้อ ๒ ทั้งนี้ เมื่อได้รับโอนเงินแล้วให้กรมปศุสัตว์นำเงินที่ได้รับ^๓
ฝ่ายกรุงเทพธนบุรี โถมถือปฏิบัติตามหนังสือกรุงเทพธนบุรี ที่ กค ๐๕๐๒.๓/๔๙๗๘ ลงวันที่
๑๒ มิถุนายน ๒๕๕๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนไชย)
อธิบดีกรมปศุสัตว์

ขอเปิดบัญชีเงินฝากคลัง (ก-11)

55



ที่ กค ๐๔๐๒.๓/ ๑๗ ว.๖๔

กรมบัญชีกลาง
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐

๒๕๖๓ มีนาคม ๒๕๖๓

กรมบัญชีกลาง	กค ๐๔๐๒.๓/ ๑๗ ๖๓
เลขรับที่.....	๑๗๖๓
วันที่ ๓๐ มี.ค. ๒๕๖๓	วิจิตร์
เวลา.....	

เรื่อง ขอเปิดบัญชีเงินฝากคลัง

เรียน อธิบดีกรมปศุสัตว์

อ้างถึง หนังสือกรมปศุสัตว์ ที่ กช ๐๖๐๓/๙๒๑๑ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๓

ตามหนังสือที่อ้างถึงแจ้งว่า กรมปศุสัตว์มีความประสงค์ขอเปิดบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลัง ให้กับศูนย์วิจัยและพัฒนาโคเนื้อ ประเทกเงินอุดหนุน/เงินบริจาค ชื่อบัญชี “บัญชีเงินทุนวิจัย” รหัสหน่วยงาน ๑๗๖๙ รหัสเม้าของบัญชี (รหัสศูนย์ต้นทุน) ๐๓๐๘๐๐๐๑๒๙ รหัสลังหัวด ๑๐๐๑ บัญชีเงินฝาก และถอนเงินในระบบ GFMIS ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว อนุมัติให้กรมปศุสัตว์ (ศูนย์วิจัยและพัฒนาโคเนื้อ) เปิดบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลัง ชื่อบัญชี “บัญชีเงินทุนวิจัย” รหัสบัญชีเงินฝาก ๑๗๖๙ ประจำ ๐๒๐๐ เพื่อฝากและถอนเงิน ในระบบ GFMIS สำหรับวิจัยบดีต่อกับการรับและจ่ายเงินในบัญชีนี้ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๓/๑๐ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบต่อไป

กรมบัญชีกลาง	
รับที่.....	๕๔๖๓
วันที่ ๓๐ มี.ค. ๒๕๖๓	๑๗.๒๙
เวลา.....	
ผู้อนุมัติ กลุ่มเงินทุนฯ	วิจิตร์

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิรยุทธ์ อรัญญาเกษตรสุข)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองกฎหมาย

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๕๐

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๕๐



สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน)
Agricultural Research Development Agency (Public Organization), ARDA

2003/61 ถนนพหลโยธิน แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10900 โทร. 0-2579-7435 โทรสาร 0-2579-7693, 0-2579-7235, 0-2579-8413 www.arda.or.th
2003/61 Paholyothin Rd, Chatuchak Bangkok 10900 Thailand Tel 0-2579-7435 Fax 0-2579-7693, 0-2579-7235, 0-2579-8413 www.arda.or.th

05.00 น. ๕๓๐๘
ที่ สวก. ๐๙๐๐/๑ ด้วย
๗๗๗๙

๗๗๗๙ ๗ ๗๗๗๙

๗๗๗๙	๔๖๖๗๙
๗๗๗๙	๔๖๖๗๙
๗๗๗๙	๔๖๖๗๙
๗๗๗๙	๔๖๖๗๙

เรื่อง แจ้งเปลี่ยนแปลงวิธีการจ่ายเงิน

เรียน อธิบดีกรมปศุสัตว์

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online

ด้วย สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) หรือ อก. ได้เปลี่ยนวิธีการจ่ายเงิน จากเดิม ให้วิธีการสั่งจ่ายเช็ค เป็นการโอนเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online เพื่อความสะดวก รวดเร็ว และ คล่องตัว ของผู้รับเงินอย่างชัดเจน

สวก. จึงขอให้ท่านแจ้งข้อมูลการโอนเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย และแจ้งให้ สวก. ทราบ โดยส่งเอกสารมาที่ Fax. ๐๒-๕๗๘-๗๗๗๙ (คุณสุรีรัตน์)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๐๙๐๐/๑	๗๗๗๙
๐๙๐๐/๑	๗๗๗๙
๐๙๐๐/๑	๗๗๗๙
๐๙๐๐/๑	๗๗๗๙

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุวิทย์ ชัยเกียรติยศ)
ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร

สำนักบริหาร
โทร ๐๒-๕๗๘-๗๗๗๙ ต่อ ๑๖๐๘ (สุรีรัตน์)
โทรสาร ๐๒-๕๗๘-๗๗๗๙

เลขที่.....

แบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ

KTB Corporate Online

วันที่.....

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร

ช้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....

เลขประจำตัวประชาชน

สำนัก/กอง/ศูนย์..... สังกัดกรม..... กระทรวง.....

อยู่บ้านเลขที่..... ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

ขอรับเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online โดยได้แนบสำเนาบัญชีเงินฝากธนาคาร
มาเพื่อเป็นหลักฐานด้วยแล้ว

- กรณีเป็นเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง ของสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์กรมหาชน)
 เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร..... สาขา.....
 ประเภท..... เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร.....
- กรณีเป็นบุคคลภายนอก โครงการวิจัย หน่วยงานผู้รับทุน เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร
 สาขา..... ประเภท..... ชื่อบัญชี
 เลขที่บัญชี.....

และเมื่อสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์กรมหาชน) โอนเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online
 แล้ว ให้ส่งข้อมูลการโอนเงินผ่านช่องทาง

- ข้อความแจ้งเตือนผ่านโทรศัพท์มือถือ (SMS) ที่เบอร์โทรศัพท์.....
- จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ตาม e-mail address.....
 ลงชื่อ..... ผู้มีสิทธิรับเงิน
 (.....)

หมายเหตุ : เลขที่ของแบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online ให้ระบุหมายเล็กกำกับเรียงกันไปทุกฉบับ
 เพื่อประโยชน์ในการจัดทำทะเบียนคุณการโอนเงิน

ตัวอย่าง หนังสือขอเบิกเงินโครงการ (ข-1)

58



ที่ กช ๐๖๐๓/

กรมปศุสัตว์

ถนนพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

วันที่

เรื่อง ขอเบิกเงินทุนอุดหนุนโครงการวิจัย.....

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร

อ้างถึง สัญญารับทุนอุดหนุนโครงการวิจัยการเกษตร เลขที่ PRP.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาสมุดเช็คธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาราชเทวี จำนวน..... ชุด

ตามสัญญารับทุนอุดหนุนโครงการวิจัยการเกษตรที่อ้างถึง สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) ให้ทุนสนับสนุนงานวิจัยโครงการวิจัยการเกษตร เรื่อง งบประมาณ.....บาท นั้น

กรมปศุสัตว์ มีความประสงค์จะขอเบิกเงินโครงการวิจัยดังกล่าว เป็นจำนวนเงิน บาท โดยขอให้โอนเงินอุดหนุนโครงการวิจัยเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาราชเทวี ชื่อบัญชี กรมปศุสัตว์ (โครงการวิจัย) ประเภทกระแสรายวัน เลขที่บัญชี ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย และขอแจ้งรับเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online ทั้งนี้เมื่อโอนเงินเรียบร้อยแล้ว โปรดแจ้งผลการโอนเงินทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการให้กรมปศุสัตว์ด้วย จะขอบคุณมาก

ขอแสดงความนับถือ

กองคลัง

โทร.

โทรสาร

ກະຊວງ ແລະ ຖະແຫຼງການ ພັດທະນາ ປະເທດ ລາວ/ກະຊວງ/ຮຽນຮູ້

ଶ୍ରୀମତୀ ପାଞ୍ଚମିକାରୁଦ୍ଧିନୀ

แบบฟอร์ม หนังสือขออนุมัติเบิกค่าครุภัณฑ์ (ข-3)

หน่วยงาน.....

ที่อยู่.....

วันที่.....

เรื่อง ขออนุมัติเบิกเงินอุดหนุนโครงการวิจัย งวดที่.....(ค่าครุภัณฑ์)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร

ตามที่ข้าพเจ้า.....(หัวหน้าโครงการ).....ได้รับอนุมัติ

ทุนจากสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์กรมหาชน) ในโครงการวิจัยเรื่อง "(ชื่อโครงการ)....."

ดังความแจ้งแล้วนั้น

ในการนี้.....ขอเบิกเงินอุดหนุนโครงการวิจัย งวดที่.....ค่าครุภัณฑ์ รวมเป็นเงิน.....บาท
(..ตัวอักษร.....) เพื่อใช้ในการดำเนินโครงการวิจัย โดยมีรายการครุภัณฑ์ ดังนี้

1..... วงเงิน..... บาท

2..... วงเงิน..... บาท

3..... วงเงิน..... บาท

(รายการค่าครุภัณฑ์ที่ขอเบิกต้องตรงตามข้อเสนอโครงการที่ได้รับอนุมัติจาก สวก.)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(...หัวหน้าโครงการ...)

หัวหน้าโครงการวิจัยฯ

ชื่อหน่วยงาน.....

โทร.....

โทรสาร.....

หมายเหตุ หัวหน้าโครงการวิจัยทำหนังสือผ่านหน่วยงานต้นสังกัด เสนอกรมผ่านกองคลัง

แบบฟอร์ม ใบกันเงิน (ข-4)

ສ້າງກອງບົນ ປົວເກີນແລະນຳບັດໄອກຫຼາຍ

เบบบงบประมาณ - โครงการรัฐวิสาหกิจ เนื่องด้วยแผนงบการใช้จ่ายที่ต้องการเบิกจ่ายที่ต้องการเบิกจ่ายและต้องห้ามเบิกจ่ายตามเงื่อนไข

ទូរសព្ទលេខ ០៧០៨៦០០៨៣

แบบฟอร์ม สัญญาเช่าเชิญ (ข-5)

แบบ 216

สัญญาเช่าเชิญ		เลขที่ _____
ยันต์	(1)	วันครบกำหนด
ช้าพเจ้า _____	ตำแหน่ง _____	
สังกัด _____	จังหวัด _____	
มีความประสงค์ขอเช่าเชิญเงินจาก _____	(2)	
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ _____	(3)	ตั้งรายละเอียดต่อไปนี้
(ตัวอักษร _____) รวมเงิน (บาท)		
<p>ช้าพเจ้าสัญญาจะปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการทุกประการ และจะนำใบสำคัญคู่จ่ายที่ถูกต้องพร้อมทั้งเงินเหลือจ่าย (ฉบับ) ส่งให้ภายในกำหนดไว้ในระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง คือภายใน _____ วัน นับแต่วันที่ได้รับเงินยืมนั้น ถ้าช้าพเจ้าไม่ส่งตามกำหนด ช้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินเดือน ค่าจ้าง เปี้ยหัวด บำเหน็จบำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ช้าพเจ้าจะพึงได้รับจากทางราชการ ซึ่งใช้จำนวนเงินเที่ยมไปจนครบถ้วนได้ทันที</p>		
ลายมือชื่อ _____	ผู้ยินยอม _____	วันที่ _____
<p>เห็นอ. (4) _____</p> <p>ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรอนุมัติให้ยืมตามใบยืมฉบับนี้ได้ จำนวน _____ บาท (_____)</p>		
ลงชื่อ _____	วันที่ _____	
<p>คำอนุมัติ</p> <p>อนุมัติให้ยืมตามเงื่อนไขข้างต้นได้ เป็นเงิน _____ บาท (_____)</p>		
ลงชื่อผู้อนุมัติ _____	วันที่ _____	
<p>ใบรับเงิน</p> <p>ได้รับเงินยืมจำนวน _____ บาท (_____) ไปเป็นการถูกต้องแล้ว</p>		
ลงชื่อ _____	ผู้รับเงิน _____	วันที่ _____

รายการสั่งให้เงินยืม

ครั้งที่	วัน เดือน ปี	รายการสั่งใช้		คงค้าง	รายมือชื่อผู้รับ	ใบรับเลขที่
		เงินสดหรือ ใบสำคัญ	จำนวนเงิน			
1		เงินจ่ายยืม				
2						
3						

- หมายเหตุ (1) ยื่นต่อ ผู้อำนวยการกองคลัง หัวหน้ากองคลัง หัวหน้าแผนกคลัง หรือตำแหน่งอันใด ที่ปฏิบูรณ์งาน เช่นเดียวกันแล้วแต่กรณี
- (2) ให้ระบุชื่อส่วนราชการที่จ่ายเงินยืม
- (3) ระบุวัดถูกประสงค์ที่จะนำเงินยืมไปใช้จ่าย
- (4) เสนอต่อผู้มีอำนาจอนุมัติ

แบบฟอร์ม ใบสำคัญรับเงิน (ข-6)

กปศ.12

ที่.....

(ส่วนราชการเป็นผู้ให้)

ใบสำคัญรับเงิน

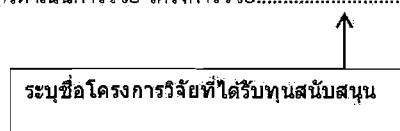
วันที่ เดือน พ.ศ.

ช้าพเจ้า..... อายุบ้านเลขที่.....

ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

ได้รับเงินจาก

ตั้งมีรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน
ค่า..... ในการดำเนินการวิจัย โครงการวิจัย.....  ระบุชื่อโครงการวิจัยที่ได้รับทุนสนับสนุน	-

จำนวนเงิน (.....)

ลงชื่อ..... ผู้รับเงิน

(.....)

ลงชื่อ..... ผู้จ่ายเงิน

(.....)

- ต้องแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนด้วยทุกครั้ง
- กรณี การจ่ายเงินซึ่งไม่อาจเรียกใบเสร็จรับเงินจากผู้รับเงินได้ เช่น จ่ายให้บุคคล หรือจ้างบุคคลธรรมด้าทำงาน.

ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน (ข-7)

แบบ บก.111

ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน

ส่วนราชการ _____

วัน เดือน ปี	รายละเอียดรายจ่าย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
	รวมทั้งสิ้น	-	

รวมทั้งสิ้น (ตัวอักษร) สูญเสียหายทั่ว

ข้าพเจ้า _____ ตำแหน่ง _____

กอง / สำนัก _____ ขอรับรองว่า รายจ่ายทั้งต้น นี้ไม่อาจเรียกใบเสร็จรับเงินจากผู้รับได้
และข้าพเจ้าได้จ่ายไปในงานของราชการโดยแท้.

(ลงชื่อ).....

แบบฟอร์ม หนังสือขอปิดโครงการ (ข-8)

ที่ กษ ๐๖๐๓/

๑๐๔๐

กรมปศุสัตว์
ถนนพญาไท กรุงเทพฯ

วันที่.....

เรื่อง ขอส่งเอกสารปิดโครงการวิจัยการเกษตร เรื่อง.....

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร

อ้างถึง ๑. สัญญารับทุนอุดหนุนโครงการวิจัยการเกษตร สัญญาเลขที่ PRP

๒. หนังสือสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) ที่ สวก. ๐๕๐๐/..... ลงวันที่ -

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สรุประยงานการเงิน จำนวน แผ่น

๒. สำเนาสมุดบัญชีโครงการวิจัยที่ปิด และสำเนาใบนำฝากเงินคืน สวก. จำนวน.....
แผ่น

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) ได้สนับสนุน
งบประมาณโครงการวิจัยการเกษตร เรื่อง..... สัญญาเลขที่ PRP เมื่อวันที่ เป็นจำนวนเงินรวม..... บาท โดย..... เป็น^๑
หัวหน้าโครงการวิจัย กำหนดระยะเวลาโครงการ ตั้งแต..... และหนังสือที่อ้างถึง ๒
สวก. ขอให้ส่งเอกสารการเงินเพื่อปิดโครงการวิจัย นั้น

กรมปศุสัตว์ ขอส่งเอกสารการปิดบัญชีโครงการ สรุประยงานการเงิน และสำเนาสมุดบัญชี
โครงการวิจัยที่ปิด บัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี "กรมปศุสัตว์"
บัญชีออมทรัพย์เลขที่ นำเงินคงเหลือจำนวน..... บาท เข้าบัญชีของ สวก.
เลขที่บัญชี แล้ว รายละเอียดตามเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

กองคลัง

โทร.

ทรัพย์

ตัวอย่าง หนังสือขอเปิดบัญชีเงินทุนวิจัย
ชื่อบัญชี กรมปศุสัตว์ (โครงการวิจัย) (ค-1)

67



ที่ กษ-0603/ ๑๘ ๑๓๐

กรมปศุสัตว์
ถนนพญาไท กทม. ๑๐๔๐๐

๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขอเปิดบัญชีเงินฝากประจำรายวัน

เรียน ผู้จัดการธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาราชเทวี

- สิ่งที่สูงมาด้วย 1. คำขอเปิดบัญชีเงินฝากประจำรายวัน จำนวน 1 ชุด
2. บัตรตัวอย่างลายมือชื่อเงินฝากประจำรายวัน จำนวน 1 ฉบับ
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจลงนามสั่งจ่ายเงิน จำนวน 6 ชุด

ด้วยกรมปศุสัตว์ มีความประสงค์ขอเปิดบัญชีเงินฝากประจำรายวัน โดยใช้ชื่อบัญชี “กรมปศุสัตว์ (โครงการวิจัย)” และมีเงื่อนไขดังต่อไปนี้

1. ผู้มีอำนาจลงนามสั่งจ่ายเงิน มี 6 นาย คือ
 - 1.1 นายสรวิศ ธานีโต ตำแหน่ง อธิบดีกรมปศุสัตว์
 - 1.2 นายจีระศักดิ์ พิพัฒนพงศ์โสภณ ตำแหน่ง รองอธิบดีกรมปศุสัตว์
 - 1.3 นายอ้าพันธุ์ เวชตันตี ตำแหน่ง รองอธิบดีกรมปศุสัตว์
 - 1.4 นายสมชวน รัตนมังคลานนท์ ตำแหน่ง รองอธิบดีกรมปศุสัตว์
 - 1.5 นายสุรเดช สมิperm ตำแหน่ง รองอธิบดีกรมปศุสัตว์
 - 1.6 นางยืนจิต ห่องยงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง กรมปศุสัตว์2. เนื่องไปจากการสั่งจ่ายเงินทุกครั้งจะต้องมีลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนามสั่งจ่ายร่วมกัน 2 นาย

จาก 6 นาย

3. ขอยกเว้นค่ารักษาบัญชี ค่าอาการแสดงปั๊หัวรับสมุดเช็ค และค่าธรรมเนียมการโอนเข้าบัญชีเดียวจากเงินส่วนราชการ
หันนี้ขออนุมายให้นางสมร ชิรประทีป ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ เป็นผู้รับสมุดเช็คเพื่อสำหรับเบิกถอนเงินของบัญชีดังกล่าวมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการให้ต่อไปด้วย จะขอบคุณมาก

ขอแสดงความนับถือ

สรวิศ

(นายสรวิศ ธานีโต)
อธิบดีกรมปศุสัตว์

กองคลัง

โทร. ๐ ๒๖๕๓ ๔๔๔๔ ต่อ ๑๖๒๒

โทรสาร ๐ ๒๖๕๓ ๔๙๑๓

ใบแจ้งโอนเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online

68

จากธนาคารกรุงไทย (ค-2)

19/2/2563

MailGoThai: โอนเงินสำเร็จ suayth / Fund Transfer Service Success

บันทึก

คุณภาพ

ชื่อ นามสกุล อายุ/เพศ งาน กรณีนำออกฝาก วาระกำหนดสักขีด โอนเงินเสร็จสมบูรณ์

บัญชี ยอดคงเหลือ จำนวนเงินทั้งหมด ส่งต่อ ลง หมายเหตุ การดำเนินการ

โอนเงินสำเร็จสมบูรณ์ / Fund Transfer Service Success



จาก: bpgs@ktb.co.th

สิ่ง: กู้ยืมพัฒนาชุมชนคลัง กองคลัง

อีเมลล์: no-reply@ktbpress.com

เรียน ด้วย กรมปศุสัตว์ (โครงการทุนปริญญาเอกและลิมพะเกียรติทรงครองราชย์ 70 ปี ของนายจารัส เติศศรี

ธนาคารฯ ขอเรียนให้ทราบทราบว่า รายการโอนเงินของท่านได้ถูกดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

วันที่โอน : 05/02/2020 17:02
หมายเลขอ้างอิง : PD6302-0091

บัญชีที่โอน : Agricultural Research Development Agency ของบัวรักษ์ 95943
บัญชีที่รับโอน : กรมปศุสัตว์ (โครงการทุนปริญญาเอกและลิมพะเกียรติทรงครองราชย์ 70 ปี ของนายจารัส เติศศรี เลขที่บัญชี : 00300269331

จำนวนเงิน : 143,500.00 บาท
ค่าธรรมเนียม : 0.00 บาท

หากท่านมีความประสงค์ที่จะขอความช่วยเหลือหรือสอบถามข้อมูล สามารถติดต่อที่หมายเลข 1551 หรือ ส่งอีเมล
มาที่ cash.management@ktb.co.th

ขอบคุณที่ใช้บริการของธนาคารกรุงไทย

Interactive Delivery
Consumer Financial Services
Krung Thai Bank PCL.

กรุณารอ妾อ่อนก่อนอีเมลนี้

ดำเนินการไม่ลังเลการที่จะได้รับจดหมายแจ้งรายละเอียดที่ กรุณาติดต่อที่หมายเลข 1551 หรือ ส่งอีเมลมาที่

<https://accounts.mailgo.th/#3>

ตัวอย่าง หนังสือจาก สวก. แจ้งโอนเงินเข้าบัญชี พร้อม
หลักฐานการโอนจากธนาคารกรุงไทย (ค-3)

69



สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน)
Agricultural Research Development Agency (Public Organization), ARDA

2003/61 ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตดอนเมือง กรุงเทพฯ 10900 โทร. 0-2579-7435 โทรสาร 0-2579-7693, 0-2579-7235, 0-2579-8413 www.arda.or.th 117
2003/61 Paholyothin Rd., Latyai, Bangkok 10900 Thailand Tel. 0-2579-7435 Fax : 0-2579-7693, 0-2579-7235, 0-2579-8413 www.arda.or.th

คลุ่มพัฒนาวิชาการและวิจัย
เลขที่บัญชี 170-2601
วันที่ 22 ก.ย. 2563

ที่ สาขา 0900/A.901

18367

เอกสารที่	40084
วันที่	22 ก.ย. 2563
เวลา	14:40 น.

ผู้รับ
กรมปศุสัตว์

สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) หรือ สวก. ขอสงวนอุดหนุน เลขที่สัญญา PRP6305032430 โครงการ การทำงานคุณค่าทางโภชนาของพืชอาหารสัตว์ วัดดูเหลือใช้และผลพลอยได้ทางการเกษตรและอุตสาหกรรมด้วยเทคนิค Near Infrared Reflectance Spectroscopy (NIRS) (นางสาว จันทกานต์ อรุณนันท์ หัวหน้าโครงการวิจัย) งวดที่ 1 เป็นเงินจำนวน 2,521,975.00 บาท (สองล้านห้าแสนสองหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยเจ็ดสิบห้าบาทถ้วน) ตามส่วนนำไปโอนเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online ที่ส่งมาพร้อมนี้ และขอให้โครงการจัดทำทะเบียนคุมรายรับ รายจ่าย ตามที่กำหนดในสัญญาฉบับนี้ สำหรับผู้ที่ได้รับทุน สวก.

ในการนี้ หากได้รับหนังสือแจ้งนำเงินแล้ว ทาง สวก. ขอความอนุเคราะห์ส่งใบเสร็จรับเงินกลับมายัง สวก.
ภายในวันที่ ๑๗ ก.ย. ๖๓

เสนอ กลุ่มการเงิน

เพื่อตรวจสอบการโอนเงิน

นำฝากคลัง ออกใบเสร็จรับเงินส่งคืนกลุ่ม
พัฒนาระบบฯ ดำเนินการต่อไป

สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน)



สำนักบริหาร

โทร. 0-2579-7435 ต่อ 1105, 1106 โทรสาร 0-2579-7235

วันที่ ๒๒ ก.ย. ๖๓

ผู้รับมอบอำนาจ

นายสุรเชษฐ์ ใจดี
ผู้ช่วยผู้อำนวยการ สำนักบริหาร

ผู้ช่วยผู้อำนวยการ สำนักบริหาร

ตัวอย่าง หนังสือส่งใบเสร็จรับเงิน (หลังได้รับโอนเงินจาก สวก.) (ค-4)

ที่ กษ ๐๖๐๓/๗๙๓๒๗

กรมปศุสัตว์

ถนนพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๙ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอส่งใบเสร็จรับเงินโครงการวิจัยการเกษตร เรื่องการทำนายคุณค่าทางโภชนาของพืชอาหารสัตว์ วัสดุเหลือใช้ และผลพลอยได้ทางการเกษตรและอุตสาหกรรมด้วยเทคนิค Near Infrared Reflectance Spectroscopy (NIRS) (นางสาวจันทกานต์ อรุณนันท์ หัวหน้าโครงการ) งวดที่ ๑

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร

อ้างถึง ๑. สัญญารับทุนอุดหนุนโครงการวิจัยการเกษตร สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน)

เลขที่ PRP ๖๓๐๕๐๓๒๔๓๐ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๓

๒. หนังสือสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร ที่ สวก ๐๘๐๐/๔๙๐๑ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย ใบเสร็จรับเงินในรายการกรมปศุสัตว์ เลขที่ ๐๑๖๑๕๗๔ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึงข้อ ๑ สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) ได้ให้ทุนอุดหนุน งานวิจัยการเกษตรเพื่อใช้ในการดำเนินโครงการวิจัยเรื่องการทำนายคุณค่าทางโภชนาของพืชอาหารสัตว์ วัสดุเหลือใช้ และผลพลอยได้ทางการเกษตรและอุตสาหกรรมด้วยเทคนิค Near Infrared Reflectance Spectroscopy (NIRS) (นางสาวจันทกานต์ อรุณนันท์ หัวหน้าโครงการ) เป็นจำนวนเงิน ๕,๖๕๔,๒๕๑.๐๐ บาท และหนังสือที่อ้างถึง ๒ สวก. ได้ส่งเงินงวดที่ ๑ จำนวน ๒,๕๒๑,๙๗๕.๐๐ บาท พร้อมทั้งแจ้งให้ส่งใบเสร็จรับเงิน นั้น

กรมปศุสัตว์ ขอส่งใบเสร็จรับเงินโครงการวิจัยการเกษตร เป็นเงิน ๒,๕๒๑,๙๗๕.๐๐ บาท รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุรเดช สมิประน)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมปศุสัตว์

กองคลัง

๑๗๖

โทร. ๐ ๒๖๕๓ ๔๔๔๔ ต่อ ๑๖๔๒

โทรสาร ๐ ๒๖๕๓ ๔๔๓๐

รหัสกร/ร่าง/พิมพ์ - ทahn/ตรา

ตัวอย่าง รายงานการใช้จ่ายเงินทุนวิจัย ประจำเดือน (ค-5)

แบบที่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ (ฝ่ายการเงินและบัญชี ส่วนสนับสนุนฯ) โทร.0-๔๗๓๑-๑๔๗๖
ที่ กษ ๑๖๑๒/ ๑๔๘๗ วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๕
เรื่อง รายงานการใช้จ่ายเงินทุนวิจัยฯ

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามที่สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ ได้รับทุนวิจัยมหาวิทยาลัยนเรศวรร่วมกับศูนย์พันธุ์-
วิศวกรรมและเทคโนโลยีชีวภาพแห่งชาติ สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)
จำนวนเงิน ๗๐๕,๐๐๐.-บาท (เจ็ดแสนเก้าพันบาทถ้วน) เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๕ และได้นำฝากคลัง
กรมบัญชีกลาง ในนามบัญชีทุนวิจัยสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ รหัสเงินฝากคลัง ๑๐๗๘๙ เจ้าของเงินฝากคลัง
๐๗๐๖๐๐๑๒๖ รหัสหน่วยงานคู่ค้า X๑๘๐๕ แล้ว นั้น

สำนักฯ ขอรายงานการใช้จ่ายเงินทุนวิจัยฯ ของโครงการวิจัยเรื่องการพัฒนาวัสดุป้องกัน
โรคเยื่อไมรายกเชพดิซีเมีย โครงการส่วนย่อยที่ ๒ การประเมินประสิทธิภาพของวัสดุเยื่อไมรายกเชพดิซีเมีย^{รูปแบบใหม่} โครงการแคปชูล ประจำเดือนเมษายน ๒๕๕๕ ตามเอกสารที่แนบมาดังนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

กองคลัง	๕๕/๑๑๓
วันที่	๑๖ พ.ค. ๒๕๕๕
เวลา	
เสนอ ฝ่ายบัญชี	ดูดู~

ดูดู~

(นายวิริยะ แก้วทอง)

ผู้จัดทำรายงานสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

ดูดู~

๗๘๖๖ ๘๙๙๘๙๘๘๘ /
๗๙
๗๙ พ.ค. ๕๕

เงินทุนวิจัย

สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

โครงการวิจัยเรื่อง

การพัฒนาวัสดุป้องกันโรคในรายิกเชพติซีเมีย

โครงการส่วนย่อยที่ 2 การประเมินประสิทธิภาพของวัสดุป้องกันโรครายิกเชพติซีเมียรูปแบบไมโครแคปซูล

ทะเบียนคุณเงินฝ่ากรณาการ

ชื่อหน่วยงานภายใต้สำนักดังของสำนารักษารัฐมนตรี..สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์..

ชื่อปัญชี..ทุนวิจัย สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์..ธนาคาร..กรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาบางซื่อ..ประเภทห้องทรัพย์ เลขที่บัญชี ..303-0-47750-9

ระหว่างวันที่ 1 เมษายน 2555 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2555

วันที่	รายการ (ระบุรายได้ / ค่าใช้จ่าย)	อ้างอิง	จำนวนเงิน		คงเหลือ	หมายเหตุ
			ฝาก	ถอน		

(ลงชื่อ).....

เงินทุนวิจัย
สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ร่วมกับมหาวิทยาลัยเรศวร
โครงการวิจัยเรื่อง
การพัฒนาวัสดุป้องกันโรคเชื้อราภิคเหเพดซีเมีย
โครงการส่วนย่อยที่ 2 การประเมินประสิทธิภาพของวัสดุเชื้อราภิคเหเพดซีเมียรูปแบบไมโครแคปซูล
ที่เป็นคุณเงินฝากคลัง
ชื่อหน่วยงานภายในสังกัดของส่วนราชการผู้รับทุน..สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์..
ชื่อบัญชี..ทุนวิจัย.. รหัสบัญชีเงินฝาก ...10789...
ระหว่างวันที่ 1 เมษายน 2555 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2555

วันที่	รายการ (ระบุรายได้ / ค่าใช้จ่าย)	อ้างอิง	จำนวนเงิน		คงเหลือ	หมายเหตุ
			ฝาก	ถอน		
1-เม.ย.-55	ยอดยกมา		11,285.93		11,285.93	
17-เม.ย.-55	ตั้ง P/O เลขที่ 7002332312 จ่ายค่าวัสดุการเกษตร ให้กับ ^บ นางปิยะนุช อังอินทรสงษ์ ตามใบสั่งชื่อเลขที่ 92/2555 ลงวันที่ 24 เมษายน 2555			11,280.00	5.93	

(ลงชื่อ).....

เงินทุนวิจัย

สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ร่วมกับมหาวิทยาลัยนเรศวร

โครงการวิจัยเรื่อง

การพัฒนาวัสดุป้องกันโรคเชื้อราภัยแพดดิชีเมีย

โครงการส่วนย่อยที่ 2 การประเมินประสิทธิภาพของวัสดุเอมารายิกแพดดิชีเมียรูปแบบใหม่โครงแคปซูล

รายงานสรุประยุรูปรายจ่าย

ระหว่างวันที่ 1 เมษายน 2555 ถึง 30 เมษายน 2555

ยอดยกมา	11,285.93
รายรับ	

หัก รายจ่าย

หัก ก่อนการผูกพัน (P/O)	
17-เม.ย.-55 ตั้ง P/O เลขที่ 7002332312 จ่ายวัสดุการเกษตร	11,280.00
ให้กับ นางปิยะนุช อังอนธรรมชัย	
ตามใบสั่งซื้อเลขที่ 92/2555 ส่งมอบ 24 เม.ย.2555	

หัก รายการขอเบิก

รวมรายจ่าย	11,280.00
ยอดยกไป (คงเหลือ)	5.93

(ลงชื่อ).....

หมายเหตุ

สำหรับหน่วยงานภายในสังกัดของส่วนราชการผู้รับทุน โดยหัวหน้าหน่วยงานภายในสังกัดของ
ส่วนราชการผู้รับทุนเป็นผู้ลงนามในรายงานเพื่อส่งหัวหน้าส่วนราชการผู้รับทุน

โดยการวัดยี่ห้อ ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพดี ต้องมีคุณสมบัติที่ดี เช่น ทนทาน แข็งแรง ไม่เสื่อมคลายเร็ว ไม่หลุดร่อน ไม่แตกหักง่าย ฯลฯ ซึ่งเป็นสิ่งที่ผู้บริโภคต้องการในสินค้าที่ใช้ในชีวิตประจำวัน แต่ในทางกลับกัน ผลิตภัณฑ์ที่ไม่มีคุณภาพดี อาจมีคุณสมบัติที่ดี แต่ไม่สามารถคงทนได้ยาวนาน หรือเสื่อมคลายเร็ว ทำให้เสียหายเร็วๆ ก็ได้ จึงเป็นสาเหตุที่ทำให้ผู้บริโภคเลือกซื้อสินค้าที่มีคุณภาพดีกว่าสินค้าที่ไม่มีคุณภาพดี

ตัวอย่าง ใบเสร็จรับเงิน และการกรอกข้อมูล (ค-6)

ชื่อร้านค้า/สถานะกิจกรรม	บริษัท สามัคคีสุข จำกัด SAMAKKEESUK CO LTD. ถนน 708 № 35390 ไกรเมืองรตน์วัลล์ พม่าฯ GREENWORLD PALACE HOTEL ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี 99 ถนนบ่อไร่พืช 2 หมู่ 1 ตำบล บ่อไร่ อำเภอ สองพี่น้อง 90000 99 Samakkeesuk 2 Rd., T.Bor Yang, Muang, Songkhla 90000 Tel. (074) 437900-8 Fax. (074) 437899, 437710 เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 3901019089 วันที่ ๑๑๖๑๕๗ OFFICIAL RECEIPT/TAX INVOICE Date		วันที่ชื่อสินค้าหรือบริการ																											
ที่อยู่/เบอร์โทรศัพท์ ติดต่อ และเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	G W																													
รายการสืบต่อ หรือ ผู้รับบริการ	ได้รับเงินจาก Received from ที่อยู่ ๙๙ ถนนบ่อไร่พืช หมู่ ๑ ตำบล บ่อไร่ อำเภอ สองพี่น้อง Address: ๙๙ ถนนบ่อไร่พืช หมู่ ๑ ตำบล บ่อไร่ อำเภอ สองพี่น้อง																													
รายละเอียดสินค้าหรือบริการที่ซื้อ	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left; padding: 2px;">ที่เดิน No.</th> <th style="text-align: left; padding: 2px;">รายการคำอธิบาย/Particulars</th> <th style="text-align: right; padding: 2px;">จำนวนเงิน (บาท) Amount</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: left; padding: 2px;">ที่พัก ๑๒๓</td> <td style="text-align: left; padding: 2px;">๘๐๐.-</td> <td style="text-align: right; padding: 2px;">๘๐๐.-</td> </tr> <tr> <td style="text-align: left; padding: 2px;">ค่าน้ำค่าไฟ</td> <td style="text-align: left; padding: 2px;">๘๐.-</td> <td style="text-align: right; padding: 2px;">๘๐.-</td> </tr> <tr> <td style="text-align: left; padding: 2px;">ค่าอาหาร</td> <td style="text-align: left; padding: 2px;">๘๐.-</td> <td style="text-align: right; padding: 2px;">๘๐.-</td> </tr> <tr> <td style="text-align: left; padding: 2px;">ค่าใช้สอย</td> <td style="text-align: left; padding: 2px;">๘๐.-</td> <td style="text-align: right; padding: 2px;">๘๐.-</td> </tr> <tr> <td style="text-align: left; padding: 2px;">ค่าห้องน้ำ</td> <td style="text-align: left; padding: 2px;">๘๐.-</td> <td style="text-align: right; padding: 2px;">๘๐.-</td> </tr> <tr> <td style="text-align: left; padding: 2px;">รวมรวมทั้งหมด</td> <td style="text-align: left; padding: 2px;">๙๖๐.-</td> <td style="text-align: right; padding: 2px;">๙๖๐.-</td> </tr> <tr> <td style="text-align: left; padding: 2px;">ภาษีมูลค่าเพิ่ม/Vat 7%</td> <td style="text-align: left; padding: 2px;">๖๗.๒๔</td> <td style="text-align: right; padding: 2px;">๖๗.๒๔</td> </tr> <tr> <td style="text-align: left; padding: 2px;">จำนวนเงินรวม/Grand Total</td> <td style="text-align: left; padding: 2px;">๙๒๒.๒๔</td> <td style="text-align: right; padding: 2px;">๙๒๒.๒๔</td> </tr> </tbody> </table>		ที่เดิน No.	รายการคำอธิบาย/Particulars	จำนวนเงิน (บาท) Amount	ที่พัก ๑๒๓	๘๐๐.-	๘๐๐.-	ค่าน้ำค่าไฟ	๘๐.-	๘๐.-	ค่าอาหาร	๘๐.-	๘๐.-	ค่าใช้สอย	๘๐.-	๘๐.-	ค่าห้องน้ำ	๘๐.-	๘๐.-	รวมรวมทั้งหมด	๙๖๐.-	๙๖๐.-	ภาษีมูลค่าเพิ่ม/Vat 7%	๖๗.๒๔	๖๗.๒๔	จำนวนเงินรวม/Grand Total	๙๒๒.๒๔	๙๒๒.๒๔	จำนวนเงินรวม(ตัวเลข)
ที่เดิน No.	รายการคำอธิบาย/Particulars	จำนวนเงิน (บาท) Amount																												
ที่พัก ๑๒๓	๘๐๐.-	๘๐๐.-																												
ค่าน้ำค่าไฟ	๘๐.-	๘๐.-																												
ค่าอาหาร	๘๐.-	๘๐.-																												
ค่าใช้สอย	๘๐.-	๘๐.-																												
ค่าห้องน้ำ	๘๐.-	๘๐.-																												
รวมรวมทั้งหมด	๙๖๐.-	๙๖๐.-																												
ภาษีมูลค่าเพิ่ม/Vat 7%	๖๗.๒๔	๖๗.๒๔																												
จำนวนเงินรวม/Grand Total	๙๒๒.๒๔	๙๒๒.๒๔																												
จำนวนเงินรวม(ตัวอักษร)	ได้รับเงินจาก Received by ผู้รับเงิน Received by ลายเซ็น บริษัท สามัคคีสุข จำกัด / SAMAKKEESUK CO LTD. ไกรเมืองรตน์วัลล์ พม่าฯ / GREENWORLD PALACE HOTEL		ลายมือชื่อผู้รับเงิน																											
หมายเหตุ: ใบเสร็จนี้จะถูกยกเว้นใช้ได้เมื่อผู้รับเงินลงชื่อได้รับเงินครบถ้วนและผู้รับเงินได้รับเงินแล้ว โดยการเขียนชื่อแล้ว The Receipt is valid only when signed by the authorized persons and the cheque duty cleared.																														

ปิดบัญชี และจัดทำรายงานปิดบัญชีโครงการวิจัย (ค-7)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... กองคลัง (กลุ่มเงินทุนหมุนเวียนและเงินกองบประมาณ) โทร. ๑๖๙๒๒
ที่... กษ.๑๙๐๗/..... วันที่..... พฤษภาคม ๒๕๖๓.....

เรื่อง... ขอส่งสำเนาเอกสารรายงานปิดบัญชีโครงการวิจัยฯ.....

เสนอ กลุ่มพัฒนาระบบงานคลัง

กลุ่มเงินทุนหมุนเวียนและเงินกองบประมาณ ขอส่งสำเนาเอกสารรายงานปิดโครงการวิจัย “ระบบต้นแบบการวิเคราะห์เพื่อการพยากรณ์และเตือนภัยโรคปากและเท้าเปื้อย” ที่ได้รับเงินอุดหนุนจากสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) เพื่อดำเนินการส่งเอกสารดังกล่าวให้กับสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) เพื่อปิดโครงการดังกล่าว ทั้งนี้ กลุ่มเงินทุนและเงินกองบประมาณ ได้ส่งสำเนาเรื่องปิดบัญชีโครงการฯ ให้สำนักควบคุม ป้องกันและบำบัดโรคสัตว์แล้ว ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเสนอเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ผู้ลงนาม:
๒๒๕๔๖๓
๔๙๑๔๑



บันทึกข้อความ

เอกสารที่..... ๔๙๒

หน้า - ๓ ถึง ๒
เวลา ๑๓ : ๙๑

วันที่ ๗

ส่วนราชการ กองคลัง (กลุ่มเงินทุนหมุนเวียนและเงินนอกงบประมาณ) โทร. ๑๙๗๒
ที่ กย ๐๖๐๗ (๔๘๔๙๐.๔๗/๖๖๗๓) วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๒
เรื่อง ขออนุมัติเบิกเงินฝากคลังเพื่อศึกษาเรียนรู้โครงการวิจัย และปิดโครงการวิจัย เมื่อจากสิ้นสุดการดำเนินโครงการ
เรียน อธิบดีกรมปศุสัตว์

เรื่องเดิม

ตามที่ สำนักควบคุม ป้องกันและบำบัดโรคสัตว์ ได้มีหนังสือที่ กย ๐๖๐๗๐.๐๔/๒๖๗๖ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ขอให้ดำเนินการตรวจสอบงบประมาณคงเหลือของโครงการ และดำเนินการโอนเงินคืนให้กับสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) เพื่อปิดโครงการวิจัยเรื่อง “ระบบต้นแบบการวิเคราะห์เพื่อการพยากรณ์และเตือนภัยโรคป่ากและเห้าเปื้อย” ระหว่าง สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) หรือ ลวก.กับ กรมปศุสัตว์ เลขที่สัญญา PRP๔๘๐๔๐๑๐๕๐๐ ณ วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๒ โดย สวก. ตกลงร่วมดำเนินการโครงการโดยสนับสนุนงบประมาณจำนวน ๘๗๐,๑๕๐ บาท (เก้าแสนเจ็ดหมื่นหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน) โดยมีระยะเวลาดำเนินการโครงการวิจัย นับตั้งแต่ วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๓ นั้น

ข้อเท็จจริง

ตามสัญญารับทุนอุดหนุนโครงการ ข้อ ๔. ระบุว่า หากผู้รับทุนมีเงินเหลือจากการดำเนินโครงการวิจัยตามสัญญามีอีกสิ่นสุดโครงการแล้ว ผู้รับทุนจะต้องส่งคืนเงินทุนที่เหลือให้แก่ผู้ให้ทุนภายใน ๘๐ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นสุดระยะเวลาดำเนินการโครงการวิจัย เว้นแต่จะตกลงกันเป็นอย่างอื่น

ในกรณีผู้รับทุนเป็นเอกชนหรือหน่วยงานของรัฐอื่นที่มิใช่ส่วนราชการ ตอกเบี้ยที่เกิดขึ้นจากการฝากเงินที่ได้รับ และรายได้หรือผลประโยชน์อื่นใดที่เกิดขึ้นในระหว่างการดำเนินการโครงการวิจัยตามสัญญานี้ให้เป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ให้ทุน ซึ่งผู้รับทุนต้องส่งมอบให้แก่ผู้ให้ทุนพร้อมหลักฐานการปิดบัญชีภายใน ๘๐ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นสุดระยะเวลาดำเนินการโครงการวิจัย เว้นแต่จะตกลงกันเป็นอย่างอื่น

ในกรณีที่ผู้รับทุนเป็นส่วนราชการ ตอกเบี้ย และรายได้หรือผลประโยชน์ตามวรคล่อง ให้เป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ให้ทุน เว้นแต่ผู้รับทุนที่เป็นส่วนราชการนั้นจะมีระเบียบหรือหลักเกณฑ์กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น ก็ให้เป็นไปตามระเบียบหรือหลักเกณฑ์ของส่วนราชการดังกล่าว

ข้อพิจารณา

กองคลัง ได้จัดทำรายละเอียดเงินฝากคลังสั่งเงินทุนวิจัย แสดงจำนวนเงินรับ-จ่ายและจำนวนเงินคงเหลือตามรายละเอียดที่แนบ และพิจารณาแล้วเห็นควรเบิกเงินฝากคลังข้างต้น เนื่องสั่งคืนเงินให้แก่ผู้ให้ทุน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ โปรดอนุมัติ เบิกเงินฝากคลัง จำนวนเงิน ๑๒๔,๒๖๐.- บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นแปดพันสองร้อยหกสิบบาทถ้วน) และปิดโครงการวิจัย เรื่อง “ระบบต้นแบบการวิเคราะห์เพื่อการพยากรณ์และเตือนภัยโรคป่ากและเห้าเปื้อย”

อนุมัติ ที่ประชุมครัวเรือนประเทศไทย
นางสาวรุ่งรัตน์

(นางรุ่งรัตน์ ทวะพัฒนา)
ผู้อำนวยการกองคลัง

๗๕๐

สรุปยอดเบิก - จ่ายเงิน

ทะเบียนคุมเงินออกงบประมาณ (เงินฝากคลัง)

โครงการระบบต้นแบบการวิเคราะห์เพื่อการพยากรณ์และเตือนภัยโรคปากและเห้าเปื้อง
ระยะเวลาดำเนินการ ตั้งแต่วันที่ 20 กันยายน 2559 ถึงวันที่ 19 กันยายน 2560

สำนักควบคุม ป้องกันและบำบัดโรคสัตว์

เงินอุดหนุนที่ได้รับทั้งหมด	941,910.00
หัก เบิกจ่ายจากเงินฝากคลัง	<u>(813,650.00)</u>
เงินฝากคลังคงเหลือทั้งสิ้น	<u><u>128,260.00</u></u>

ทะเบียนคุมเงินอกรอบประจำเดือน (เงินฝากคลัง)

โครงการรับน้ำฝนและการวิเคราะห์เพื่อการพยากรณ์และเตือนภัยโรคป่ากฤษดาปีอุบัติ

ระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่วันที่ 20 กันยายน 2559 ถึง วันที่ 19 กันยายน 2560 ขยายต่อ 16 ธันวาคม 2561

สำนักควบคุม ป้องกัน และขับไล่โรคตัวร้าย

ว.ด.ป.	เลขที่เอกสาร	รายการ	เดือน	มูลค่า	จำนวนเงิน	เบิก	คงเหลือ
5 พ.ศ. 60	ล้ำดับที่ 1	รับเงินอุดหนุนโครงการ งวดที่ 1	101,000.00				101,000.00
26 พ.ศ. 60	24 ก.ค. 17	ขอรับเงินค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม วันที่ 2 - 3 สิงหาคม 60		14,965.00			86,035.00
	ล้ำดับที่ 2	นายกนก อ๊ะอยหม้อ					
1 ส.ค. 60	6115/2560	จ่ายเงินเข้มนายกนก อ๊ะอยหม้อ			14,965.00	86,035.00	
30 ส.ค. 60	กษ0610.02/1509	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน หมวดค่าวัสดุ จำนวน 5 รายการ					
	26 ก.ค 17	1. กระดาษ เอ4 จำนวน 10 รีม		1,123.50			84,911.50
	ล้ำดับที่ 3	2. หนังสือรับรอง จำนวน 2 กล่อง		7,490.00			77,421.50
		3. ปากกาสีน้ำเงิน จำนวน 150 ด้าม		795.00			76,626.50
		4. แม่ฟิล์มใส่เอกสารจัดประชุม จำนวน 100 ใบ		3,400.00			73,226.50
		5. กระดาษสีฟ้า เอ4 จำนวน 1 ห่อ		191.50			73,035.00
5 ก.ย. 60	กพ610.04	เบิกกินส่งคืน นายกนก อ๊ะอยหม้อ		(880.00)		1880.00	73,915.00
	ล้ำดับที่ 4						
15 ก.ย. 60	7229/2560	ค่าวัสดุสำนักงาน		(13,000.00)		13,000.00	73,915.00
		ปัจงประมาณ 2561					
2 พ.ศ. 60	กษ0610/1824	รับเงินอุดหนุนโครงการจัดซื้อวัสดุ 1 หมวดค่าวัสดุ	479,360.00				553,275.00
	5 ก.ย.60						
	ล้ำดับที่ 5						
16 พ.ศ. 60	กษ0610.2/2240	ค่าจ้างเหมาทัพนาระบบคลังข้อมูล (Data Warehouse)		479,360.00			73,915.00
	10 ตค 60	และพัฒนาระบบรายงานข้อมูลเชิงธุรกิจ (BI) การพัฒนาระบบ					
	ล้ำดับที่ 6	แจ้งต้องเพิ่มที่เสียงโทรศัพท์ จำนวน 1 งาน					
		บจก.นิวเทคโนโลยี อินฟอร์เมชัน					
		สัญญาจ้าง สมค.36/2560					
10 พ.ย. 60	กษ0610.04/2211	เบิกกินส่งคืน นายกนก อ๊ะอยหม้อ		(3,045.00)		(3,045.00)	76,960.00
	6 ตค 60						
	ล้ำดับที่ 7						
21 พ.ย. 60	360001701	โอนล้างเงินเข้มราชการ นายกนก อ๊ะอยหม้อ		(11,040.00)			76,960.00

ทะเบียนคุณเงินออกงบประมาณ (เงินฝากคง)

โครงการระบบด้านแบบการบริหารที่เพื่อการหมายกรณ์และเดือนกับโทรศัพท์และเท้าเปื่อย

ระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่วันที่ 20 กันยายน 2559 ถึง วันที่ 19 กันยายน 2560 ขยายตั้ง 16 ธันวาคม 2561

สำนักควบคุม ป้องกัน และปราบปรามสืบต่อ

ว.ค.ป	เลขที่เอกสาร	รายการ	เพิ่ม	มุกพัน	กันไว้เบิก	เบิก	คงเหลือ
15 ม.ค. 61	2042/2561	ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ งวดที่ 1/3		(95,872.00)		95,872.00	76,960.00
19 พ.ค. 61	2852/2561	ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ งวดที่ 2/3		(191,744.00)		191,744.00	76,960.00
21 พ.ค. 61	-	ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการประชุม					
	ว. 20 กพ. 61	วันที่ 31 มกราคม 2561 ณ ห้องประชุม 412					
	สำนักควบคุม ป้องกันและปราบปรามสืบต่อ กรมปศุสัตว์						
		- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (15 คนๆ ละ 2 มื้อๆ ละ 35 บาท)	1,050.00				75,910.00
		- ค่าอาหารกลางวัน (15 คนๆ ละ 1 มื้อๆ ละ 120 บาท)	1,800.00				74,110.00
2 มิ.ย. 61	3205/2561	ค่าใช้จ่ายในการประชุม		(2,850.00)		2,850.00	74,110.00
10 เม.ย. 61	กข0610.2/767	ขอรับเงินค่าจ้างเหมาบริการการจัดการด้านเอกสารและบัญชี		18,000.00			56,110.00
	ลว. 4 เม.ย. 61	จำนวน 1 อัตรา ระยะเวลา 5 เดือน ๆ ละ 3,000 บาท					
	สำนักที่ 10	ตั้งแต่วันที่ 2 เมษายน - 31 ธันวาคม 2561					
		นายธนพัฒน์ บุบมาชาติ					
22 พ.ค. 61	5540/2561	ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ งวดที่ 3/3 (งวดสุดท้าย)		(191,744.00)		191,744.00	56,110.00
31 พ.ค. 61	5884/2561	ค่าจ้างเหมาบริการจัดการด้านเอกสารและบัญชี		(3,600.00)		3,600.00	56,110.00
		เดือนเมษายน 61					
12 มิ.ย. 61	6211/2561	ค่าจ้างเหมาบริการจัดการด้านเอกสารและบัญชี		(3,600.00)		3,600.00	56,110.00
		เดือนพฤษภาคม 61					
16 ก.ค. 61	7106/2561	ค่าจ้างเหมาบริการจัดการด้านเอกสารและบัญชี		(3,600.00)		3,600.00	56,110.00
		เดือนมิถุนายน 61					
21 มิ.ย. 61	-	ส่งใบสำคัญจ่ายค่าใช้จ่ายในการประชุมรายการ					
	21 มิ.ย. 61	ประชุมโครงการ เรื่องระบบวิทยาและมาตรฐานการของโรคปาก					
	สำนักที่ 11	และเท้าเปื้อยครั้งที่ 2/2561 ภายใต้โครงการวิจัยนี้					
		วันที่ 31 พค 61 เวลา 0930 - 1630 น ห้องประชุม 412					
		สำนักควบคุม ป้องกัน และปราบปรามสืบต่อ กรมปศุสัตว์					
		1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (15 คน 2 มื้อๆ ละ 35 บาท)	1,050.00				55,060.00
		2. ค่าอาหารกลางวัน (15 คน 1 มื้อๆ ละ 120 บาท)	1,800.00				53,260.00

หนังสือรับรองงบประมาณ (เงินฝากคลัง)

โครงการระบบต้นแบบการวิเคราะห์เพื่อการพยากรณ์และเตือนภัยโรคป่ากฤษดาเปื้อย

ระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่วันที่ 20 กันยายน 2559 ถึง วันที่ 19 กันยายน 2560 ขยายถึง 16 อكتوبر 2561

สำนักควบคุม ป้องกัน และบำบัดโรคสัตว์

ว.ค.บ	เลขที่เอกสาร	รายการ	เพิ่ม	ผูกพัน	กันไว้เบิก	เบิก	คงเหลือ
18 มี.ย. 61	สภก0900/1854	ส่งเงินอุดหนุนทุนวิจัยงวดที่ 2	142,860.00				196,120.00
	สภ.08 มิย 61						
	สำคัญ 12						
26 มิ.ย. 61	6746/2561	ค่าใช้จ่ายในการป่าชุมชน		(2,850.00)		2,850.00	
20 ส.ค. 61	8300/2561	ค่าวัสดุเหมาบริการจัดการด้านเอกสารและบัญชี		(3,600.00)		3,600.00	
		เดือนกรกฎาคม 61					
7 ก.ย. 61	9038/2561	ค่าวัสดุเหมาบริการจัดการด้านเอกสารและบัญชี		(3,600.00)		3,600.00	
		เดือนสิงหาคม 61					
11 ต.ค. 61	สภก0900/2215.5	ส่งเงินอุดหนุนทุนวิจัยงวดที่ 1 ศักยภูมิที่	124,400.00				320,520.00
	ศภ.29 มิย 61						
	สำคัญ 13						
7 ก.ย. 61	สภก0900/3299	รับเงินอุดหนุนโครงการงวดที่ 3/1	62,860.00				383,380.00
	สภ. 4 ก.ย. 61						
	สำคัญที่ 14						
		ปีงบประมาณ 2562					
20 พ.ค. 61	กภ0610.02/2853	ขอเบิกเงินค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์จำนวน 2 รายการ					
	สภ. 14 พ.ค. 61	1. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊คสำหรับงานวิเคราะห์		64,400.00			318,980.00
	สำคัญที่ 15	และประมาณผลลัพธ์สูง จำนวน 2 เครื่อง					
		2. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานวิเคราะห์ผล		60,000.00			258,980.00
		ประมาณผลลัพธ์สูงพร้อมของนาโนไมโคร 19 นิ้ว					
		เพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลขั้นสูง จำนวน 2 เครื่อง					
		ขนาดเดียวกัน					
21 ธ.ค. 61	1852/2562	ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (3300001402)		(124,400.00)		124,400.00	
5 มี.ค. 62	กภ0610.04/360	ขอเบิกเงินค่าตอบแทนคณาจารย์ จำนวน 2 ราย 3 ครั้งที่ 1					
	สภ 22 กพ.62	1. นายดอนยม น้อยหม้อ		37,520.00			221,460.00
	สำคัญที่ 16	2. นายวีระพงษ์ ธนาพงษ์ธรรม		29,400.00			192,060.00
		3. นายอนุรักษ์ วิรชศุตากุล		29,400.00			162,660.00
		4. นายศิษฐ์ เปรมวัชร์เชิง		29,400.00			133,260.00

ທະເບີນຄົມເຈັນນອກກົງບປະນາຍາມ (ເຈັນຝາກຄົ້ງ)

โครงการระบบพื้นแบบการวิเคราะห์เพื่อการพยากรณ์และเดือนกับโรคปากและเท้าเปื้อย

รายงานผลการดำเนินการตั้งแต่วันที่ 20 กันยายน 2559 ถึง วันที่ 19 กันยายน 2560 ขยายถึง 16 ธันวาคม 2561

ສ້ານັກຄວບຄຸມ ປິຈັງກັນ ແລະ ປໍາບັດໂຮງສ້າງວົງ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง (กลุ่มการเงิน โทร. 0-2653-4444 ต่อ 1622,1627)

ที่ _____ วันที่ 16 เมษายน 7563

เรื่อง ขออนุมัติปิดบัญชีเงินฝากกรุงไทยวันและบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ของ ธ.กรุงไทยฯ สาขาราชเทวี

เรียน อธิบดีกรมปศุสัตว์

ตามหนังสือกองคลัง ที่ กช-0603/(กช 0610.04/2676 ลงวันที่ 3 มีนาคม 2563 กรมอาชญากรรม
ให้ปิดบัญชีโครงการวิจัย เรื่อง “ระบบดันแบบการวิเคราะห์เพื่อการพยากรณ์และเตือนภัยโรคปากและเท้าเปื้อย”
และให้ส่งเงินที่เหลือแก่ผู้ให้ทุน นั้น

กลุ่มการเงิน กองคลัง จึงได้ร่างหนังสือถึงผู้จัดการธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน) สาขา
ราชเทวี เพื่อขอปิดบัญชีเงินฝากกรุงไทยวันและออมทรัพย์ ชื่อบัญชี “กรมปศุสัตว์(ระบบดันแบบการ
วิเคราะห์เพื่อการพยากรณ์และเตือนภัยโรคปากและเท้าเปื้อย)” บัญชีเงินฝากกรุงไทยวัน เลขที่บัญชี
030-6-06058-2 และบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ เลขที่บัญชี 030-0-24730-3 มีเงินในบัญชี N วันที่ 10
เมษายน 2563 มีจำนวนเงินคงเหลือ 128,447.36 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรด

1. อนุมัติให้ปิดบัญชีเงินฝากกับธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน) สาขาราชเทวี ชื่อบัญชี
“กรมปศุสัตว์(ระบบดันแบบการวิเคราะห์เพื่อการพยากรณ์และเตือนภัยโรคปากและเท้าเปื้อย)” บัญชีเงินฝาก
กรุงไทยวัน เลขที่บัญชี 030-6-06058-2 และบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ เลขที่บัญชี 030-0-24730-3 และ
สั่งคืนเช็คเลขที่ 10069688 - 10069700 จำนวน 13 ฉบับ พร้อมใบเบิกสมุดเช็ค

2. ลงนามในร่างหนังสือถึงผู้จัดการธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน) สาขาราชเทวี และ¹
แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ

3. ผอ.กศ.ลงนามร่วมในร่างหนังสือถึงผู้จัดการธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน) สาขาราชเทวี
และแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ

4. ลงนามในใบถอนเงิน จำนวน 2 ฉบับ

4.1 ตามยอดเงิน ณ วันที่ในสมุดเงินฝากวันสุดท้าย(10 เมษายน 2563) จำนวนเงิน
128,447.36 บาท

4.2 ยอดดอกเบี้ยที่เกิดขึ้นหลังการปิดบัญชี (จำนวนเงินตามระบบของธนาคารคำนวณ
ณ วันปิดบัญชี)

เพื่อนำฝากเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย ชื่อบัญชี “รายได้โครงการวิจัยสำนักพัฒนาการวิจัย
การเกษตร (องค์การมหาชน)” เลขที่บัญชี 039-0-17284-7

5. ลงนามในเช็คเลขที่ 10069687 จำนวนเงิน 0.00 บาท เพื่อปิดบัญชี

7

(นายสมชาย ชัยยะพิพากษา)

250

16/04/2024
(นายสมชาย ชัยยะพิพากษา)
ผู้อำนวยการกองคลัง

16/04/2024
(นายสมชาย ชัยยะพิพากษา)



07-24/4/2561 09:30 036-0-17234-7 07901838000000000000	128,435.83 Baht	000-1004
 สาขา ปีใหม่ (สาขาที่ ๑๗๙๐) วันที่/เวลา Date and Time บัญชีฝากเงิน/ตู้รับเงิน DEPOSIT SLIP & RECEIPT NO.		
17234	128,435.83	01675370008
036-0-17234-7 (036-0-17234-7) หมายเหตุ: จำนวนเงินที่แสดงในเอกสารนี้เป็นจำนวนเงินที่ได้รับ	128,435.83 บาท	จำนวนเงินที่ได้รับจากธนาคาร 01675370008
<u>เข้ามาจ่ายเงิน</u> เข้ามาจ่ายเงิน 036-0-17234-7		
<p>ข้าพเจ้าได้อ่านและยืนยันว่าข้อมูลด้านล่างถูกต้องทุกประการ I hereby verify and confirm that the information mentioned above is true and correct.</p> <p style="text-align: right;">126,435.83</p>		
ลายเซ็นผู้นำฝ่าย/Depositor <p>036-0988212000</p>		จำนวนเงิน/Amount <p>126,435.83</p>
		ลายเซ็นผู้มีอำนาจ/Authorized Signature <p>สมชาย วงศ์สกุล</p>

SA H

DATE	TIME	TYPE	AMOUNT	BALANCE
14/01/60	10:30	B/E		0.00
15/01/60	19:30	SDTRC	134,921.00	134,921.00
15/01/60	23:00	OTOS	101,600.00	33,321.00
16/01/60	00:00	TIPS	31.13	33,321.13
17/01/60	19:30	SDTRC	133,318.00	133,318.00
18/01/60	00:00	OTOS	479,350.00	559,118.00
19/01/60	00:00	TIPS	124,73	559,442.00
20/01/60	19:30	SDTRC	133,314.00	133,314.00
21/01/60	00:00	OTOS	124,850.00	124,73
22/01/60	10:41	SDCK	124,400.00	124,324.76
23/01/60	00:00	TIPS	31.76	124,356.52
A/C CLOSED				
12/07/61	10:30	OTOS	124,400.00	156.52
13/08/61	19:30	SDTRC	61,850.00	61,016.52
17/09/61	00:00	OTOS	62,860.00	156.52
18/11/61	00:00	TIPS	13.33	156.52
19/09/62	00:00	TIPS	10.33	156.52
27/11/62	10:30	SDTRC	131,130.00	131,605.73
30/03/63	00:00	TIPS	17.33	131,623.33
29/03/63	00:00	TIPS	17.33	131,633.33
29/03/63	00:00	SDTRC	123,250.00	123,447.33
29/04/63	00:00	SDTRC	123.00	123,447.33
29/04/63	00:00	ATM	133.47	133,483.83

SA H

A/C CLOSED

SA H

DATE	TIME	TYPE	AMOUNT	BALANCE
20/04/63	10:30	TAX	0.00	123,483.83
20/04/63	10:30	SDTRC	133,483.83	0.00
A/C CLOSED				

ตัวอย่าง ใบกันเงินหน่วยงาน (ค-8)

ສ້ານກົດຄວບຄຸມ ປຶ້ອງກັນແລະປາບຕິໂຄສະຕະ

เงินลงทุนประจำ - โครงการวิจัยเกณฑ์ เรื่องระบบดัชนีแบบการวิเคราะห์เพื่อการพยากรณ์มีผลเรื่องภัยโรคปากและเห้าเปื้อน รหัสงบประมาณ 07006 จำนวนเงินมากกว่า ๘๗๘๙ หมื่นบาทจริงเงิน ๘๒๖๐๐๐

អាជីវកម្ម 0700600083