



ด่วนมาก

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมปศุสัตว์ (กองคลัง โทร. ๐-๒๖๕๓-๔๔๔๔ ต่อ ๑๖๔๑ - ๑๖๔๒, ๑๖๔๘)

ที่ กษ ๐๖๐๓/ว ๒๕๖๘๒ วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๒

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการโครงการพัฒนาข้อมูลทางบัญชีในระบบ GFMIS ครั้งที่ ๔

เรียน หัวหน้าหน่วยเบิกจ่ายในสังกัดกรมปศุสัตว์ทั่วประเทศ

ด้วยกรมปศุสัตว์ ได้อนุมัติให้จัดประชุมเชิงปฏิบัติการโครงการพัฒนาข้อมูลทางบัญชีในระบบ GFMIS ครั้งที่ ๔ ณ ห้องประชุมชั้น ๗ ตึกวิจิตรพาหนการ กรมปศุสัตว์ ในวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๕๒ ถึงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓ เพื่อให้ผู้เข้าประชุมซึ่งเป็นผู้ปฏิบัติงาน ได้รับทราบแนวทางการแก้ไขข้อผิดพลาดทางบัญชี ตามวิธีการของกระทรวงการคลัง ได้จัดทำกระดาษทำการปรับปรุงบัญชี ปีงบประมาณ ๒๕๕๒ เพื่อให้หัวหน้าหน่วยเบิกจ่ายลงนามรับรองกระดาษทำการและหลักฐานทางบัญชีที่เกี่ยวข้อง ได้รับทราบความรู้ในเรื่อง WEB ONLINE และการประเมินการปฏิบัติงานด้านบัญชีประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๓ ซึ่งจะเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านการคลังของกรมปศุสัตว์

ในการนี้ จึงขอเรียนเชิญท่านและพิจารณาเสนอรายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการโครงการพัฒนาข้อมูลทางบัญชีในระบบ GFMIS ครั้งที่ ๔ ดังนี้

๑. รุ่นที่ ๑ - ๒ รุ่นละ ๑ วัน รุ่นที่ ๓ - ๘ รุ่นละ ๒ วัน สำหรับเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านการบัญชี เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านการพัสดุ เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในระบบ GFMIS หน่วยละประมาณ ๒ คน ทั้งนี้หากหน่วยงานอาศัยเบิกช่วยปฏิบัติงานในระบบ GFMIS ขอให้เสนอรายชื่อเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานอาศัยเบิกหน่วยละ ๑ คน มาด้วย

๒. รุ่นที่ ๙ - ๑๐ รุ่นละ ๑ วัน สำหรับหัวหน้าหน่วยเบิกจ่าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาแจ้งรายชื่อในแบบตอบรับส่งให้กลุ่มพัฒนาระบบงานคลัง กองคลัง ภายในวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๒ และเข้าร่วมประชุมตามรุ่น วัน เวลา สถานที่ ที่กำหนดด้วย

(นางสาวฉวีวรรณ วิริยะภาค)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมปศุสัตว์

การประชุมเชิงปฏิบัติการ
โครงการพัฒนาข้อมูลทางบัญชีในระบบ GFMS ครั้งที่ ๔

หลักการและเหตุผล

ด้วยกรมบัญชีกลาง ได้กำหนดให้หน่วยงานต้องปรับปรุงบัญชีในระบบ GFMS ให้ถูกต้อง และจัดทำงบการเงินประจำปี ส่งสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ ทั้งนี้ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒ เป็นต้นไป หากไม่สามารถดำเนินการ ได้ทันภายในระยะเวลาที่กำหนด หน่วยงานจะต้องจัดทำกระดาษทำการปรับปรุงบัญชีปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒

ฝ่ายบัญชี กองคลัง ได้ตรวจสอบพบว่าหน่วยงานในส่วนภูมิภาคไม่สามารถดำเนินการปรับปรุงบัญชี ณ สิ้นปีงบประมาณ ได้ทันภายในระยะเวลาที่กำหนด เพื่อกองคลังนำข้อมูลที่ครบถ้วนมาจัดทำงบการเงิน รวมระดับกรม ส่งสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินและกรมบัญชีกลาง ดังนั้นจึงเห็นควรจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ โครงการพัฒนาข้อมูลทางบัญชีในระบบ GFMS ครั้งที่ ๔ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ได้รับทราบแนวทางการแก้ไขข้อผิดพลาดทางบัญชีตามวิธีการของกระทรวงการคลัง และจัดทำกระดาษทำการปรับปรุงบัญชี ปีงบประมาณ ๒๕๕๒ โดยมีเจ้าหน้าที่ของกองคลังช่วยตรวจสอบ ให้คำแนะนำ และรวบรวมเพื่อจัดทำงบการเงินรวมระดับกรม แล้วให้หัวหน้าหน่วยเบิกจ่ายรับรองความถูกต้อง และเนื่องจากควรให้หัวหน้าหน่วยเบิกจ่ายได้รับทราบความรู้เรื่องระบบ WEB ONLINE และการประเมินการปฏิบัติงานด้านบัญชีประจำปี งบประมาณ ๒๕๕๓ ในคราวเดียวกัน จึงเห็นควรจัดประชุมในระดับหัวหน้าหน่วยเบิกจ่ายด้วย ซึ่งจะเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านการคลังของกรมไปสู่อีกขั้นต่อไป

วัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์เพื่อให้

๑. ผู้ปฏิบัติงานในส่วนภูมิภาคได้รับทราบแนวทางการแก้ไขข้อผิดพลาดทางบัญชีตามวิธีการของกระทรวงการคลัง และจัดทำกระดาษทำการปรับปรุงบัญชี ปีงบประมาณ ๒๕๕๒
๒. หัวหน้าหน่วยเบิกจ่ายได้ลงนามรับรองกระดาษทำการและหลักฐานทางบัญชีที่เกี่ยวข้องของหน่วยเบิกจ่าย
๓. หัวหน้าหน่วยเบิกจ่ายมีความรู้ในเรื่อง WEB ONLINE และการประเมินการปฏิบัติงานด้านบัญชีประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๓

กลุ่มเป้าหมาย

คุณสมบัติของผู้เข้าประชุมเชิงปฏิบัติการ

๑. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการบัญชี เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในระบบ GFMS ของหน่วยเบิกจ่าย หน่วยละประมาณ ๒ คน, หน่วยงานอาศัยเบิก หน่วยละ ๑ คน รวม ๔๓๕ คน
๒. หัวหน้าหน่วยเบิกจ่าย จำนวน ๑๘๓ คน

จำนวนผู้เข้าประชุมเชิงปฏิบัติการ

จำนวน ๖๑๘ คน ผู้สังเกตการณ์ ๕ คน จำนวนทั้งสิ้น ๖๒๓ คน

วิธีดำเนินการ

การบรรยาย และแบ่งกลุ่มปฏิบัติการ

ระยะเวลาและสถานที่ในการประชุม

ณ ห้องประชุมชั้น ๗ ตึกวิจิตรพาหนการ กรมปศุสัตว์ จำนวน ๑๐ รุ่น ผู้ปฏิบัติงานใน ส่วนภูมิภาค รุ่นที่ ๑ - ๘ หัวหน้าหน่วยเบิกจ่าย รุ่นที่ ๙ - ๑๐ ดังนี้

รุ่นที่ ๑	วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๕๒	จำนวน ๓๕ คน
รุ่นที่ ๒	วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๒	จำนวน ๕๑ คน
รุ่นที่ ๓	วันที่ ๒๓-๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๒	จำนวน ๗๓ คน
รุ่นที่ ๔	วันที่ ๑๑-๑๒ มกราคม ๒๕๕๓	จำนวน ๗๑ คน
รุ่นที่ ๕	วันที่ ๑๓-๑๔ มกราคม ๒๕๕๓	จำนวน ๔๕ คน
รุ่นที่ ๖	วันที่ ๑๘-๑๙ มกราคม ๒๕๕๓	จำนวน ๕๔ คน
รุ่นที่ ๗	วันที่ ๒๑-๒๒ มกราคม ๒๕๕๓	จำนวน ๔๖ คน
รุ่นที่ ๘	วันที่ ๒๕-๒๖ มกราคม ๒๕๕๓	จำนวน ๕๖ คน
รุ่นที่ ๙	วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓	จำนวน ๕๐ คน
รุ่นที่ ๑๐	วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓	จำนวน ๕๓ คน

งบประมาณ

๑. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเบิกจ่ายจากเงินสำรองเพื่อการบริหารจัดการปีงบประมาณ ๒๕๕๓ เป็นเงิน ๒๕๐,๐๐๐.- บาท

๑. ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พักและค่าพาหนะ ของผู้เข้าร่วมฝึกอบรมเบิกจ่ายจากต้นสังกัด (ผู้จัดการฝึกอบรม จัดอาหารให้ ๑ มื้อต่อวัน)

ที่ปรึกษาโครงการ

๑. นายปรีชา	สมบูรณ์ประเสริฐ	อธิบดีกรมปศุสัตว์
๒. นายศิริวัฒน์	อินทรมงคล	รองอธิบดีกรมปศุสัตว์
๓. นางเย็นจิต	ทองรงค์	ผู้อำนวยการกองคลัง

ผู้ดำเนินการโครงการ

๑. นางสาวสาวิตรี	กอสานาน	กลุ่มพัฒนาระบบงานคลัง กองคลัง
๒. นางสาวรติกร	สิทธิสิน	กลุ่มพัฒนาระบบงานคลัง กองคลัง

คณะทำงาน

- | | | |
|------------------|------------|-------------------------------|
| ๑. นางสาวสาวิตรี | กอสานัน | กลุ่มพัฒนาระบบงานคลัง กองคลัง |
| ๒. นางสาวรัตติก | สิทธิสิน | กลุ่มพัฒนาระบบงานคลัง กองคลัง |
| ๓. นางมณฑนา | จินตกานนท์ | กลุ่มพัฒนาระบบงานคลัง กองคลัง |
| ๔. นางสาวธนะศรี | อ่อนศรี | กลุ่มพัฒนาระบบงานคลัง กองคลัง |

วิทยากร

รุ่นที่ ๑-๘ สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ดังนี้

- | | | |
|--------------------|-----------------|-------------------|
| ๑. นางสาวจุไรรักษ์ | อุนาภีร์ | ฝ่ายบัญชี กองคลัง |
| ๒. นางสาวจิราวรรณ | จิรัฐติกาตระกูล | ฝ่ายบัญชี กองคลัง |
| ๓. นางชุลีกร | เตชะโสภณมณี | ฝ่ายบัญชี กองคลัง |
| ๔. นางสาวดวงจันทร์ | เทพอด | ฝ่ายบัญชี กองคลัง |
| ๕. นางสาวขนิษฐา | ลือเลิศ | ฝ่ายบัญชี กองคลัง |
| ๖. นางอุทุมพร | ศรีดาคำ | ฝ่ายบัญชี กองคลัง |
| ๗. นางสาวชุตินันท์ | โล่กิตติกุล | ฝ่ายบัญชี กองคลัง |

รุ่นที่ ๙-๑๐ สำหรับหัวหน้าหน่วยเบิกจ่าย วิทยากรจากกรมบัญชีกลาง หรือกองคลัง

การประเมินผลโครงการ

๑. การสังเกตการณ์ระหว่างประชุม
๒. วัดผลหลังการฝึกอบรมจากกระดาษทำการ/หลักฐานทางบัญชีที่เกี่ยวข้องของหน่วยเบิกจ่าย

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เข้าประชุมซึ่งเป็นผู้ปฏิบัติงานได้แก้ไขข้อผิดพลาดทางบัญชีของปีงบประมาณ ๒๕๕๒ ตามวิธีการของกระทรวงการคลังกำหนดอย่างถูกต้อง และจัดทำกระดาษทำการและหลักฐานทางบัญชีที่เกี่ยวข้องได้ โดยมีข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วน
๒. ผู้เข้าประชุมซึ่งเป็นหัวหน้าหน่วยเบิกจ่ายลงนามรับรองกระดาษทำการและหลักฐานทางบัญชีที่เกี่ยวข้องของหน่วยเบิกจ่าย
๓. ผู้เข้าประชุมซึ่งเป็นหัวหน้าหน่วยเบิกจ่ายได้รับความรู้ในเรื่อง WEB ONLINE และการประเมินการปฏิบัติงานด้านบัญชีประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๓

.....

กำหนดการประชุมเชิงปฏิบัติการ
โครงการพัฒนาข้อมูลทางบัญชีในระบบ GFMS ครั้งที่ ๔
รุ่นที่ ๑ - ๒ สำหรับผู้ปฏิบัติงานในส่วนภูมิภาค
ณ ห้องประชุมชั้น ๗ ตึกวิจิตรพาหนการ กรมปศุสัตว์ กรุงเทพมหานคร

เวลา	หัวข้อวิชา
๐๘.๐๐ – ๐๘.๔๕ น.	ลงทะเบียน
๐๘.๔๕ – ๐๙.๐๐ น.	พิธีเปิดการอบรม
๐๙.๐๐ – ๑๐.๓๐ น.	แนวทางการแก้ไขข้อผิดพลาดทางบัญชี ตามวิธีการของกระทรวงการคลัง
๑๐.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.	แบ่งกลุ่มปฏิบัติ
๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ – ๑๓.๑๕ น.	หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง คำนิยมกรมปศุสัตว์
	มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมคำนิยมสร้างสรรค์ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ
๑๓.๑๕ – ๑๕.๐๐ น.	แบ่งกลุ่มปฏิบัติ (ต่อ)
๑๕.๐๐ – ๑๘.๐๐ น.	สรุปผลการแก้ไขข้อผิดพลาดทางบัญชี
๑๘.๐๐ น.	ปิดการประชุมเชิงปฏิบัติการ
หมายเหตุ	- รวมชั่วโมงการประชุมเชิงปฏิบัติการ ๘ ชั่วโมง ๑๕ นาที
	- พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ น. และ ๑๕.๐๐ น.

กำหนดการประชุมเชิงปฏิบัติการ
โครงการพัฒนาข้อมูลทางบัญชีในระบบ GFMS ครั้งที่ ๔
รุ่นที่ ๓ - ๘ สำหรับผู้ปฏิบัติงานในส่วนภูมิภาค
ณ ห้องประชุมชั้น ๗ ตึกวิจิตรพาหนการ กรมปศุสัตว์ กรุงเทพมหานคร

เวลา	หัวข้อวิชา
วันที่ ๑	
๐๘.๐๐ - ๐๘.๔๕ น.	ลงทะเบียน
๐๘.๔๕ - ๐๙.๐๐ น.	พิธีเปิดการอบรม
๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	แนวทางการแก้ไขข้อผิดพลาดทางบัญชี ตามวิธีการของกระทรวงการคลัง
๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	แบ่งกลุ่มปฏิบัติ
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๓.๑๕ น.	หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ค่านิยมกรมปศุสัตว์
	มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมค่านิยมสร้างสรรค์ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ
๑๓.๑๕ - ๑๘.๐๐ น.	แบ่งกลุ่มปฏิบัติ (ต่อ)
วันที่ ๒	
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	แบ่งกลุ่มปฏิบัติ (ต่อ)
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	แบ่งกลุ่มปฏิบัติ (ต่อ)
๑๕.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.	สรุปผลการแก้ไขข้อผิดพลาดทางบัญชี
๑๘.๐๐ น.	ปิดการประชุมเชิงปฏิบัติการ
หมายเหตุ	- รวมชั่วโมงการประชุมเชิงปฏิบัติการ ๑๖ ชั่วโมง ๑๕ นาที
	- พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ น. และ ๑๕.๐๐ น.

กำหนดการประชุมเชิงปฏิบัติการ
โครงการพัฒนาข้อมูลทางบัญชีในระบบ GFMS ครั้งที่ ๔
รุ่นที่ ๘ - ๑๐ สำหรับหัวหน้าหน่วยเบิกจ่าย
ณ ห้องประชุมชั้น ๗ ตึกวิจิตรพาหนการ กรมปศุสัตว์ กรุงเทพมหานคร

เวลา	หัวข้อวิชา
๐๘.๐๐ - ๐๘.๔๕ น.	ลงทะเบียน
๐๘.๔๕ - ๐๙.๐๐ น.	พิธีเปิดการอบรม
๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	ระบบ WEB ONLINE
๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	การประเมินการปฏิบัติงานด้านบัญชีประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๓
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๓.๑๕ น.	หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ค่านิยมกรมปศุสัตว์
	มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมค่านิยมสร้างสรรค์ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ
๑๓.๑๕ - ๑๔.๓๐ น.	การประเมินการปฏิบัติงานด้านบัญชีประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๓ (ต่อ)
๑๔.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.	หัวหน้าหน่วยเบิกจ่ายลงนามรับรองกระดาษทำการและหลักฐานทางบัญชี ที่เกี่ยวข้องของหน่วยเบิกจ่าย
๑๖.๐๐ น.	ปิดการประชุม
หมายเหตุ	- รวมชั่วโมงการประชุมเชิงปฏิบัติการ ๖ ชั่วโมง ๑๕ นาที - พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ น. และ ๑๔.๓๐ น.

.....

แบบตอบรับผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ
โครงการพัฒนาข้อมูลทางบัญชีในระบบ GFMS ครั้งที่ ๔
ณ ห้องประชุมชั้น ๓ ตึกวิจิตรพาหนการ กรมปศุสัตว์ กรุงเทพมหานคร

๑. หน่วยงาน.....

๒. รายชื่อผู้เข้าประชุมเชิงปฏิบัติการของหน่วยเบิกจ่าย

หัวหน้าหน่วยเบิกจ่าย เข้าร่วมประชุม รุ่นที่.....วันที่.....

ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

(ผู้รักษาราชการแทน ขอให้แนบคำสั่งด้วย)

ผู้ปฏิบัติงาน เข้าร่วมประชุม รุ่นที่.....วันที่.....

(๑) ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....

(๒) ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....

๓. รายชื่อผู้เข้าประชุมเชิงปฏิบัติการของหน่วยงานอาศัยเบิก

(๑) ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....

หมายเหตุ โปรดส่งแบบตอบรับให้กลุ่มพัฒนาระบบงานคลัง กองคลัง โดยตรง ภายในวันที่

๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๒ ทาง E-mail : gfmis@dld.go.th

ทั้งนี้หากจัดส่งแบบตอบรับมาก่อนหน้านี้แล้ว ไม่ต้องจัดส่งมาอีก